

样本和教程
V7.5.0

IBM Process Designer 的招 聘样本教程

The IBM logo, consisting of the letters 'IBM' in a bold, sans-serif font, with each letter formed by eight horizontal stripes of varying lengths.

PDF 书籍和信息中心

为了方便打印和脱机阅读，提供了 PDF 书籍。有关最新信息，请参阅联机信息中心。

作为配套资料，这些 PDF 书籍包含的内容与信息中心的内容完全相同。PDF 书籍中的一些链接是为了在信息中心内使用而定制的，可能无法正确使用。

PDF 文档在信息中心的主要发行版（如 V7.0 或 V7.5）之后一个季度内提供。

PDF 文档的更新频率低于信息中心，但高于 Redbooks®。通常 PDF 书籍会在更改累积到足以出书的时候更新。

目录

PDF 书籍和信息中心	iii	验证对招聘样本流程应用程序的访问权	3
IBM Process Designer 的招聘样本教程 . 1		打开“招聘样本”流程应用程序	4
教程概述.	1	回放“HR 开启职位”流程	4
管理对“招聘样本”流程应用程序的访问权（面向管理 员）	2		

IBM Process Designer 的招聘样本教程

教程概述

本教程说明如何使用 Process Designer 来逐步完成一个样本流程。“招聘样本”流程应用程序（此应用程序包含本教程使用的流程）已预先安装在 Process Center 存储库中并准备好运行，而不需要您完成任何建模或配置工作。

目标

完成本教程后，您应该能够：

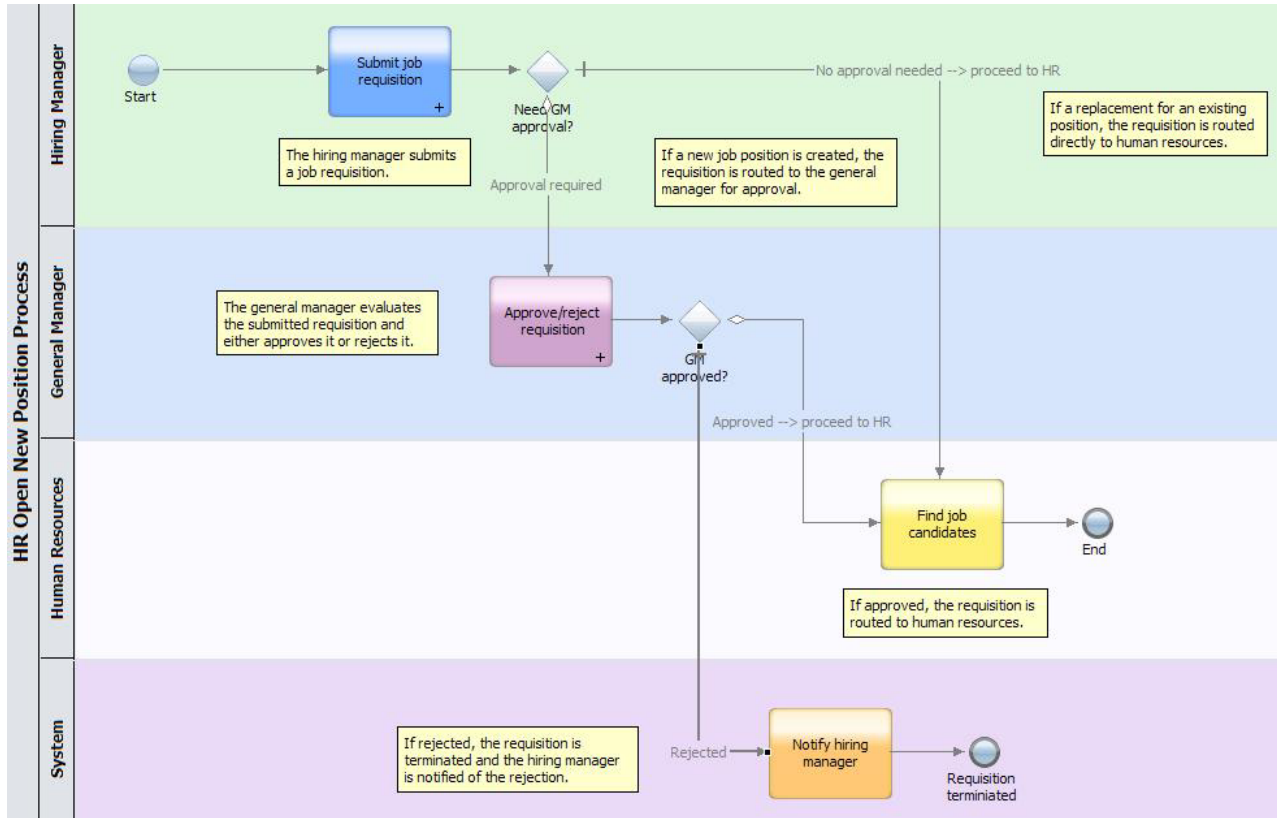
- 在 Process Designer 中的 Designer 视图中打开流程。
- 使用 Process Designer 中的 Inspector 视图来运行和复审流程。

任务	所需时间
1. 确保正确设置对“招聘样本”流程应用程序的访问权和授权。	• 5 分钟
2. 使用 Inspector 单步执行“HR 开启新职位”流程中的工作流程。	• 15 分钟

故事：“HR 开启新职位”流程

“招聘样本”流程应用程序包含名为“HR 开启新职位”的流程，此流程捕获了提交和处理填补职位空缺请求时的步骤和决策点。下图中的流程图对下列工作流程进行建模：

- 招聘经理提交招聘申请，以便填补新职位或者替换现有职位的离职员工。
- 招聘经理确定职位要求并准备要向人力资源（HR）部门提交的招聘申请。
- 如果是请求填补现有职位，那么此招聘申请将由招聘经理直接发给 HR 部门，接着，HR 部门搜索该职位的候选人。
- 如果是请求填补新职位，那么此招聘申请将发给总经理（GM）审批。GM 将评估此招聘申请并批准或驳回此申请。
- 如果 GM 批准此招聘申请，那么此招聘申请将发给 HR，HR 将搜索该职位的候选人。如果 GM 驳回此申请，那么招聘经理将收到通知，并且此申请终止。



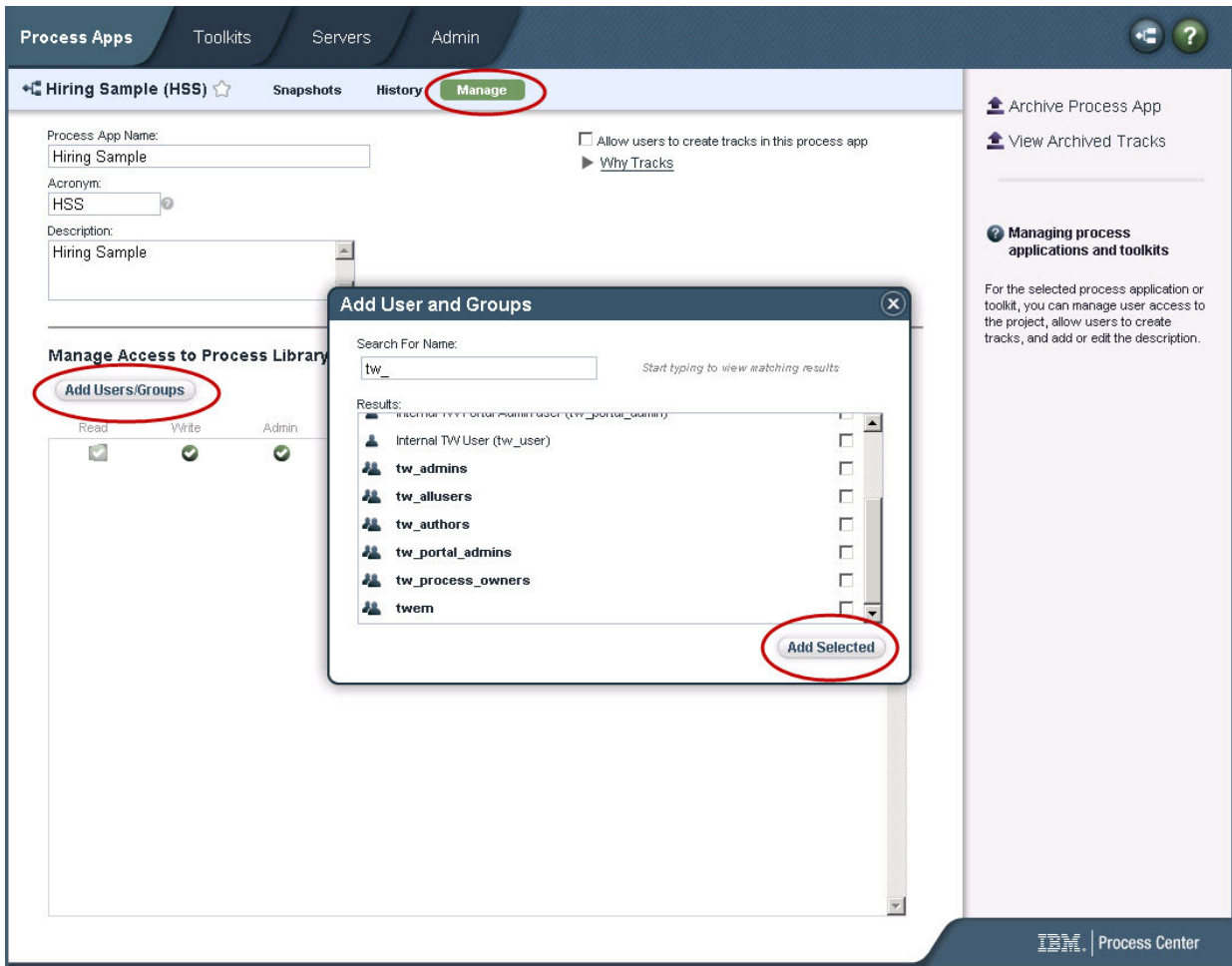
管理对“招聘样本”流程应用程序的访问权（面向管理员）

授权用户访问“招聘样本”流程应用程序（招聘样本教程要求进行此授权）。

按步骤完成 IBM® Process Designer 招聘样本教程的用户需要访问“招聘样本”流程应用程序。作为管理员，您必须确定是启用对此流程应用程序的读访问权还是同时启用读和写访问权。建议授予读访问权，这将使 IBM BPM 配置中的所有用户都能运行招聘样本教程，而不会意外地引入错误。要使用户能够试验此教程中包括的实现，请参阅 IBM Business Process Management 信息中心中的管理流程应用程序。本主题提供有关将“招聘样本”库项复制到新流程应用程序并将访问权授予用户的指示信息。

要将“招聘样本”流程应用程序的读访问权授予用户，请完成以下过程。

1. 在 IBM Process Center 中，单击流程应用程序选项卡。
2. 单击招聘样本流程应用程序以显示其配置设置。
3. 单击管理。
4. 在管理流程库的访问权下，单击添加用户/组。
5. 在添加用户和组对话框的搜索名称字段中，输入要添加的用户或组的名称。您可以输入名称的部分内容以显示所有匹配帐户，如以下示例所示。



6. 选中要添加的用户和组旁边的复选框。建议授予读访问权。
7. 单击添加所选项。

选择的用户将能够运行招聘样本教程。

验证对招聘样本流程应用程序的访问权

如果招聘样本流程应用程序尚未安装在 IBM Process Center 中，那么您需要导入此流程应用程序。

您必须有权访问 Process Center 存储库并打开招聘样本流程应用程序。请参阅第 2 页的『管理对“招聘样本”流程应用程序的访问权（面向管理员）』以了解更多信息。

招聘样本流程应用程序是在安装期间导入的。此流程应用程序应该在 Process Center 中的流程应用程序选项卡上可视。如果您看不到此流程应用程序，请使用以下过程将其导入。

1. 在 Process Center 中，单击右窗格中的导入 **Process App**。
2. 在导入流程应用程序对话框中，选择 **[IBM_BPM_home]\imports\standard_hiring_sample.twx**。
3. 单击导入。

招聘样本流程应用程序将显示在“流程应用程序”选项卡上。

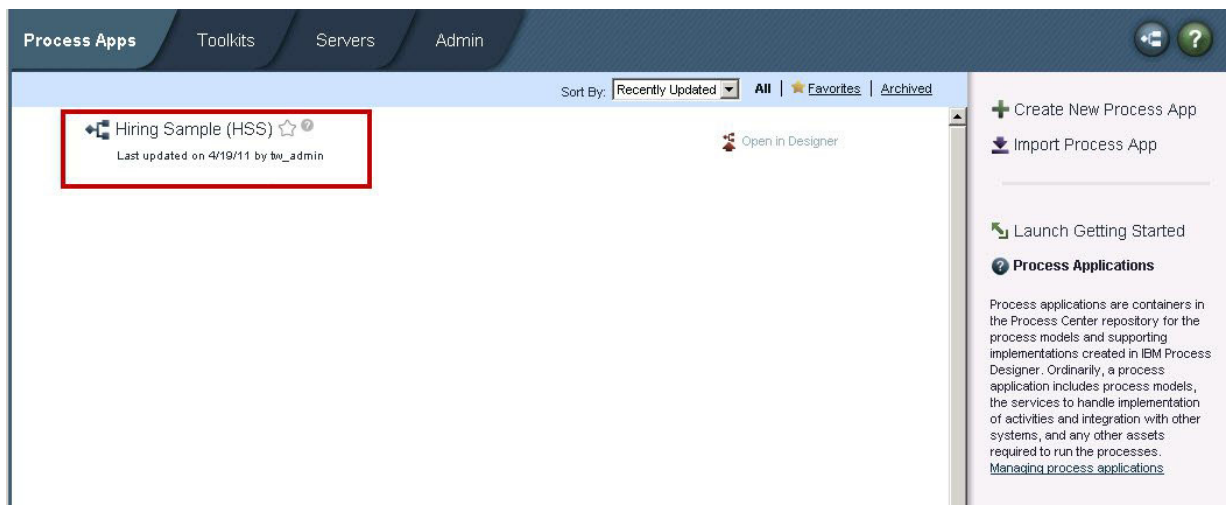
打开“招聘样本”流程应用程序

打开“招聘样本”流程应用程序，以便开始在 IBM Process Designer 中运行招聘样本教程。

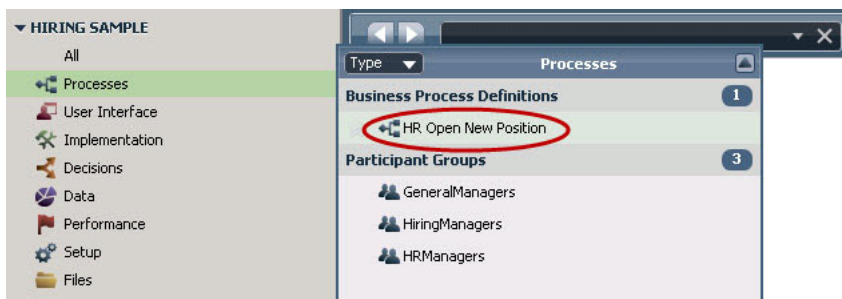
要在 Process Designer 中的 Designer 视图中打开“招聘样本”流程应用程序，请完成以下过程。

注：由于 Process Designer 中提供的视图和功能由文件 → 首选项 → IBM BPM → 能力中的设置确定，因此下面的某些图可能与您的 Designer 视图不匹配。

1. 在 IBM Process Center 中，单击流程应用程序选项卡。
2. 单击在 **Designer** 中打开。



3. 在 Designer 库中，单击流程以查看可用流程定义列表。
4. 在此列表中，双击 **HR 开启新职位** 流程定义以显示流程图。



“HR 开启新职位”业务流程定义将显示在“图”选项卡中。

回放“HR 开启职位”流程

在 IBM Process Designer 中的 Inspector 视图中运行“HR 开启职位”流程，以便逐个步骤地查看流程模型执行情况。

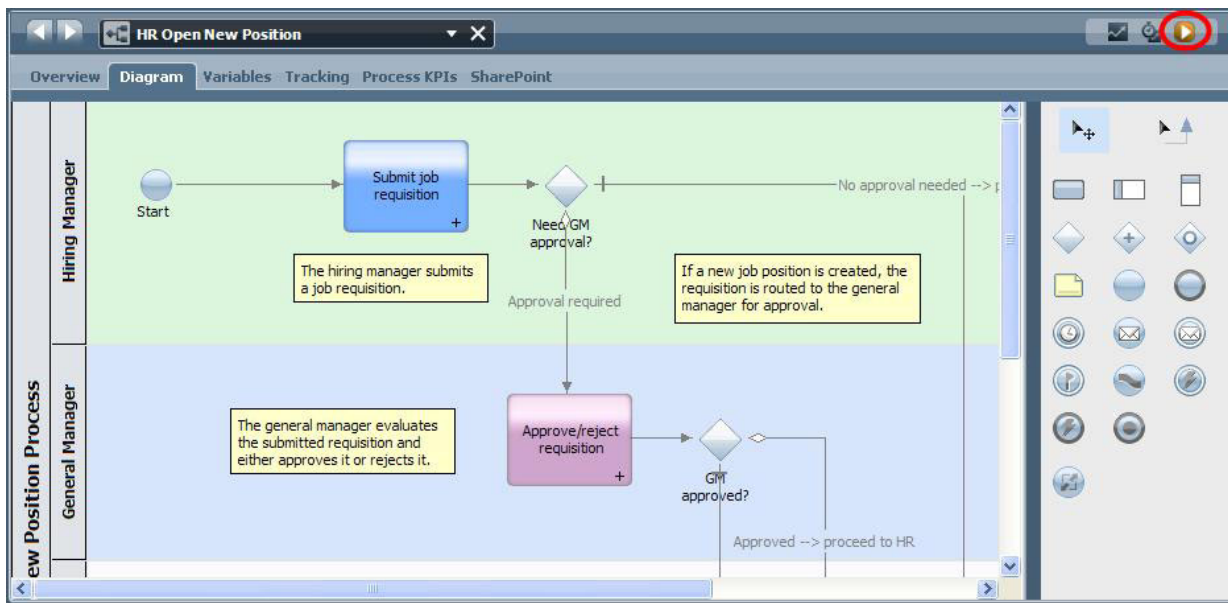
“招聘样本”流程应用程序包含单一业务流程定义 - HR 开启职位。在本教程中，您将执行（回放）“HR 开启新职位”流程中的下列工作流程：

- 招聘经理提交招聘申请以填补新职位。提交后，此招聘申请将发给 GM 审批。如果获得批准，那么此招聘申请将发给 HR。如果被驳回，那么招聘经理将收到通知，并且此招聘申请终止。

- 招聘经理提交招聘申请以填补现有职位。提交后，此招聘申请将发给 HR。

启动流程实例

1. 单击“HR 开启新职位”流程图以确保将其选中。
2. 单击运行流程图图标以启动此流程的一个实例，如下图所示：



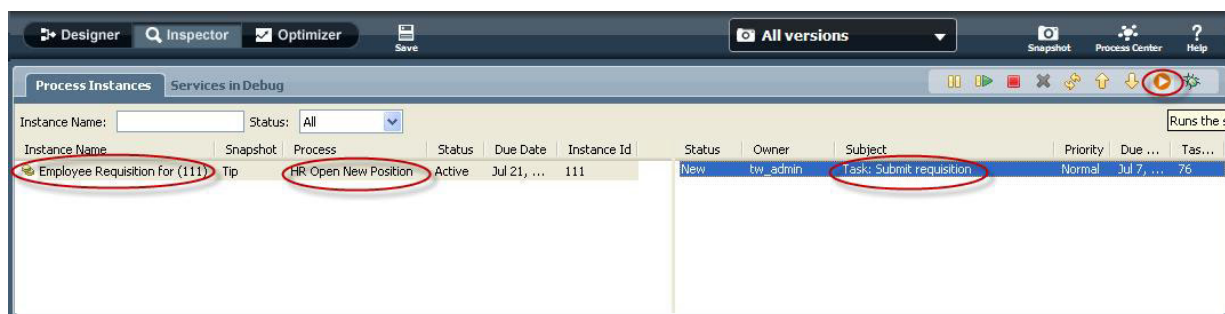
3. 如果系统提示您切换到 Inspector，请单击是。此流程图将显示在 Inspector 中。

填补新职位（需要审批）

在 Inspector 中，“流程实例”视图显示了所有活动的和已完成的流程实例以及当前正在运行的流程定义实例。您可以看到，新的活动流程实例已启动。

要执行工作流程，请完成下列步骤：

1. 在左窗格中单击活动实例，以便在“流程实例”视图的右窗格中显示新的“提交申请”任务。
2. 单击工具栏中的运行所选任务图标以启动此任务。



“提交申请”任务将在 Web 浏览器中生成“创建职位申请”Coach:

Create Job Requisition

Job Requisition Information

Requisition number: Date: 10-13-2009

Hiring manager: Department:*

Employment status:* Number of employees needed:

Location:* Job title:

Position type:*

3. 作为招聘经理，填写以下示例所示的申请信息。
4. 单击下一步。

Create Job Requisition

Job Requisition Information

Requisition number: 001 Date: 10-13-2009

Hiring manager: Scott Department:* Finance

Employment status:* Full time Number of employees needed: 1

Location:* Boston Job title: Accountant

Position type:* New

5. 作为招聘经理，复审“确认职位详细信息”Coach 中的信息。
6. 单击提交。这样就完成了招聘经理对此流程实例的任务。

Confirm Job Position

Job Requisition Information


Requisition number: 001 Date: 10-13-2009

Hiring manager: Scott Department: Finance

Employment status: Full time Number of employees needed: 1

Location: Boston Job title: Accountant

Position type: New

7. 单击工具栏上的刷新  图标以更新“流程实例”视图。您可以看到，“提交申请”任务现已结束。因为招聘经理提交了要填补新职位的请求，所以总经理必须批准此招聘申请，此招聘申请才会发给 HR。因此，流程实例将移至下一个活动并生成针对总经理的“批准或驳回申请”任务，如下图所示。
8. 单击运行所选任务图标。在某些情况下，系统可能会提示您指定用户帐户或密码以运行任务。

Status	Owner	Subject	Priority	Due Date	Task Id
Closed	tw_admin	Task: Submit requisition	Normal	Jul 7, 2009 11:...	69
Received	(ROLE) G...	Step: Approve/reject requisition	Normal	Jul 7, 2009 11:...	70

“批准或驳回申请”任务将在 Web 浏览器中生成“总经理审批”Coach，如下图所示。

9.

作为总经理，复审职位招聘申请表单，然后选择已审批或已驳回。如果选择已驳回，那么 Coach 将显示意见字段以便您提供驳回原因。

General Manager Approval

Job Requisition Information

Requisition number: 001 Date: 10-13-2009

Hiring manager: Scott Department: Finance

Status: Full time Number of employees needed: 1

Location: Boston Job title: Accountant

Position type: New

General manager approval: Approved Rejected

Comments:

We do not have money allocated for a new accounting position.

OK Cancel

10. 单击**确定**。

11. 关闭 Web 浏览器。

12. 单击**刷新**  图标以刷新“流程实例”视图。您可以看到，“批准或驳回申请”任务现已结束，并且您刚刚运行的“HR 开启新职位”流程实例现已完成。

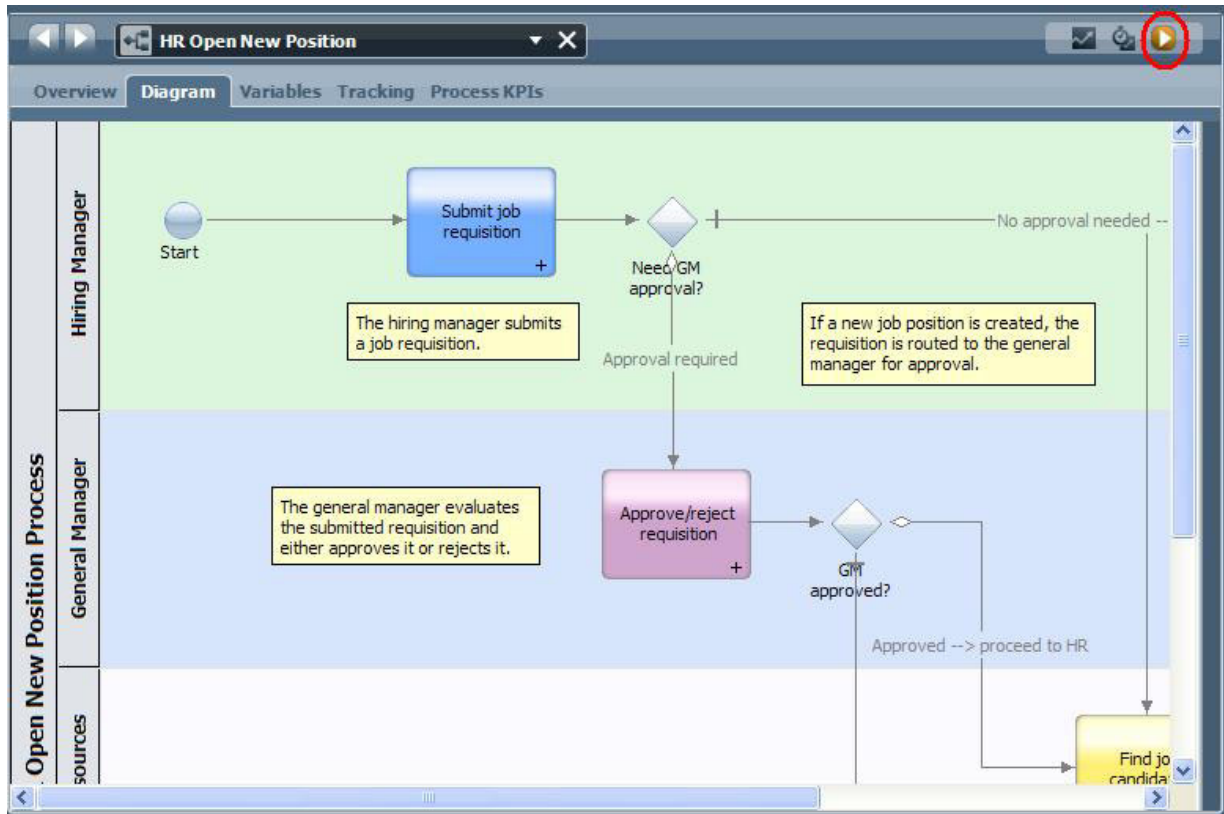
Instance Name	Snapshot	Process	Status	Due Date	Inst...	Status	Owner	Subject	Priority	Due D...	Task Id
Employee Requisition for Scott(107)	Tip	HR Open New Position	Completed	Jul 21, ...	107	Closed	tw_admin	Task: Submit requisition	Normal	Jul 7, ...	71
						Closed	tw_admin	Step: Approve/reject requisition	Normal	Jul 7, ...	72

填补现有职位（需要审批）

请执行下列步骤，以便回放第二个工作流程：

1.

要启动“HR 开启新职位”流程的新实例，请单击下图所示的运行图标。流程实例视图显示新的（活动）流程实例。



2. 在左窗格中选择活动实例，以便在“流程实例”视图的右窗格中显示新的“提交申请”任务。
3. 在 Inspector 中，通过单击下图所示的运行所选任务图标启动此任务：

Instance Name	Status	Process	Status	Due Date	Inst...	Status	Owner	Subject	Priority	Due D...	Task Id
Employee Requisition for Scott(107)	Tip	HR Open New Position	Completed	Jul 21, ...	107	New	tw_admin	Task: Submit requisition	Normal	Jul 7, ...	73
Employee Requisition for (108)	Tip	HR Open New Position	Active	Jul 21, ...	108						

“提交申请”任务将在 Web 浏览器中生成“创建职位申请”Coach，如下图所示。

4. 作为招聘经理，填写以下示例所示的申请信息。

Create Job Requisition

Job Requisition Information

Requisition number: 002 Date: 10-13-2009

Hiring manager: Scott Department: Finance

Employment status: Full time Number of employees needed: 1

Location: Boston Job title: Accountant

Position type: Existing

Next >>

- 单击下一步。
- 作为招聘经理，填写“填补现有职位”Coach。

Replace Existing Job Position

Job Requisition Information

Position type: Existing Job title: Accountant

Replacement for:

Last name: Smith First name: Bob

Supervisor: Scott Start date: 10-13-2006

Pay level: 7 Pay type: Exempt

Notes: Bob Smith is leaving the company in two weeks. We need to find a qualified replacement ASAP.

<< Back Next >>

- 单击下一步。
- 作为招聘经理，复审“确认职位详细信息”Coach 中的信息。
- 单击提交。这样就完成了招聘经理对此流程实例的任务。

Confirm Job Position

Job Requisition Information

Requisition number: 002 Date: 10-13-2009

Hiring manager: Scott Department: Finance

Employment status: Full time Number of employees needed: 1

Location: Boston Job title: Accountant

Position type: Existing

<< Back Submit

- 关闭 Web 浏览器。
- 单击刷新  图标以刷新“流程实例”视图。您可以看到，“提交申请”任务现已关闭。

因为招聘经理提交了要填补现有职位的招聘申请，所以不需要总经理审批，并且“HR 开启新职位”流程实例已完成。

The screenshot shows the 'Process Instances' window in SAP. It displays a table with columns: Instance Name, Snapshot, Process, Status, Due Date, Instance Id, Status, Owner, Subject, Priority, Due..., and Tas... The table contains two rows of data, both with a 'Completed' status. The 'Status' column for the second row is circled in red, as is the 'Subject' column for the second row.

Instance Name	Snapshot	Process	Status	Due Date	Instance Id	Status	Owner	Subject	Priority	Due ...	Tas...
Employee Requisition for Sco...	Tip	HR Open New Position	Completed	Jul 21, ...	112	Closed	bw_admin	Task: Submit requisition	Normal	Jul 7, ...	76
Employee Requisition for Sco...	Tip	HR Open New Position	Completed	Jul 21, ...	111	Closed	bw_admin	Step: Approve/reject requisition	Normal	Jul 7, ...	77

现在，您已完成“招聘样本教程”。如果您愿意，可以在 Inspector 中重新运行此流程并执行本教程未涵盖的路径。

