

IBM WebSphere Commerce



Gestión de productos: Archivos de ayuda en línea

Versión 54

IBM WebSphere Commerce



Gestión de productos: Archivos de ayuda en línea

Versión 54

Aviso

Antes de utilizar esta información y el producto al que da soporte, lea la información de carácter general de la sección "Avisos".

Contenido

Capítulo 1. Roles de gestión de productos 1

WebSphere Commerce Accelerator	7
Interfaz de usuario de WebSphere Commerce Accelerator	9
Abrir WebSphere Commerce Accelerator.	10

Capítulo 2. Comprador - parte vendedora 15

Herramientas de Gestión de productos	15
Trabajar con productos	16
Buscar un producto.	16
Listar productos	17
Añadir un producto	17
Cambiar un producto	19
Suprimir un producto	29
Trabajar con códigos de artículo	29
Listar códigos de artículo.	29
Generar códigos de artículo para un producto.	30
Cambiar un código de artículo de un producto	30
Suprimir un código de artículo	40
Trabajar con atributos	40
Añadir un atributo	40
Cambiar un atributo	41
Suprimir un atributo	41
Añadir un valor de atributo	42
Cambiar un valor de atributo	43
Suprimir un valor de atributo	43
Trabajar con precios	44
Añadir un precio a un producto	44
Cambiar un precio de un producto	44
Suprimir un precio de un producto	45
Ver el resumen de precios de un producto	45
Añadir un precio a un código de artículo	45
Cambiar un precio de código de artículo	46
Suprimir un precio de un código de artículo	47
Ver el resumen de precios de un código de artículo	47
Descuentos	47
Ver un resumen del descuento	48
Crear un descuento nuevo	48
Activar un descuento	49
Desactivar un descuento	49
Suprimir un descuento	49
Promociones de cupón	50
Crear una nueva promoción de cupón	50
Distribuir una promoción de cupón	50
Ver una lista de promociones de cupón	51
Registrar una promoción de cupón colateral	51
Suprimir una promoción de cupón	51
Inventario esperado	51
Listar inventario esperado	52
Crear un registro de inventario esperado	52
Cambiar un registro de inventario esperado	53
Cerrar un registro de inventario esperado	53

Suprimir un registro de inventario esperado	54
Proveedores	54
Lista de proveedores	54
Crear un proveedor.	55
Cambiar un proveedor	55
Suprimir un proveedor	55
Informes de operaciones	56
Crear y ver informes de operaciones	56
Informe de Resumen de pedidos	58
Informe de Pedidos en espera retrasados	59
Informe de Registros de inventario esperado abiertos.	59
Subastas	60
Normas de subasta	60
Tipos de subasta.	61
Ver subastas	62
Crear subastas	62
Buscar subastas	63
Gestionar subastas	63
Estilos de subasta	64
Normas de ofertas	66
Mensajes de notificación de subasta	66
Galería de subastas	67
Foros de discusión	67
Gestionar discusiones	67
Ofertas automáticas.	68

Capítulo 3. Gestor de categorías y Gestor de productos. 69

Catálogo maestro	69
Navegación por el catálogo	69
Entradas de catálogo	71
Trabajar con categorías	72
Buscar una categoría	72
Listar categorías	72
Añadir una categoría	72
Cambiar una categoría.	73
Suprimir una categoría	76
Informes	76
Supervisor de sucesos de marketing	77
Configurar la fuente de visualización para contadores de datos estadísticos	77
Informes de WebSphere Commerce Analyzer	78
Habilitar informes de WebSphere Commerce Analyzer	78
Ver informes de WebSphere Commerce Analyzer	79
Perfiles de clientes	80
Zonas de e-marketing	80
Propuesta de anuncio	81
Ver un resumen del perfil del cliente	81
Crear un perfil de cliente nuevo	81
Cambiar un perfil de cliente.	82
Duplicar un perfil de cliente.	82
Suprimir un perfil de cliente.	82
Campañas	83

Crear una nueva campaña	83
Cambiar una campaña.	83
Suprimir una campaña	84
Iniciativas de campaña	84
Ver las iniciativas de una campaña	85
Crear iniciativas nuevas para una campaña.	85
Cambiar una iniciativa de campaña	85
Ver estadísticas de una iniciativa de campaña	86
Suprimir una iniciativa de campaña	86
Motor de recomendaciones de WebSphere Commerce 5.4 con software LikeMinds	86

Apéndice. Guías de aprendizaje	89
Guía de aprendizaje del comprador (parte vendedora)	89
Guía de aprendizaje del gestor de categorías	89
Guía de aprendizaje del jefe de producto	90

Avisos	92
-------------------------	-----------

Capítulo 1. Roles de gestión de productos

WebSphere Commerce soporta los siguientes roles de gestión de productos:

- Comprador (parte vendedora)
- Gestor de categorías (página 2)
- Jefe de producto/Director de comercialización (página 3)

Comprador (parte vendedora)

El comprador compra mercancía a la venta. El comprador maneja las relaciones con los proveedores o suministradores y negocia para obtener el producto deseado con términos favorables para cuestiones tales como la entrega y las opciones de pago. El comprador puede establecer precios. El comprador gestiona el inventario a fin de determinar las cantidades que se deben comprar y asegurarse de que reponen correctamente las existencias.

- Lista productos
- Crea productos nuevos
- Visualiza y cambia información sobre el producto
- Suprime productos seleccionados
- Establece precios para productos
- Visualiza resúmenes de precios para productos
- Visualiza informes de productos
- Lista atributos de productos
- Lista códigos de artículo
- Genera códigos de artículo
- Asocia descuentos con productos seleccionados
- Crea atributos de producto nuevos
- Visualiza y cambia atributos de productos
- Suprime atributos de productos
- Cambia la secuencia de presentación de los atributos
- Lista valores de atributos
- Crea nuevos valores de atributos
- Visualiza y cambia los valores de atributos
- Cambia la secuencia de presentación de valores de atributos
- Suprime valores de atributos
- Crea nuevos códigos de artículo
- Visualiza y cambia información de código de artículo
- Establece precios para códigos de artículo
- Visualiza resúmenes de precios para códigos de artículo
- Suprime un código de artículo
- Asocia descuentos con códigos de artículo
- Lista el inventario esperado
- Crea nuevos registros de inventario esperado
- Visualiza y cambia registros de inventario esperado

- Muestra detalles de mercancías recibidas para registros de inventario esperado seleccionados
- Suprime registros de inventario esperado
- Cierra registros de inventario esperado
- Visualiza informes de inventario esperado
- Lista los proveedores
- Crea nuevos proveedores
- Visualiza y cambia información de proveedores
- Suprime proveedores
- Lista los descuentos
- Crea descuentos nuevos
- Visualiza resúmenes de descuentos
- Activa y desactiva descuentos
- Suprime descuentos
- Lista cupones
- Crea nuevas promociones de cupón
- Suprime promociones de cupón
- Visualiza informes de Business Intelligence
- Visualiza informes de gestión de pedidos
- Lista subastas
- Crea subastas
- Suprime subastas
- Modifica subastas
- Cierra subastas
- Lista plantillas de estilo de subastas
- Crea plantillas de estilo de subastas
- Modifica plantillas de estilo de subastas
- Suprime plantillas de estilo de subastas
- Lista normas de control de ofertas
- Crea normas de control de ofertas
- Modifica normas de control de ofertas
- Suprime normas de control de ofertas
- Retracta ofertas de subasta
- Modifica mensajes de subasta
- Responde a los foros de subasta
- Suprime mensajes de subasta

Gestor de categorías

El gestor de categorías gestiona la jerarquía de categorías creando, modificando y suprimiendo categorías. La jerarquía de categorías organiza los productos o servicios ofrecidos por la tienda. El gestor de categorías también gestiona los productos, los registros de inventario esperado, la información de proveedores, el inventario y las razones de devolución.

- Todas las tareas de comprador
- Lista las categorías
- Crea categorías nuevas

- Visualiza y cambia información de categorías
- Lista los productos para las categorías
- Suprime categorías
- Visualiza estadísticas del Asesor de productos
- Visualiza estadísticas del Explorador de productos
- Visualiza estadísticas de comparación de productos
- Visualiza estadísticas de asistente de ventas
- Lista las razones de devolución
- Crea nuevas razones de devolución
- Visualiza y cambia las razones de devolución
- Suprime razones de devolución



 B2B

Jefe de producto/  B2C **Director de comercialización**

El Jefe de producto o Director de comercialización hace el seguimiento las compras de clientes, sugiere descuentos y determina el mejor modo de visualizar, tasar y vender productos en la tienda en línea.

- Realiza todas las tareas del gestor de categorías
- Realiza todas las tareas del director de marketing

WebSphere Commerce Accelerator

WebSphere Commerce Accelerator le permite mantener las tiendas en línea realizando diversas operaciones de tienda para tiendas de empresa a consumidor (B2C) y de empresa a empresa (B2B). Una vez que se ha conectado y seleccionado una tienda con la que trabajar, el sistema detecta si la tienda seleccionada es una tienda de empresa a consumidor (B2C) o de empresa a empresa (B2B). En función del tipo de tienda que haya seleccionado, se visualizarán menús específicos de operaciones de empresa a consumidor (B2C) o de empresa a empresa (B2B). Cuando consulte la ayuda en línea, utilice las instrucciones correspondientes al tipo de tienda con la que está trabajando. La información que está relacionada con una tienda de empresa a consumidor (B2C) se indica mediante un icono  B2C y la información para las tiendas de empresa a empresa (B2B) se indican mediante un icono  B2B .

Si está autorizado a trabajo con varias tiendas, al conectarse a WebSphere Commerce Accelerator, seleccione la tienda y el idioma con los que desea trabajar. Si está autorizado a trabajar con una sola tienda, el nombre de la tienda se selecciona previamente durante la conexión y, si la tienda soporta más de un idioma, seleccione el idioma con el que desea trabajar. Además, si tiene asignado un rol con tareas de despacho, al conectarse también puede seleccionar el centro de despacho de pedidos asociado a la tienda. Para cambiar en cualquier momento la selección de tienda, idioma o centro de despacho de pedidos, pulse el icono



, que se encuentra en la esquina superior izquierda para visualizar el diálogo de selección. Para acceder a la página de presentación de WebSphere Commerce Accelerator, pulse **Inicio**.

Las tareas que está autorizado a realizar en su rol se visualizan en los menús de la página de presentación de WebSphere Commerce Accelerator. Estas tareas se basan en roles de usuario y niveles de autorización, que el Administrador de sitio define utilizando la Consola de administración.

B2C

La tabla siguiente describe los menús disponibles, quién tiene acceso a los menús y qué tareas pueden realizarse utilizando los menús para una tienda B2C (Para obtener información relativa a las tiendas B2B, consulte la tabla que va a continuación.):





Nombre de menú	Grupo de usuarios	Tareas
Tienda	<ul style="list-style-type: none"> • Comprador • Supervisor de servicio al cliente • Representante de servicio al cliente • Empaquetador • Receptor • Administrador de devoluciones • Director de comercialización • Director de marketing • Director de operaciones • Comerciante • Gestor de categorías 	<ul style="list-style-type: none"> • Listar, buscar, aprobar y rechazar peticiones de aprobación • Ver un resumen de cada petición de aprobación • Listar y buscar sometimientos de aprobación • Ver un resumen de cada sometimiento de aprobación • Crear, cambiar y suprimir centros de despacho de pedidos • Crear, cambiar y suprimir razones de devolución • Business Crear, cambiar, suprimir, añadir miembros a y abrir espacios de trabajo colaborativos • Gestionar informes de operaciones • Gestionar informes de Business Intelligence

Nombre de menú	Grupo de usuarios	Tareas
Operaciones	<ul style="list-style-type: none"> • Comprador • Supervisor de servicio al cliente • Representante de servicio al cliente • Empaquetador • Receptor • Administrador de devoluciones • Director de comercialización • Director de marketing • Director de operaciones • Comerciante • Gestor de categorías 	<ul style="list-style-type: none"> • Listar clientes • Buscar, crear y cambiar información de registro de clientes • Restablecer contraseñas de conexión de clientes • Buscar, listar, cambiar, cancelar, dividir y añadir comentarios a pedidos • Formalizar, cambiar y cancelar pedidos de los clientes • Ver el historial de pedidos de un cliente • Ver un resumen de cada pedido • Aprobar, depositar, liquidar, y buscar pagos • Buscar lotes de pagos • Acceder a Payment Manager • Buscar, listar, crear, cambiar y añadir comentarios a devoluciones • Ver un resumen de cada devolución • Listar lotes de requisición de artículos y registros de inventario esperado • Hacer un seguimiento del inventario y los envíos • Listar y buscar subastas para un cliente • Proporcionar soporte al cliente en tiempo real • Gestionar informes de gestión de pedidos
Marketing	<ul style="list-style-type: none"> • Director de comercialización • Director de marketing • Comerciante 	<ul style="list-style-type: none"> • Listar, crear, cambiar, suprimir y duplicar perfiles de clientes • Ver un resumen de cada perfil • Listar, crear, cambiar y suprimir campañas • Publicar campañas • Listar, crear, cambiar y suprimir iniciativas de campaña • Ver estadísticas de iniciativas de campaña • Crear, cambiar y eliminar condiciones de iniciativas de campañas • Crear, cambiar, planificar y suprimir zonas de e-Marketing • Crear, cambiar y suprimir anuncios publicitarios • Ver un resumen de cada anuncio publicitario

Nombre de menú	Grupo de usuarios	Tareas
Comercialización	<ul style="list-style-type: none"> • Comprador • Director de comercialización • Comerciante • Gestor de categorías 	<ul style="list-style-type: none"> • Buscar y listar productos • Cambiar detalles de productos • Buscar y listar categorías • Buscar y listar registros de inventario esperados • Buscar y listar proveedores de productos • Buscar, listar, crear, cambiar y retractar subastas • Cerrar la admisión de ofertas para las subastas • Listar y retirar ofertas de los clientes • Gestionar foros de discusión, por ejemplo crear y responder mensajes de discusión y hacer públicos los mensajes • Crear y suprimir mensajes de discusión • Responder a mensajes de discusión • Hacer públicos los mensajes de discusión • Listar normas de control de ofertas • Crear, cambiar y suprimir normas de ofertas • Listar estilos de subasta • Crear, cambiar y suprimir estilos de subasta • Listar, crear y suprimir descuentos • Ver un resumen de cada descuento • Activar y desactivar descuentos • Listar, crear y suprimir cupones • Ver estadísticas del Asesor de productos

► B2B

La tabla siguiente describe los menús disponibles, quién tiene acceso a los menús y qué tareas pueden realizarse utilizando los menús para una tienda B2B (Para obtener información relativa a las tiendas B2C, vea la tabla anterior.):

Nombre de menú	Grupo de usuarios	Tareas
Tienda	<ul style="list-style-type: none"> • Comprador • Supervisor de servicio al cliente • Representante de servicio al cliente • Empaquetador • Receptor • Administrador de devoluciones • Jefe de producto • Director de marketing • Director de logística • Vendedor • Director de ventas • Representante de cuentas • Gestor de categorías 	<ul style="list-style-type: none"> • Listar, buscar, aprobar y rechazar peticiones de aprobación • Ver un resumen de cada petición de aprobación • Listar y buscar sometimientos de aprobación • Ver un resumen de cada sometimiento de aprobación • Crear, cambiar y suprimir centros de despacho de pedidos • Crear, cambiar y suprimir razones de devolución •  Crear, cambiar, suprimir, añadir miembros a y abrir espacios de trabajo colaborativos • Gestionar informes de operaciones • Gestionar informes de Business Intelligence
Ventas	<ul style="list-style-type: none"> • Comprador • Supervisor de servicio al cliente • Representante de servicio al cliente • Jefe de producto • Director de marketing • Director de logística • Director de ventas • Representante de cuentas • Gestor de categorías 	<ul style="list-style-type: none"> •  Listar y buscar cuentas •  Listar y buscar RFQ (solicitudes de presupuesto) •  Crear, cambiar y suprimir atributos personalizados de producto • Listar clientes • Buscar, crear y cambiar información de registro de clientes • Restablecer contraseñas de conexión de clientes • Buscar, listar, cambiar, cancelar, dividir y añadir comentarios a pedidos • Formalizar, cambiar y cancelar pedidos de los clientes • Ver el historial de pedidos de un cliente • Ver un resumen de cada pedido • Aprobar, depositar, liquidar, y buscar pagos • Aprobar, depositar, liquidar, y buscar pagos • Buscar lotes de pagos • Acceder a Payment Manager • Buscar, listar, crear, cambiar y añadir comentarios a devoluciones • Ver un resumen de cada devolución • Listar y buscar subastas para un cliente • Gestionar informes de gestión de pedidos

Nombre de menú	Grupo de usuarios	Tareas
Marketing	<ul style="list-style-type: none"> • Jefe de producto • Director de marketing • Vendedor • Director de ventas • Representante de cuentas 	<ul style="list-style-type: none"> • Listar, crear, cambiar, suprimir y duplicar perfiles de clientes • Ver un resumen de cada perfil • Listar, crear, cambiar y suprimir campañas • Publicar campañas • Listar, crear, cambiar y suprimir iniciativas de campaña • Ver estadísticas de iniciativas de campaña • Crear, cambiar y eliminar condiciones de iniciativas de campañas • Crear, cambiar, planificar y suprimir zonas de e-Marketing • Crear, cambiar y suprimir anuncios publicitarios • Ver un resumen de cada anuncio publicitario
Productos	<ul style="list-style-type: none"> • Comprador • Jefe de producto • Vendedor • Director de ventas • Representante de cuentas • Gestor de categorías 	<ul style="list-style-type: none"> • Buscar y listar productos • Cambiar detalles de productos • Buscar y listar categorías • Buscar y listar registros de inventario esperados • Buscar y listar proveedores de productos • Buscar, listar, crear, cambiar y retractar subastas • Cerrar la puja para las subastas • Listar y retirar ofertas de los clientes • Gestionar foros de discusión, por ejemplo crear y responder mensajes de discusión y hacer públicos los mensajes • Crear y suprimir mensajes de discusión • Responder a mensajes de discusión • Hacer públicos los mensajes de discusión • Listar normas de control de ofertas • Crear, cambiar y suprimir normas de ofertas • Listar estilos de subasta • Crear, cambiar y suprimir estilos de subasta • Listar, crear y suprimir descuentos • Ver un resumen de cada descuento • Activar y desactivar descuentos • Listar, crear y suprimir cupones • Ver estadísticas del Asesor de productos

Nombre de menú	Grupo de usuarios	Tareas
Logística	<ul style="list-style-type: none"> • Empaquetador • Receptor • Administrador de devoluciones • Director de logística • Vendedor 	<ul style="list-style-type: none"> • Buscar, crear y cambiar información de registro de clientes • Restablecer contraseñas de conexión de clientes • Buscar, listar, cambiar, cancelar, dividir y añadir comentarios a pedidos • Formalizar, cambiar y cancelar pedidos de los clientes • Ver el historial de pedidos de un cliente • Ver un resumen de cada pedido • Aprobar, depositar, liquidar, y buscar pagos • Buscar lotes de pagos • Acceder a Payment Manager • Buscar, listar, crear, cambiar y añadir comentarios a devoluciones • Ver un resumen de cada devolución • Listar lotes de requisición de artículos y registros de inventario esperado • Hacer un seguimiento del inventario y los envíos • Listar y buscar subastas para un cliente • Proporcionar soporte al cliente en tiempo real • Gestionar informes de gestión de pedidos

Interfaz de usuario de WebSphere Commerce Accelerator


La interfaz de WebSphere Commerce Accelerator consta de varios cuadernos, asistentes, diálogos y listas para ayudarle a realizar las tareas. Se incluye un enlace de ayuda en la esquina superior derecha para iniciar la ayuda de cada página.

Los cuadernos y los asistentes constan de una serie de páginas. Un cuaderno se abre cuando se cambia información existente en el sistema WebSphere Commerce, por ejemplo un perfil de cliente o un precio de producto. Para navegar por un cuaderno, utilice los enlaces situados en el lado izquierdo. Pulse **Aceptar** para cerrar el cuaderno. Puede utilizar una o más páginas de un cuaderno y no es necesario que avance de forma secuencial. A medida que avance por un asistente, el lado izquierdo se renueva dinámicamente para indicar el lugar donde se encuentra en el proceso de creación.

Un asistente se inicia cuando se crea información nueva, por ejemplo un nuevo pedido del cliente o una nueva campaña de productos. Para navegar por un asistente, utilice los botones **Siguiente** y **Anterior** y pulse **Finalizar** cuando haya completado las páginas. A diferencia de lo que sucede en un cuaderno, en un asistente deberá avanzar de forma secuencial.

Los diálogos son páginas individuales que le permiten entrar información para realizar una tarea. Por ejemplo, un diálogo de búsqueda contiene campos de criterios de búsqueda. Proporcione la información apropiada y pulse **Buscar**. Los resultados de la búsqueda se visualizan en forma de lista. Con una lista puede efectuar las tareas siguientes:

- Para trabajar con un elemento determinado de la lista, realice una de las acciones siguientes:
 - Seleccione el recuadro de selección situado junto al elemento y pulse uno de los botones de la página.
 - Seleccione el elemento en la primera columna de la lista para cambiar información (por ejemplo los detalles de un descuento existente) o para ver un resumen (por ejemplo los detalles de un pedido de cliente).

- Para seleccionar todos los elementos de la lista de resultados de la búsqueda, seleccione el icono de recuadro de selección situado en la parte superior izquierda de la lista.
- Para clasificar la lista por columna, pulse el icono , junto a la cabecera de columna apropiada. La lista se clasifica por esta columna en orden ascendente.
- Para navegar por una lista larga, pulse **Primero**, **Último**, **Siguiente** o **Anterior**. Alternativamente, para ir directamente a una página específica, escriba el número de página en el campo **Número de página** y pulse **Ir a**. En la parte de superior de la lista siempre se indica la página en la que se está y el número total de páginas.

WebSphere Commerce Accelerator también hace un seguimiento del historial de los cuadernos, asistentes, diálogos y listas que ha visitado a medida que realiza una tarea. El historial se visualiza en la parte superior derecha de WebSphere Commerce Accelerator. Para volver a un punto anterior de la tarea, pulse el enlace correspondiente en el historial. Al seleccionar una opción de menú o pulsar un botón de acción de WebSphere Commerce Accelerator, se visualiza un indicador de progreso. Una vez que se ha completado la acción, el historial se actualiza con el nombre de página apropiado.

El historial visualiza un máximo de seis elementos. Los enlaces **Inicio**, **Desconectarse** y de página actual se visualizan siempre en el seguimiento, pero puede que los elementos que están en medio se eliminen progresivamente y se sustituyan por puntos suspensivos para ajustar el área de visualización del historial.

Cuando utilice un cuaderno, pulse los enlaces situados en el lado izquierdo para conmutar entre cada página. Para guardar los cambios y cerrar el cuaderno, pulse **Aceptar** desde cualquier página. Cuando utilice un asistente, pulse **Siguiente** para avanzar por las páginas. Para guardar los cambios y cerrar el asistente, pulse **Finalizar** desde la última página. Si no desea guardar la información, pulse **Cancelar** para un cuaderno o un asistente. Si navega utilizando el historial y no ha guardado la información, se visualizará un mensaje de aviso para indicar que se perderá la información.

Una vez que haya completado las tareas de WebSphere Commerce Accelerator, deberá desconectarse de WebSphere Commerce Accelerator para finalizar la sesión, en lugar de simplemente cerrar el navegador. Para desconectarse, pulse **Desconexión** desde el historial de WebSphere Commerce Accelerator. Cuando se desconecte, el cookie SSL se eliminará y ya no tendrá acceso seguro a WebSphere Commerce Accelerator. Esto es especialmente importante si WebSphere Commerce Accelerator va a ser utilizado en una sola máquina por varios usuarios con autorizaciones diferentes dado que la desconexión impide el acceso no autorizado.

Abrir WebSphere Commerce Accelerator

Para abrir WebSphere Commerce Accelerator, haga lo siguiente:

1. Compruebe que está utilizando una máquina que tenga instalado Microsoft Internet Explorer 5.5 o superior (se recomienda la versión 5.5 del navegador). No puede visualizar WebSphere Commerce Accelerator en una versión anterior de Internet Explorer o de otros navegadores.
2. Compruebe que se haya iniciado la instancia de WebSphere Commerce. Puede iniciar la instancia utilizando la consola del administrador de WebSphere Application Server.

3. WebSphere Commerce Accelerator da soporte a los valores por omisión del navegador Internet Explorer. Si ha alterado los valores o si desea comprobar los valores, seleccione el menú **Herramientas** y luego **Opciones de Internet**. Se abrirá el diálogo Opciones de Internet. Compruebe que los valores siguientes estén configurados:
 - Establezca los fonts tal como se muestra:
 - a. En la pestaña **General**, pulse **Fuentes**. Se abrirá el diálogo **Fuentes**.
 - b. En la lista desplegable **Secuencia de comandos del idioma**, seleccione **Basado en el alfabeto latino**.
 - c. En la lista desplegable **Fuente de la página Web**, seleccione **Times New Roman**.
 - d. En la lista desplegable **Fuente del texto sin formato**, seleccione **Courier New**.
 - e. Pulse **Aceptar**. Otros fonts y tamaños de font pueden afectar al diseño de los formularios de WebSphere Commerce Accelerator en la pantalla.
 - Habilite el almacenamiento en antememoria tal como se indica:
 - a. En la pestaña **General**, debajo de **Archivos temporales de Internet**, pulse **Configuración**. Se abrirá el diálogo **Configuración**.
 - b. Debajo de **Comprobar si hay nuevas versiones de las páginas guardadas**, seleccione **Automáticamente**.
 - c. Asegúrese de que la cantidad de espacio de disco que se ha de utilizar para el almacenamiento en antememoria se ha establecido en un valor mayor que cero.
 - d. Pulse **Aceptar**.
4. Para obtener resultados óptimos, efectúe los siguientes ajustes:
 - Establezca la resolución de su pantalla como mínimo en 800 x 600 pixels; se recomienda en 1024 x 768 pixels.
 - Establezca la paleta de colores del monitor en 256 o más colores.
 - Establezca el tamaño de font de la pantalla del escritorio Windows en fonts pequeños.





► Windows

En una máquina Windows, para trabajar con la configuración del sistema, pulse **Inicio, Panel de control, Pantalla**, luego **Configuración** y efectúe lo siguiente:

- En el recuadro **Área del escritorio**, compruebe que la resolución de la pantalla sea de 800 x 600 pixels como mínimo, aunque se recomienda que sea de 1024 x 768 pixels.
 - En la lista desplegable **Paleta de colores** seleccione 256 o más colores.
 - En la lista desplegable **Tamaño de fuente**, seleccione **Fuentes pequeñas**.
5. Maximice la ventana del navegador.
 6. Inicie WebSphere Commerce Accelerator efectuando una de las operaciones siguientes:
 - ► Windows En la máquina en la que está instalado WebSphere Commerce, pulse **Inicio, Programas, IBM WebSphere Commerce**, luego **WebSphere Commerce Accelerator**.
 - ► Windows ► AIX ► Solaris En la máquina en la que está instalado WebSphere Commerce, o en una máquina cliente de la misma red que la máquina de WebSphere Commerce, acceda a la dirección Web siguiente en su navegador:

`https://nombre_sistpral:8000/accelerator`

donde *nombre_sistpral* es el nombre de sistema principal HTTP con todos los calificadores de su WebSphere Commerce Server.

7. Inicie una sesión de WebSphere Commerce Accelerator tal como se indica:
 - a. En la página Conexión, escriba el nombre del usuario y la contraseña de conexión de WebSphere Commerce Accelerator.
 - b. Inicialmente, el nombre del usuario y la contraseña se establecieron en wcsadmin. Si es la primera vez que se conecta a WebSphere Commerce Accelerator con el ID y contraseña por omisión de wcsadmin, se mostrará la página Cambiar contraseña, en la que se le solicitará que cambie esta contraseña. Efectúe lo siguiente:
 - 1) En el campo **Contraseña antigua**, escriba la contraseña de conexión actual de WebSphere Commerce Accelerator.
 Este campo acepta un máximo de 128 caracteres alfanuméricos de un solo byte.
 Este campo acepta un máximo de 128 caracteres alfanuméricos.
 - 2) En el campo **Contraseña nueva**, escriba una contraseña de conexión nueva.
 Este campo acepta un máximo de 128 caracteres alfanuméricos de un solo byte.
 Este campo acepta un máximo de 128 caracteres alfanuméricos.
 - 3) En el campo **Confirmar contraseña**, vuelva a escribir la contraseña.
 - 4) Pulse **Cambiar** para guardar la nueva contraseña. Aparecerá la página Seleccionar información sobre tienda.
Nota: Si solamente hay definidos una tienda, un idioma y no hay ningún centro de despacho de pedidos definido, entonces se visualizará la página Seleccionar información sobre tienda. Vaya directamente desde la página de conexión de WebSphere Commerce Accelerator a la página de presentación y no tendrá que completar los pasos 7 c a f.
 - c. En la lista desplegable **Nombre** de la página de Seleccionar información sobre tienda, seleccione el nombre de la tienda. Si tiene autorización para trabajar con una sola tienda, el nombre de la tienda estará seleccionado previamente.
 - d. En la lista desplegable **Idioma**, seleccione el idioma en el que desea administrar la tienda. Si tiene autorización para trabajar con un solo idioma, el idioma estará seleccionado previamente.
 - e. Si se le asigna un rol con deberes de formalización de pedidos, en la lista desplegable **Centro de despacho de pedidos**, seleccione el nombre del centro de despacho de pedidos asociado a la tienda.
 - f. Pulse **Aceptar**. Aparecerá la página de presentación de WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol de usuario, se muestran uno o varios menús.

Notas:

- No pulse el botón **Actualizar** ni **Atrás** en el navegador mientras utiliza WebSphere Commerce Accelerator. Si vuelve a cargar la ventana después de haber entrado datos, éstos se perderán.
- Cuando haya completado las tareas de WebSphere Commerce Accelerator, deberá desconectarse de WebSphere Commerce Accelerator para que caduque la

sesión, en lugar de cerrar simplemente el navegador. Para ello, pulse **Desconexión** en el historial, que aparece en el ángulo superior derecho de WebSphere Commerce Accelerator. Al desconectarse, el cookie de SSL se elimina y ya no tiene acceso seguro a WebSphere Commerce Accelerator. Este hecho es importante en el caso de que varios usuarios vayan a utilizar WebSphere Commerce Accelerator en una misma máquina con autorizaciones diferentes, ya que la desconexión impide accesos no autorizados.

Capítulo 2. Comprador - parte vendedora

Herramientas de Gestión de productos

Las herramientas de Gestión de productos de WebSphere Commerce Accelerator le permiten gestionar los productos del catálogo maestro de la tienda utilizando varios asistentes y cuadernos.

Mediante la utilización de WebSphere Commerce Accelerator, puede trabajar con:

- **Productos.** Los productos actúan como plantillas para los códigos de artículo, los artículos individuales que se venden finalmente a un cliente. El asistente Producto le permite crear productos nuevos para el catálogo. Utilice el cuaderno Producto para ver o cambiar detalles de producto, por ejemplo nombres, descripciones e imágenes, o para suprimir productos del catálogo. Puede actualizar impuestos, descuentos y categorías de envío de productos y añadir medidas de envío para cada producto. También puede personalizar las opciones de despacho de pedidos para el producto, por ejemplo hacer el seguimiento de inventario o poner en espera un producto para un pedido.
- **Códigos de artículo.** Una vez que haya creado el producto, deberá crear los códigos de artículo para representar cada artículo que se puede pedir de mercancía en venta. Todos los códigos de artículo relacionados con un producto determinado muestran el mismo conjunto de atributos y se distinguen por sus valores de atributo. Cree los códigos de artículo utilizando el asistente Código de artículo. O puede generar automáticamente códigos de artículo para un producto, una vez que haya creado todos los atributos de producto necesarios. El cuaderno Código de artículo le permite ver o cambiar detalles de código de artículo, por ejemplo nombres, descripciones e imágenes así como suprimir códigos de artículo del catálogo. Puede actualizar los impuestos sobre la venta, los descuentos y las categorías de envío y añadir medidas de envío para cada código de artículo.
- **Categorías.** Una categoría, que también se conoce como grupo de catálogo, es un grupo de objetos que tienen propiedades similares que se utilizan para organizar los productos o servicios ofrecidos por la tienda. Puede crear, buscar, listar, cambiar y suprimir categorías. Puede clasificar los productos y los códigos de artículo bajo categorías padre diferentes.
- **Atributos.** Los atributos son las propiedades de los códigos de artículo de una tienda en línea, por ejemplo el color o el tamaño. Los valores de atributo son la propiedad de una atributo, por ejemplo un color específico (azul o amarillo) o el tamaño (medio). Deberá predefinir los valores de atributo antes de asignarlos a los códigos de artículo. Los valores de atributo están implícitamente relacionados con sus atributos. Cada combinación posible de atributos y valores de atributo es igual a un código de artículo nuevo. Después de crear atributos y sus valores, puede actualizar información como, por ejemplo, el nombre, la descripción y el tipo (texto, números enteros o números decimales).
- **Fijación de precios.** Precio para un producto o código de artículo, en una o más monedas, junto con un conjunto de condiciones tales como el establecimiento de un precio para cantidades diferentes (por ejemplo, 1 a 5, 6 o más), que deben satisfacerse para poder utilizar el precio. Puede crear, listar y cambiar la fijación de precios asociada con un producto o código de artículo.



También puede utilizar Web Editor de Catalog Manager para gestionar el catálogo. Web Editor le permite crear, suprimir o modificar datos de catálogo.

Nota: Los cambios efectuados en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite el almacenamiento en antememoria o elimine las páginas JSP almacenadas actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Trabajar con productos




Buscar un producto

Para buscar un producto, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Buscar productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Buscar productos**.
Se abrirá un diálogo de búsqueda.
3. Proporcione la información de producto siguiente (**Nota:** Compruebe que el criterio de búsqueda no contiene los caracteres siguientes: %, \, ", _, y #):
 - En el campo **Código de artículo**, escriba el código de artículo que identifica el producto de manera exclusiva y seleccione el método de búsqueda en la lista desplegable que hay junto a este campo, tal como se indica:
 - Si conoce el código de artículo del producto, seleccione **Frase exacta** para buscar un producto que coincida exactamente con el código de artículo proporcionado. El sistema efectúa una búsqueda exacta.
 - Si sólo conoce parte del código de artículo del producto, seleccione **Coincidencias que contengan** para buscar productos cuyos códigos de artículo contengan los criterios de búsqueda. El sistema efectúa una búsqueda aproximada.
 - En el campo **Nombre**, escriba el nombre del producto y seleccione el método de búsqueda en la lista desplegable que hay junto a este campo, tal como se indica:
 - Si conoce el nombre del producto, seleccione **Frase exacta** para buscar un producto que coincida exactamente con el nombre del producto proporcionado. El sistema efectúa una búsqueda exacta.
 - Si sólo conoce parte del nombre del producto, seleccione **Coincidencias que contengan** para buscar productos cuyos nombres contengan los criterios de búsqueda. El sistema efectúa una búsqueda aproximada.
 - En el campo **Descripción breve**, escriba palabras clave que describan el producto y seleccione el método de búsqueda en la lista desplegable que hay junto a este campo, tal como se indica:
 - Si conoce la descripción breve del producto, seleccione **Frase exacta** para buscar un producto que coincida exactamente con la descripción breve proporcionada. El sistema efectúa una búsqueda exacta.
 - Si sólo conoce parte de la descripción breve del producto, seleccione **Coincidencias que contengan** para buscar productos cuyas descripciones breves contengan los criterios de búsqueda. El sistema efectúa una búsqueda aproximada.
 - En el campo **ID de categoría**, escriba el número de referencia de la categoría a la que está asociado el producto. Al proporcionar un valor en este campo y pulsar **Buscar**, el sistema efectúa una búsqueda exacta a partir de lo que se ha especificado en este campo.
4. Pulse **Buscar**. Se visualizará una lista de productos que coinciden con los criterios de búsqueda.



Listar productos









Para ver una lista de productos, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Para trabajar con un producto concreto, marque el recuadro de selección a la izquierda del producto y pulse uno de los botones de la página.
4. Para seleccionar todos los productos de esta lista, marque el icono del recuadro de selección de la parte superior izquierda de la lista.
5. Para clasificar la lista por columnas, pulse el icono  junto a la cabecera de columna adecuada. La lista se clasifica por esta columna en orden ascendente. Por ejemplo, para clasificar por nombre, en orden ascendente, pulse la cabecera de la columna **Nombre**.
6. Para navegar por la lista, use los enlaces **Principio**, **Anterior**, **Siguiente** o **Fin** de la parte superior.

Añadir un producto

Para añadir un producto a la tienda, efectúe lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Pulse en **Nuevo**. Se visualizará la página General. Añada la información siguiente:
 - En el campo **Código de artículo**, escriba el código de artículo del producto que lo identifica exclusivamente.
 - En el campo **Nombre**, escriba el nombre del producto; por ejemplo, “tren de madera de 25 piezas”.
 - Seleccione el recuadro de selección **Mostrar a los clientes** para asegurarse de que el producto puede visualizarse en el catálogo. Recuerde que este recuadro de selección sólo se aplica a productos que no tienen atributos como, por ejemplo, un CD.
 - Para especificar que los clientes puedan incluir el producto en sus carros de la compra y pedir el producto, seleccione el recuadro de selección **En venta**. Si el producto ha salido a subasta, este recuadro de selección será de sólo lectura y no se podrá borrar.
4. Pulse **Siguiente**. Se muestra la página Descripción. Añada la información siguiente:
 - En el campo **Descripción breve**, escriba una descripción breve; por ejemplo, “Abrigo largo de piel para mujer”.
 - En el recuadro de desplazamiento **Descripción completa 1**, escriba una descripción detallada del producto, como “Abrigo largo de piel para mujer. Esta prenda de color negro tiene un forro extraíble, que la hace adecuada para cualquier época del año. Sus botones conjuntados, su cinturón liso y brillante y sus costuras en pico dan a este abrigo un aspecto clásico.”

- En el recuadro de desplazamiento **Descripción completa 2**, escriba una segunda descripción detallada del producto, si conviene.
 - En el recuadro de desplazamiento **Descripción completa 3**, escriba una tercera descripción detallada del producto, si conviene.
5. Pulse **Siguiente**. Se muestra la página Categoría. Seleccione la categoría padre adecuada para el producto.
 6. Pulse **Siguiente**. Se muestra la página Imágenes. Añada la información siguiente:
 - En el campo **Ubicación y archivo de la imagen de tamaño normal**, escriba la vía de acceso completa o relativa de la imagen, incluido el nombre de la misma. Por ejemplo, la vía de acceso relativa para jerseyazul_normal.gif podría ser:
 -  \images\jerseyazul_normal.gif
 -    /images/jerseyazul_normal.gif.
 - En el campo **Ubicación y archivo de la imagen en miniatura**, escriba la vía de acceso completa o relativa de la imagen, incluido el nombre de la misma. Por ejemplo, la vía de acceso relativa para jerseyazul_miniatura.gif podría ser:
 -  \images\jerseyazul_miniatura.gif
 -    /images/jerseyazul_miniatura.gif.
 7. Pulse **Siguiente**. Se muestra la página Información de fabricante. Añada la información siguiente:
 - En el campo **Número de pieza**, escriba el número de pieza que el proveedor utiliza para identificar el producto de manera exclusiva.
 - En el campo **Nombre de fabricante** escriba el nombre del fabricante del producto.
 8. Pulse **Siguiente**. Se muestra la página Descuentos. Efectúe lo siguiente:
 - Seleccione el nombre del descuento en la lista **Descuentos disponibles** y pulse **Añadir**.
 9. Pulse **Siguiente**. Se muestra la página Impuestos sobre la venta. Efectúe lo siguiente:
 - Seleccione el nombre del impuesto en la lista **Impuestos disponibles** y pulse **Añadir**.
 10. Pulse **Siguiente**. Se muestra la página Impuestos sobre el envío. Efectúe lo siguiente:
 - Seleccione el nombre del impuesto en la lista **Impuestos disponibles** y pulse **Añadir**.
 11. Pulse **Siguiente**. Se muestra la página Categorías de envío. Efectúe lo siguiente:
 - Seleccione el nombre de categoría en la lista de **Categorías disponibles** y pulse **Añadir**.
 12. Pulse **Siguiente**. Se visualizará la página Unidades de medida para envío. Efectúe lo siguiente:
 - En el campo **Peso**, escriba el peso del producto.
 - En el campo **Medida de peso**, seleccione una unidad de medida para el peso anterior.
 - En el campo **Vendido en múltiplos de esta cantidad**, escriba el múltiplo en que se vende el producto.



- En el campo **Número de artículos por paquete**, escriba el número de artículos por paquete que contiene el producto.
 - En el campo **Unidad de medida**, seleccione la unidad de medida que se utilizará para el producto.
13. Pulse **Siguiente**. Se muestra la página Despacho de productos. Efectúe lo siguiente:
- Seleccione **Seguimiento del inventario** para efectuar el seguimiento del inventario de productos de su centro de despacho de pedidos.
 - Seleccione **Permitir pedido en espera** para permitir que el pedido de un producto quede en espera, si el cliente decide aceptar un pedido en espera.
 - Seleccione **Forzar pedido en espera** para suspender temporalmente la asignación de un producto. Cuando un cliente formaliza un pedido para este producto, el producto se establece como artículo en espera, aunque haya inventario disponible.
 - Seleccione **Enviar por separado** para especificar que el producto debe empaquetarse y entregarse por separado respecto a los otros productos del pedido. Por ejemplo, los artículos frágiles, como pueden ser los artículos de cristal, deben colocarse en una caja aparte de los demás artículos para evitar posibles daños.
 - Seleccione **Devolución no deseada** para indicar si el centro de despacho de pedidos debe esperar o no una devolución del producto.
 - En el campo **Nuevo pedido en múltiplos de esta cantidad**, escriba la cantidad más pequeña que el sistema de inventario puede medir o de la que puede efectuar el seguimiento. Para las cantidades de inventario se utilizan las unidades integrales. Este número, junto con la unidad de medida que especifique, indica el valor de cada unidad integral. Por ejemplo, si un producto textil se mide y se corta por centímetros, especifique 1 centímetro. **Nota:** Una vez haya definido artículos específicos para este producto, no podrá cambiar esta cantidad ya que afecta al significado de todas las cantidades de este producto registradas en la base de datos.
 - En la lista desplegable **Unidad de medida**, seleccione la unidad de medida que se utiliza para el producto.
14. Pulse **Siguiente**. Se muestra la página Avanzado. Añada la información siguiente:
- En el campo **URL**, escriba el URL en el que los clientes pueden bajar el producto (si es software) o más información sobre el producto. Compruebe que el URL no contenga espacios en blanco.
15. Pulse **Aceptar** para guardar el producto.

Notas:

- Debe añadir atributos a su producto para crear los códigos de artículo.
- Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Cambiar un producto



Para cambiar información de un producto; por ejemplo, nombre, código de producto, descripción, imágenes, atributos, inventario, precios de catálogo, impuestos y costes de envío, descuentos o fabricantes, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Abra el cuaderno Cambiar producto seleccionando el recuadro de selección que hay a la izquierda del producto con el que desea trabajar y pulse **Cambiar**.
4. Actualice los campos según sea necesario y utilice los enlaces de la izquierda para conmutar entre todas las páginas del producto. En cada página encontrará ayuda.
5. Pulse **Aceptar** para guardar los cambios y cerrar el cuaderno.

Nota: Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Cambiar el código de producto de un producto



Para cambiar el código de producto de un producto, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol de usuario, se muestran uno o varios menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Abra el cuaderno Cambiar producto seleccionando el recuadro de selección que hay a la izquierda del producto con el que desea trabajar y pulse **Cambiar**.
4. Al abrir el cuaderno, aparecerá la página General. En el campo **Código de producto**, escriba el código de producto del producto que lo identifica exclusivamente.
5. Para hacer otros cambios en este producto, use los enlaces de la izquierda para conmutar entre las páginas del producto. Para guardar el nombre del producto modificado y cerrar el cuaderno, pulse **Aceptar**.

Nota: Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Cambiar el nombre del producto

Para cambiar el nombre de un producto, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Abra el cuaderno Cambiar producto seleccionando el recuadro de selección que hay a la izquierda del producto con el que desea trabajar y pulse **Cambiar**.
4. Al abrir el cuaderno, aparecerá la página General. En el campo **Nombre**, escriba el nombre del producto; por ejemplo, “tren de madera de 25 piezas”.
5. Para hacer otros cambios en este producto, use los enlaces de la izquierda para conmutar entre las páginas del producto. Para guardar el nombre del producto modificado y cerrar el cuaderno, pulse **Aceptar**.

Notas:



- El nombre del producto es específico del idioma; es decir, si el producto se ofrece en una tienda francesa y en una tienda japonesa, y desea cambiar el nombre para ambas tiendas, debe cambiar el campo **Nombre** para cada tienda.

Para utilizar otro idioma, pulse el icono  , que se encuentra en la esquina superior izquierda.

- Sólo puede conmutar a otro idioma si tiene autorización para trabajar con más de uno de los idiomas que WebSphere Commerce soporta y dicho idioma está disponible.
- Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Cambiar las opciones de comercialización de un producto

Para cambiar las opciones de comercialización de un producto, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Abra el cuaderno Cambiar producto seleccionando el recuadro de selección que hay a la izquierda del producto con el que desea trabajar y pulse **Cambiar**.
4. Al abrir el cuaderno, aparecerá la página General. Cambie las especificaciones de marketing para el producto tal como se indica:
 - Para especificar que los clientes puedan ver el producto, seleccione el recuadro de selección **Mostrar a los clientes**. Recuerde que este recuadro de selección sólo se aplica a productos que no tienen atributos como, por ejemplo, un CD.
 - Para especificar que los clientes puedan incluir el producto en sus carros de la compra y pedir el producto, seleccione el recuadro de selección **En venta**. Si el producto ha salido a subasta, este recuadro de selección será de sólo lectura y no se podrá borrar.
5. Para hacer otros cambios en este producto, use los enlaces de la izquierda para conmutar entre las páginas del producto. Para guardar las especificaciones de marketing modificadas y cerrar el cuaderno, pulse **Aceptar**.

Notas:

- El estado del recuadro de selección **Mostrar a los clientes** es específico del idioma; es decir, si el producto se ofrece en una tienda francesa y en una tienda japonesa, y desea cambiar el estado de visualización para ambas tiendas, debe cambiar el recuadro de selección **Mostrar a los clientes** para cada tienda. Para



utilizar otro idioma, pulse el icono  , que se encuentra en la esquina superior izquierda.

- Sólo puede conmutar a otro idioma si tiene autorización para trabajar con más de uno de los idiomas que WebSphere Commerce soporta y dicho idioma está disponible.

- Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Ocultar un producto

Para ocultar un producto de manera que los clientes no puedan verlo; por ejemplo, si momentáneamente no hay existencias del producto, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Abra el cuaderno Cambiar producto seleccionando el recuadro de selección que hay a la izquierda del producto con el que desea trabajar y pulse **Cambiar**.
4. Al abrir el cuaderno, aparecerá la página General. Deseleccione el recuadro de selección **Mostrar a los clientes**.
5. Para hacer otros cambios en este producto, use los enlaces de la izquierda para conmutar entre las páginas del producto. Para ocultar y cerrar el cuaderno, pulse **Aceptar**.

Notas:

- El estado del recuadro de selección **Mostrar a los clientes** es específico del idioma; es decir, si el producto se ofrece en una tienda francesa y en una tienda japonesa, y desea ocultar el producto para ambas tiendas, debe deseleccionar el recuadro de selección **Mostrar a los clientes** para cada tienda. Para utilizar otro





idioma, pulse el icono  , que se encuentra en la esquina superior izquierda.

- Sólo puede conmutar a otro idioma si tiene autorización para trabajar con más de uno de los idiomas que WebSphere Commerce soporta y dicho idioma está disponible.
- Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.


Cambiar la descripción del producto

Para cambiar la descripción de un producto, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Abra el cuaderno Cambiar producto seleccionando el recuadro de selección que hay a la izquierda del producto con el que desea trabajar y pulse **Cambiar**.
4. En el marco de navegación de la izquierda, pulse **Descripción**. Se muestra la página Descripción.
5. Cambie la descripción del producto tal como se muestra:
 - En el campo **Descripción breve**, escriba una descripción breve; por ejemplo, “Abrigo largo de piel para mujer”.







- En el recuadro de desplazamiento **Descripción completa 1**, escriba una descripción detallada del producto, como “Abrigo largo de piel para mujer. Esta prenda de color negro tiene un forro extraíble, lo que la hace adecuada para cualquier época del año. Los botones de conjunto, su cinturón liso y brillante y sus costuras de pico dan a este abrigo un aspecto clásico.”
 - En el recuadro de desplazamiento **Descripción completa 2**, escriba una segunda descripción detallada del producto, si conviene.
 - En el recuadro de desplazamiento **Descripción completa 3**, escriba una tercera descripción detallada del producto, si conviene.
6. Para hacer otros cambios en este producto, use los enlaces de la izquierda para conmutar entre las páginas del producto. Para guardar la descripción del producto modificada y cerrar el cuaderno, pulse **Aceptar**.

Notas:





- La descripción del producto es específica del idioma; es decir, si el producto se ofrece en una tienda francesa y en una tienda japonesa, y desea modificar su descripción para ambas tiendas, debe modificar para cada tienda los campos **Descripción breve**, **Descripción completa 1**, **Descripción completa 2** y **Descripción completa 3**, si conviene. Para utilizar otro idioma, pulse el icono  , que se encuentra en la esquina superior izquierda.
- Sólo puede conmutar a otro idioma si tiene autorización para trabajar con más de uno de los idiomas que WebSphere Commerce soporta y dicho idioma está disponible.
- Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Cambiar la imagen del producto

Para cambiar la imagen del producto o la ubicación de la imagen, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Abra el cuaderno Cambiar producto seleccionando el recuadro de selección que hay a la izquierda del producto con el que desea trabajar y pulse **Cambiar**.
4. En el marco de navegación de la izquierda, pulse **Imágenes**. Aparecerá la página Imágenes.
5. Cambie el nombre o la ubicación de la imagen del producto tal como se indica:
 - Para cambiar la imagen de tamaño normal del producto, en el campo **Ubicación y archivo de la imagen de tamaño normal**, escriba la vía de acceso completa o relativa de la imagen, incluido el nombre de la misma. Por ejemplo, la vía de acceso relativa para jerseyazul_normal.gif podría ser:
 -  \images\jerseyazul_normal.gif
 -    /images/jerseyazul_normal.gif.
 - Para cambiar la imagen reducida del producto, en el campo **Ubicación y archivo de la imagen reducida**, escriba la vía de acceso completa o relativa

de la imagen, incluido el nombre de la misma. Por ejemplo, la vía de acceso relativa para jerseyazul_miniatuira.gif podría ser:

-  \images\jerseyazul_miniatuira.gif
-    /images/jerseyazulr_miniatuira.gif.

6. Para hacer otros cambios en este producto, use los enlaces de la izquierda para conmutar entre las páginas del producto. Para guardar el nombre o la ubicación modificados de la imagen y cerrar el cuaderno, pulse **Aceptar**.

Notas:

- Las imágenes de un producto son específicas del idioma; es decir, si el producto se ofrece en una tienda francesa y en una tienda japonesa, y desea modificar sus imágenes o la ubicación de las mismas para ambas tiendas, debe proporcionar la nueva información para cada tienda. Para utilizar otro idioma, pulse el icono





, que se encuentra en la esquina superior izquierda.

- Sólo puede conmutar a otro idioma si tiene autorización para trabajar con más de uno de los idiomas que WebSphere Commerce soporta y dicho idioma está disponible.
- Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Cambiar la información del fabricante para un producto



Para cambiar información del fabricante para un producto, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Abra el cuaderno Cambiar producto seleccionando el recuadro de selección que hay a la izquierda del producto con el que desea trabajar y pulse **Cambiar**.
4. En el marco de navegación de la izquierda, pulse **Fabricante**. Se muestra la página Fabricante.
5. Cambie la información del fabricante como se indica a continuación:
 - Para cambiar el número de pieza del producto del fabricante, en el campo **Número de pieza del fabricante**, escriba el número de pieza que el fabricante utiliza para identificar el producto de manera exclusiva.
 - Para cambiar el nombre del fabricante, en el campo **Nombre del fabricante** escriba el nombre del fabricante del producto.
6. Para hacer otros cambios en este producto, use los enlaces de la izquierda para conmutar entre las páginas del producto. Para guardar la información del fabricante modificada, cierre el cuaderno y pulse **Aceptar**.

Nota: Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Cambiar la asignación de descuento de un producto



Para cambiar la asignación de descuento de un producto, como añadir un descuento al producto o eliminar un descuento asignado al mismo, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Abra el cuaderno Cambiar producto seleccionando el recuadro de selección que hay a la izquierda del producto con el que desea trabajar y pulse **Cambiar**.
4. En el marco de navegación de la izquierda, pulse **Descuentos**. Aparecerá la página Descuentos.
5. Cambie la asignación de descuento tal como se muestra:
 - Para asignar un descuento al producto, seleccione el nombre del descuento en la lista **Descuentos disponibles** y pulse **Añadir**.
 - Para eliminar un descuento asignado al producto, seleccione el nombre del descuento de la lista **Descuentos seleccionados** y pulse **Eliminar**.
6. Para hacer otros cambios en este producto, use los enlaces de la izquierda para conmutar entre las páginas del producto. Para guardar la asignación de descuento modificada y cerrar el cuaderno, pulse **Aceptar**.

Nota: Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Cambiar las especificaciones del impuesto para un producto

Para cambiar las especificaciones del impuesto sobre la venta o sobre el envío para un producto, efectúe lo siguiente:



1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Abra el cuaderno Cambiar producto seleccionando el recuadro de selección que hay a la izquierda del producto con el que desea trabajar y pulse **Cambiar**.
4. Para cambiar el impuesto sobre la venta de un producto como, por ejemplo, el "Impuesto sobre la venta de productos electrónicos", pulse **Impuestos sobre la venta** en el marco de navegación de la izquierda. Se muestra la página Impuestos sobre la venta. Efectúe lo siguiente:
 - Para asignar un impuesto sobre la venta al producto, seleccione el nombre del impuesto en la lista de **Impuestos disponibles** y pulse **Añadir**.
 - Para eliminar un impuesto sobre la venta asignado al producto, seleccione el nombre del impuesto en la lista de **Impuestos seleccionados** y pulse **Eliminar**.
5. Para cambiar el impuesto sobre el envío de un producto como, por ejemplo, el "Impuesto sobre el envío urgente", pulse **Impuestos sobre el envío** en el marco de navegación de la izquierda. Se muestra la página Impuestos sobre el envío. Efectúe lo siguiente:
 - Para asignar un impuesto sobre el envío al producto, seleccione el nombre del impuesto en la lista de **Impuestos disponibles** y pulse **Añadir**.

- Para eliminar un impuesto sobre el envío asignado al producto, seleccione el nombre del impuesto en la lista de **Impuestos seleccionados** y pulse **Eliminar**.
6. Para hacer otros cambios en este producto, use los enlaces de la izquierda para conmutar entre las páginas del producto. Para guardar las especificaciones del impuesto y cerrar el cuaderno, pulse **Aceptar**.

Nota: Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Cambiar categorías de envío para un producto



Generalmente, una categoría de envío se define mediante un rango de pesos, tamaños o importes. Por ejemplo, puede tener una categoría de envío para los productos de tamaño grande, una para los de tamaño normal y otra para los de tamaño pequeño. A cada categoría de envío se le asigna un coste de envío o un impuesto diferente. Para cambiar las categorías de envío para un producto; haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Abra el cuaderno Cambiar producto seleccionando el recuadro de selección que hay a la izquierda del producto con el que desea trabajar y pulse **Cambiar**.
4. En el marco de navegación de la izquierda, pulse **Categorías de envío**. Se muestra la página Categorías de envío.
5. Cambie las categorías de envío del producto tal como se muestra:
 - Para asignar una categoría de envío al producto; por ejemplo, “Entregas de más de 18 euros”, seleccione el nombre de categoría de la lista de **Categorías disponibles** y pulse **Añadir**.
 - Para eliminar una categoría de envío asignada al producto, seleccione el nombre de la categoría en la lista de **Categorías seleccionadas** y pulse **Eliminar**.
6. Para hacer otros cambios en este producto, use los enlaces de la izquierda para conmutar entre las páginas del producto. Para guardar las categorías de envío modificadas y cerrar el cuaderno, pulse **Aceptar**.

Nota: Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Cambiar unidades de medida de envío para un producto

Para cambiar las unidades de medida para envío de un producto, haga lo siguiente:



1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol de usuario, se muestran uno o varios menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Abra el cuaderno Producto seleccionando el recuadro de selección que hay a la izquierda del producto con el que desea trabajar y pulse **Cambiar**.

4. En el marco de navegación de la izquierda, pulse **Unidades de medida**. Se visualizará la página Unidades de medida para envío.
5. Cambie le información de medidas para envío, como se indica a continuación:
 - En el campo **Peso**, escriba el peso modificado del producto.
 - En el campo **Medida de peso**, seleccione una unidad de medida nueva para el peso anterior.
 - En el campo **Vendido en múltiplos de esta cantidad**, escriba el múltiplo modificado en que se vende el producto.
 - En el campo **Número de artículos por paquete**, escriba el número modificado de artículos por paquete que contiene el producto.
 - En el campo **Unidad de medida**, seleccione la unidad de medida que se utilizará para el producto.
6. Para hacer otros cambios en este producto, use los enlaces de la izquierda para conmutar entre las páginas del producto. Para guardar la información de unidades de medida para envío modificadas y cerrar el cuaderno, pulse **Aceptar**.

Nota: Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.



Seguimiento del inventario de productos

Para localizar el inventario de productos de su centro de despacho de pedidos, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol de usuario, se muestran uno o varios menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Abra el cuaderno Producto seleccionando el recuadro de selección que hay a la izquierda del producto con el que desea trabajar y pulse **Cambiar**.
4. En el marco de navegación de la izquierda, pulse **Despacho de productos**. Se muestra la página Despacho de productos.
5. Seleccione el recuadro de selección **Seguimiento del inventario** para localizar el inventario de productos de su centro de despacho de pedidos. Se crea un informe de estado de inventario.
6. Para hacer otros cambios en este producto, use los enlaces de la izquierda para conmutar entre las páginas del producto. Para guardar la opción de despacho de productos modificada y cerrar el cuaderno, pulse **Aceptar**.

Personalizar el despacho de productos de un pedido



Para personalizar el despacho de productos de un pedido, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol de usuario, se muestran uno o varios menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Abra el cuaderno Producto seleccionando el recuadro de selección que hay a la izquierda del producto con el que desea trabajar y pulse **Cambiar**.

4. En el marco de navegación de la izquierda, pulse **Despacho de productos**. Se muestra la página Despacho de productos. Seleccione una de las siguientes opciones:
 - Seleccione **Permitir pedido en espera** para permitir que el pedido de un producto quede en espera, si el cliente decide aceptar un pedido en espera.
 - Seleccione **Forzar pedido en espera** para suspender temporalmente la asignación de un producto. Cuando un cliente formaliza un pedido para este producto, el producto se establece como artículo en espera, aunque haya inventario disponible.
 - Seleccione **Enviar por separado** para especificar que el producto debe empaquetarse y entregarse por separado respecto a los otros productos del pedido. Por ejemplo, los artículos frágiles, como pueden ser los artículos de cristal, deben ponerse en una caja aparte de los demás artículos para evitar posibles daños.
 - Seleccione **Retornable** para indicar si el centro de despacho de pedidos debe esperar o no una devolución del producto.
 - Seleccione **Reembolsable** para indicar que un cliente puede devolver un producto y se le reembolsará su importe.
5. Para hacer otros cambios en este producto, use los enlaces de la izquierda para conmutar entre las páginas del producto. Para guardar las opciones de despacho de productos modificadas y cerrar el cuaderno, pulse **Aceptar**.



Cambiar los parámetros de volumen de un producto para repetir pedido

Para cambiar los parámetros de volumen de un producto como, por ejemplo, el múltiplo del producto y la unidad de medida para si posteriormente se vuelve a solicitar el pedido, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol de usuario, se muestran uno o varios menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Abra el cuaderno Producto seleccionando el recuadro de selección que hay a la izquierda del producto con el que desea trabajar y pulse **Cambiar**.
4. En el marco de navegación de la izquierda, pulse **Despacho de productos**. Se muestra la página Despacho de productos. Efectúe lo siguiente:
 - En el campo **Entre la cantidad más pequeña que puede medirse**, escriba la cantidad más pequeña que el sistema de inventario puede medir o de la que puede efectuar el seguimiento. Para las cantidades de inventario se utilizan las unidades integrales. Este número, junto con la unidad de medida que especifique, indica el valor de cada unidad integral. Por ejemplo, si el producto es una bolsa de patatas de 2 kilos (y su precio es por kilo), escriba **2** para indicar que solamente puede pedirse toda la bolsa. **Nota:** Una vez haya definido artículos específicos para este producto, no podrá cambiar esta cantidad ya que afecta al significado de todas las cantidades de este producto registradas en la base de datos.
 - En la lista desplegable **Unidad de medida**, seleccione la unidad de medida que se utiliza para el producto. En este ejemplo, debe seleccionar **kilo**.
5. Para hacer otros cambios en este producto, use los enlaces de la izquierda para conmutar entre las páginas del producto. Para guardar las especificaciones de producto modificadas para repetir el pedido y cerrar el cuaderno, pulse **Aceptar**.

Cambiar el URL del producto



Para cambiar el URL de un producto, como una página Web en la que se puede bajar software, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Abra el cuaderno Cambiar producto seleccionando el recuadro de selección que hay a la izquierda del producto con el que desea trabajar y pulse **Cambiar**.
4. En el marco de navegación de la izquierda, pulse **Avanzadas**. Se muestra la página Avanzado.
5. En el campo **URL**, escriba el URL en el que los clientes pueden bajar el producto (si es software) o más información sobre el producto. Compruebe que el URL no contenga espacios en blanco.
6. Para hacer otros cambios en este producto, use los enlaces de la izquierda para conmutar entre las páginas del producto. Para guardar el URL modificado y cerrar el cuaderno, pulse **Aceptar**.

Nota: Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Suprimir un producto

Para suprimir un producto, efectúe lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Seleccione el recuadro de selección a la izquierda del producto con el que desea trabajar y pulse **Suprimir**.
4. Se suprimirá el producto del catálogo.

Notas:



- Cuando se suprime un producto, se suprimirán también todos los códigos de artículo asociados.
- Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Trabajar con códigos de artículo

Listar códigos de artículo



Para ver una lista de códigos de artículo para un producto, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.

2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
 Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Seleccione el recuadro de selección a la izquierda del producto con el que desea trabajar y pulse **Códigos de artículo**. Se visualizará una lista de los códigos de artículo disponibles.
4. Para seleccionar todos los códigos de artículo de esta lista, seleccione el icono del recuadro de selección de la parte superior izquierda de la lista.
5. Para navegar por la lista, use los enlaces **Principio**, **Anterior**, **Siguiente** o **Fin** de la parte superior.

Generar códigos de artículo para un producto

Tenga en cuenta que para poder generar códigos de artículo primero debe crear atributos y valores de atributo. Para generar códigos de artículo para un producto, haga lo siguiente:



1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
 Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Seleccione el recuadro de selección a la izquierda del producto con el que desea trabajar.
4. Cree atributos para el producto seleccionado.
5. Cree valores de atributo para los atributos recién creados en el paso 4 y regrese a la vista de producto principal.
6. Una vez más, seleccione el recuadro de selección a la izquierda del producto con el que está trabajando y pulse **Generar códigos de productos**.
7. Cuando se hayan generado correctamente los códigos de artículo, pulse **Códigos de artículo** para listar los códigos de artículo que acaba de crear para el producto.

Importante:

- Primero debe crear los atributos y los valores de atributo en el idioma por omisión de la tienda y después en los idiomas soportados.
- Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Cambiar un código de artículo de un producto

Para cambiar un código de artículo de un producto, haga lo siguiente:



1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
 Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Seleccione el recuadro de selección a la izquierda del producto con el que desea trabajar y pulse **Códigos de artículo**. Se visualizará una lista de los códigos de artículo disponibles.

4. Abra el cuaderno Cambiar producto seleccionando el recuadro de selección que hay a la izquierda del código de artículo con el que desea trabajar y pulse **Cambiar**.
5. Actualice los campos según sea necesario y utilice los enlaces de la izquierda para conmutar entre las páginas de código de artículo. En cada página encontrará ayuda.
6. Para guardar el código de artículo modificado y cerrar el cuaderno, pulse **Aceptar**.

Nota: Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Cambiar el código de artículo



Para cambiar el código de artículo, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Liste los códigos de artículo con los que desea trabajar seleccionando el recuadro de selección que hay a la izquierda del producto y pulse **Código de artículo**.
4. Abra el cuaderno Código de artículo seleccionando el recuadro de selección junto al código de artículo con el que desea trabajar y pulse **Actualizar**.
5. Al abrir el cuaderno, aparecerá la página General. En el campo **Código de artículo**, escriba el código de artículo que identifica el artículo de forma exclusiva en el sistema WebSphere Commerce.
6. Para hacer otros cambios en el código de artículo, use los enlaces de la izquierda para conmutar entre las páginas de código de artículo. Para guardar el código de artículo modificado y cerrar el cuaderno, pulse **Aceptar**.

Nota: Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.


Cambiar el nombre del código de artículo

Para cambiar el nombre del código de artículo, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Liste los códigos de artículo con los que desea trabajar seleccionando el recuadro de selección que hay a la izquierda del producto y pulse **Código de artículo**.
4. Abra el cuaderno Código de artículo seleccionando el recuadro de selección junto al código de artículo con el que desea trabajar y pulse **Actualizar**.
5. Al abrir el cuaderno, aparecerá la página General. En el campo **Nombre**, escriba el nombre del producto; por ejemplo, “tren de madera de 25 piezas”.



6. Para hacer otros cambios en el código de artículo, use los enlaces de la izquierda para conmutar entre las páginas de código de artículo. Para guardar el nombre de código de artículo modificado y cerrar el cuaderno, pulse **Aceptar**.

Notas:

- El nombre del código de artículo es específico del idioma; es decir, si el código de artículo se ofrece en una tienda francesa y en una tienda japonesa, y desea cambiar el nombre para ambas tiendas, debe cambiar el campo **Nombre** para cada tienda. Para utilizar otro idioma, pulse el icono  , que se encuentra en la esquina superior izquierda.
- Sólo puede conmutar a otro idioma si tiene autorización para trabajar con más de uno de los idiomas que WebSphere Commerce soporta y dicho idioma está disponible.
- Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Cambiar las opciones de comercialización de un código de artículo

Para cambiar las opciones de comercialización de un código de artículo, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Liste los códigos de artículo con los que desea trabajar seleccionando el recuadro de selección que hay a la izquierda del producto y pulse **Código de artículo**.
4. Abra el cuaderno Código de artículo seleccionando el recuadro de selección junto al código de artículo con el que desea trabajar y pulse **Actualizar**.
5. Al abrir el cuaderno, aparecerá la página General. Cambie las especificaciones de marketing para el producto tal como se indica:
 - Para especificar que los clientes puedan ver el código de artículo, seleccione el recuadro de selección **Mostrar a los clientes**. Recuerde que este recuadro de selección sólo se aplica a códigos de artículo que no tienen atributos como, por ejemplo, un CD.
 - Para especificar que los clientes puedan incluir el código de artículo en sus carros de la compra y pedir el código de artículo, seleccione el recuadro de selección **En venta**. Si el código de artículo ha salido a subasta, este recuadro de selección será de sólo lectura y no se podrá borrar.
6. Para hacer otros cambios en este código de artículo, use los enlaces de la izquierda para conmutar entre las páginas del producto. Para guardar las especificaciones de marketing modificadas y cerrar el cuaderno, pulse **Aceptar**.

Notas:

- El estado del recuadro de selección **Mostrar a los clientes** es específico del idioma; es decir, si el código de artículo se ofrece en una tienda francesa y en una tienda japonesa, y desea cambiar el estado de visualización para ambas



tiendas, debe cambiar el recuadro de selección **Mostrar a los clientes** para cada

tienda. Para utilizar otro idioma, pulse el icono  , que se encuentra en la esquina superior izquierda.

- Sólo puede conmutar a otro idioma si tiene autorización para trabajar con más de uno de los idiomas que WebSphere Commerce soporta y dicho idioma está disponible.
- Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.


Ocultar un código de artículo

Para ocultar un código de artículo de manera que los clientes no puedan verlo; por ejemplo, si momentáneamente no hay existencias del código de artículo, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Liste los códigos de artículo con los que desea trabajar seleccionando el recuadro de selección que hay a la izquierda del producto y pulse **Código de artículo**.
4. Abra el cuaderno Código de artículo seleccionando el recuadro de selección junto al código de artículo con el que desea trabajar y pulse **Actualizar**.
5. Al abrir el cuaderno, aparecerá la página General. Deseleccione el recuadro de selección **Mostrar a los clientes**.
6. Para hacer otros cambios en el código de artículo, use los enlaces de la izquierda para conmutar entre las páginas de código de artículo. Para ocultar y cerrar el cuaderno, pulse **Aceptar**.

Notas:



- El estado del recuadro de selección **Mostrar a los clientes** es específico del idioma; es decir, si el código de artículo se ofrece en una tienda francesa y en una tienda japonesa, y desea ocultar el código de artículo para ambas tiendas, debe deseleccionar el recuadro de selección **Mostrar a los clientes** para cada

tienda. Para utilizar otro idioma, pulse el icono  , que se encuentra en la esquina superior izquierda.

- Sólo puede conmutar a otro idioma si tiene autorización para trabajar con más de uno de los idiomas que WebSphere Commerce soporta y dicho idioma está disponible.
- Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Cambiar la descripción de código de artículo

Para cambiar la descripción de código de artículo, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
 Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Liste los códigos de artículo con los que desea trabajar seleccionando el recuadro de selección que hay a la izquierda del producto y pulse **Código de artículo**.
4. Abra el cuaderno Código de artículo seleccionando el recuadro de selección junto al código de artículo con el que desea trabajar y pulse **Actualizar**.
5. En el marco de navegación de la izquierda, pulse **Descripción**. Se muestra la página Descripción.
6. Cambie la descripción del código de artículo tal como se muestra:
 - En el campo **Descripción breve**, escriba una descripción breve; por ejemplo, "Abrigo largo de piel para mujer".
 - En el recuadro de desplazamiento **Descripción completa 1**, escriba una descripción detallada del código de artículo como "Abrigo de señora de piel. Esta prenda de piel auténtica de color negro tiene un forro extraíble, que la hace adecuada para cualquier época del año. Sus botones conjuntados, su cinturón liso y brillante y sus costuras en pico dan a este abrigo un aspecto clásico."
 - En el recuadro de desplazamiento **Descripción completa 2**, escriba una segunda descripción detallada del código de artículo, si conviene.
 - En el recuadro de desplazamiento **Descripción completa 3**, escriba una tercera descripción detallada del código de artículo, si conviene.
7. Para hacer otros cambios en el código de artículo, use los enlaces de la izquierda para conmutar entre las páginas de código de artículo. Para guardar la descripción del producto modificada y cerrar el cuaderno, pulse **Aceptar**.

Notas:

- La descripción del código de artículo es específica del idioma; es decir, si el código de artículo se ofrece en una tienda francesa y en una tienda japonesa, y desea modificar su descripción para ambas tiendas, debe modificar para cada tienda los campos **Descripción breve**, **Descripción completa 1**, **Descripción completa 2** y **Descripción completa 3**, si corresponde. Para utilizar otro idioma,













pulse el icono , que se encuentra en la esquina superior izquierda.

- Sólo puede conmutar a otro idioma si tiene autorización para trabajar con más de uno de los idiomas que WebSphere Commerce soporta y dicho idioma está disponible.
- Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Cambiar la imagen del código de artículo

Para cambiar la imagen del código de artículo o la ubicación de la imagen, haga lo siguiente:


1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.

2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
 Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Liste los códigos de artículo con los que desea trabajar seleccionando el recuadro de selección que hay a la izquierda del producto y pulse **Código de artículo**.
4. Abra el cuaderno Código de artículo seleccionando el recuadro de selección junto al código de artículo con el que desea trabajar y pulse **Actualizar**.
5. En el marco de navegación de la izquierda, pulse **Imágenes**. Aparecerá la página Imágenes.
6. Cambie el nombre de la imagen del código de artículo o la ubicación de la imagen, tal y como se indica:
 - Para cambiar la imagen de tamaño normal o la imagen ampliada del código de artículo, en el campo **Ubicación y archivo de la imagen de tamaño normal**, escriba la vía de acceso completa o relativa de la imagen, incluido el nombre de la misma. Por ejemplo, la vía de acceso relativa para la imagen `jerseyazul_med_normal.gif` podría ser:
 -  `\images\jerseyazul_med_normal.gif`
 -    `/images/jerseyazul_med_normal.gif`.
 - Para cambiar la imagen reducida o pequeña del código de artículo, en el campo **Ubicación y archivo de la imagen reducida**, escriba la vía de acceso completa o relativa de la imagen, incluido el nombre de la misma. Por ejemplo, la vía de acceso relativa para la imagen `jerseyazul_med_miniatuira.gif` podría ser:
 -  `\images\jerseyazul_med_miniatuira.gif`
 -    `/images/jerseyazul_med_miniatuira.gif`.
7. Para hacer otros cambios en el código de artículo, use los enlaces de la izquierda para conmutar entre las páginas de código de artículo. Para guardar el nombre o la ubicación modificados de la imagen y cerrar el cuaderno, pulse **Aceptar**.

Notas:

- Las imágenes de un código de artículo son específicas del idioma; es decir, si el código de artículo se ofrece en una tienda francesa y en una tienda japonesa, y desea modificar sus imágenes o la ubicación de las mismas para ambas tiendas, debe proporcionar la nueva información para cada tienda. Para utilizar otro





idioma, pulse el icono  , que se encuentra en la esquina superior izquierda.

- Sólo puede conmutar a otro idioma si tiene autorización para trabajar con más de uno de los idiomas que WebSphere Commerce soporta y dicho idioma está disponible.
- Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato `CacheDelete`.

Cambiar el atributo de código de artículo

Para cambiar el atributo de código de artículo, haga lo siguiente:



1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.

2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
 Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Liste los códigos de artículo con los que desea trabajar seleccionando el recuadro de selección que hay a la izquierda del producto y pulse **Código de artículo**.
4. Abra el cuaderno Código de artículo seleccionando el recuadro de selección junto al código de artículo con el que desea trabajar y pulse **Actualizar**.
5. En el marco de navegación de la izquierda, pulse **Atributos**.
6. Utilizando las listas desplegables para cada atributo, seleccione los valores nuevos.
7. Para hacer otros cambios en el código de artículo, use los enlaces de la izquierda para conmutar entre las páginas. Para guardar el atributo modificado y cerrar el cuaderno, pulse **Aceptar**.

Nota: Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Cambiar la información del fabricante para un código de artículo



Para cambiar la información de fabricante para un código de artículo, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
 Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Liste los códigos de artículo con los que desea trabajar seleccionando el recuadro de selección que hay a la izquierda del producto y pulse **Código de artículo**.
4. Abra el cuaderno Código de artículo seleccionando el recuadro de selección junto al código de artículo con el que desea trabajar y pulse **Actualizar**.
5. En el marco de navegación de la izquierda, pulse **Fabricante**. Se muestra la página Fabricante.
6. Cambie la información del fabricante como se indica a continuación:
 - Para cambiar el número de pieza del producto del fabricante, en el campo **Número de pieza del fabricante**, escriba el número de pieza que el fabricante utiliza para identificar el producto de manera exclusiva.
 - Para cambiar el nombre del fabricante, en el campo **Nombre del fabricante** escriba el nombre del fabricante del producto.
7. Para hacer otros cambios en el código de artículo, use los enlaces de la izquierda para conmutar entre las páginas de código de artículo. Para guardar la información del fabricante modificada, cierre el cuaderno y pulse **Aceptar**.

Nota: Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Cambiar la asignación de descuento para un código de artículo



Para cambiar la asignación de descuento de un código de artículo, como añadir un descuento al producto o eliminar un descuento asignado al mismo, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
 Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Liste los códigos de artículo con los que desea trabajar seleccionando el recuadro de selección que hay a la izquierda del producto y pulse **Código de artículo**.
4. Abra el cuaderno Código de artículo seleccionando el recuadro de selección junto al código de artículo con el que desea trabajar y pulse **Actualizar**.
5. En el marco de navegación de la izquierda, pulse **Descuentos**. Aparecerá la página Descuentos.
6. Cambie la asignación de descuento tal como se muestra:
 - Para asignar un descuento al código de artículo, seleccione el nombre del descuento en la lista **Descuentos disponibles** y pulse **Añadir**.
 - Para eliminar un descuento asignado al código de artículo, seleccione el nombre del descuento en la lista **Descuentos seleccionados** y pulse **Eliminar**.
7. Para hacer otros cambios en el código de artículo, use los enlaces de la izquierda para conmutar entre las páginas de código de artículo. Para guardar la asignación de descuento modificada y cerrar el cuaderno, pulse **Aceptar**.

Nota: Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Cambiar las especificaciones del impuesto para un código de artículo

Para cambiar las especificaciones del impuesto sobre la venta o sobre el envío para un código de artículo, efectúe lo siguiente:



1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
 Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Liste los códigos de artículo con los que desea trabajar seleccionando el recuadro de selección que hay a la izquierda del producto y pulse **Código de artículo**.
4. Abra el cuaderno Código de artículo seleccionando el recuadro de selección junto al código de artículo con el que desea trabajar y pulse **Actualizar**.
5. Para cambiar el impuesto sobre la venta de un código de artículo como, por ejemplo, el "Impuesto sobre la venta de productos electrónicos", pulse **Impuestos sobre la venta** en el marco de navegación de la izquierda. Se muestra la página Impuestos sobre la venta. Efectúe lo siguiente:
 - Para asignar un impuesto sobre la venta al código de artículo, seleccione el nombre del impuesto en la lista de **Impuestos disponibles** y pulse **Añadir**.
 - Para eliminar un impuesto sobre la venta asignado al código de artículo, seleccione el nombre del impuesto en la lista de **Impuestos seleccionados** y pulse **Eliminar**.

6. Para cambiar el impuesto sobre el envío de un código de artículo como, por ejemplo, el “Impuesto sobre el envío urgente”, pulse **Impuestos sobre el envío** en el marco de navegación de la izquierda. Se muestra la página Impuestos sobre el envío. Efectúe lo siguiente:
 - Para asignar un impuesto sobre el envío al código de artículo, seleccione el nombre del impuesto en la lista de **Impuestos disponibles** y pulse **Añadir**.
 - Para eliminar un impuesto sobre envío asignado al código de artículo, seleccione el nombre del impuesto en la lista de **Impuestos seleccionados** y pulse **Eliminar**.
7. Para hacer otros cambios en el código de artículo, use los enlaces de la izquierda para conmutar entre las páginas de código de artículo. Para guardar las especificaciones del impuesto y cerrar el cuaderno, pulse **Aceptar**.

Nota: Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Cambiar categorías de envío para un código de artículo



Generalmente, una categoría de envío se define mediante un rango de pesos, tamaños o importes. Por ejemplo, puede tener una categoría de envío para los productos de tamaño grande, una para los de tamaño normal y otra para los de tamaño pequeño. A cada categoría de envío se le asigna un coste de envío o un impuesto diferente. Para cambiar las categorías de envío de un código de artículo; haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
 Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Liste los códigos de artículo con los que desea trabajar seleccionando el recuadro de selección que hay a la izquierda del producto y pulse **Código de artículo**.
4. Abra el cuaderno Código de artículo seleccionando el recuadro de selección junto al código de artículo con el que desea trabajar y pulse **Actualizar**.
5. En el marco de navegación de la izquierda, pulse **Categorías de envío**. Se muestra la página Categorías de envío.
6. Cambie las categorías de envío del código de artículo tal como se muestra:
 - Para asignar una categoría de envío al código de artículo; por ejemplo, “Entregas de más de 18 euros”, seleccione el nombre de categoría de la lista de **Categorías disponibles** y pulse **Añadir**.
 - Para eliminar una categoría de envío asignada al código de artículo, seleccione el nombre de la categoría en la lista de **Categorías seleccionadas** y pulse **Eliminar**.
7. Para hacer otros cambios en el código de artículo, use los enlaces de la izquierda para conmutar entre las páginas de código de artículo. Para guardar las categorías de envío modificadas y cerrar el cuaderno, pulse **Aceptar**.

Nota: Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Cambiar unidades de medida para envío de un código de artículo



Para cambiar las unidades de medida para envío de un código de artículo, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol de usuario, se muestran uno o varios menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Liste los códigos de artículo con los que desea trabajar seleccionando el recuadro de selección que hay a la izquierda del producto y pulse **Código de artículo**.
4. Abra el cuaderno Código de artículo seleccionando el recuadro de selección junto al código de artículo con el que desea trabajar y pulse **Actualizar**.
5. En el marco de navegación de la izquierda, pulse **Unidades de medida**. Se visualizará la página Unidades de medida para envío.
6. Cambie le información de medidas para envío, como se indica a continuación:
 - En el campo **Peso**, escriba el peso modificado del código de artículo.
 - En el campo **Medida de peso**, seleccione una unidad de medida nueva para el peso anterior.
 - En el campo **Venta en múltiplos de esta cantidad**, escriba el múltiplo modificado en que se vende el código de artículo.
 - En el campo **Número de artículos por paquete**, escriba el número modificado de artículos por paquete que contiene el código de artículo.
 - En el campo **Unidad de medida**, seleccione la unidad de medida que se utilizará para el código de artículo.
7. Para hacer otros cambios en el código de artículo, use los enlaces de la izquierda para conmutar entre las páginas de código de artículo. Para guardar la información de unidades de medida para envío modificadas y cerrar el cuaderno, pulse **Aceptar**.

Nota: Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Cambiar el URL del código de artículo

Para cambiar el URL de un código de artículo, como una página Web en la que se puede bajar software, haga lo siguiente:



1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Liste los códigos de artículo con los que desea trabajar seleccionando el recuadro de selección que hay a la izquierda del producto y pulse **Código de artículo**.
4. Abra el cuaderno Código de artículo seleccionando el recuadro de selección junto al código de artículo con el que desea trabajar y pulse **Actualizar**.
5. En el marco de navegación de la izquierda, pulse **Avanzadas**. Se muestra la página Avanzado.

6. En el campo **URL**, escriba el URL en el que los clientes pueden bajar el código de artículo (si es software) o más información sobre el producto. Compruebe que el URL no contenga espacios en blanco.
7. Para hacer otros cambios en este código de artículo, use los enlaces de la izquierda para conmutar entre las páginas del producto. Para guardar el URL modificado y cerrar el cuaderno, pulse **Aceptar**.

Nota: Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Suprimir un código de artículo

Para suprimir un código de artículo de un producto, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol de usuario, se muestran uno o varios menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Seleccione el recuadro de selección a la izquierda del producto con el que desea trabajar y pulse **Códigos de artículo**. Se visualizará una lista de los códigos de artículo disponibles.
4. Seleccione el recuadro de selección a la izquierda del código de artículo con el que desea trabajar y pulse **Suprimir**.
5. Se suprimirá el código de artículo del catálogo.



Notas:

- Cuando se suprime un código de artículo, se suprimirán también todos los atributos y valores de atributos asociados.
- Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Trabajar con atributos

Añadir un atributo

Para añadir un atributo al producto, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol de usuario, se muestran uno o varios menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Seleccione el recuadro de selección a la izquierda del producto con el que desea trabajar y pulse **Atributos**. Se muestra una lista de los atributos disponibles para el producto.
4. Pulse **Nuevo**. Aparecerá la página Nuevo atributo. Añada la información siguiente:
 - El campo **Idioma** está establecido en el idioma por omisión de la tienda.



- En el campo **Nombre**, escriba el nombre del atributo, por ejemplo “Color” o “Talla”. Este nombre debe estar en el idioma por omisión de la tienda.
 - En el campo **Descripción**, escriba una breve descripción del atributo.
 - Debajo de **Tipo**:
 - Seleccione el recuadro de selección **Texto** si el atributo contiene texto como, por ejemplo, un nombre.
 - Seleccione el recuadro de selección **Número entero** si el atributo contiene números como, por ejemplo, una talla.
 - Seleccione **Número decimal** si el atributo contiene un número decimal como en el caso de números medios de zapatos.
5. Cree valores de atributo.
 6. Pulse **Aceptar** para guardar el atributo.

Importante:

- Primero debe crear los atributos y los valores de atributo en el idioma por omisión de la tienda y después en los idiomas soportados.
- Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Cambiar un atributo

Para cambiar la información del atributo relacionada con el nombre y la descripción, haga lo siguiente:



1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol de usuario, se muestran uno o varios menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
 Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Seleccione el recuadro de selección a la izquierda del producto con el que desea trabajar y pulse **Atributos**. Se muestra una lista de los atributos disponibles para el producto.
4. Seleccione el atributo que desea cambiar y pulse **Cambiar**. Se muestra la página Información general sobre el atributo.
5. Cambie uno de los tipos de información siguientes o cambie ambos:
 - Seleccione el idioma en el menú desplegable **Idioma**.
 - En el campo **Nombre**, escriba el nombre del atributo; por ejemplo, “Color”.
 - En el campo **Descripción**, escriba una breve descripción del atributo.
6. Pulse **Aceptar** para guardar los cambios.

Importante: Los cambios efectuados en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite el almacenamiento en antememoria o elimine las páginas JSP almacenadas actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Suprimir un atributo

Para suprimir un atributo, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol de usuario, se muestran uno o varios menús.



2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
 Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Seleccione el recuadro de selección a la izquierda del producto con el que desea trabajar y pulse **Atributos**. Se muestra una lista de los atributos disponibles para el producto.
4. Seleccione el atributo que desea suprimir, marcando el recuadro de selección que hay a la izquierda del atributo, y pulse **Suprimir**.
5. El atributo se elimina del producto.

Notas:

- Cuando se suprime un atributo, también se suprimen todos los valores de atributo y los códigos de artículo asociados.
- Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Añadir un valor de atributo

Para añadir un valor de atributo, efectúe lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol de usuario, se muestran uno o varios menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
 Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Seleccione el recuadro de selección a la izquierda del producto con el que desea trabajar y pulse **Atributos**. Se muestra una lista de los atributos disponibles para el producto.
4. Cree un atributo nuevo o seleccione uno existente marcando el recuadro de selección que hay a la izquierda del atributo con el que desea trabajar y pulse **Cambiar**.
5. En la mitad inferior de la página Nuevo atributo o Cambiar atributo, pulse **Añadir valor**. Añada la información siguiente:
 - En el campo **Valor**, escriba un valor que se corresponda con el nombre del valor de atributo. Por ejemplo, si el nombre del valor de atributo es color, escriba el nombre de un color como, por ejemplo, amarillo o rojo. El nombre del valor de atributo debe estar en el idioma por omisión de la tienda.
 - En el campo **Imagen (vía de acceso)**, escriba la vía de acceso completa a la imagen del valor de atributo. Este campo es opcional.
6. Pulse **Añadir**.
7. Repita los pasos 5 y 6 para cada valor de atributo que desee crear.
8. La página Nuevo atributo o Cambiar atributo ahora mostrará una tabla que contiene el **Valor de referencia** del valor de atributo en el idioma por omisión de la tienda, el **Valor** en el idioma que ha seleccionado, la **Imagen (vía de acceso)** y el número de **Secuencia** para cada valor de atributo. Pulse **Aceptar** para guardar el valor de atributo.



Importante:

- Primero debe crear los atributos y los valores de atributo en el idioma por omisión de la tienda y después en los idiomas soportados.

- Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Cambiar un valor de atributo



Para cambiar el valor del atributo, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol de usuario, se muestran uno o varios menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Seleccione el recuadro de selección a la izquierda del producto con el que desea trabajar y pulse **Atributos**. Se muestra una lista de los atributos disponibles para el producto.
4. Cree un atributo nuevo o seleccione uno existente marcando el recuadro de selección que hay a la izquierda del atributo con el que desea trabajar y pulse **Cambiar**.
5. En la mitad inferior de la página Nuevo atributo o Cambiar atributo, pulse **Cambiar valor**. Cambie la información siguiente, si procede:
 - En el campo **Valor**, escriba un valor que se corresponda con el nombre del valor de atributo. Por ejemplo, si el nombre del valor de atributo es color, escriba el nombre de un color como, por ejemplo, amarillo o rojo.
 - En el campo **Imagen (vía de acceso)**, escriba la vía de acceso completa a la imagen del valor de atributo.
6. Pulse **Cambiar**.
7. Repita los pasos 5 y 6 para cada valor de atributo que desee cambiar.
8. La página Nuevo atributo o Cambiar atributo muestra la tabla actualizada que contiene el **Valor de referencia** del valor de atributo en el idioma por omisión de la tienda, el **Valor** en el idioma que ha seleccionado, la **Imagen (vía de acceso)** y el número de **Secuencia** para cada valor de atributo. Pulse **Aceptar** para guardar los cambios efectuados en el valor de atributo.

Importante: Los cambios efectuados en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite el almacenamiento en antememoria o elimine las páginas JSP almacenadas actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Suprimir un valor de atributo

Para suprimir el valor del atributo, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol de usuario, se muestran uno o varios menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Seleccione el recuadro de selección a la izquierda del producto con el que desea trabajar y pulse **Atributos**. Se muestra una lista de los atributos disponibles para el producto.
4. Marque el recuadro de selección que hay a la izquierda del atributo con el que desea trabajar y pulse **Cambiar**. Aparecerá la página Cambiar atributo.

5. En la mitad inferior de la página, marque el recuadro de selección que hay a la izquierda del valor de atributo que desea suprimir y pulse **Suprimir**.
6. El valor de atributo se elimina del atributo.



Notas:

- Al suprimir un valor de atributo se suprimen también todos los códigos de artículo asociados.
- Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Trabajar con precios

Añadir un precio a un producto



Para añadir un precio a un producto, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Seleccione el recuadro de selección a la izquierda del producto con el que desea trabajar y pulse **Precios**.
4. Se muestra la página Precios de productos. Pulse **Añadir rango de precios**.
5. Defina las especificaciones de rango de precio como se indica a continuación:
 - Utilizando la lista desplegable, seleccione la moneda de una lista de monedas disponibles de la tienda.
 - Añada el rango de precios de productos para calcular el precio del volumen en el campo **Rango** y así especificar una cantidad de productos para un precio determinado.
6. Pulse **Aceptar**. En la columna Precio de la fila de rango de precio nuevo, escriba el precio del producto.
7. Para guardar el nuevo precio del producto, pulse **Aceptar**.

Nota: Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Cambiar un precio de un producto

Para cambiar un precio de un producto, haga lo siguiente:



1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Seleccione el recuadro de selección a la izquierda del producto con el que desea trabajar y pulse **Precios**.

4. Se muestra la página Precios de productos. Seleccione el recuadro de selección a la izquierda del precio que desea modificar y pulse **Modificar rango de precios**.
5. Cambio las especificaciones de cálculo de precio, como se indica a continuación:
 - Utilizando la lista desplegable, seleccione la moneda de una lista de monedas disponibles de la tienda.
 - Cambie el rango de precios del producto en el campo **Rango**.
6. Para guardar el precio del producto modificado, pulse **Aceptar**. Pulse **Cancelar adición** para regresar a la página Precios de productos.

Nota: Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Suprimir un precio de un producto



Para suprimir un precio de un producto, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Seleccione el recuadro de selección a la izquierda del producto con el que desea trabajar y pulse **Precios**.
4. Se muestra la página Precios de productos. Seleccione el recuadro de selección a la izquierda del precio que desea suprimir y pulse **Suprimir rango de precios**.
5. Pulse **Aceptar** para regresar a la página Precios de productos.

Nota: Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.



Ver el resumen de precios de un producto

Para ver un resumen de los precios asociados a un producto, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Seleccione el recuadro de selección a la izquierda del producto con el que desea trabajar y pulse **Resumen de precios**.
4. Se muestra la página Resumen de precios de productos. La página Resumen de precios de productos muestra todos los precios asociados al producto en las diferentes monedas, unidades iniciales y unidades finales.
5. Pulse **Aceptar** para regresar a la página Productos.

Añadir un precio a un código de artículo



Para añadir un precio a un código de artículo, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
 Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Liste los códigos de artículo con los que desea trabajar seleccionando el recuadro de selección que hay a la izquierda del producto y pulse **Códigos de artículo**.
4. Seleccione el recuadro de selección a la izquierda del código de artículo con el que desea trabajar y pulse **Precios**.
5. Se muestra la página Precios de códigos de artículo. Pulse **Añadir rango de precios**.
6. Defina las especificaciones de rango de precio como se indica a continuación:
 - Utilizando la lista desplegable, seleccione la moneda de una lista de monedas disponibles de la tienda.
 - Añada el rango de precios de códigos de artículo para calcular el precio del volumen en el campo **Rango** y así especificar una cantidad de códigos de artículo para un precio determinado.
7. Pulse **Aceptar**. En la columna Precio de la fila de rango de precio nuevo, escriba el precio del código de artículo.
8. Para guardar el nuevo precio del código de artículo, pulse **Aceptar**.

Nota: Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Cambiar un precio de código de artículo



Para cambiar un precio de un código de artículo, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
 Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Liste los códigos de artículo con los que desea trabajar seleccionando el recuadro de selección que hay a la izquierda del producto y pulse **Códigos de artículo**.
4. Seleccione el recuadro de selección a la izquierda del código de artículo con el que desea trabajar y pulse **Precios**.
5. Se muestra la página Precios de códigos de artículo. Seleccione el recuadro de selección a la izquierda del precio que desea modificar y pulse **Modificar rango de precios**.
6. Cambio las especificaciones de cálculo de precio, como se indica a continuación:
 - Utilizando la lista desplegable, seleccione la moneda de una lista de monedas disponibles de la tienda.
 - Cambie el rango de precios del código de artículo en el campo **Rango**.
7. Para guardar el precio del código de artículo modificado, pulse **Aceptar**. Pulse **Cancelar adición** para regresar a la página Precios de código de artículo.

Nota: Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Suprimir un precio de un código de artículo



Para suprimir un precio de un código de artículo, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Liste los códigos de artículo con los que desea trabajar seleccionando el recuadro de selección que hay a la izquierda del producto y pulse **Códigos de artículo**.
4. Seleccione el recuadro de selección a la izquierda del código de artículo con el que desea trabajar y pulse **Precios**.
5. Se muestra la página Precios de códigos de artículo. Seleccione el recuadro de selección a la izquierda del precio que desea suprimir y pulse **Suprimir rango de precios**.
6. Pulse **Aceptar** para regresar a la página Precios de códigos de artículo.

Nota: Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Ver el resumen de precios de un código de artículo

Para ver un resumen de los precios asociados a un código de artículo, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
Se visualizará una lista de los productos de la tienda.
3. Liste los códigos de artículo con los que desea trabajar seleccionando el recuadro de selección que hay a la izquierda del producto y pulse **Códigos de artículo**.
4. Seleccione el recuadro de selección a la izquierda del código de artículo con el que desea trabajar y pulse **Resumen de precios**.
5. Se muestra la página Resumen de precios de códigos de artículo. La página Resumen de precios de códigos de artículo muestra todos los precios asociados al código de artículo en las diferentes monedas, unidades iniciales y unidades finales.
6. Pulse **Aceptar** para regresar a la página Códigos de artículo.

Descuentos

Los descuentos le permiten ofrecer a los clientes incentivos para las compras. Puede ofrecer descuentos de porcentaje (por ejemplo, un 10% menos) o descuentos de cantidad fija (por ejemplo, 15 euros menos). Los descuentos pueden aplicarse a productos específicos o a la compra total. Por ejemplo, puede ofrecer un descuento

de un 20% para la tercera edad; o, si tiene muchas gorras de béisbol rojas en stock, puede ofrecer un descuento del 25% en las gorras durante un tiempo limitado.



Los descuentos se crean utilizando el asistente de Descuento de WebSphere Commerce Accelerator. Una vez creados, los descuentos deben desplegarse en el servidor de producción. Los descuentos creados utilizando el programa de utilidad Loader o importados durante la migración de versiones anteriores funcionarán correctamente, pero puede que no se visualicen correctamente en WebSphere Commerce Accelerator.

Los descuentos pueden estar activos o inactivos. Los descuentos se establecen como activos por omisión cuando se crean, pero pueden desactivarse en cualquier momento utilizando WebSphere Commerce Accelerator. Si cambia un descuento de activo a inactivo, deberá propagar el descuento en el servidor de producción para que entre en vigor el cambio. Por ejemplo, puede que desee desactivar un descuento antes de que caduque si nota que el nivel de inventario de un producto con descuento es demasiado bajo para la creciente demanda.

Puede anunciar descuentos utilizando las herramientas de marketing de WebSphere Commerce Accelerator. Para ello, cree una propuesta de anuncio que soporte el descuento y seleccione dicha propuesta de anuncio cuando esté planificando el anuncio para que ocupe una zona de e-marketing determinada.



Ver un resumen del descuento

Para ver un resumen de un descuento definido actualmente, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Productos**, pulse **Descuentos**. Se mostrará la ventana Descuentos, que contiene una lista de los descuentos definidos actualmente.
 En el menú **Comercialización**, pulse **Descuentos**. Se mostrará la ventana Descuentos, que contiene una lista de los descuentos definidos actualmente.
3. Marque el recuadro de selección a la izquierda del descuento que desea ver. Pulse **Resumen**. Aparecerá la página Resumen del descuento, que contiene información sobre el descuento seleccionado.
4. Cuando acabe, pulse **Aceptar** para volver a la página anterior.

Crear un descuento nuevo

Para crear un descuento nuevo, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Productos**, pulse **Descuentos**. Se mostrará la ventana Descuentos, que contiene una lista de los descuentos definidos actualmente.
 En el menú **Comercialización**, pulse **Descuentos**. Se mostrará la ventana Descuentos, que contiene una lista de los descuentos definidos actualmente.
3. Pulse en **Nuevo**. Aparecerá el asistente de Descuentos.
4. Complete cada página según sea necesario seleccionando los valores adecuados para el descuento que desea crear. Hay ayuda disponible en cada página por si la necesita para utilizar los campos.



5. Pulse **Finalizar** para guardar el descuento. El descuento se visualizará en la lista Descuentos y se activará automáticamente.

Notas:

1. Para que un pedido de cliente pueda utilizar datos del descuento, debe propagarlos del servidor de desarrollo al servidor de comercio de producción de WebSphere. Si necesita ayuda, póngase en contacto con el administrador.



Activar un descuento

Para activar un descuento, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Productos**, pulse **Descuentos**. Se mostrará la ventana Descuentos, que contiene una lista de los descuentos definidos actualmente.
-  En el menú **Comercialización**, pulse **Descuentos**. Se mostrará la ventana Descuentos, que contiene una lista de los descuentos definidos actualmente.
3. Marque el recuadro de selección a la izquierda del descuento que desea activar. Pulse **Activar**. El descuento se activará en el servidor de producción.



Desactivar un descuento

Para desactivar un descuento, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Productos**, pulse **Descuentos**. Se mostrará la ventana Descuentos, que contiene una lista de los descuentos definidos actualmente.
-  En el menú **Comercialización**, pulse **Descuentos**. Se mostrará la ventana Descuentos, que contiene una lista de los descuentos definidos actualmente.
3. Marque el recuadro de selección a la izquierda del descuento que desea desactivar. Pulse **Desactivar**. El descuento se desactivará en el servidor de producción.

Suprimir un descuento

Para suprimir un descuento, efectúe lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Productos**, pulse **Descuentos**. Se mostrará la ventana Descuentos, que contiene una lista de los descuentos definidos actualmente.
-  En el menú **Comercialización**, pulse **Descuentos**. Se mostrará la ventana Descuentos, que contiene una lista de los descuentos definidos actualmente.
3. Marque el recuadro de selección a la izquierda del descuento que desea suprimir. Pulse **Suprimir**. El descuento se eliminará de la lista de descuentos y se marcará para su supresión de la base de datos.

Notas:

1. No se puede crear un descuento con el mismo nombre que el descuento marcado para su supresión. El registro de la base de datos correspondiente a un descuento marcado para su supresión no se elimina físicamente hasta que se

ejecuta el programa de utilidad de Limpieza de base de datos. Si tiene que crear un descuento con el mismo nombre, póngase en contacto con el administrador del sistema.

Promociones de cupón

Las Promociones de cupón le permiten ofrecer a los clientes incentivos para las compras. Un *cupón* es una instancia de una promoción de cupón. Un cupón puede aplicarse a productos específicos o a la compra total. Por ejemplo, si tiene muchas gorras de béisbol rojas en almacén, puede ofrecer un descuento de un 25% en las gorras durante un tiempo limitado o un descuento de 3 euros en la compra de una gorra de béisbol a quienes compren productos por un valor de 50 euros en la tienda.

Las promociones de cupón se crean utilizando el asistente de cupón de WebSphere Commerce Accelerator.

Las Promociones de cupón pueden estar activas, caducadas o suprimidas. Las Promociones de cupón se establecen como activas por omisión cuando se crea, pero pueden suprimirse en cualquier momento utilizando WebSphere Commerce Accelerator. Las Promociones de cupón caducan cuando ha pasado su fecha de finalización.

Declaración de limitación de responsabilidad: Tenga en cuenta que no abogamos por la utilización de cupones en las zonas donde su utilización está prohibida por la legislación local.

Crear una nueva promoción de cupón

Para crear una nueva promoción de cupón, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2. En el menú **Productos**, pulse **Promociones de cupón**. Se mostrará la ventana Promociones de cupón, que contiene una lista de las promociones de cupón definidas actualmente.
3. Pulse **Nueva**. Aparecerá el asistente para promociones de cupón.
4. Complete cada página según sea necesario seleccionando los valores adecuados para la promoción de cupón que desea crear. Hay ayuda disponible en cada página por si la necesita para utilizar los campos.
5. Pulse **Finalizar** para guardar la promoción de cupón. La promoción de cupón se visualizará en la lista Promoción de cupón y se activará automáticamente.

Notas:

1. Para que un pedido de cliente pueda utilizar los datos de la promoción de cupón, debe propagarlos del servidor de desarrollo al servidor de comercio de producción de WebSphere Commerce Server. Si necesita ayuda, póngase en contacto con el administrador.

Distribuir una promoción de cupón

Una promoción de cupón se distribuye a los clientes utilizando la infraestructura de anuncios del banner de iniciativa de campaña de WebSphere Commerce Accelerator.

Ver una lista de promociones de cupón

Para ver una lista de promociones de cupón, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2. En el menú **Productos**, pulse **Promociones de cupón**. Se mostrará la ventana Promociones de cupón, que contiene una lista de las promociones de cupón definidas actualmente.

Registrar una promoción de cupón colateral

Una promoción de cupón colateral se registra en la base de datos utilizando la infraestructura de *Propuesta de anuncio* de WebSphere Commerce Accelerator.

Suprimir una promoción de cupón

Para suprimir una promoción de cupón, efectúe lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2. En el menú **Productos**, pulse **Promociones de cupón**. Se mostrará la ventana Promociones de cupón, que contiene una lista de las promociones de cupón definidas actualmente.
3. Seleccione el recuadro de selección a la izquierda de la promoción de cupón que desea eliminar. Pulse **Suprimir**. La promoción de cupón se suprimirá de la lista de promociones de cupón y se marcará para que se suprima de la base de datos.

Notas:

1. No se puede crear una promoción de cupón con el mismo nombre que la promoción de cupón que se ha marcado para supresión. El registro de la base de datos correspondiente a una promoción de cupón que se ha marcado para suprimir no se elimina físicamente hasta que se ejecuta el programa de utilidad de Limpieza de base de datos. Si tiene que crear una promoción de cupón con el mismo nombre, póngase en contacto con el administrador del sistema.

Inventario esperado

El inventario esperado se recibe de un proveedor y se paga normalmente con una orden de compra. WebSphere Commerce Accelerator hace un seguimiento del inventario esperado con los registros de inventario esperado y le permite registrar un identificador externo, normalmente un número de orden de compra de un sistema externo. De este modo, puede hacer fácilmente un seguimiento del inventario que ha solicitado, así como de lo que ha llegado y lo que no. Los detalles del inventario esperado son los datos específicos acerca de los productos de un registro de inventario esperado, por ejemplo el centro de despacho de pedidos que espera el producto, la fecha de recepción esperada, la cantidad esperada y comentarios.

Un registro de inventario esperado no se puede suprimir una vez que se ha recibido el inventario para dicho registro y los detalles del inventario esperado no se pueden cambiar ni suprimir una vez que se ha recibido cualquier detalle de dicho inventario.

Cuando se formalizan pedidos de inventario que está disponible en un centro de despacho de pedidos, el subsistema de pedidos asigna inventario a dichos pedidos.



La asignación de inventario a un pedido deja el inventario no disponible para el sistema de pedidos. Si el pedido se cancela, el inventario vuelve a quedar disponible.

Si se formaliza un pedido de inventario que no está disponible, se puede crear un pedido en espera. Si hay inventario esperado que puede utilizarse para formalizar el pedido en espera, se asigna el inventario esperado al pedido en espera y se puede proporcionar al cliente la fecha de envío esperada.

Para que los productos puedan recibirse, deben existir en el sistema WebSphere Commerce, tanto si la recepción de inventario es esperada como si es ad hoc.



Listar inventario esperado

Para listar el inventario esperado, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización** u **Operaciones** pulse **Inventario esperado**.
 En el menú **Productos** o **Logística**, pulse **Inventario esperado**. Se muestra la lista **Inventario esperado**.
3. Para trabajar con un registro de inventario esperado concreto, seleccione el recuadro de selección junto al registro de inventario esperado con el que desea trabajar y pulse uno de los botones de la página.
4. Para seleccionar todos los registros de inventario esperado de esta lista, seleccione el icono del recuadro de selección de la parte superior izquierda de la lista.
5. Para navegar por la lista, pulse **Principio**, **Fin**, **Siguiente** o **Anterior**.

Crear un registro de inventario esperado



Para crear un registro de inventario esperado, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Inventario esperado**.
 En el menú **Productos** pulse **Inventario esperado**. Se muestra la lista **Inventario esperado**.
3. Pulse en **Nuevo**. Se inicia el cuaderno Nuevo inventario esperado que muestra en primer lugar la página General.
4. Proporcione la información adecuada en los campos y pulse **Siguiente** para pasar a la página siguiente. Pulse **Anterior** para volver a la página anterior, si es necesario. En cada página encontrará ayuda.
5. En la página Detalles, pulse **Añadir**. Se abrirá el diálogo Buscar productos.
6. Busque el producto que desee añadir al inventario esperado proporcionando la información parcial o completa en cualquiera de los campos **Nombre** y **Código de artículo**. Pulse **Buscar**. El diálogo Buscar producto busca en BASEITMDSC.SHORTDESCRIPTION las consultas de **Nombre** y en ITEMSPC.PARTNUMBER las consultas de **Código de artículo**, y muestra el inventario que coincide con los criterios de búsqueda en la lista **Productos - Resultados de la búsqueda**.

7. Seleccione el recuadro de selección que hay junto al producto que desea añadir al registro de inventario esperado y pulse **Aceptar**. Se abre el diálogo Añadir detalles de inventario esperado, con el producto seleccionado incluido en la lista.
8. Proporcione la información correcta para los campos y pulse **Aceptar**. Se volverá a abrir la página Detalles con el nuevo detalle añadido.
9. Pulse **Añadir** para añadir más productos o seleccione un recuadro de selección junto a un producto de la lista y pulse **Cambiar** para cambiarlo o **Suprimir** para suprimirlo.
10. Cuando haya terminado de añadir, cambiar o suprimir productos y haya completado todas las páginas del asistente, pulse **Finalizar** en la página Detalles para crear el registro de inventario esperado.

Cambiar un registro de inventario esperado

Para ver o cambiar un registro de inventario esperado, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Inventario esperado**.
 En el menú **Productos** pulse **Inventario esperado**.
Se muestra la lista **Inventario esperado**.
3. Efectúe una de las acciones siguientes:
 - Seleccione el recuadro de selección que hay junto al registro de inventario esperado con el que desea trabajar y pulse **Cambiar**.
 - En la columna **Proveedor**, pulse el nombre del proveedor del inventario esperado.



Se inicia el cuaderno Cambiar inventario esperado, que muestra en primer lugar la página General.

4. Actualice los campos según sea necesario y utilice los enlaces de la izquierda para conmutar entre páginas. En cada página encontrará ayuda.
5. En la página Detalles, seleccione el recuadro de selección junto al producto que desea ver o cambiar y pulse **Cambiar**. Se abrirá el diálogo Cambiar detalles de inventario esperado.
6. Vea o actualice los campos según sea necesario y pulse **Aceptar** para guardar los cambios y cerrar el cuaderno.

Nota: Debido a restricciones de espacio, la fecha de recepción esperada y los comentarios no se muestran en la lista **Detalles de inventario esperado**. Para ver esta información, siga los pasos indicados más arriba para abrir el diálogo Cambiar detalles de inventario esperado.

Cerrar un registro de inventario esperado

Para cerrar uno o más registros de inventario esperado, efectúe lo siguiente:



1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Inventario esperado**.
 En el menú **Productos**, pulse **Inventario esperado**.
Se muestra la lista **Inventario esperado**.
3. Seleccione los recuadros de selección a la izquierda de los registros de inventario esperado que desea cerrar y pulse **Cerrar**.

4. Aparecerá un mensaje solicitándole que confirme que desea cerrar los registros de inventario esperado. Pulse **Aceptar** para cerrarlos.
5. Se renovará la lista **Inventario esperado** y se suprimirán los registros de inventario esperado cerrados.

Importante: Una vez que se cierra un registro de inventario esperado, no se puede volver a abrir. Antes de cerrarlo, asegúrese de que ha recibido todo el inventario asociado con el registro de inventario esperado.

Suprimir un registro de inventario esperado

Para suprimir un registro de inventario esperado, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Inventario esperado**.
 En el menú **Productos** pulse **Inventario esperado**.
Se muestra la lista **Inventario esperado**.
3. Seleccione el recuadro de selección que hay junto al registro de inventario esperado que desea suprimir y pulse **Suprimir**.
4. Aparecerá un mensaje solicitándole que confirme que desea suprimir los registros de inventario esperado. Pulse **Aceptar** para suprimirlo.
5. Se renovará la lista **Inventario esperado** y se suprimirán el registro de inventario esperado suprimido. Solamente puede suprimir un registro de inventario esperado cada vez.



Importante: Cuando pulsa **Aceptar** el registro de inventario esperado queda marcado para suprimirlo de la base de datos. Para suprimir el registro de inventario esperado totalmente, el administrador del sistema debe ejecutar el programa de utilidad de Limpieza de base de datos.

Proveedores

Un proveedor es cualquier organización a la que la tienda compra mercancía. El registro de proveedor incluye información acerca del proveedor, por ejemplo el nombre, la dirección y la información de contacto. Se deberán crear proveedores para que la tienda pueda crear registros de inventario esperado.



Lista de proveedores

Para listar los proveedores, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Proveedores**.
 en el menú **Productos**, pulse **Proveedores**.
Se muestra la lista **Proveedores**.
3. Para trabajar con un proveedor concreto, seleccione el recuadro de selección junto al proveedor con el que desea trabajar y pulse uno de los botones de la página.
4. Para seleccionar todos los proveedores de esta lista, marque el icono del recuadro de selección de la parte superior izquierda de la lista.
5. Para navegar por la lista, pulse **Principio**, **Fin**, **Siguiente** o **Anterior**.



Crear un proveedor

Para crear un proveedor, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Proveedores**.
 en el menú **Productos**, pulse **Proveedores**.
Se muestra la lista **Proveedores**.
3. Pulse en **Nuevo**. Se inicia el asistente para nuevo proveedor, que muestra en primer lugar la página Nombre y dirección.
4. Proporcione la información adecuada en los campos y pulse **Siguiente** para pasar a la página siguiente. Pulse **Anterior** para volver a la página anterior, si es necesario. En cada página encontrará ayuda. Todos los campos de la página Información de contacto son opcionales.
5. Cuando haya completado todos los campos necesarios, pulse **Finalizar** en cualquiera de las páginas para crear el proveedor.

Cambiar un proveedor

Para cambiar un proveedor, haga lo siguiente:



1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Proveedores**.
 en el menú **Productos**, pulse **Proveedores**.
Se muestra la lista **Proveedores**.
3. Efectúe una de las acciones siguientes:
 - Seleccione el recuadro de selección junto al proveedor con el que desea trabajar y pulse **Cambiar**.
 - En la columna **Nombre** pulse el nombre del proveedor.

Se inicia el cuaderno Cambiar proveedor, que muestra en primer lugar la página Nombre y dirección.

1. Actualice los campos según sea necesario y utilice los enlaces de la izquierda para conmutar entre páginas. En cada página encontrará ayuda.
2. Pulse **Aceptar** para guardar los cambios y cerrar el cuaderno.

Suprimir un proveedor

Para suprimir un proveedor, efectúe lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Proveedores**.
 en el menú **Productos**, pulse **Proveedores**.
Se muestra la lista **Proveedores**.
3. Seleccione los recuadros de selección junto a los proveedores que desee suprimir y pulse **Suprimir**. Se muestra un mensaje que confirma la supresión.
4. Pulse **Aceptar** para suprimir los proveedores.

Importante: Cuando pulsa **Aceptar** el proveedor queda marcado para suprimirlo de la base de datos. Para suprimir el proveedor totalmente, el administrador del sistema debe ejecutar el programa de utilidad de Limpieza de base de datos.

Informes de operaciones

Hay 12 informes de operaciones disponibles para ayudarle a gestionar de forma eficiente el inventario, el despacho de pedidos y las tiendas. Estos informes están diseñados para que puedan acceder a ellos usuarios con varios roles, que se indican a continuación:

- Vendedor y director de marketing: analiza el rendimiento y las tendencias de ventas y toma decisiones acerca de las promociones y las campañas de venta, además de otras decisiones de negocio cuyo objetivo es el incremento de los ingresos.
- Comprador, jefe de producto y gestor de categorías: hace un seguimiento del inventario, de los registros de inventario esperado, de las recepciones y de las razones de las devoluciones y toma decisiones respecto a las órdenes de compra.
- Director de operaciones: gestiona el despacho de pedidos, gestiona los pedidos desde la recepción hasta el despacho y hace un seguimiento de los pedidos en los que faltan confirmaciones de pedido.

Están disponibles los informes siguientes:

- Informe de recepciones de inventario por producto - Revisar recepciones de inventario
- Informe de recepciones de inventario mediante registros de inventario esperado - Revisar recepciones de registro de inventario esperado
- Informe de estado del inventario - Revisar la asignación de inventario actual y el estado de recepción de los productos en existencias
- Informe de registros de inventario esperado abiertos - Revisar recepciones esperadas y registros de inventario esperado pendientes
- Informe de resumen del pedido - Revisar y analizar el rendimiento de la tienda
- Informe de devoluciones pendientes - Determinar qué inventario devuelto no se ha recibido aún
- Informe de pedidos en espera retrasados - Determinar qué pedidos en espera se han retrasado
- Informe de ajustes de inventario - Revisar los ajustes de inventario
- Informe de productos en espera - Determinar qué productos están en espera y cuántos de cada uno de ellos
- Informe de recepciones de devolución no dispuestas - Determina qué productos devueltos no se han dispuesto
- Informe de devoluciones con recepciones parciales - Determinar qué devoluciones no se han completado totalmente debido a que no se han recibido los productos
- Informe de excepciones de envío - Determinar en qué salidas falta información de manifiesto



Crear y ver informes de operaciones

Puede crear y ver informes de operaciones de varias formas, dependiendo de los informes que desee ejecutar. En todos los casos, necesitará abrir WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús. Tenga en cuenta que se puede acceder a algunos de los métodos mediante más de un método y que es posible que no tenga acceso a algunos de los informes.



Importante: Los informes de operaciones devuelven información basándose en lo que hay en la base de datos. Los datos que se han marcado para supresión se

incluirán en los informes, pero no así los datos que se han suprimido de la base de datos mediante el programa de utilidad de Limpieza de base de datos.



Para crear y ver informes de inventario, haga lo siguiente:

1.  En el menú **Operaciones**, pulse **Informes de inventario**.
 En el menú **Logística**, pulse **Informes de inventario**.
Se muestra la lista **Informes de inventario**.
2. Seleccione uno de los informes siguientes. Hay ayuda disponible para cada informe.
 - Informe de recepciones de inventario por producto
 - Informe de ajustes de inventario
 - Informe de estado del inventario
 - Informe de productos en espera
 - Informe de registros de inventario esperado abiertos



Para crear y ver informes de gestión de pedidos, haga lo siguiente:

1.  En el menú **Operaciones**, pulse **Informes de gestión de pedidos**.
 En el menú **Ventas**, pulse **Informes de gestión de pedidos**.
Se muestra la lista **Informes de gestión de pedidos**.
2. Seleccione uno de los informes siguientes. Hay ayuda disponible para cada informe.
 - Informe de resumen de pedidos
 - Informe de pedidos en espera retrasados

Para crear y ver informes de gestión de devoluciones, haga lo siguiente:

1.  En el menú **Operaciones**, pulse **Devoluciones**.
 En el menú **Logística**, pulse **Devoluciones**.
Se muestra la página **Devoluciones**.
2. Pulse **Informes**. Se muestra la lista **Informes de gestión de devoluciones**.
3. Seleccione uno de los informes siguientes. Hay ayuda disponible para cada informe.
 - Informe de devoluciones con recepciones parciales
 - Informe de recepciones de devolución no dispuestas
 - Informe de devoluciones pendientes

Para crear y ver informes de inventario esperado, haga lo siguiente:

1.  En el menú **Comercialización** u **Operaciones**, pulse **Inventario esperado**.
 En el menú **Productos** o **Logística**, pulse **Inventario esperado**.
Se muestra la lista **Inventario esperado**.
2. Pulse **Informes**. Se muestra la lista **Informes de inventario esperado**.
3. Seleccione uno de los informes siguientes. Hay ayuda disponible para cada informe.
 - Informe de registros de inventario esperado abiertos
 - Informe de recepciones de inventario mediante registros de inventario esperado

Para crear y ver informes de productos, haga lo siguiente:

- B2C** En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.

B2B En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
Se muestra la lista **Productos**.
- Pulse **Informes**. Se muestra la lista **Informes de productos**.
- Seleccione uno de los informes siguientes. Hay ayuda disponible para cada informe.
 - Informe de recepciones de inventario por producto
 - Informe de estado del inventario
 - Informe de productos en espera
 - Informe de devoluciones pendientes

Para crear y ver el informe de Excepciones de envío, haga lo siguiente:

- B2C** En el menú **Operaciones**, pulse **Lotes de requisición de artículos**.

B2B En el menú **Logística**, pulse **Lotes de requisición de artículos**.
Se muestra la lista **Lotes de requisición de artículos**.
- Pulse **Informes**. Se abrirá el diálogo Informe de excepciones de envío. Hay ayuda disponible para este informe.

Informe de Resumen de pedidos

Utilice este informe para revisar y analizar el rendimiento de la tienda.

Opciones: fecha de inicio, fecha de finalización

Clasificado por: año, mes

Agrupado por: año, mes, moneda

Nombre de columna del informe	Nombre de tabla	Nombre de columna
Año	ORDERITEMS	TIMESHIPPED
Mes	ORDERITEMS	TIMESHIPPED
Total precio productos	sum(ORDERITEMS.TOTALPRODUCT)	
Total impuestos en productos	sum(ORDERITEMS.TAXAMOUNT)	
Total gastos de envío	sum(ORDERITEMS.SHIPCHARGE)	
Total impuesto sobre envío	sum(ORDERITEMS.TOTALADJUSTMENT)	
Total ajustes	sum(ORDERITEMS.TOTALADJUSTMENT)	
Total valor del pedido	sum(ORDERITEMS.TOTALPRODUCT + ORDERITEMS.TAXAMOUNT + ORDERITEMS.SHIPCHARGE + ORDERITEMS.SHIPTAXAMOUNT + ORDERITEMS.TOTALADJUSTMENT)	
Número de pedidos	count (distinct ORDERS.ORDERS_ID)	
Ventas promedio por pedido	sum(ORDERITEMS.TOTALPRODUCT + ORDERITEMS.TAXAMOUNT + ORDERITEMS.SHIPCHARGE + ORDERITEMS.SHIPTAXAMOUNT + ORDERITEMS.TOTALADJUSTMENT) / count (distinct ORDERS.ORDERS_ID)	
Moneda	ORDERS	CURRENCY

Informe de Pedidos en espera retrasados

Utilice este informe para revisar pedidos que tienen productos en espera que están retrasados.

Opciones: días de retraso, códigos de artículo

Clasificado por: fecha de envío prometida, número de pedido

Agrupado por: no aplicable

Nombre de columna del informe	Nombre de tabla	Nombre de columna
Fecha envío prometida	ORDERITEMS.PROMISEDVAULTIME + ORDERITEMS.SHIPPINGOFFSET	
Días de retraso	(ORDERITEMS.PROMISEDVAULTIME + ORDERITEMS.SHIPPINGOFFSET) - fecha actual	
Fecha envío esperada	ORDERITEMS.ESTAVAILTIME + ORDERITEMS.SHIPPINGOFFSET	
Número de pedido	ORDERS	ORDERS_ID
Cód. artículo	ITEMSPC	PARTNUMBER
Descripción	BASEITMDSC	SHORTDESCRIPTION
Cant. solicitada	ORDERITEMS	QUANTITY
Unidades cant.	QTYUNITDSC	DESCRIPTION

Nota: El número de días de retraso se calcula utilizando únicamente la fecha, y no se tiene en cuenta la hora. Por consiguiente, si un pedido se procesa dos minutos antes de medianoche, y la fecha de envío esperada está calculada para un minuto más tarde, a medianoche el pedido se considera que ya tiene 1 día de retraso.

Informe de Registros de inventario esperado abiertos

Utilice este informe para revisar recepciones esperadas y registros de inventario esperado pendientes.

Opciones: fecha de inicio, fecha de finalización, códigos de artículo, centros de despacho de pedidos, proveedores

Clasificado por: código de artículo, fecha esperada

Agrupado por: no aplicable

Nombre de columna del informe	Nombre de tabla	Nombre de columna
Cód. artículo	ITEMSPC	PARTNUMBER
Descripción	BASEITMDSC	SHORTDESCRIPTION
Número ID externo	RA	EXTERNALID
Fecha emisión	RA	ORDERDATE
Fecha esperada	RADETAIL	EXPECTEDDATE
Centro despacho pedidos	FFMCENTDS	DISPLAYNAME
Proveedor	VENDORDESC	DESCRIPTION
Unidades cant.	QTYUNITDSC	DESCRIPTION
Cant. solicitada	RADETAIL	QTYORDERED
Cant. recibida	RADETAIL	QTYRECEIVED
Cant. restante	RADETAIL	QTYREMAINING

Subastas

WebSphere Commerce proporciona un componente de subastas que le permite vender productos al mejor postor. Este componente proporciona un entorno ideal para implementar subastas de pequeña escala a escala moderada como parte de la solución de comercio electrónico y para dirigir subastas simultáneamente. Además, las Subastas ofrecen ventajas especiales en estas situaciones:

- Cuando no está seguro del tamaño del mercado y de la disposición de los compradores para comprar un producto; por ejemplo, cuando se venden productos usados o restaurados
- Cuando el precio de un producto se ha establecido demasiado alto inicialmente y desea determinar un precio basándose en la demanda del mercado
- Cuando desea promocionar nuevas líneas de productos o liquidar inventario

Las características de interés para los administradores de subastas incluyen los elementos siguientes:

- Tipos de subasta
- Normas de subasta
- Estilos de subasta
- Normas de ofertas
- Control de acceso

Las características de interés para los postores incluyen los elementos siguientes:

- Mensajes de notificación
- Ofertas automáticas
- Galería de subastas
- Foros de discusión

Notas:

Antes de empezar a trabajar con subastas por primera vez, deberá habilitar las subastas.

Normas de subasta

Cada subasta está controlada por un conjunto de normas que el postor debe leer antes de participar. Las normas de subasta se establecen al crear una subasta e incluyen elementos como los siguientes:

- El tipo de subasta
- El nombre del producto
- La cantidad disponible
- La indicación de si existe un precio mínimo aceptable para la subasta
- El importe del depósito que el ganador perderá si no acepta los artículos subastados
- La fecha y hora de inicio de la subasta
- Las condiciones bajo las cuales finalizará la subasta, por ejemplo una fecha y hora de finalización planificada
- Las normas de ofertas que describen el precio mínimo de oferta, la cantidad y el incremento de oferta
- Los mecanismos de cálculo de precio para la subasta

Si las normas de subasta cambian durante una subasta, los postores deberán volver a leer las normas antes de someter o de actualizar las ofertas. Las ofertas sometidas antes de un cambio de normas no se ven afectadas y aún pueden ganar la oferta.

Planificación de subastas

Las subastas se inician automáticamente en la fecha y la hora que especifique. La fecha y hora de finalización puede establecerse como una de las siguientes:

- Una fecha y hora fijada
- Una cantidad de tiempo especificada que ha transcurrido desde que se recibió la última oferta
- El momento en que se produce una de las dos primeras condiciones o que se producen ambas

Cuando una subasta finaliza, WebSphere Commerce realiza el proceso de pedidos y envía mensajes de notificación de subasta a los postores ganadores. Antes de ejecutar subastas por primera vez, deberá habilitar las subastas.

Mecanismos de cálculo de precio

WebSphere Commerce soporta dos mecanismos de cálculo de precio para las subastas: discriminatorio y no discriminatorio.

Cuando hay más de un producto disponible en una subasta, ésta puede tener varios ganadores con diferentes valores de oferta ganadora. Para el cálculo de precio no discriminatorio, todos los ganadores deben pagar el precio que paga el ganador con la oferta ganadora más baja. Para el cálculo de precio discriminatorio, los ganadores de la subasta deben pagar los importes exactos de su oferta. Tenga en cuenta que los mecanismos de cálculo de precio entran en vigor cuando están disponibles para subasta múltiples artículos o cuando la cantidad en subasta no es igual a la cantidad de oferta mínima.

Los mecanismos de cálculo de precio discriminatorio o no discriminatorio deben asociarse con cada subasta de Oferta abierta o de Oferta en pliego cerrado.

Tipos de subasta

WebSphere Commerce soporta tres tipos de subastas:

- Subastas de oferta abierta
- Subastas de oferta en pliego cerrado
- Subastas de oferta a la baja

Subastas de oferta abierta

En las Subastas de oferta abierta, todas las ofertas están disponibles para verse públicamente; cada participante conoce las demás ofertas que se someten.

Subastas de oferta en pliego cerrado

Las subastas de Oferta en pliego cerrado permiten a los participantes someter una oferta que sólo ve el administrador de la subasta. Se establece una fecha límite de sometimiento y no se acepta ninguna oferta recibida después de dicha fecha. El postor no conoce qué otras ofertas se han sometido.



Subastas de oferta a la baja

Las subastas de oferta a la baja no requieren que los postores establezcan el precio de oferta inicial. En vez de ellos, el usuario que crea la subasta anuncia un precio y

pregunta si hay algún participante que lo acepte. Generalmente, la subasta comienza con un precio de oferta alto que se reduce con el tiempo hasta que los postores han liquidado el inventario.

Ver subastas

Para ver una lista de subastas, efectúe lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Subastas**.
 En el menú **Productos**, pulse **Subastas**.
3. Se visualizará la página Subastas. En esta lista puede realizar lo siguiente:
 - Crear una subasta utilizando el asistente de Subastas
 - Visualizar resúmenes de subastas
 - Retratar una subasta
 - Gestionar discusiones
 - Gestionar ofertas
 - Cerrar una subasta
 - Cambiar subastas existentes
 - Buscar subastas

Crear subastas

Puede crear subastas utilizando el asistente de Subastas, con un estilo de subasta existente o creando un nuevo estilo de subasta.



Las siguientes son algunas sugerencias generales cuando crea subastas:

- Para las subastas a la baja, utilice el asistente de Subastas para crear una subasta. Si espera utilizar la misma plantilla para varias subastas, piense en crear en primer lugar un estilo de subasta.
- Si va a crear una subasta de Oferta abierta o de Oferta en pliego cerrado, es posible que desee especificar normas de subastas cuando cree la subasta. En estos casos, deberá crear normas de subasta antes de crear la subasta.
- En general, si ya sabe que utilizará el mismo estilo para varias subastas, cree en primer lugar un estilo de subasta y luego cree una subasta con el asistente de Subastas, utilizando el estilo de subasta que acaba de crear.

Nota: Antes de comenzar a trabajar con las subastas por primera vez, debe habilitar las subastas.

Crear una subasta utilizando el asistente de Subastas



Para crear una subasta utilizando el asistente de Subastas, efectúe lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Subastas**.
 En el menú **Productos**, pulse **Subastas**.
3. Se visualizará la página Subastas. Pulse **Nueva** para iniciar el asistente de Subastas.

4. Para crear una subasta, complete cada página y pulse **Siguiente** hasta finalizar. En cada página encontrará ayuda en línea. Cuando haya acabado y tras pulsar **Finalizar**, se habrá creado la subasta y se visualizará un mensaje de confirmación con el ID de la subasta.

Buscar subastas

Para buscar subastas por código de artículo, ID de subasta o tipo de subasta, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Buscar subasta**.
 En el menú **Productos**, pulse **Buscar subasta**.
3. Aparecerá una página de búsqueda. Especifique el código de artículo o el ID de subasta, o seleccione un tipo de subasta y pulse **Aceptar**. La página Subastas visualiza una lista de subastas que coinciden con los criterios que ha especificado.



Gestionar subastas

Para gestionar subastas, puede realizar lo siguiente:

- Cambiar subastas existentes
- Gestionar ofertas
 - Retirar la oferta de un participante
- Gestionar discusiones
- Retratar una subasta
- Cerrar admisión de ofertas para una subasta
- Habilitar mensajes de notificación de subastas
- Cambiar tiempos de retardo para mensajes de subasta
- Cambiar la frecuencia de los trabajos del planificador de subastas
- Procesar una oferta con el estado WF
- Limpiar bases de datos de subastas utilizando el programa de utilidad de Limpieza de base de datos

Cambiar subastas existentes

Para cambiar las subastas existentes, efectúe lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Subastas**.
 En el menú **Productos**, pulse **Subastas**.
3. Se visualizará la página Subastas. Seleccione una subasta y pulse **Cambiar**. Se inicia el cuaderno Subasta. Tenga en cuenta que los cambios que puede realizar dependen del estado de la subasta (como se muestra en la página Subastas). Por ejemplo, puede cambiar cualquier campo de una subasta que esté en estado Futuro, pero sólo determinados campos para subastas que estén en estado Actual.

Para las subastas actuales es posible que solamente pueda realizar los cambios siguientes:



- Posponer la fecha o la hora inicial
- Aumentar la cantidad
- El precio ofertado para las subastas a la baja

En una subasta futura, puede cambiar todos los parámetros.

4. Para cambiar una subasta, complete cada página y pulse **Siguiente** en el panel de navegación hasta que complete todas las páginas. En cada página encontrará ayuda en línea. Cuando haya acabado y tras pulsar **Aceptar**, aparecerá un mensaje.



Retractar una subasta

Para retractar una subasta, efectúe lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Subastas**.
 En el menú **Productos**, pulse **Subastas**.
3. Se visualizará la página Subastas. Seleccione una subasta y pulse **Retractar** para cancelar la subasta. Cuando se retracta una subasta, se retiran todas las ofertas. La página se renovará para visualizar un estado de Retractada para la subasta que ha seleccionado



Gestionar ofertas

Para gestionar ofertas, puede hacer lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Subastas**.
 En el menú **Productos**, pulse Subastas.
3. Se visualizará la página Subastas. Pulse **Ofertas**.
4. Se visualizará la página Ofertas. Seleccione la oferta u ofertas y pulse **Retirar**. Se renovará la lista. En la página Ofertas puede retirar cualquier oferta.



Retirar la oferta de un participante

Para retirar la oferta de un participante, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Operaciones**, pulse **Subastas**.
 En el menú **Ventas**, pulse **Subastas**.
3. Se visualizará la página Subastas. Pulse **Ofertas**.
4. Se visualizará la página Ofertas. Seleccione la oferta u ofertas que desee retirar y pulse **Retirar**. Se renovará la lista.

Cerrar admisión de ofertas para una subasta

Para cerrar la admisión de ofertas para una subasta, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Subastas**.
 En el menú **Productos**, pulse **Subastas**.
3. Pulse **Cerrar** para cerrar la admisión de ofertas para una subasta. La página se renovará para mostrar el estado Cerrada para ofertas para las subastas seleccionadas. No pueden someterse más ofertas.

Estilos de subasta

Es posible que encuentre que la utilización de estilos de subasta le ahorra tiempo al crear las subastas. Los estilos de subasta son plantillas que rellenan



automáticamente los campos. Por ejemplo, quizá planifique subastas de Oferta abierta y utilice siempre el cálculo de precios no discriminatorio. Un estilo de subasta puede completar los campos apropiados para el tipo de subasta y el mecanismo de cálculo de precio, ahorrándole la incomodidad de seleccionar estos campos para cada subasta.

Si algunas especificaciones de subasta, por ejemplo la plantilla de visualización de producto y la plantilla de normas de subasta, no varían de una subasta a otra, puede crear un estilo de subasta que incluya estos valores.

El asistente de Estilo de subasta facilita la creación de estilos de subasta nuevos. Puede utilizar este asistente para llenar de datos los campos que se visualizan durante el proceso de creación de una subasta.



Crear estilos de subasta

Para crear un estilo de subasta, efectúe lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Estilos de subastas**.
 En el menú **Productos**, pulse **Estilos de subastas**.
3. Pulse **Nuevo**. Se inicia el asistente para estilo de subasta.
4. Para crear un estilo, complete cada página y pulse **Siguiente** cuando haya finalizado. En cada página encontrará ayuda en línea. Cuando haya acabado y tras pulsar **Finalizar**, aparecerá un mensaje.



Cambiar estilos de subasta

Para cambiar los estilos de subasta existentes, efectúe lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Lista de estilos de subastas**.
 En el menú **Productos**, pulse **Lista de estilos de subastas**.
3. Se visualizará la página Estilos de subasta. Seleccione un estilo y pulse **Cambiar**.
4. Se visualizará la primera página del cuaderno Estilo de subasta. Complete esa página y pulse **Siguiente** hasta completar todas las demás. En cada página encontrará ayuda en línea. Cuando haya acabado y tras pulsar **Finalizar**, aparecerá un mensaje.

Suprimir estilos de subasta

Para suprimir un estilo de subasta existente, use el cuaderno Estilo de subasta tal como se muestra:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Estilos de subastas**.
 En el menú **Productos**, pulse **Estilos de subastas**.
3. Se visualizará la página Estilos de subasta. Seleccione un estilo y pulse **Suprimir**. Se visualizará un mensaje y la página se renovará.



Normas de ofertas

Las normas de ofertas determinan cómo se permite que continúe la puja para las subastas de Oferta abierta y las subastas de Oferta en pliego cerrado. Una norma de ofertas puede tener los elementos siguientes:

- Un número de referencia
- Un nombre
- Una descripción
- Un tipo de subasta asociado
- Un valor mínimo para la oferta
- Una cantidad mínima para la oferta
- Para las subastas de oferta abierta, un incremento mínimo de oferta dentro de rangos de precio especificados



Crear normas de ofertas

Para crear normas de ofertas, efectúe lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Normas de ofertas**.
 En el menú **Productos**, pulse **Normas de ofertas**.
3. Se visualiza la página Norma de ofertas. Pulse **Nueva**. Se inicia el asistente de Norma de ofertas.
4. Para crear una norma de ofertas, complete cada página y pulse **Siguiente** hasta que haya acabado. Hay ayuda en línea disponible para cada página. Cuando haya finalizado, pulse **Finalizar**.



Cambiar normas de ofertas

Para cambiar las normas de ofertas existentes, efectúe lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Normas de ofertas**.
 En el menú **Productos**, pulse **Normas de subasta**.
3. Se visualizará la página Norma de ofertas. Seleccione una norma de ofertas y pulse **Cambiar**.
4. Se visualizará la primera página del cuaderno Norma de ofertas. Complete esa página y pulse **Siguiente** hasta completar todas las demás. En cada página encontrará ayuda en línea. Cuando haya acabado y tras pulsar **Finalizar**, aparecerá un mensaje.

Suprimir normas de ofertas

Para suprimir las normas de ofertas existentes, efectúe lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Normas de ofertas**.
 En el menú **Productos**, pulse **Normas de ofertas**.
3. Se visualizará la página Norma de ofertas. Seleccione una norma de oferta y pulse **Suprimir**. Se muestra un mensaje y se renueva la página.

Mensajes de notificación de subasta

Se producen los mensajes de notificación de subasta siguientes:

Se ha iniciado una subasta.

Informa a los clientes que han incluido esta subasta en su galería que la subasta se ha iniciado.

Su oferta ha sido superada.

Informa a un cliente que se ha realizado una oferta superior.

Es usted el ganador.

Informa a los clientes que han sometido una oferta ganadora.

Se ha creado un pedido para la oferta ganadora.

Informa a un cliente que ha empezado el proceso de pedido para el producto o los productos ganados en la subasta.

Cuando finaliza una subasta, los ganadores reciben automáticamente mensajes que les informan de los resultados. Cada mensaje corresponde a una fila de las tablas MESSAGE y MSGMEMREL. Si el destinatario no lee el mensaje dentro de un periodo de tiempo determinado, se envía un mensaje de correo electrónico con el mismo contenido que el mensaje no leído. El mandato DoAuctionNotify es responsable de enviar el correo electrónico. Puede cambiar los tiempos de retardo de los mensajes de subasta.

Para que el sistema pueda enviar mensajes de notificación de subasta y mensajes de correo electrónico, deberá habilitar la mensajería de notificación de subastas.

Galería de subastas

La galería de subastas muestra subastas de interés para los clientes. Incluye subastas añadidas por los clientes así como cualquier subasta para la que un cliente haya sometido una oferta. Las páginas Web para los clientes incluyen normalmente una página de Galería de subastas que lista todas las subastas de la galería del cliente y permite eliminar las subastas.



Foros de discusión

Los Foros de discusión le permiten ver y responder a los mensajes de los clientes. Puede utilizar un foro para proporcionar información como la siguiente:

- Detalles del producto
- Detalles de las normas de subasta
- Anuncios de subastas futuras

Gestionar discusiones

Para gestionar discusiones, utilice la página Foro de discusión del modo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Subastas**.
 En el menú **Productos**, pulse **Subastas**.
3. Se visualizará la página Subastas. Seleccione una subasta y pulse **Discusión** para gestionar las discusiones acerca de la subasta.
4. Se visualizará la página Discusión de subastas. En esta página puede realizar lo siguiente:
 - Crear nuevos mensajes
 - Responder a mensajes
 - Cambiar el estado del mensaje de un cliente de privado a público

- Ver mensajes
- Suprimir mensajes

Ofertas automáticas

Las Ofertas automáticas someten ofertas para las subastas de oferta abierta en nombre de los clientes. Los clientes proporcionan la información siguiente para cada oferta automática:

- El precio inicial de oferta
- El límite máximo de oferta
- La cantidad deseada
- Su disposición a aceptar una cantidad parcial

Las Ofertas automáticas son agentes del lado del servidor que actualizan periódicamente las ofertas para mantener un estado de ganador hasta que se alcanza el límite máximo de oferta.

Capítulo 3. Gestor de categorías y Gestor de productos

Catálogo maestro

El catálogo maestro es la ubicación central para gestionar la mercancía de la tienda. Todo lo que necesita en la tienda está contenido en el catálogo maestro. Es el catálogo individual que contiene todos los productos, artículos, relaciones y precios estándares para todo lo que está a la venta en la tienda. Para ver el diagrama de un catálogo maestro, consulte este ejemplo.

Cada tienda del sistema WebSphere Commerce debe tener un catálogo maestro. Puede compartir el catálogo maestro entre tiendas y definir tantas tiendas como sean necesarias.

Además de crear un catálogo maestro para la gestión de catálogo, también puede elegir crear uno o más catálogos de navegación para visualizarlos. Un catálogo de navegación puede contener las mismas entradas que el catálogo maestro, pero con una estructura mucho más flexible para que lo visualicen los clientes. Puede tener tantos catálogos de navegación como desee. Sin embargo, dado que es el catálogo maestro el que se utiliza para gestionar la mercancía en línea, recomendamos que también utilice el catálogo maestro como catálogo de navegación a fin de minimizar la actividad general de mantenimiento.

Puede utilizar la herramienta de Gestión de productos para ver y gestionar el catálogo maestro. También puede utilizar Web Editor de Catalog Manager, que le permite crear, suprimir o modificar los datos del catálogo.

Restricciones importantes de estructura para el catálogo maestro:

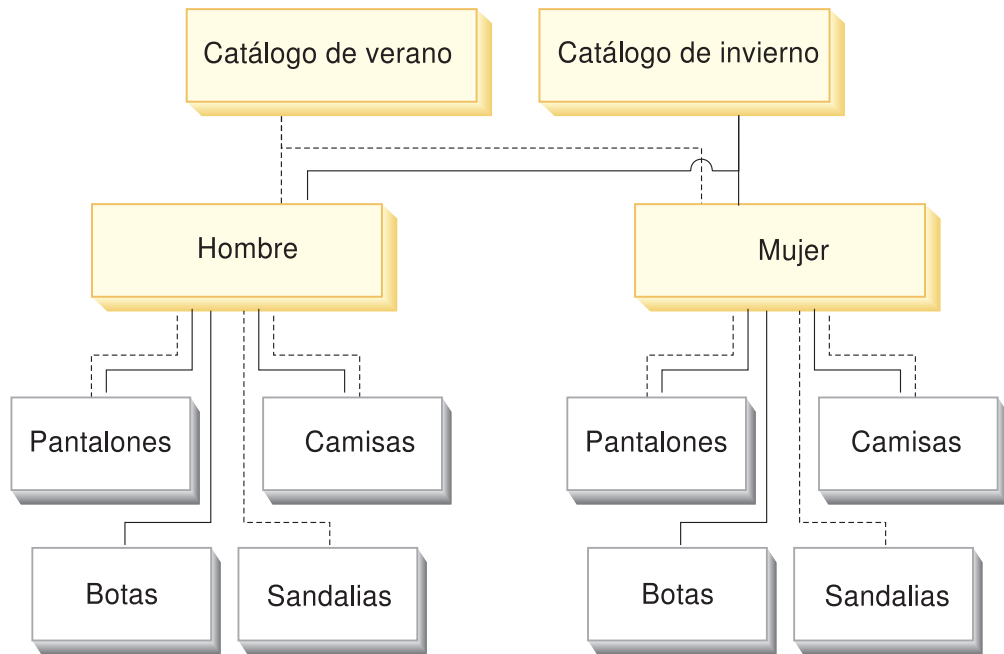
- El catálogo maestro debe ser un árbol correcto, lo que significa que no hay ciclos. Esto implica que deberá evitar el tipo siguiente de escenario: La categoría padre **A** tiene una subcategoría **B**. Es importante que **B** y cualquiera de las subcategorías de **B** no sean la categoría padre de **A**.
- Un producto no puede pertenecer a más de una categoría. Para colocar un producto en más de una categoría, utilice un catálogo de navegación.
- Las herramientas de Gestión de productos sólo funcionan con un catálogo maestro.

Navegación por el catálogo

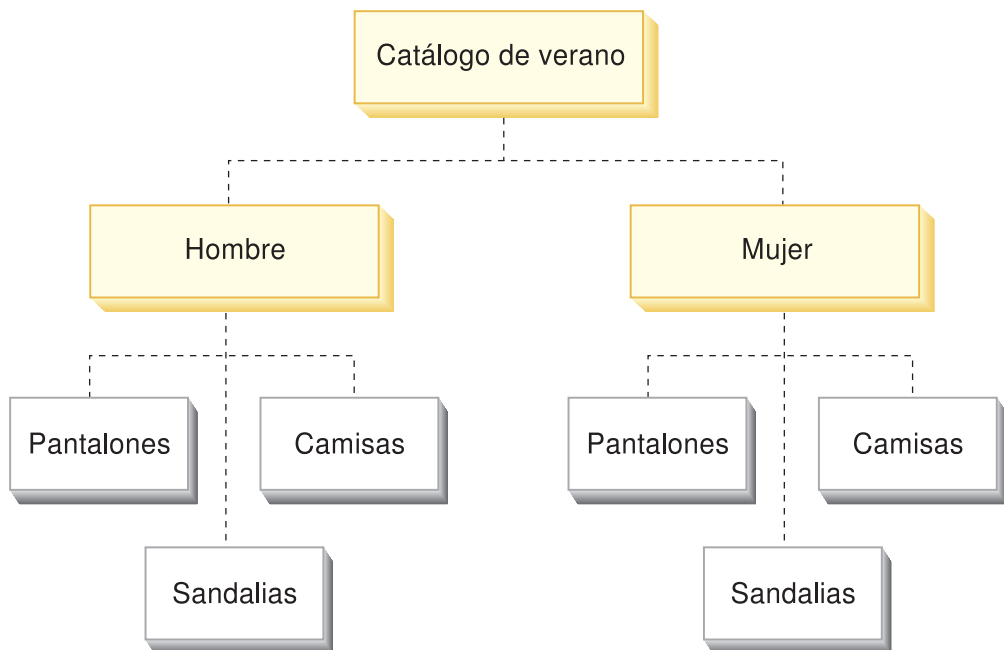
Los catálogos dividen las entradas de catálogo y los grupos de catálogo en vistas significativas para los clientes. Para ilustrar cómo se pueden utilizar los catálogos en línea en la división, utilice el ejemplo siguiente de tienda minorista como referencia.

Muchas tiendas minoristas alternan su mercancía de acuerdo con la época del año. Un catálogo puede crear vistas estacionales del universo de productos subyacente. Los catálogos permiten incluir grupos de catálogo de forma completa o parcial o bien utilizando una combinación de las dos formas. Utilizando el ejemplo de tienda minorista, pueden aparecer un grupo de catálogo llamado **Hombre** y un grupo de catálogo llamado **Mujer** en los objetos de Catálogo de verano y de invierno. Cuando parte del objeto Catálogo de verano, los grupos de catálogo **Hombre** y **Mujer** contienen equipo de verano, por ejemplo sandalias, y cuando

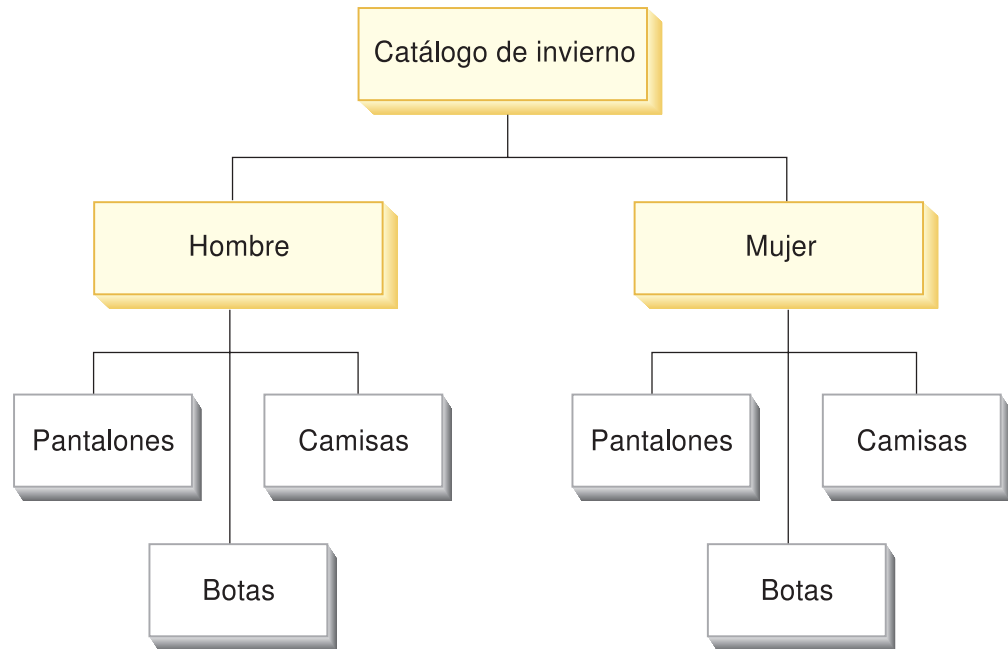
parte del objeto Catálogo de invierno, los grupos de catálogo **Hombre** y **Mujer** contienen ropa de invierno, por ejemplo botas, ambos grupos de catálogo pueden compartir determinadas entradas de catálogo que contengan prendas de vestir idénticas y estacionalmente neutras, por ejemplo camisas y pantalones:



Sin embargo, durante la temporada de verano, sólo se puede acceder a los grupos de catálogo y las entradas de catálogo que aparecen en el catálogo de verano:



De forma similar, durante la temporada de invierno, sólo se muestra al cliente el catálogo de invierno con los grupos de catálogo y las entradas de catálogo asociados:



En el esquema, cada objeto de Tienda del sistema WebSphere Commerce está relacionado con un objeto de Catálogo como mínimo. Los catálogos pueden compartirse entre muchas tiendas y cada Catálogo puede estar relacionado con uno o más Grupos de catálogo, que representan las categorías raíz del árbol de navegación de Catálogo. Una o más entradas de catálogo pueden pertenecer a un grupo de catálogo.

Entradas de catálogo

Las entradas de catálogo representan mercancía que se puede solicitar contenida en un catálogo en línea. Normalmente tienen un nombre o número de pieza, una descripción, uno o más precios de oferta, imágenes y otros detalles. Una entrada de catálogo puede ser un producto, un artículo, un paquete, un paquete compuesto o un kit dinámico.

Puede que determinadas entradas de catálogo necesiten proceso adicional para poderlas añadir a un pedido. La resolución de un producto en un artículo mediante la resolución de código de artículo (unidad de mantenimiento de stock) es un ejemplo de ello. El mandato ResolveSku realiza esta resolución.



Las entradas de catálogo pueden ser un artículo individual (atómica) o pueden estar compuestas de otros diversas entradas de catálogo (compuesta). Cuando es atómica, una entrada de catálogo es una entidad que se puede pedir individualmente que no necesita ninguna resolución de código de artículo adicional. Cuando es compuesta, una entrada de catálogo representa productos, paquetes o paquetes compuestos no resueltos que pueden necesitar información adicional para poderse convertir en entidades atómicas.

Si es necesario, se pueden crear nuevos tipos de Entrada de catálogo para objetos de Entradas de catálogo que no se ajustan a ninguno de los modelos existentes de producto, artículo, paquete, paquete compuesto o kit dinámico.

Trabajar con categorías



Buscar una categoría

Para buscar una categoría, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Buscar categoría**.
 En el menú **Productos**, pulse **Buscar categoría**.
Se abrirá un diálogo de búsqueda.
3. Proporcione la información de categoría siguiente (**Nota:** Asegúrese de que los criterios de búsqueda no contengan los caracteres siguientes: %, \, ", _ y #):
 - En el campo **Nombre**, escriba el nombre de la categoría y seleccione el método de búsqueda en la lista desplegable que hay junto a este campo, tal como se indica:
 - Si conoce el nombre de la categoría, seleccione **Frase exacta** para buscar una categoría que coincida exactamente con el nombre de categoría proporcionado. El sistema efectúa una búsqueda exacta.
 - Si sólo conoce parte del nombre de la categoría, seleccione **Coincidencias que contengan** para buscar categorías cuyos nombres contengan los criterios de búsqueda. El sistema efectúa una búsqueda aproximada.
 - En el campo **Descripción**, escriba la descripción a la que está asociada la categoría y seleccione el método de búsqueda en la lista desplegable que hay junto a este campo, tal como se indica:
 - Si conoce la descripción de la categoría, seleccione **Frase exacta** para buscar una categoría que coincida exactamente con la descripción de la categoría proporcionada. El sistema efectúa una búsqueda exacta.
 - Si sólo conoce parte de la descripción de la categoría, seleccione **Coincidencias que contengan** para buscar categorías cuyas descripciones contengan los criterios de búsqueda. El sistema efectúa una búsqueda aproximada.
4. Pulse **Buscar**. Se visualizará una lista de categorías que coinciden con los criterios de búsqueda.

Listar categorías











Para ver las categorías del catálogo, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Categoría**.
 En el menú **Productos**, pulse **Categoría**.
Se muestra un árbol de categorías para el catálogo.
3. Para trabajar con una categoría o subcategoría individual, resalte el nombre y pulse uno de los botones de la página.

Añadir una categoría

Para añadir una categoría al catálogo, haga lo siguiente:



1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol de usuario, se muestran uno o varios menús.

2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Categorías**.
 En el menú **Productos**, pulse **Categorías**.
 Se muestra un árbol de categorías para el catálogo.
3. Pulse **Añadir**. Se visualizará la página General. Añada la información siguiente:
 - En el campo **Nombre**, escriba el nombre de la categoría; por ejemplo, “Moda de verano”.
 - En el campo **Descripción**, escriba una breve descripción de la categoría.
 - Seleccione el recuadro de selección **Para utilizar en contratos** para asegurarse de que la categoría esté disponible para contratos.
4. Pulse **Siguiente**. Se muestra la página Padre. Seleccione la categoría padre seleccionando una categoría del árbol de categorías del catálogo. Si no desea una categoría padre, seleccione en su lugar el catálogo.
5. Pulse **Siguiente**. Aparecerá la página Imágenes. Añada la información siguiente:
 - En el campo **Ubicación y archivo de la imagen en miniatura**, escriba la vía de acceso completa o relativa de la imagen, incluido el nombre de la misma. Por ejemplo, la vía de acceso relativa para la imagen `modaverano_miniatura.gif` podría ser:
 -  `\images\modaverano_miniatura.gif`
 -    `/images/modaverano_miniatura.gif`.
 - En el campo **Ubicación y archivo de la imagen de tamaño normal**, escriba la vía de acceso completa o relativa de la imagen, incluido el nombre de la misma. Por ejemplo, la vía de acceso relativa para la imagen `modaverano_normal.gif` podría ser:
 -  `\images\modaverano_normal.gif`
 -    `/images/modaverano_normal.gif`.
6. Pulse **Aceptar** para guardar la categoría.

Nota: Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato `CacheDelete`.

Cambiar una categoría



Para cambiar una categoría, incluida la información acerca del nombre, descripción, imágenes y la categoría padre, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol de usuario, se muestran uno o varios menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Categorías**.
 En el menú **Productos**, pulse **Categorías**.
 Se muestra una lista de las categorías del catálogo.
3. Abra el cuaderno Cambiar categoría resaltando la categoría con la que desea trabajar en el árbol de categorías y pulse **Actualizar**.
4. Actualice los campos según sea necesario y utilice los enlaces de la izquierda para conmutar entre las páginas de categoría. En cada página encontrará ayuda.
5. Pulse **Aceptar** para guardar los cambios y cerrar el cuaderno.

Nota: Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Cambiar el nombre de la categoría



Para cambiar el nombre de la categoría, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Categorías**.
 En el menú **Productos**, pulse **Categorías**.
Se muestra una lista de las categorías del catálogo.
3. Abra el cuaderno Cambiar categoría resaltando la categoría con la que desea trabajar en el árbol de categorías y pulse **Actualizar**.
4. Al abrir el cuaderno, aparecerá la página General. En el campo **Nombre**, escriba el nombre de la categoría; por ejemplo, "Moda de verano".
5. Para hacer otros cambios en esta categoría, use los enlaces de la izquierda para conmutar entre las páginas de categorías. Para guardar el nombre de la categoría modificada y cerrar el cuaderno, pulse **Aceptar**.

Nota: Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Cambiar la descripción de la categoría



Para cambiar la descripción de una categoría, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
Se muestra una lista de las categorías del catálogo.
3. Abra el cuaderno Cambiar categoría resaltando la categoría con la que desea trabajar en el árbol de categorías y pulse **Actualizar**.
4. Al abrir el cuaderno, aparecerá la página General. En el campo **Descripción**, escriba el nombre de la categoría; por ejemplo, "Moda de verano. Una colección de prendas para todas las edades. Conozca la moda de caballero o de señoras o su selección."
5. Para hacer otros cambios en esta categoría, use los enlaces de la izquierda para conmutar entre las páginas de categorías. Para guardar la descripción de la categoría modificada y cerrar el cuaderno, pulse **Aceptar**.

Nota: Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Cambiar la categoría padre

Para cambiar la categoría padre o la ubicación de la categoría padre, haga lo siguiente:











1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Categorías**.
 En el menú **Productos**, pulse **Categorías**.
Se muestra una lista de las categorías del catálogo.

3. Abra el cuaderno Cambiar categoría resaltando la categoría con la que desea trabajar en el árbol de categorías y pulse **Actualizar**.
4. En el marco de navegación de la izquierda, pulse **Padre**. Se muestra la página Padre.
5. Amplíe y reduzca el árbol de categorías del catálogo para seleccionar la categoría padre. La categoría seleccionada se convertirá en la categoría padre.
6. Para hacer otros cambios en esta categoría, use los enlaces de la izquierda para conmutar entre las páginas de categorías. Para guardar el nombre de la categoría modificada y cerrar el cuaderno, pulse **Aceptar**.

Nota: Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Cambiar la imagen de la categoría



Para cambiar la imagen de la categoría o la ubicación de la imagen, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol de usuario, se muestran uno o varios menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Productos**.
 En el menú **Productos**, pulse **Productos**.
Se muestra una lista de las categorías del catálogo.
3. Abra el cuaderno Cambiar categoría resaltando la categoría con la que desea trabajar en el árbol de categorías y pulse **Actualizar**.
4. En el marco de navegación de la izquierda, pulse **Imágenes**. Aparecerá la página Imágenes.
5. Cambie el nombre de la imagen de la categoría o la ubicación de la imagen, tal y como se indica:
 - Para cambiar la imagen de tamaño normal o la imagen ampliada de la categoría, en el campo **Ubicación y archivo de la imagen de tamaño normal**, escriba la vía de acceso completa o relativa de la imagen, incluido el nombre de la misma. Por ejemplo, la vía de acceso relativa para la imagen modaverano_normal.gif podría ser:
 -  \images\modaverano_normal.gif
 -    /images/modaverano_normal.gif.
 - Para cambiar la imagen reducida o pequeña de la categoría, en el campo **Ubicación y archivo de la imagen reducida**, escriba la vía de acceso completa o relativa de la imagen, incluido el nombre de la misma. Por ejemplo, la vía de acceso relativa para la imagen modaverano_miniatadura.gif podría ser:
 -  \images\modaverano_miniatadura.gif
 -    /images/modaverano_miniatadura.gif.
6. Para hacer otros cambios en esta categoría, use los enlaces de la izquierda para conmutar entre las páginas de categorías. Para guardar el nombre o la ubicación modificados de la imagen y cerrar el cuaderno, pulse **Aceptar**.

Nota: Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Suprimir una categoría

Para suprimir una categoría, efectúe lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol de usuario, se muestran uno o varios menús.
2.  En el menú **Comercialización**, pulse **Categorías**.
 En el menú **Productos**, pulse **Categorías**.
Se muestra una lista de las categorías del catálogo.
3. Resalte la categoría que desea suprimir y pulse **Suprimir**.
4. Se suprimirá la categoría del catálogo.

Notas:

- Cuando se suprime una categoría, se suprimirán también todos los productos, códigos de artículo y subcategorías asociados.
- Los cambios en los datos del catálogo no se pueden visualizar en la tienda a menos que inhabilite o elimine las páginas JSP que se encuentran actualmente en la antememoria. Para obtener más información, consulte el mandato CacheDelete.

Informes

Existen dos fuentes de informes en WebSphere Commerce. Todos los informes están disponibles a través de WebSphere Commerce Accelerator. Estos informes proporcionan información acerca de diversas fuentes y pueden dividirse en las categorías siguientes:

Informes comerciales

Gestión de cuentas y contratos

Los informes proporcionan información acerca de los pedidos en lo concierne a las cuentas y los contratos. Estos informes se generan en tiempo real desde la base de datos de operaciones.

Marketing

Estos informes estadísticos incluyen información recopilada en sucesos de campaña y en el uso de los clientes del Asesor de productos. Para obtener más información, consulte la ayuda en línea del Supervisor de sucesos de marketing.

Ventas

Estos informes contiene información de ventas de acuerdo con la geografía, la hora y la fecha.

Muchos de los informes anteriores los genera WebSphere Commerce Analyzer.

Informes de operaciones

Estos informes proporcionan información que soporta la gestión de inventario, la gestión de pedidos, la gestión de devoluciones y el despacho de pedidos. Estos informes se generan en tiempo real desde la base de datos de operaciones.

Estos informes proporcionan amplia información acerca del sitio. Incluyen información que se ha extraído en una despensa de datos de una máquina remota y se ha analizado para producir información muy específica. Estos informes sólo

están disponibles si ha instalado y configurado WebSphere Commerce Analyzer. Consulte la publicación *WebSphere Commerce Analyzer Guía de instalación y configuración* para obtener más información.

Supervisor de sucesos de marketing

El Supervisor de sucesos de marketing captura las estadísticas generadas por las campañas de marketing. Las estadísticas proporcionan la percepción del éxito relativo de las diversas campañas e iniciativas individuales. También se capturan para mostrar la efectividad de las metáforas de compras del Asesor de productos. Puede ver una instantánea de las estadísticas actuales mediante WebSphere Commerce Accelerator. Las estadísticas generadas también sirven de base para una Business intelligence adicional utilizando el producto incorporado opcional WebSphere Commerce Analyzer.

El Supervisor de sucesos de marketing reúne estadísticas utilizando contadores simples de la base de datos de WebSphere Commerce que se incrementan cuando se produce cualquiera de los sucesos desencadenantes. Las estadísticas se compilan para los sucesos siguientes:

- Sucesos de campaña, que incluyen impresiones y pulsaciones. Una impresión se produce cada vez que se presenta a un cliente una iniciativa de campaña determinada. Cada iniciativa hace que se visualice un contenido de anuncio o de venta por sugerencia. Se produce una pulsación cada vez que un cliente pulsa el contenido visualizado para averiguar más información acerca del tema. Para registrar las pulsaciones, Page Designer debe asociar el mandato ClickInfo con el contenido dinámico. El Supervisor de registros de marketing registra las iniciativas de campaña y la zona de e-marketing visualizada. Esto puede ayudar a filtrar los anuncios específicos o a verificar que se están viendo determinados anuncios.
- Uso del cliente del Asesor de productos. Se mantienen estadísticas para cada una de las tres metáforas de compras y dichas estadísticas pueden demostrar su efectividad comparativa.

El Supervisor de sucesos de marketing también compila una anotación cronológica detallada de los sucesos de campaña generados durante la utilización del sitio. Cada vez que tiene lugar un suceso de campaña, se actualiza la anotación cronológica con la página solicitada, se visualizan las zonas de e-marketing y se utilizan las iniciativas para generar el contenido. Esta anotación cronológica se captura en la tabla CPGNLOG de la base de datos de WebSphere Commerce y la procesa WebSphere Commerce Analyzer, que genera informes basándose en los datos recopilados.

El Supervisor de sucesos de marketing también puede hacer un seguimiento de la relación entre los pedidos y los perfiles de cliente a los que pertenece el cliente. Cada vez que un cliente formaliza un pedido, la anotación cronológica se actualiza con `orders_id` y `mbrgrp_id`. Esta anotación cronológica se captura en la tabla ORDERMGP de la base de datos de WebSphere Commerce.

Configurar la fuente de visualización para contadores de datos estadísticos

Para configurar la ubicación desde la que se visualizan datos estadísticos, haga lo siguiente:

1. Inicie el Gestor de configuración.
2. Expanda el nodo cuyo nombre es el de la máquina, expanda **Instancias** y seleccione la instancia que desea modificar.


3. Seleccione el listado **CommerceAccelerator** y en el campo **Origen de estadísticas** entre el nombre del sistema principal de la máquina desde la que desea proporcionar datos estadísticos de la campaña. Por omisión, esta es la máquina en la que se encuentra WebSphere Commerce Accelerator. Si no tiene acceso al servidor de producción a través de Internet o de su Intranet, puede entrar el nombre del sistema principal del servidor de producción o el de un servidor de desarrollo. Si entra el nombre del sistema principal de un servidor de desarrollo, tendrá que exportar los datos estadísticos del servidor de producción al servidor de desarrollo especificado antes de visualizar dichos datos. Adicionalmente, si la máquina desde la que desea ofrecer los datos estadísticos es diferente de la máquina donde originalmente se ha conectado, deberá añadir el número de puerto en el nombre de sistema principal.

Este nombre de sistema principal se utilizará cuando los usuarios pulsen **Estadísticas** en la lista de Campañas.

Informes de WebSphere Commerce Analyzer

WebSphere Commerce Analyzer es una aplicación opcional que se incluye con WebSphere Commerce. Si se instala, proporciona una sólida solución de Business intelligence diseñada para analizar las actividades de los clientes e informar sobre ellas.

Los informes de Commerce Analyzer, a los que se puede acceder desde WebSphere Commerce Accelerator, muestran los porcentajes de éxito comparables de las campañas de marketing, así como las distribuciones demográficas de los clientes. Estos informes proporcionan información de retorno que se puede utilizar para evaluar las campañas recientes y para iniciar cambios para las campañas venideras. Los informes se presentan de acuerdo con el contexto del que se solicitan. Por ejemplo, si pulsar el botón **Informes** está examinando una lista de campañas definidas, verá una lista de los informes que son pertinentes a las campañas. Los contextos disponibles incluyen los siguientes:

- tienda
-  cuentas y contratos
- campañas
- iniciativas de campaña
- zonas de e-Marketing

WebSphere Commerce Analyzer extrae de forma automática y periódica los datos de la base de datos de producción, donde, a continuación, procesa las anotaciones cronológicas y los numerosos registros de base de datos para compilar informes basándose en el tráfico de clientes y el uso de sitios. La planificación de la extracción de datos es totalmente configurable. Una planificación típica sería ejecutar el proceso de extracción de datos diariamente a fin de minimizar la cantidad de datos que se extraen durante cada ejecución. WebSphere Commerce Analyzer se ubica generalmente en una máquina remota dedicada para reducir los efectos de rendimiento en la máquina de producción.

Para obtener más información sobre WebSphere Commerce Analyzer, consulte el manual *WebSphere Commerce Analyzer - Guía del usuario*.

Habilitar informes de WebSphere Commerce Analyzer

Para habilitar informes de WebSphere Commerce Analyzer, haga lo siguiente:

1. Instale y configure WebSphere Commerce Analyzer. Para obtener más información, consulte la publicación *WebSphere Commerce Analyzer Guía de instalación y configuración*.
2. Inicie el Gestor de configuración.
3. Expanda el nodo cuyo nombre es el de la máquina, expanda **Instancias** y seleccione la instancia que desea modificar.
4. Seleccione el listado **CommerceAccelerator**.
5. Marque el recuadro de selección para indicar que se ha instalado WebSphere Commerce Analyzer.
6. Entre la vía de acceso al directorio raíz de documentos de informes o acepte el valor por omisión. Por omisión, esta vía de acceso es:
 - ▶ **Windows** `unidad:\WebSphere\CommerceServer\instances\nombre_instancia\dir_raíz_doc_informes`
 - ▶ **AIX** `/usr/WebSphere/CommerceServer/instances/nombre_instancia/dir_raíz_doc_informes`
 - ▶ **Solaris** `/opt/WebSphere/CommerceServer/instances/nombre_instancia/dir_raíz_doc_informes`
 - ▶ **400** `/QIBM/UserData/WebCommerce/instances/nombre_instancia/dir_raíz_doc_informes`
7. Expanda el nodo **Componentes**.
8. Habilite los componentes UserTrafficEventListener y CampaignRecommendationListener.
9. Detenga e inicie WebSphere Commerce Server.

Ver informes de WebSphere Commerce Analyzer

Para ver informes de WebSphere Commerce Analyzer, haga lo siguiente:

Nota: El componente de Business Intelligence debe estar habilitado y debe haber procesado la base de datos como mínimo una vez para poder visualizar los informes.

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2. En el menú **Tienda**, pulse **Informes de Business Intelligence**.
3. Se mostrará una lista de los informes de WebSphere Commerce Analyzer disponibles.
4. Seleccione el informe que desea ver.

Opcionalmente, puede pulsar **Informes** en la lista de cuentas, la lista de contratos, la lista de zonas de e-Marketing, la lista de campañas o la lista de iniciativas de campaña. Cuando se utiliza este método, solamente se muestran los informes adecuados para el contexto actual.

Nota: Los informes de WebSphere Commerce Analyzer sólo están disponibles después de instalar y configurar WebSphere Commerce Analyzer. Para obtener más información, consulte los documentos siguientes:

- *WebSphere Commerce Analyzer, Guía de instalación y configuración*
- *WebSphere Commerce, Guía de instalación*

Perfiles de clientes

Un perfil de cliente incorpora información de registro, datos estadísticos, información de dirección, cultura del cliente, historial de compras y otros atributos diversos que definen un grupo dinámico de clientes o cuentas. Los perfiles de clientes sirven como objetivos para la publicidad, las promociones, la venta por sugerencia y los descuentos. Deberá crear los perfiles de clientes antes de crear las campañas.

Los perfiles se consideran dinámicos porque los clientes pertenecen a ellos basándose en sus datos personales y su historial de compras, que son elementos que pueden cambiar. Por ejemplo, puede crear perfiles basándose en el estado de registro de un cliente. Si crea un perfil que necesita que los clientes se registren para que sean idóneos para poderse elegir, se excluirá un cliente no registrado. Si ese mismo cliente se registra en una fecha posterior, entonces se convertirá en un miembro de dicho perfil de destino y continuará siendo miembro hasta que se suprima el perfil.

Los perfiles de clientes también soportan criterios estáticos. Puede incluir o excluir explícitamente clientes o cuentas específicos, lo cual altera temporalmente los criterios dinámicos definidos. De este modo, por ejemplo, puede incluir un cliente en un perfil que, de lo contrario, no coincidiría o excluir una cuenta de un perfil que, de lo contrario, coincidiría.

Los perfiles de clientes se crean y se editan utilizando el cuaderno Perfil de cliente de WebSphere Commerce Accelerator.

Zonas de e-marketing

Las zonas de e-marketing reservan espacio en las páginas de tienda en las que se visualiza el contenido de marketing personalizado. Las zonas de e-marketing se utilizan durante la creación de páginas a fin de reservar espacio para el contenido dinámico que se mostrará a los clientes. Cuando un cliente solicita una página, las Zonas de e-marketing presentes en la página se comunicarán con el servidor de normas para procesar el código basado en normas asociado con la zona. Cada Zona de e-marketing tiene una o más iniciativas de campaña asociadas a ella. Las zonas de e-marketing están soportadas por beans de datos especiales que se utilizan junto con la tecnología JSP para generar contenido de páginas Web utilizando el sistema de proceso de normas de WebSphere Commerce.

Las zonas de e-marketing se crean utilizando el asistente de Zona de e-marketing de WebSphere Commerce Accelerator. La colocación y creación de las zonas de e-marketing debe determinarlas el comerciante responsable del contenido en colaboración con el diseñador de páginas responsable de crear archivos JavaServer Page y el diseñador de multimedia asignado para crear los gráficos o el texto visualizados en la zona. Esto asegura que las zonas se implementen de un modo que proporciona espacio adecuado y retiene la estética del diseño del sitio. Las zonas de e-Marketing deben denominarse de forma descriptiva de forma que incluyan su ubicación, por ejemplo AnuncioPáginaPresentación o RecomendaciónPáginaPasarPorCaja. Esto ayuda a reducir la confusión acerca de dónde aparecerá y del contenido que deberá tener. Si es necesario, se pueden añadir números al nombre para establecer diferencias entre dos Zonas de e-marketing que aparecen en la misma página. Los nombres de zona de e-marketing deben ser identificadores válidos de Java.

El diseñador de páginas es responsable de proporcionar las zonas de e-marketing apropiadas en las páginas necesarias y en las ubicaciones especificadas. Las zonas de e-marketing se definen utilizando un bean de WebSphere Commerce genérico: el bean EMarketingSpot. La propiedad de nombre de este bean debe especificarse para cada zona de e-marketing necesaria. Esto asegura que cada zona de e-marketing sea exclusiva. Este bean puede encontrarse en Commerce Studio.

Propuesta de anuncio

La propuesta de anuncio hace referencia a todo el material de soporte creado para las campañas. Este material lo crea normalmente un equipo de escritores o artistas gráficos, en función del contenido. La propuesta de anuncio debe incluir contenido de visualización, tanto si se trata de imágenes del producto, gráficos utilizados en los anuncios o productos de soporte de texto de marketing.

Todos los anuncios publicitarios necesitan que se defina la propuesta de anuncio en la base de datos de WebSphere Commerce antes de utilizarse en el sitio. Por consiguiente, es necesario que haya comunicación entre el departamento de marketing y el departamento creativo antes de una campaña a fin de establecer los requisitos. Una vez que se ha definido la propuesta de anuncio, se puede hacer referencia a la misma al crear campañas y ésta se visualizará como corresponda.

La propuesta de anuncio y otros elementos de campaña se crean utilizando WebSphere Commerce Accelerator.

Ver un resumen del perfil del cliente

Para ver un resumen del perfil de un cliente, siga estos pasos:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2. En el menú **Marketing**, pulse **Perfiles de clientes**. Aparecerá la página Perfiles de clientes, que contiene los perfiles de clientes definidos actualmente para la tienda seleccionada.
3. Marque el recuadro de selección a la izquierda del perfil de cliente que desea ver. Pulse **Resumen**. Aparecerá la página Resumen del perfil de cliente, que contiene información sobre el perfil de cliente seleccionado.
 - Si desea modificar información sobre el perfil de cliente, pulse **Cambiar**. Se iniciará el cuaderno Perfil de cliente.
 - Si desea suprimir el perfil de cliente, pulse **Suprimir**. Se suprimirá el perfil y aparecerá la página Perfil de cliente.
 - Si desea copiar un perfil nuevo duplicando este perfil, pulse **Duplicar**. Se iniciará el cuaderno Perfil de cliente con todos los datos del perfil actual.
4. De lo contrario, cuando acabe, pulse **Aceptar** para volver a la página anterior.

Crear un perfil de cliente nuevo

Para crear un nuevo perfil de cliente, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2. En el menú **Marketing**, pulse **Perfiles de clientes**. Aparecerá la página Perfiles de clientes, que contiene los perfiles de clientes definidos actualmente para la tienda seleccionada.
3. Pulse en **Nuevo**. Aparecerá el cuaderno Perfil de cliente.

4. Complete los campos de cada página según sea necesario y utilice los enlaces de la izquierda para conmutar entre ellas. Hay ayuda disponible en cada página por si la necesita para utilizar los campos.
5. Pulse **Aceptar** para guardar el perfil y cerrar el cuaderno. El perfil del cliente se visualiza en la página Perfil de cliente.

Cambiar un perfil de cliente

Para cambiar el perfil de un cliente, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2. En el menú **Marketing**, pulse **Perfiles de clientes**. Aparecerá la página Perfiles de clientes, que contiene los perfiles de clientes definidos actualmente para la tienda seleccionada.
3. Marque el recuadro de selección a la izquierda del perfil de cliente que desea modificar. Pulse **Cambiar**. Se iniciará el cuaderno Perfil de cliente.
4. Actualice los campos de cada página según sea necesario y utilice los enlaces de la izquierda para conmutar entre ellas. Hay ayuda disponible en cada página por si la necesita para utilizar los campos.
5. Pulse **Aceptar** para guardar el perfil actualizado y cerrar el cuaderno.

Duplicar un perfil de cliente

Para crear un perfil nuevo duplicando un perfil existente, siga estos pasos:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2. En el menú **Marketing**, pulse **Perfiles de clientes**. Aparecerá la página Perfiles de clientes, que contiene los perfiles de clientes definidos actualmente para la tienda seleccionada.
3. Marque el recuadro de selección a la izquierda del perfil de cliente que desea duplicar. Pulse **Duplicar**. Se iniciará el cuaderno Perfil de cliente con todos los datos del perfil que se ha duplicado.
4. Actualice los campos de cada página según sea necesario y utilice los enlaces de la izquierda para conmutar entre ellas. Hay ayuda disponible en cada página por si la necesita para utilizar los campos.
5. Pulse **Aceptar** para guardar el perfil actualizado y cerrar el cuaderno. Se le pedirá que especifique un nombre nuevo para este perfil.

Suprimir un perfil de cliente

Para suprimir el perfil de un cliente, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2. Seleccione una tienda.
3. En el menú **Marketing**, pulse **Perfiles de clientes**. Aparecerá la página Perfiles de clientes, que contiene los perfiles de clientes definidos actualmente para la tienda seleccionada.
4. Marque el recuadro de selección a la izquierda del perfil de cliente que desea suprimir.
5. Pulse **Suprimir**. Ahora, en la página deberá visualizarse la lista actualizada de perfiles de clientes.

Nota: Los perfiles de clientes que están asociados actualmente a una iniciativa de campaña activa no se pueden suprimir.

Campanñas

Las campañas sirven para organizar los esfuerzos de marketing. Las campañas las crea normalmente un Director de marketing o un Director de comercialización. Generalmente están asociadas con un conjunto determinado de objetivos. Por ejemplo, una campaña “Vuelta al cole” puede tener el objetivo de incrementar las ventas de la ropa de niños durante la campaña.

En WebSphere Commerce, las campañas contienen cualquier número de iniciativas de campaña, que definen una condición. Las iniciativas de campaña generan contenido destinado a los clientes, cuando la condición definida se evalúa como verdadera. El resultado es que una campaña es el elemento de marketing de alto nivel que organiza las iniciativas.

Las campañas se crean utilizando el asistente de Campaña de WebSphere Commerce Accelerator.

Crear una nueva campaña

Para crear una campaña nueva, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2. En el menú **Marketing**, pulse **Campanñas**. Aparecerá la lista Campañas, que contiene las campañas definidas actualmente para la tienda seleccionada.
3. Pulse **Nueva**. Se iniciará el asistente para Nueva campaña, que le permite definir la campaña.
4. Complete cada página según sea necesario seleccionando los valores adecuados para la campaña que desea crear. Desplácese por las páginas del asistente utilizando el botón **Siguiente**. Puede volver a las páginas anteriores mediante el botón **Anterior**. Hay ayuda disponible en cada página por si la necesita al utilizar los campos.
5. Pulse **Finalizar** para guardar la campaña. La campaña se visualizará en la lista Campañas. Para poder utilizar esta campaña es preciso crear iniciativas.

Cambiar una campaña

Para cambiar una campaña, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2. En el menú **Marketing**, pulse **Campanñas**. Aparecerá la lista de Campañas, que contiene las campañas definidas actualmente para la tienda seleccionada.
3. Marque el recuadro de selección a la izquierda de la campaña que desea cambiar.
4. Pulse **Cambiar**. Se visualizará el cuaderno Campaña, que contiene la información para la campaña seleccionada.
5. Actualice cada página según sea necesario seleccionando los valores adecuados para la campaña modificada. Para desplazarse entre las páginas, utilice el panel de navegación de la izquierda del cuaderno. Hay ayuda disponible en cada página por si la necesita al utilizar los campos.
6. Pulse **Aceptar** para guardar la campaña modificada.

Suprimir una campaña

Para suprimir una campaña, efectúe lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2. En el menú **Marketing**, pulse **Campañas**. Aparecerá la lista Campañas, que contiene las campañas definidas actualmente para la tienda seleccionada.
3. Seleccione el recuadro a la izquierda de la campaña que desea eliminar.
4. Pulse **Suprimir**. La campaña se suprimirá de la lista Campañas.

Iniciativas de campaña

Las iniciativas de campaña sirven para generar el contenido de marketing específico. Las iniciativas de campaña las crea normalmente un Director de marketing o un Director de comercialización. Pueden asociarse con una campaña que contenga un conjunto de iniciativas. Como ejemplo de esta relación, si una tienda de artículos de oficina tenía una campaña “Vuelta al cole”, las iniciativas serán responsables de las acciones de nivel inferior, por ejemplo anunciar un descuento en los lápices o sugerir papel rayado a cualquier cliente que se haya registrado y haya listado su ocupación como estudiante.

Las iniciativas de campaña son capaces de visualizar tres tipos de contenido dinámico. El primer tipo de contenido es una iniciativa de venta por sugerencia, el segundo es una recomendación basada en el filtro colaborador y el tercero es un anuncio publicitario. El contenido de venta por sugerencia está diseñado para proporcionar recomendaciones de producto basadas en normas, destinadas a un público de clientes específico, basándose en el perfil de un cliente y el comportamiento de otros clientes. Las iniciativas que visualizan este tipo de contenido están destinadas a utilizarse para crear oportunidades de venta cruzada y de venta ascendente. En cambio, las recomendaciones basadas en el filtro colaborador, aunque también están diseñadas para crear recomendaciones de productos, utilizan un algoritmo de recomendación diferente, que presenta artículos basándose en el comportamiento general de los clientes, en lugar de hacerlo en normas predefinidas. Finalmente, los anuncios publicitarios están diseñados para proporcionar contenido de anuncio dirigido a un público de clientes específico, basándose en los mismos criterios que los utilizados para la venta por sugerencia, pero están destinados a utilizarse para aumentar el conocimiento de un cliente acerca de las actividades de la tienda en línea, resaltar las ofertas especiales y aumentar el conocimiento de los tipos de tarjeta.

Las iniciativas pueden incorporarse en cualquier página del sitio. Cuando se diseña el sitio, se colocan espacios reservados especiales, llamados Zonas de e-marketing, en el sitio. Cuando se presentan a un cliente, estos espacios reservados se sustituyen por el contenido específico deseado. Las ubicaciones de destino se asignan planificando la visualización de iniciativas en zonas de e-Marketing de las ubicaciones deseadas.

Las iniciativas de campaña contienen una condición que determina cuándo y a quién se muestran. Esta condición se define cuando se crea la iniciativa y se puede cambiar durante el tiempo de vida de la iniciativa para ajustar la visibilidad de la iniciativa y el contenido visualizado.

Las iniciativas de campaña generan estadísticas sobre su uso. Estas estadísticas pueden verlas los comerciantes, los directores de marketing y los directores de comercialización utilizando WebSphere Commerce Accelerator. Las estadísticas

ilustran el índice de pulsaciones de una iniciativa para cada zona de e-marketing donde se implementa. Estas estadísticas proporcionan información sobre la efectividad de la iniciativa, así como porcentajes comparativos de éxito entre las diversas ubicaciones en las que se visualiza.

Las iniciativas de campaña se crean utilizando el asistente de Iniciativa de campaña de WebSphere Commerce Accelerator.

Ver las iniciativas de una campaña

Para ver las iniciativas para una campaña, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2. En el menú **Marketing**, pulse **Iniciativas de campaña**. Se visualizará la lista de Iniciativas de campaña, que contiene todas las iniciativas definidas para la tienda.

Crear iniciativas nuevas para una campaña

Para crear iniciativas nuevas para una campaña, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2. En el menú **Marketing**, pulse **Iniciativas de campaña**. Se visualizará la lista de Iniciativas de campaña, que contiene las iniciativas para la campaña seleccionada.
3. Pulse **Nuevo**. Se visualizará el asistente para Iniciativa de campaña.
4. Seleccione el tipo de iniciativa que desea crear. Puede crear una iniciativa de anuncio publicitario o una de venta por sugerencia. Pulse **Aceptar** y, según lo que haya seleccionado, aparecerá el asistente adecuado.
5. Complete cada página según sea necesario seleccionando los valores adecuados para la iniciativa de campaña que desea crear. Hay ayuda disponible en cada página por si la necesita al utilizar los campos.
6. Pulse **Finalizar** para guardar la nueva iniciativa de campaña. La iniciativa se visualizará en la lista de Iniciativas de campaña.

Cambiar una iniciativa de campaña

Para cambiar una iniciativa de campaña, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2. En el menú **Marketing**, pulse **Iniciativas de campaña**. Se visualizará la lista de Iniciativas de campaña, que contiene las iniciativas para la campaña seleccionada.
3. Marque el recuadro de selección a la izquierda de la iniciativa de campaña que desea cambiar.
4. Pulse **Cambiar**. Se visualizará el cuaderno de Iniciativa de campaña, que contiene la información para la iniciativa de campaña seleccionada.
5. Complete cada página según sea necesario seleccionando los valores adecuados para la iniciativa de campaña actualizada. Para desplazarse entre las páginas, utilice el panel de navegación de la izquierda del cuaderno. Hay ayuda disponible en cada página por si la necesita al utilizar los campos.
6. Pulse **Aceptar** para guardar la iniciativa de campaña modificada.

Ver estadísticas de una iniciativa de campaña

Para ver las estadísticas para una iniciativa de campaña, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2. En el menú **Marketing**, pulse **Iniciativas de campaña**. Se visualizará la lista de Iniciativas de campaña, que contiene las iniciativas para la campaña seleccionada.
3. Marque el recuadro de selección a la izquierda de la iniciativa de campaña para la que desea ver estadísticas.
4. Pulse **Estadísticas**. Si se ha definido la fuente de visualización de los contadores estadísticos y el servidor de producción y WebSphere Commerce Accelerator está en un servidor de desarrollo o de transición, se le pedirá que se conecte al servidor de producción para ver las estadísticas. Se visualizará la ventana Estadísticas de iniciativa de campaña.
5. Utilice el historial de páginas para volver a la ubicación deseada.

Suprimir una iniciativa de campaña

Para suprimir una iniciativa de campaña, haga lo siguiente:

1. Abra WebSphere Commerce Accelerator. Dependiendo del rol del usuario, aparecerán uno o más menús.
2. En el menú **Marketing**, pulse **Iniciativas de campaña**. Se visualizará la lista Iniciativas de campaña, que contiene las iniciativas para la campaña seleccionada.
3. Marque el recuadro de selección a la izquierda de la iniciativa de campaña que desea eliminar y pulse **Suprimir**.

Motor de recomendaciones de WebSphere Commerce 5.4 con software LikeMinds

El motor de recomendaciones de WebSphere Commerce es una aplicación opcional que se incluye con WebSphere Commerce. El motor de recomendaciones de WebSphere Commerce funciona con software LikeMinds, un motor de filtro colaborador muy eficaz que proporciona recomendaciones de productos basándose en los patrones de comportamiento de los clientes.

El motor de recomendaciones de WebSphere Commerce recopila información de perfil basándose en un número de algoritmos para desarrollar grupos de mentores. Estos grupos constituyen la base para las recomendaciones de productos subsiguientes. A los clientes que se ajustan al perfil de una comunidad determinada se les presentan recomendaciones basadas en las preferencias de otros miembros de la comunidad. Este modelo de personalización se conoce como *adaptable* en comparación con otros modelos porque las recomendaciones se basan en las tendencias de compra actuales de los clientes y tienden a cambiar con el tiempo.

El cliente del motor de recomendaciones de WebSphere Commerce se instala durante la instalación del producto WebSphere Commerce. El cliente se instala como un archivo JAR, llamado `LMRecommender.jar`.

Para obtener más información acerca del motor de recomendaciones de WebSphere Commerce, consulte los documentos siguientes disponibles en el CD del motor de recomendaciones de WebSphere Commerce:

- *LikeMinds Personalization Server Installation Guide for Windows NT*
- *LikeMinds Personalization Server Installation Guide for UNIX Systems*
- *LikeMinds Personalization Server Customization Guide*
- *LikeMinds Personalization Server API Guide*

Apéndice. Guías de aprendizaje

Guía de aprendizaje del comprador (parte vendedora)

El comprador de la organización vendedora es el contacto principal con los proveedores. El comprador gestiona las negociaciones y los pedidos a los proveedores, y hace un seguimiento del inventario. El comprador también toma decisiones sobre las órdenes de compra, efectúa el seguimiento de los registros y las recepciones de inventario y de los motivos de las devoluciones.

Objetivos de aprendizaje:

Aprender a utilizar WebSphere Commerce Accelerator para llevar a cabo las siguientes tareas:

- Crear productos y los códigos de artículo asociados
- Visualizar, clasificar, cambiar o suprimir información sobre el producto
- Crear información de operaciones para cada producto
- Crear, ver, cambiar, suprimir y mostrar las recepciones de los registros de inventario esperados
- Crear, ver, cambiar y suprimir información sobre los proveedores

Conocimientos previos necesarios:

Debería conocer los procedimientos de tienda y saber utilizar un navegador Web.

Cómo empezar:

En el marco de navegación, pulse **Roles -> Gestión de productos -> Comprador**. Se visualizará una lista de temas de ayuda en línea aplicables.

Guía de aprendizaje del gestor de categorías

El Gestor de categorías gestiona la jerarquía de categorías creando, modificando y suprimiendo categorías. La jerarquía de categorías organiza los productos o servicios que ofrece la tienda. El Gestor de categorías también gestiona los productos, registros de inventario esperado, información del proveedor, inventario y razones de la devolución.

Objetivos de aprendizaje:

Aprender a utilizar WebSphere Commerce Accelerator para llevar a cabo las siguientes tareas:

- Crear, cambiar y suprimir categorías
- Buscar categorías
- Asignar un producto a una categoría diferente

Conocimientos previos necesarios:

Debería conocer los procedimientos de tienda y saber utilizar un navegador Web.

Cómo empezar:

En el marco de navegación, pulse **Roles -> Gestión de productos -> Gestor de categorías**.

Se visualizará una lista de temas de ayuda en línea aplicables.

Guía de aprendizaje del jefe de producto

Objetivos de aprendizaje:

El Jefe de producto es el responsable de determinar el mejor modo de presentar los productos, ponerles precio y venderlos en la tienda en línea. El Jefe de producto hace un seguimiento de las compras de los clientes y sugiere descuentos. El Jefe de producto también determina técnicas de venta por sugerencia, y crea y gestiona las subastas y los controles de oferta.

Aprender a utilizar WebSphere Commerce Accelerator para llevar a cabo las siguientes tareas:

- Crear y cambiar productos
- Crear descuentos y asignarlos a los productos
- Trabajar con el Asesor de productos

Conocimientos previos necesarios:

Debería conocer los procedimientos de tienda y saber utilizar un navegador Web.

Cómo empezar:

En el marco de navegación, pulse **Roles -> Gestión de productos -> Jefe de producto**.

Se visualizará una lista de temas de ayuda en línea aplicables.

Avisos

Cualquier referencia hecha en este documento a un programa bajo licencia de IBM no pretende afirmar ni implica que únicamente se pueda utilizar dicho programa bajo licencia de IBM. En lugar de dicho producto, programa o servicio de IBM, puede utilizarse cualquier otro producto, programa o servicio funcionalmente equivalente que no vulnere ninguno de los derechos de propiedad intelectual de IBM. Es responsabilidad del usuario la evaluación y verificación del funcionamiento junto con otros productos, excepto aquellos designados expresamente por IBM.

IBM puede tener patentes o solicitudes de patente pendientes que cubran temas tratados en este documento. La posesión de este documento no le otorga ninguna licencia sobre dichas patentes. Puede enviar consultas sobre licencias, por escrito, a:

Director of Licensing
Intellectual Property & Licensing
North Castle Drive, MD-NC119
Armonk, NY 10504-1785
U.S.A.

Los propietarios de licencias de este programa que deseen obtener información sobre el mismo con el propósito de permitir: (i) el intercambio de información entre programas creados independientemente y otros programas (incluido el aquí citado) y (ii) el uso mutuo de la información que se ha intercambiado, deberán ponerse en contacto con:

Lab Director
IBM Canada Ltd. Laboratory
8200 Warden Avenue
Markham, Ontario
L6G 1C7
Canada

Dicha información puede estar disponible, sujeta a los términos y condiciones apropiados, incluido en algunos casos el pago de una cantidad.

Este documento puede contener ejemplos de datos e informes que se utilizan en operaciones comerciales cotidianas. Para ilustrar los ejemplos de la forma más completa posible, éstos pueden incluir nombres de personas, empresas, marcas y productos. Todos estos nombres son ficticios y cualquier similitud con nombres y direcciones utilizados por una empresa real es puramente casual.

Este documento puede contener información acerca de productos de otras empresas, incluidas referencias a los sitios Internet de dichas empresas. IBM no es responsable de la exactitud de esa información, de que esté completa ni del uso que se haga de ella.

Este producto está basado en el protocolo SET.

Nota a los usuarios del gobierno de los EE.UU. — Documentación relacionada con derechos restringidos — El uso, duplicación o divulgación está sujeto a las restricciones indicadas en el GSA ADP Schedule Contract con IBM Corp.

Marcas registradas

Los siguientes términos son marcas comerciales o marcas registradas de International Business Machines Corporation en los Estados Unidos y/o en otros países:

AIX	CICS	DB2
DB2 Extenders	Encina	HotMedia
IBM	iSeries	MQSeries
SecureWay	VisualAge	WebSphere
400		

Blaze Advisor es una marca registrada de HNC Software, Inc. en los Estados Unidos y/o en otros países.

Java, y todas las marcas comerciales y logotipos basados en Java, son marcas registradas de Sun Microsystems, Inc. en los Estados Unidos y/o en otros países.

Lotus y Domino son marcas registradas de Lotus Development Corporation en los Estados Unidos y/o en otros países.

Microsoft, Windows, Windows NT y el logotipo de Windows son marcas registradas de Microsoft Corporation en los Estados Unidos y/o en otros países.

Oracle es una marca registrada de Oracle Corporation.

SET y el logotipo de SET son marcas registradas propiedad de SET Secure Electronic Transaction LLC. Para obtener más información consulte <http://www.setco.org/aboutmark.html>.

UNIX es una marca registrada de The Open Group en los Estados Unidos y/o en otros países.

Otros nombres de empresas, productos o servicios pueden ser marcas registradas o marcas de servicio de otras empresas.

IBM