



パスポート・アドバンテージのご契約条件

登録申請書

新規登録または登録内容の更新をするために、以下の該当項目にお客様情報をご記入ください。

パスポート・アドバンテージへのご登録および対象製品の発注には、「IBM パスポート・アドバンテージのご契約条件」(以下、「本契約」といいます。)が適用されます。本契約の下で取得された IBM プログラムには、「IBM プログラムのご使用条件」(以下、「IPLA」といいます。)が適用されます。本契約の条件と「IPLA」の条件(「ライセンス情報」(以下、「LI」といいます。))を含みます。)の間で相違がある場合は、本契約の条件が優先するものとします。本契約の下で取得された第三者プログラムには、当該第三者使用許諾条件が適用されま
す。IBM は、第三者使用許諾契約の当事者ではなく、かつそれに基づく義務を負いません。

ご登録にあたり、お客様は以下について受諾するものとします。

- a. お客様は、本登録申請書に記入する前に、「本契約」および「IPLA」を熟読して理解していること。
- b. 上記文書の条件に同意するとともに、登録サイトの代表として同意に関する全権限を有していることを表明し、かつ保証すること。

本登録の目的 (1 つだけチェックしてください):

<input type="checkbox"/> オリジナル・サイト *	<input type="checkbox"/> 追加サイト *	<input type="checkbox"/> サイト情報の更新
--------------------------------------	----------------------------------	-----------------------------------

この登録申請の目的がオリジナル・サイトの登録 * の場合は、お客様の業態を 1 つチェックしてください **:

- 一般企業
- ガバメント **
- アカデミック・オプション (「アカデミック・オプションの追加条件」が適用されます)

* **注記:** オリジナル・サイトのサイトご担当者は、海外追加サイト登録予定一覧を作成し、追加サイトの登録申請書を添えて提出することができます。これにより、海外追加サイトの登録を迅速に行うことができます。追加サイトは、本契約の第 1.3 条で定義しているように、オリジナル・サイトのエンタープライズを構成する一部でなければなりません。お客様は、追加サイトとしてこの登録申請書に記入をすることにより、この要件が満たされていることを保証するものとします。

** **注記:** 官公庁のお客様で、「一般企業」の条件で登録を希望される場合は、「ガバメント」と「一般企業」オプションの両方を選択してください。官公庁のお客様で、「一般企業」条件で登録を希望されない場合は、「ガバメント・オプションの追加条件」が適用されます。

追加サイトを登録する場合は、オリジナル・サイトの「パスポート・アドバンテージ契約番号」を記入してください。契約番号: _____

既存のサイトに関する情報を更新する場合は、「パスポート・アドバンテージ契約番号」および「サイト番号」をご記入ください: _____

お客様の業種 :

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> 航空/防衛 | <input type="checkbox"/> 自動車 |
| <input type="checkbox"/> 銀行 | <input type="checkbox"/> 化学 / 石油 |
| <input type="checkbox"/> コンピューター関連製造、開発、販売 | <input type="checkbox"/> 食品、化粧品等一般消費者向け製品製造 |
| <input type="checkbox"/> 教育機関 / 研究機関 | <input type="checkbox"/> 電気機器 |
| <input type="checkbox"/> その他金融 | <input type="checkbox"/> 官公庁/地方自治体 |
| <input type="checkbox"/> 保険 | <input type="checkbox"/> 医療機関 |
| <input type="checkbox"/> ライフ・サイエンス | <input type="checkbox"/> メディア (マスコミ / 映像制作/広告/印刷) |

その他製造業 商社 / 卸 / 小売
 通信 運輸/倉庫/旅行
 公益事業 (電力 / ガス他)
 その他 (ご記入ください) _____

従業員数:

1 人から 1,000 人まで 1,001 人以上

以下の各担当者欄に、すべての情報を正確にご記入ください。なお、お客様がご自身以外の、お客様の組織内の他のご担当者についての情報を記入して提出する場合は、お客様はそのご担当者の同意を得ていることを保証するものとします。

サイトご担当者 (必須):

お客様は、本登録申請書に記入をし、提出することにより、お客様が自らを本サイトのサイトご担当者として特定するものとします。IBM は、「本契約」またはその他の契約上の変更に関して、サイトご担当者にご案内いたします。サイトご担当者のみが記入されている場合は、サイトご担当者がすべてのご担当者を兼ねるものと判断させていただきます。ただし、お客様はパスポート・アドバンテージ・オンライン経由 (セキュリティー保護されたアクセスを提供しています。) でサイトのあらゆるご担当者の更新をすることができます。

サイトご担当者には、お客様情報の変更の要求および承認、Web およびツールへのアクセスの設定、ならびにその他の関連する活動を担当していただきます。まず、サイトご担当者のみが、その他のユーザーに対してアクセス権を付与 (セルフ・ノミネーションをするユーザーの承認を含みます) することができます。ただし、サイトご担当者は、同様にかかる承認を与えることができるセカンダリー・ユーザーを設定することができます。サイトご担当者に加え、サイトご担当者からアクセス権の承認を受けたその他のユーザーは、パスポート・アドバンテージ・オンライン経由でパスポート・アドバンテージ証書にアクセスすることができます。

また、ソフトウェア・サブスクリプション & サポートの更新御見積書、パスポート・アドバンテージ証書 およびその他の関係するご案内を送付いたします。お客様が新規のライセンスまたはその他のパスポート・アドバンテージ対象製品を、ビジネス・パートナー様経由で入手した場合は、パスポート・アドバンテージ証書は、当該ビジネス・パートナー様にも送付いたします。

(私書箱の住所を指定することはできません。)

e-メール アドレスも含めて、登録内容に変更があった場合には、速やかに IBM にご連絡ください。

正式な法人名をご記入ください。

会社名	日本語		
		(35 文字)	
	英語		
	英語		
		(70 文字)	
部署	日本語	(12 文字)	
	英語		

		(30文字)	
担当者名	日本語	姓	名
		(4文字)	(4文字)
	英語	姓	名
		(12文字)	(12文字)
住所	日本語	〒	都道府県 [都道府県]
		(35文字)	
	英語		
		(70文字)	
	都道府県		
電話	—	—	
FAX	—	—	
e-メール			
	(40文字)		

IBM が本パスポート・アドバンテージ契約の範囲外の目的で本情報を使用することはありません。

ソフトウェア・サブスクリプション & サポートによるメディアご担当者 (上記サイトご担当者と異なる場合):

ソフトウェア・サブスクリプション&サポートでご提供する無償メディアの送付先は、要求毎に指定いただくことができます。

(私書箱の住所を指定することはできません。)

e-メール アドレスも含めて、登録内容に変更があった場合には、速やかに IBM にご連絡ください。

正式な法人名をご記入ください。

会社名	日本語				
		(35 文字)			
	英語				
		(70 文字)			
部署	日本語	(12 文字)			
	英語				
		(30 文字)			
担当者名	日本語	姓	名		
		(4 文字)		(4 文字)	
	英語	姓	名		
		(12 文字)		(12 文字)	
住所	日本語	〒	—	都道府県	[都 道 府 県]
		(35 文字)			
	英語				
		(70 文字)			
	都道府県				
電話	—		—		
FAX	—		—		
e-メール					
	(40 文字)				

IBM が本サポート・アドバンテージ契約の範囲外の目的で本情報を使用することはありません。

サイト・テクニカル・コンタクト:

下記に指定するサイト・テクニカル・コンタクトは、本パスポート・アドバンテージ・サイトにおけるサポート全体の法令順守、ならびにサイトのテクニカル・サポート要員に対する Web サイトへのアクセス承認および管理を担当していただき、サポート関連 Web ツールの使用を可能にさせていただきます。下記のご担当者に対しては、IBM ソフトウェア・サポートのご利用に関する重要なテクニカル・サポート情報のご案内も送付いたします。

e-メール アドレスも含めて、登録内容に変更があった場合には、速やかに IBM にご連絡ください。

正式な法人名をご記入ください。

会社名	日本語				
		(35 文字)			
	英語				
				(70 文字)	
部署	日本語	(12 文字)			
	英語				
		(30 文字)			
担当者名	日本語	姓	名		
		(4 文字)		(4 文字)	
	英語	姓	名		
		(12 文字)		(12 文字)	
住所	日本語	〒	—	都道府県	[都 道 府 県]
		(35 文字)			
	英語				
					(70 文字)
		都道府県			
電話	— —				
FAX	— —				
e-メール					
	(40 文字)				

IBM が本パスポート・アドバンテージ契約の範囲外の目的で本情報を使用することはありません。

言語:

2つ以上の公用語がある国、例えば、カナダ、スイス、ベルギー等、については、パスポート・アドバンテージに関するご案内の希望言語を指定してください。(日本非該当): _____

お客様のご要望にお応えするために最大限の努力をいたしますが、ご案内が全言語でご提供可能ではないことをあらかじめご了承ください。

記名・捺印欄

パスポート・アドバンテージのご契約条件、およびすべての該当する追加条件または取引文書により修正される場合を除き、「IBM プログラム」の使用には「IBM プログラムのご使用条件」が適用されます。

下記に記名・捺印することにより、両当事者はそれぞれ、パスポート・アドバンテージのご契約条件、およびすべての該当する追加条件の条件に同意するものとします。一度記名・捺印された場合、現地の法律により禁止されるか、または別段の指定がない限り、信頼できる手段 (例えば、コピーやファックス) により作成された、登録申請書、IBM パスポート・アドバンテージのご契約条件またはその追加条件の写しは原本とみなされます。

同意します。

同意します。

{お客様}

<IBM>

署名者 _____

署名者 _____

記名・捺印欄

記名・捺印欄

氏名 (活字体):

氏名 (活字体):

役職:

役職:

日付:

日付:

お客様の住所:

IBM の住所:

記名・捺印後、コピーを IBM に提出してください。