

Registrerings- og autorisationsprocessen i Passport Advantage Online bliver forenklet – ikrafttrædelsesdato den 23. maj 2005

Fra den 23. maj 2005 ændrer vi Passport Advantage Online, så det bliver nemmere for Dem at registrere og autorisere adgang. Vores kunder har fortalt os, at de finder autorisationsprocessen og de trin, der skal udføres for at få adgang til Passport Advantage Online, tidskrævende. Derfor ændrer vi nu processen, så det bliver nemmere at autorisere adgange. Derudover bliver det muligt for nye brugere selv at anmode om adgang.

Nedenfor har vi beskrevet de trin, nye brugere skal udføre for at anmode om adgang til Passport Advantage Online.

Nye brugere, der anmoder om adgang til Passport Advantage Online:

- Fra den 23. maj 2005 kan De få adgang til Passport Advantage Online via denne adresse:
ibm.com/software/passportadvantage
- Vælg skillebladet "For customers" og derefter "Customer sign in". Angiv Deres IBM-id og -kodeord. Hvis De ikke har en IBM-id og et kodeord, skal De oprette dem nu. Vælg registreringslinket ("register") på logon-siden.
- Systemet søger automatisk efter en autorisation. Hvis systemet ikke finder en autorisation, bliver brugeren bedt om at anmode om adgang via "Self-nomination".
- Anmodningen bliver automatisk sendt til den primære kontaktperson for Lokationen til gennemsyn.
- Den primære kontaktperson skal behandle anmodningen og give det relevante adgangsniveau til brugeren. Når anmodningen er godkendt, får brugeren besked via e-mail.

Hvis De har brug for flere oplysninger, kan De anvende linket nedenfor til at finde oplysninger om kontaktpersoner i IBM Passport Advantage eCustomer Care Team over hele verden:

https://www.ibm.com/software/howtobuy/passportadvantage/paocustomer/docs/en_US/ecare.html

Med venlig hilsen
IBM Passport Advantage eCustomer Care Team