

# Kansainvälinen Passport Advantage -sopimus

## Rekisteröintilomake

**Tämän lomakkeen avulla voitte rekisteröityä palvelujen käyttäjäksi tai päivittää tietonne.**

Passport Advantage -asiakkaaksi rekisteröityminen ja Passport Advantage -sopimuksen piiriin kuuluvien tuotteiden hankinta toteutetaan IBM:n kansainvälisen Passport Advantage -sopimuksen ("Sopimus") ehtojen mukaisesti. Tällä Sopimuksella hankittuja IBM-ohjelmia koskevat IBM:n kansainvälisen lisenssisopimuksen ("IPLA") ehdot. Jos Sopimuksen ja IPLA-sopimuksen (mukaan lukien siihen sisältyvät tuotekohtaiset lisenssiehdot) ovat ristiriitaiset, sovelletaan Sopimuksen ehtoja. Sopimuksella hankittujen muiden valmistajien (kolmansien osapuolten) ohjelmia koskevat ohjelmien mukana toimitetut valmistajien omat peruskäyttäjien käyttöoikeussopimukset. IBM ei ole osallisena kolmansien osapuolten peruskäyttäjän käyttöoikeussopimuksessa eikä kyseinen sopimus velvoita IBM:ää mihinkään.

**Rekisteröitymällä asiakas ilmaisee, että**

- asiakkaalla on ollut tilaisuus lukea Sopimus ja IBM:n kansainvälinen lisenssisopimus (IPLA) läpi ja ymmärtää niissä määritetyt ehdot ennen tämän lomakkeen täyttämistä
- asiakas hyväksyy näissä asiakirjoissa esitetyt ehdot ja että asiakkaalla on täydet valtuudet rekisteröityä toimipaikkansa puolesta.

**Tällä lomakkeella rekisteröidään (valitse yksi vaihtoehto):**

<input type="checkbox"/> Päätoimipaikka*	<input type="checkbox"/> Lisätoimipaikka*	<input type="checkbox"/> Toimipaikan tietojen päivitys
------------------------------------------	-------------------------------------------	--------------------------------------------------------

Jos tällä lomakkeella rekisteröidään päätoimipaikka\* palvelujen piiriin, ilmoittakaa asiakaslaji (valitkaa yksi vaihtoehto\*\*):

- Yritys
- Virasto\*\*
- Oppilaitos (Academic Volume Option -vaihtoehtoa koskeva liite on voimassa)

\* **Huomautus:** Päätoimipaikan ensisijaisen yhteyshenkilön on täytettävä tarpeen mukaan rekisteröintilomake ja lähetettävä sen mukana lisätoimipaikkoja koskeva liite, jossa luetellaan kaikki nykyiset ja tulevat lisätoimipaikat. Ellei näitä lisätoimipaikkoja koskevia tietoja toimiteta, lisätoimipaikkojen rekisteröinti palvelujen piiriin saattaa viivästyä. Lisätoimipaikan on kuuluttava päätoimipaikan konserniin sopimuksen mukaisesti. Rekisteröimällä lisätoimipaikan tällä lomakkeella asiakas vakuuttaa, että tämä ehto täyttyy.

\*\* **Huomautus:** Jos virasto rekisteröityy tavallisena yritysasiakkaana, **sekä** Virasto- että Yritys-vaihtoehto on valittava. Jos virasto ei rekisteröidy tavallisena yritysasiakkaana, sovelletaan Government Option -liitteen ehtoja.

Passport Advantage -sopimusnumero, jos kyseessä on lisätoimipaikan rekisteröinti: \_\_\_\_\_

Passport Advantage -sopimuksen ja toimipaikan numero, jos kyseessä on toimipaikan tietojen päivitys: \_\_\_\_\_

**Ilmoittakaa liiketoimintanne parhaiten vastaava elinkeinoala:**

- |                                                          |                                                       |
|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ILMAILU- JA PUOLUSTUSTEOLLISUUS | <input type="checkbox"/> AUTOTEOLLISUUS               |
| <input type="checkbox"/> PANKIT                          | <input type="checkbox"/> KEMIKAALI- JA ÖLJYTEOLLISUUS |
| <input type="checkbox"/> TIETOKONEPALVELUT               | <input type="checkbox"/> KULUTTAJATUOTTEET            |
| <input type="checkbox"/> KOULUTUS                        | <input type="checkbox"/> ELEKTRONIIKKA                |
| <input type="checkbox"/> RAHOITUSMARKKINAT               | <input type="checkbox"/> VALTIONHALLINTO              |
| <input type="checkbox"/> VAKUUTUS                        | <input type="checkbox"/> TERVEYDENHOITO               |
| <input type="checkbox"/> TERVEYS JA HYVINVOINTI          | <input type="checkbox"/> TIEDOTUSVÄLINEET JA VIHHE    |
| <input type="checkbox"/> MUU TUOTANTOTEOLLISUUS          | <input type="checkbox"/> VÄHITTÄISMYYNTI              |
| <input type="checkbox"/> TELELIIKENNE                    | <input type="checkbox"/> MATKUSTUS JA KULJETUS        |
| <input type="checkbox"/> JULKISET PALVELUT               |                                                       |

\_\_\_ MUU (tarkentakaa) \_\_\_\_\_

Yrityksenne työntekijöiden lukumäärä:

\_\_\_ 1 - 1 000

\_\_\_ Yli 1 000

**Kirjoittakaa kuhunkin alla olevaan yhteys henkilötietojen ruutuun kaikki pyydyt tiedot. Täyttämällä tämän lomakkeen ja antamalla siinä IBM:lle tietoja muista organisaatioonne kuuluvista henkilöistä vakuutatte saaneenne kyseisten henkilöiden suostumuksen siihen, että annatte heitä koskevia tietoja tässä lomakkeessa heidän puolestaan.**

### Ensisijainen yhteys henkilö (pakollinen):

Täyttämällä ja lähettämällä tämän lomakkeen nimeätte lomakkeessa määritetyn henkilön toimipaikan ensisijaiseksi yhteys henkilöksi. IBM ottaa yhteyttä ensisijaiseen yhteys henkilöön kaikissa sopimusta koskevissa asioissa. Jos ensisijainen yhteys henkilö on ainoa asiakkaan nimeämä yhteys henkilö, IBM voi pitää kaikissa asioissa yhteyttä vain tähän yhteys henkilöön. Asiakas voi päivittää toimipaikan yhteystiedot Passport Advantage Online -verkkopalvelussa, johon asiakkaalle järjestetään suojattu käyttöoikeus.

Ensisijainen yhteys henkilö vastaa asiakkaan toimipaikan tietojen muuttopyynnöistä, Web-sivustojen ja työkalujen käyttöoikeuksien hallinnasta ja muista Sopimukseen liittyvistä toimista. Aluksi VAIN ensisijainen yhteys henkilö voi myöntää käyttöoikeuksia muille käyttäjille sekä hyväksyä käyttäjät, joilla on oikeus nimetä itsensä yhteys henkilöiksi. Ensisijainen yhteys henkilö voi määrittää toissijaisia yhteys henkilöitä, jotka voivat myöntää käyttöoikeuksia vastaavasti. Ensisijainen yhteys henkilö ja kaikki hänen valtuuttamansa käyttäjät voivat käyttää toimipaikan käyttöoikeustodistuksia Passport Advantage Online -verkkopalvelussa.

**(Postilokerot eivät kelpaa osoitteiksi.)**

**Asiakkaan velvollisuutena on ilmoittaa kaikista osoitteenmuutoksista, sähköpostiosoitteiden muutokset mukaan luettuina, IBM:lle mahdollisimman pikaisesti.**

**Ilmoittakaa yrityksen virallinen nimi kokonaisuudessaan.**

Yrityksen nimi:		
Yhteys henkilö:		
Katuosoite:		
Postitoimipaikka:	Alue/lääni:	Postinumero:
Maa:	Puhelin-/alanumero:	Faksi:
Sähköpostiosoite:		
ALV-tunnus <Tai vastaava kansallinen tunnus>		IBM-asiakasnumero

**IBM ei käytä näitä tietoja tarkoituksiin, jotka eivät liity tähän Passport Advantage -sopimukseen.**

## Hallinnollinen yhteyshenkilö (jos joku muu kuin edellä ilmoitettu ensisijainen yhteyshenkilö):

IBM lähettää tähän tietoruutuun nimetylle henkilölle ilmoitukset ohjelmistotilauksista ja tukiudistuksista, käyttöoikeustodistukset (mikäli näiden lähetystä ei ole tapahtumakohtaisesti peruttu IBM:lle lähetettävällä ostotilauksella) ja muun Sopimukseen liittyvät tiedotteet. Kun hankitte uusia lisenssejä tai muita Passport Advantage -sopimuksen piiriin kuuluvia tuotteita, IBM voi lähettää sähköiset käyttöoikeustodistukset myös IBM-liikekumppanillenne.

**(Postilokerot eivät kelpaa osoitteiksi.)**

**Ilmoittakaa yrityksenne virallinen nimi kokonaisuudessaan. Asiakkaan velvollisuutena on ilmoittaa kaikista osoitteenmuutoksista, sähköpostiosoitteiden muutokset mukaan luettuina, IBM:lle mahdollisimman pikaisesti.**

Yrityksen nimi:		
Yhteyshenkilö:		
Katuosoite:		
Postitoimipaikka:	Alue/lääni:	Postinumero:
Maa:	Puhelin-/alanumero:	Faksi:
Sähköpostiosoite:		

**IBM ei käytä näitä tietoja tarkoituksiin, jotka eivät liity tähän Passport Advantage -sopimukseen.**

## Toimipaikan tekninen yhteyshenkilö:

Tässä kohdassa määritetty toimipaikan tekninen yhteyshenkilö vastaa asiakkaan Passport Advantage -toimipaikan tukipalvelujen yhdenmukaisuudesta sekä tukipalveluihin liittyvien Web-sivustojen ja työkalujen käyttöoikeuksien myöntämisestä toimipaikan tekniselle tukihenkilöstölle ja tällaisten käyttöoikeuksien ylläpitämisestä. Tämä yhteyshenkilö saa myös kirjeen, jossa on tärkeitä IBM:n ohjelmistotuen käyttöä koskevia teknisiä tukitietoja. Asiakkaan velvollisuutena on ilmoittaa kaikista osoitteenmuutoksista, sähköpostiosoitteiden muutokset mukaan luettuina, IBM:lle mahdollisimman pikaisesti.

**Ilmoittakaa yrityksenne virallinen nimi kokonaisuudessaan.**

Yrityksen nimi:		
Yhteyshenkilö:		
Katuosoite:		
Postitoimipaikka:	Alue/lääni:	Postinumero:
Maa:	Puhelin-/alanumero:	Faksi:
Sähköpostiosoite:		

**IBM ei käytä näitä tietoja tarkoituksiin, jotka eivät liity tähän Passport Advantage -sopimukseen.**

**Kieli:**

Maissa, joissa on useita virallisia kieliä (esimerkiksi Kanada, Sveitsi ja Belgia), ilmoittakaa kielet, joilla haluatte saada IBM:ltä Passport Advantage -liikesuhteeseenne liittyviä tietoja:

---

IBM pyrkii toteuttamaan pyyntösi ryhtymällä kohtuullisiksi katsottaviin toimiin, mutta tietoja ei ehkä ole saatavana kaikilla pyydetyillä kielillä.

---