

## Διεθνής Σύμβαση Passport Advantage

### Έντυπο Συμμετοχής

Παρακαλούμε να παράσχετε όλες τις απαιτούμενες πληροφορίες προκειμένου να δηλώσετε συμμετοχή ή να ενημερώσετε τα στοιχεία σας.

Η συμμετοχή στο πρόγραμμα Passport Advantage και η απόκτηση Επιλεγμένων Προϊόντων βάσει αυτού του προγράμματος υπόκειται στους όρους της Διεθνούς Σύμβασης Passport Advantage της IBM ("Σύμβαση"). Τα Προγράμματα IBM που αποκτώνται βάσει της Σύμβασης διέπονται από τους όρους της Διεθνούς Σύμβασης Άδειας Χρήσης Προγράμματος της IBM ("IPLA"). Σε περίπτωση αντίφασης μεταξύ των όρων της Σύμβασης και των όρων της Σύμβασης IPLA, συμπεριλαμβανομένου του εγγράφου Πληροφορίες για την Άδεια Χρήσης (License Information - "LI"), κατισχύουν οι όροι της Σύμβασης. Ένα Πρόγραμμα μη-IBM που αποκτάται βάσει της Σύμβασης διέπεται από τους όρους της συνοδευτικής του σύμβασης άδειας χρήσης τελικού χρήστη του τρίτου μέρους. Η IBM δεν είναι συμβαλλόμενο μέρος της σύμβασης άδειας χρήσης τελικού χρήστη του τρίτου μέρους και δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση βάσει της εν λόγω σύμβασης.

#### Με τη δήλωση συμμετοχής σας,

- α. δηλώνετε ότι είχατε την ευκαιρία να διαβάσετε και να κατανοήσετε τη Σύμβαση και την IPLA πριν συμπληρώσετε το παρόν έντυπο, και
- β. αποδέχεστε τους όρους αυτών των εγγράφων και δηλώνετε και εγγυάστε ότι έχετε πλήρη εξουσιοδότηση να το πράξετε εκ μέρους της συμμετέχουσας Τοποθεσίας.

#### Η παρούσα δήλωση συμμετοχής αφορά σε (σημειώστε ένα από τα ακόλουθα):

Αρχική Τοποθεσία\*       Πρόσθετη Τοποθεσία\*       Ενημέρωση Στοιχείων Τοποθεσίας

Εάν η δήλωση συμμετοχής αφορά στην Αρχική Τοποθεσία\*, παρακαλούμε δηλώστε τον τύπο πελάτη (σημειώστε ένα από τα ακόλουθα\*\*):

- Ιδιωτική Επιχείρηση
- Δημόσιο\*\*
- Επιλογή Ποσοτήτων για Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Academic Volume Option)  
(ισχύει το Προσάρτημα για την Επιλογή Ποσοτήτων για Εκπαιδευτικά Ιδρύματα)

\* **Σημείωση:** Ο Κύριος Υπεύθυνος Επικοινωνίας της Αρχικής Τοποθεσίας πρέπει, εάν απαιτείται, να συμπληρώσει και να υποβάλει, μαζί με το έντυπο συμμετοχής, μια Κατάσταση Πρόσθετων Εξουσιοδοτημένων Τοποθεσιών στην οποία να αναφέρονται όλες οι πιθανές Πρόσθετες Τοποθεσίες. Εάν δεν το πράξει, μπορεί να υπάρξει καθυστέρηση στη διεκπεραίωση των δηλώσεων συμμετοχής Πρόσθετων Τοποθεσιών. Κάθε Πρόσθετη Τοποθεσία πρέπει να αποτελεί μέρος της Επιχείρησης της Αρχικής Τοποθεσίας, όπως ορίζεται στη Σύμβαση. Συμπληρώνοντας το παρόν έντυπο με την ιδιότητά σας ως Πρόσθετη Τοποθεσία, βεβαιώνετε ότι καλύπτεται η εν λόγω απαίτηση.

\*\* **Σημείωση:** Εάν είστε πελάτης Δημοσίου που δηλώνει συμμετοχή υπό όρους ιδιωτικού τομέα, παρακαλούμε σημειώστε **και τις δύο** παραπάνω επιλογές "Δημόσιο" και "Ιδιωτική Επιχείρηση". Εάν είστε πελάτης Δημοσίου που δεν δηλώνει συμμετοχή υπό όρους ιδιωτικού τομέα, ισχύει το Προσάρτημα Επιλογής για Πελάτη Δημοσίου (Attachment for Government Option).

Εάν υποβάλλετε δήλωση συμμετοχής Πρόσθετης Τοποθεσίας, γράψτε τον αριθμό της Σύμβασης Passport Advantage: \_\_\_\_\_

Εάν αλλάζετε τα στοιχεία μιας υπάρχουσας Τοποθεσίας, γράψτε τον αριθμό της Σύμβασης Passport Advantage και τον κωδικό της Τοποθεσίας: \_\_\_\_\_

**Παρακαλούμε σημειώστε τον κλάδο που περιγράφει καλύτερα τις επιχειρηματικές σας δραστηριότητες:**

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> ΑΕΡΟΔΙΑΣΤΗΜΙΚΗ/ΑΜΥΝΤΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ     | <input type="checkbox"/> ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ    |
| <input type="checkbox"/> ΤΡΑΠΕΖΙΚΟΣ                             | <input type="checkbox"/> ΧΗΜΙΚΟΣ ΚΑΙ ΠΕΤΡΕΛΑΪΚΟΣ |
| <input type="checkbox"/> ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ                 | <input type="checkbox"/> ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΙΚΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ   |
| <input type="checkbox"/> ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ                             | <input type="checkbox"/> ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ             |
| <input type="checkbox"/> ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΑΓΟΡΕΣ              | <input type="checkbox"/> ΔΗΜΟΣΙΟ                 |
| <input type="checkbox"/> ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΣ                           | <input type="checkbox"/> ΥΓΕΙΑ                   |
| <input type="checkbox"/> ΒΙΟΕΠΙΣΤΗΜΕΣ                           | <input type="checkbox"/> Μ.Μ.Ε. ΚΑΙ ΨΥΧΑΓΩΓΙΑ    |
| <input type="checkbox"/> ΑΛΛΟΙ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΟΙ ΚΛΑΔΟΙ               | <input type="checkbox"/> ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ         |
| <input type="checkbox"/> ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕΣ                        | <input type="checkbox"/> ΤΑΞΙΔΙΑ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ   |
| <input type="checkbox"/> ΚΟΙΝΩΦΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ                  |  |
| <input type="checkbox"/> ΑΛΛΟΣ (Παρακαλούμε διευκρινίστε) _____ |  |

**Πόσοι άνθρωποι εργάζονται σε όλες τις εγκαταστάσεις της εταιρείας σας;**

1 - 1.000

Περισσότεροι από 1.000

**Σε κάθε ένα από τα παρακάτω πλαίσια συμπλήρωσης στοιχείων, παρακαλούμε να συμπληρώσετε όλα τα στοιχεία. Συμπληρώνοντας αυτό το έντυπο και παρέχοντάς μας στοιχεία άλλων προσώπων στον οργανισμό σας, πιστοποιείτε ότι έχετε επιβεβαιώσει ότι συναινούν στην εκ μέρους σας παροχή των στοιχείων τους σε αυτό το έντυπο.**

---

## Κύριος Υπεύθυνος Επικοινωνίας (απαιτείται):

Προβαίνοντας στη συμπλήρωση και υποβολή του παρόντος εντύπου, δηλώνετε ότι είστε ο Κύριος Υπεύθυνος Επικοινωνίας για αυτή την Τοποθεσία. Η IBM θα επικοινωνεί με εσάς, τον Κύριο Υπεύθυνο Επικοινωνίας, σχετικά με τροποποιήσεις της Σύμβασης ή άλλα ζητήματα συμβατικών υποχρεώσεων. Εάν ο Κύριος Υπεύθυνος Επικοινωνίας είναι ο μοναδικός υπεύθυνος επικοινωνίας που καθορίσατε, η IBM μπορεί να τον θεωρήσει ως το μοναδικό υπεύθυνο επικοινωνίας για όλους τους σκοπούς, αλλά θα έχετε τη δυνατότητα να ενημερώσετε τα στοιχεία των υπευθύνων επικοινωνίας για την Τοποθεσία χρησιμοποιώντας την υπηρεσία Passport Advantage Online, επί της οποίας θα σας παρασχεθεί δικαίωμα ασφαλούς πρόσβασης.

Ο Κύριος Υπεύθυνος Επικοινωνίας είναι υπεύθυνος να ζητά και να εξουσιοδοτεί τροποποιήσεις στοιχείων λογαριασμού, την πρόσβαση στο Διαδίκτυο και σε εργαλεία, και την εκτέλεση άλλων δραστηριοτήτων. Αρχικά, ΜΟΝΟ ο Κύριος Υπεύθυνος Επικοινωνίας μπορεί να παραχωρεί δικαίωμα πρόσβασης σε άλλους χρήστες, συμπεριλαμβανομένης της έγκρισης χρηστών που προτείνουν τον εαυτό τους, αλλά ο Κύριος Υπεύθυνος Επικοινωνίας μπορεί να δημιουργήσει Δευτερεύοντες Υπευθύνους Επικοινωνίας που μπορούν επίσης να παρέχουν τέτοιες εξουσιοδοτήσεις. Ο Κύριος Υπεύθυνος Επικοινωνίας, και οποιοσδήποτε άλλος χρήστης τον οποίο έχει εξουσιοδοτήσει ο Κύριος Υπεύθυνος Επικοινωνίας, θα έχει ηλεκτρονική πρόσβαση στις Αποδείξεις Δικαιώματος της Τοποθεσίας μέσω της υπηρεσίας Passport Advantage Online.

**(Παρακαλούμε ΟΧΙ Ταχυδρομικές Θυρίδες.)**

**Η έγκαιρη ενημέρωση της IBM για οποιαδήποτε αλλαγή διεύθυνσης (συμπεριλαμβανομένης της διεύθυνσης e-mail σας) αποτελεί δική σας ευθύνη.**

**Παρακαλούμε γράψτε την πλήρη επωνυμία της εταιρείας σας.**

Επωνυμία Εταιρείας:		
Όνομα Υπεύθυνου Επικοινωνίας:		
Οδός και Αριθμός:		
Πόλη:	Νομός:	Ταχυδρομικός Κώδικας:
Χώρα:	Τηλέφωνο/Εσωτ.:	Fax:
Διεύθυνση e-mail:		
ΑΦΜ:	Κωδικός Πελάτη IBM	

**Η IBM δεν θα χρησιμοποιεί αυτές τις πληροφορίες για οποιονδήποτε σκοπό που δεν εμπίπτει στην εμβέλεια της παρούσας Σύμβασης Passport Advantage.**

---

## Υπεύθυνος Επικοινωνίας σχετικά με τη Διαχείριση (εάν είναι διαφορετικός από τον παραπάνω Κύριο Υπεύθυνο Επικοινωνίας):

Στο άτομο που καθορίζετε σε αυτό το πλαίσιο θα αποστέλλονται ειδοποιήσεις σχετικά με την Ανανέωση της Συνδρομής και Υποστήριξης Λογισμικού, Αποδείξεις Δικαιώματος (εκτός εάν αυτές αντικαθίστανται βάσει συναλλαγής από την εντολή αγοράς σας προς την IBM, ανάλογα με την περίπτωση) και άλλες σχετικές επικοινωνίες. Ηλεκτρονικές Αποδείξεις Δικαιώματος μπορεί να αποστέλλονται επίσης στον Εμπορικό Συνεργάτη με τον οποίο συνεργάζεστε, όταν αποκτάτε νέες άδειες χρήσης ή άλλα Επιλεγμένα Προϊόντα Passport Advantage μέσω των εν λόγω αδειών χρήσης.

**(Παρακαλούμε ΟΧΙ Ταχυδρομικές Θυρίδες.)**

**Παρακαλούμε γράψτε την πλήρη επωνυμία της εταιρείας σας. Η έγκαιρη ενημέρωση της IBM για οποιαδήποτε αλλαγή διεύθυνσης (συμπεριλαμβανομένης της διεύθυνσης e-mail σας) αποτελεί δική σας ευθύνη.**

Επωνυμία Εταιρείας:		
Όνομα Υπεύθυνου Επικοινωνίας:		
Οδός και Αριθμός:		
Πόλη:	Νομός:	Ταχυδρομικός Κώδικας:
Χώρα:	Τηλέφωνο/Εσωτ:	Fax:
Διεύθυνση e-mail:		

**Η IBM δεν θα χρησιμοποιεί αυτές τις πληροφορίες για οποιονδήποτε σκοπό που δεν εμπίπτει στην εμβέλεια της παρούσας Σύμβασης Passport Advantage.**

## Τεχνικός Υπεύθυνος Επικοινωνίας Τοποθεσίας:

Ο Τεχνικός Υπεύθυνος Επικοινωνίας Τοποθεσίας που καθορίζεται παρακάτω είναι υπεύθυνος για τη γενική συμμόρφωση της συγκεκριμένης τοποθεσίας Passport Advantage σε ό,τι αφορά την υποστήριξη, καθώς και για την εξουσιοδότηση και διαχείριση της πρόσβασης του προσωπικού τεχνικής υποστήριξης της Τοποθεσίας στο Διαδίκτυο και σε εργαλεία που μπορούν να χρησιμοποιηθούν στα πλαίσια της εν λόγω υποστήριξης. Ο υπεύθυνος αυτός θα λαμβάνει επίσης επιστολή με σημαντικές Πληροφορίες Τεχνικής Υποστήριξης αναφορικά με την πρόσβαση στην Υποστήριξη Λογισμικού IBM. Η έγκαιρη ενημέρωση της IBM για οποιαδήποτε αλλαγή διεύθυνσης (συμπεριλαμβανομένης της διεύθυνσης e-mail σας) αποτελεί δική σας ευθύνη.

**Παρακαλούμε γράψτε την πλήρη επωνυμία της εταιρείας σας.**

Επωνυμία Εταιρείας:		
Όνομα Υπεύθυνου Επικοινωνίας:		
Οδός και Αριθμός:		
Πόλη:	Νομός:	Ταχυδρομικός Κώδικας:
Χώρα:	Τηλέφωνο/Εσωτ:	Fax:
Διεύθυνση e-mail:		

**Η IBM δεν θα χρησιμοποιεί αυτές τις πληροφορίες για οποιονδήποτε σκοπό που δεν εμπίπτει στην εμβέλεια της παρούσας Σύμβασης Passport Advantage.**

**Γλώσσα:**

Για χώρες όπου υπάρχουν περισσότερες από μία επίσημες γλώσσες (π.χ. Καναδάς, Ελβετία και Βέλγιο), σημειώστε σε ποια επίσημη γλώσσα θέλετε να επικοινωνεί μαζί σας η IBM σχετικά με τη συμβατική σχέση Passport Advantage: \_\_\_\_\_

Σημειώνεται ότι παρότι η IBM θα καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια για την ικανοποίηση του αιτήματός σας, μπορεί να μη διατίθεται η δυνατότητα επικοινωνίας σε όλες τις γλώσσες.

---