





Guide de l'utilisateur

Important

Avant d'utiliser le présent document et le produit associé, prenez connaissance des informations générales figurant à la section «Remarques», à la page 43.

Première édition - novembre 2006

LE PRESENT DOCUMENT EST LIVRE EN L'ETAT SANS AUCUNE GARANTIE EXPLICITE OU IMPLICITE. IBM DECLINE NOTAMMENT TOUTE RESPONSABILITE RELATIVE A CES INFORMATIONS EN CAS DE CONTREFACON AINSI QU'EN CAS DE DEFAUT D'APTITUDE A L'EXECUTION D'UN TRAVAIL DONNE.

Ce document est mis à jour périodiquement. Chaque nouvelle édition inclut les mises à jour. Les informations qui y sont fournies sont susceptibles d'être modifiées avant que les produits décrits ne deviennent eux-mêmes disponibles. En outre, il peut contenir des informations ou des références concernant certains produits, logiciels ou services non annoncés dans ce pays. Cela ne signifie cependant pas qu'ils y seront annoncés.

Pour plus de détails, pour toute demande d'ordre technique, ou pour obtenir des exemplaires de documents IBM, référez-vous aux documents d'annonce disponibles dans votre pays, ou adressez-vous à votre partenaire commercial.

Vous pouvez également consulter les serveurs Internet suivants :

- <http://www.fr.ibm.com> (serveur IBM en France)
- <http://www.can.ibm.com> (serveur IBM au Canada)
- <http://www.ibm.com> (serveur IBM aux Etats-Unis)

*Compagnie IBM France
Direction Qualité
Tour Descartes
92066 Paris-La Défense Cedex 50*

© Copyright IBM France 2006. Tous droits réservés.

© Copyright International Business Machines Corporation 2006. All rights reserved.

Table des matières

Avis aux lecteurs canadiens v

Présentation d'IBM Lotus Expeditor Client for Desktop and Devices. 1

Gestion à distance du plan de travail	1
Qu'attendre des clients gérés par DMS	1
Qu'attendre des clients gérés par portail	2

Utilisation de Lotus Expeditor Client sur le bureau 3

Accessibilité	3
Navigation dans le plan de travail	3
Connexion à Lotus Expeditor Client	4
Connexion	4
Définition des préférences de méthode de connexion	5
Affichage des informations d'état du client	5
Composants de l'interface utilisateur	6
Utilisation des commandes clavier	7
Quitter le plan de travail	9
Utilisation du plan de travail en mode restreint ou en mode kiosque	9
Options de menu et séquences de touche indisponibles	10
Gestion du plan de travail	10
Définition des préférences	10
Mise à jour du plan de travail	11
Utilisation du plan de travail dans un environnement multiutilisateur	11
Changement de mot de passe	12
Configuration de la synchronisation	12
Activation du texte bidirectionnel	13
Gestion des applications	13
Ouverture et fermeture d'une application	14
Ouverture d'une application dans une nouvelle fenêtre	14
Passage d'une application à l'autre	15
Paramétrage des options d'installation	15
Installation d'une application	16
Mise à jour d'une fonction	17
Utilisation de collections de portlets	18
Spécification d'une page de portail principal	18
Exécution d'applications eRCP sur le bureau	18
Utilisation de l'application de navigateur intégré	19
Installation de l'application de navigateur intégré	19
Configuration de l'application de navigateur intégré	20
Démarrage de l'application de navigateur intégré	21
Suppression de l'application de navigateur intégré	21

Désinstallation d'une fonction	21
Recherche de mises à jour	21
Affichage de la configuration en cours	22
Utilisation du modèle d'application Order Entry	22
Installation du modèle d'application Order Entry	23
Configuration du modèle d'application Order Entry	23
Démarrage du modèle d'application Web Order Entry	24
Démarrage du modèle d'application de client enrichi Order Entry.	24
Désinstallation du modèle d'application Order Entry	25

Utilisation de Lotus Expeditor Client sur une unité 27

Gestions d'applications sur des unités	27
Installation d'une application sur une unité.	28
Mise à jour des applications	28
Désinstallation d'une application	29
Gestion des emplacements des sites de mise à jour	29
Définition des préférences de gestion d'entreprise	30
Utilisation d'IBM Support Assistant	31
Utilisation de l'application de démonstration eSWT	31
Installation et configuration de l'application de démonstration eSWT	31
Démarrage et exécution de l'application de démonstration eSWT	32
Exécution de l'application de démonstration SWT.	32
Désinstallation de l'application de démonstration eSWT	32

Désinstallation de Lotus Expeditor Client 33

Désinstallation sous Windows ou Lotus	33
Désinstallation d'une unité	33

Aide 35

Utilisation du système d'aide	35
Règles des expressions de recherche	36
Utilisation de l'assistant de support IBM.	36
Affichage des informations produit	37

Limites connues 39

Versions traduites de ce document . . . 41

Annexe. Remarques 43

Marques	46
-------------------	----

Avis aux lecteurs canadiens

Le présent document a été traduit en France. Voici les principales différences et particularités dont vous devez tenir compte.

Illustrations

Les illustrations sont fournies à titre d'exemple. Certaines peuvent contenir des données propres à la France.

Terminologie

La terminologie des titres IBM peut différer d'un pays à l'autre. Reportez-vous au tableau ci-dessous, au besoin.

IBM France	IBM Canada
ingénieur commercial	représentant
agence commerciale	succursale
ingénieur technico-commercial	informaticien
inspecteur	technicien du matériel

Claviers

Les lettres sont disposées différemment : le clavier français est de type AZERTY, et le clavier français-canadien de type QWERTY.








OS/2 et Windows - Paramètres canadiens

Au Canada, on utilise :

- les pages de codes 850 (multilingue) et 863 (français-canadien),
- le code pays 002,
- le code clavier CF.

Nomenclature

Les touches présentées dans le tableau d'équivalence suivant sont libellées différemment selon qu'il s'agit du clavier de la France, du clavier du Canada ou du clavier des États-Unis. Reportez-vous à ce tableau pour faire correspondre les touches françaises figurant dans le présent document aux touches de votre clavier.

France	Canada	Etats-Unis
 (Pos1)		Home
Fin	Fin	End
 (PgAr)		PgUp
 (PgAv)		PgDn
Inser	Inser	Ins
Suppr	Suppr	Del
Echap	Echap	Esc
Attn	Intrp	Break
Impr écran	ImpEc	PrtSc
Verr num	Num	Num Lock
Arrêt défil	Défil	Scroll Lock
 (Verr maj)	FixMaj	Caps Lock
AltGr	AltCar	Alt (à droite)

Brevets

Il est possible qu'IBM détienne des brevets ou qu'elle ait déposé des demandes de brevets portant sur certains sujets abordés dans ce document. Le fait qu'IBM vous fournisse le présent document ne signifie pas qu'elle vous accorde un permis d'utilisation de ces brevets. Vous pouvez envoyer, par écrit, vos demandes de renseignements relatives aux permis d'utilisation au directeur général des relations commerciales d'IBM, 3600 Steeles Avenue East, Markham, Ontario, L3R 9Z7.

Assistance téléphonique

Si vous avez besoin d'assistance ou si vous voulez commander du matériel, des logiciels et des publications IBM, contactez IBM direct au 1 800 465-1234.

Présentation d'IBM Lotus Expeditor Client for Desktop and Devices

IBM Lotus Expeditor Client for Desktop and Devices est un logiciel fournissant un environnement d'exécution, ainsi que des composants middleware intégrés qui permettent d'étendre de nombreuses applications d'entreprise sur des systèmes PC et portables gérés par un serveur et des unités mobiles exécutant les systèmes d'exploitation pris en charge. Sous Windows et Linux, il inclut le *Plan de travail*, une infrastructure côté client, orientée services qui peut permettre à des applications de s'exécuter en local alors que le système est déconnecté du réseau. Sur les unités mobiles, les applications Lotus Expeditor Client sont intégrées de façon transparente à la méthode de lancement d'application normale de l'unité. Vous pouvez lancer des applications Lotus Expeditor Client et passer de l'une à l'autre tout comme avec des applications natives. Le Plan de travail synchronise les données, les transactions et les applications dès que le système est reconnecté. Vous pouvez également l'utiliser pour déployer, gérer, mettre à jour et même supprimer des logiciels des systèmes des utilisateurs finaux, en requérant une intervention minimale de la part de ces derniers.

Remarque : La plateforme client Lotus Expeditor Client offre un environnement d'application sur lequel les éditeurs de logiciels indépendants peuvent développer des applications à l'aide des outils Rational Software Application Development d'IBM et des outils Eclipse (<http://eclipse.org/>). Pour plus d'informations, voir le document *Developing Applications for Lotus Expeditor* installé avec IBM Lotus Expeditor Toolkit.

Gestion à distance du plan de travail

Les administrateurs peuvent installer, mettre à jour et supprimer des applications à distance sur le plan de travail. Il existe deux méthodes de gestion à distance : avec un serveur DMS (Device Management Server) ou avec un serveur WebSphere Portal.

Qu'attendre des clients gérés par DMS

L'Agent de gestion d'entreprise permet la gestion et la distribution d'applications à distance dans un environnement d'entreprise. **Attention :** Activez cet agent uniquement si votre administrateur système vous l'a demandé.

Par défaut, l'Agent de gestion d'entreprise n'est pas activé. Si vous entrez des informations sur l'Agent de gestion d'entreprise lors de l'installation ou si vous cochez la case **Activer l'Agent de gestion d'entreprise** dans la page des préférences de l'Agent de gestion d'entreprise, vous permettez à un système de gestion d'entreprise de gérer la plateforme à distance. L'agent envoie des requêtes au serveur à la demande ou à des intervalles d'interrogation préalablement définis. Une fois cet agent activé, vous ne pourrez pas installer, mettre à jour ou désinstaller des fonctions via l'assistant d'installation et de gestion d'applications. Vous ne pourrez pas non plus désactiver cet agent sans l'aide de votre administrateur système.

Pour activer l'Agent de gestion d'entreprise, procédez comme suit :

1. Sélectionnez **Fichier > Préférences** dans le menu principal.

2. Sélectionnez ensuite **Agent de gestion d'entreprise** dans l'arborescence de la sous-fenêtre de gauche.
3. Cochez la case **Activer l'Agent de gestion d'entreprise** et indiquez les informations suivantes :
 - Entrez le nom d'utilisateur et le mot de passe correspondant requis pour la connexion au serveur de gestion. Saisissez à nouveau le mot de passe pour vérification.
 - (Facultatif) : tapez le mot de passe requis pour l'accès au serveur. Saisissez à nouveau le mot de passe pour la vérification.
 - Dans la zone Adresse IP du serveur, tapez le nom d'hôte ou l'adresse IP nécessaire pour la connexion au serveur de gestion.
 - Une fois que vous avez saisi l'adresse IP, votre administrateur système peut définir un intervalle d'interrogation afin de déterminer la fréquence à laquelle l'agent contacte le serveur. L'agent contacte le serveur entre les heures de début et de fin d'interrogation pour la durée d'intervalle spécifiée.
Avertissement : Seul votre administrateur peut modifier l'intervalle d'interrogation ainsi que l'heure de début et de fin, et lui seul peut indiquer s'il faut activer l'interrogation au démarrage.
 - Cliquez sur le bouton **Tester la connexion** pour vérifier que les informations sont correctes et que vous pouvez vous connecter au serveur.Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Cliquez sur **OK** pour enregistrer les valeurs de préférence et fermer la boîte de dialogue Préférences.
4. Redémarrez Lotus Expeditor Client pour valider les modifications.

Qu'attendre des clients gérés par portail

Les administrateurs peuvent gérer le plan de travail et les applications Lotus Expeditor Client à partir d'un serveur WebSphere Portal.

Lorsque vous installez Lotus Expeditor Client, vous pouvez indiquer que celui-ci doit être géré par portail. Lorsque votre système est configuré pour être géré de cette façon, les mises à jour des applications, l'installation de nouvelles applications et fonctions, et la suppression d'applications sont gérées à distance par votre administrateur. En tant que client géré par portail, les utilisateurs peuvent utiliser l'assistant d'installation/mise à jour et de gestion d'applications.

Chaque fois que vous lancez Lotus Expeditor Client, le système contacte le serveur Portal pour rechercher les mises à jour que l'administrateur peut avoir préparé pour votre système. Si des mises à jour sont trouvées, le système installe, met à jour ou supprime automatiquement les applications comme indiqué. Le système vous avertit qu'une modification a eu lieu et peut vous inviter à redémarrer le plan de travail.

Pour plus d'informations sur la spécification d'une page de portail principal, voir «Spécification d'une page de portail principal», à la page 18.

Utilisation de Lotus Expeditor Client sur le bureau

Les rubriques suivantes contiennent des informations sur l'utilisation de Lotus Expeditor Client sur le bureau.

Accessibilité

Le plan de travail Lotus Expeditor Client est conçu pour aider les utilisateurs physiquement handicapés, tels que les personnes à mobilité réduite ou malvoyantes, ou celles ayant des besoins particuliers, à utiliser des logiciels. Il utilise les API Microsoft Active Accessibility (MSAA) pour rendre les éléments de l'interface utilisateur accessibles à la technologie d'assistance aux personnes handicapées.

La plan de travail procure les fonctions d'accessibilité suivantes :

- Prise en charge des commandes et des raccourcis clavier. Pour plus d'informations, voir «Utilisation des commandes clavier», à la page 7.
- Prise en charge d'un logiciel de lecture d'écran tel que JAWS de Freedom Scientific et accès à un synthétiseur vocal numérique pour écouter ce qui s'affiche à l'écran.
- Prise en charge d'un logiciel de reconnaissance vocale tel qu'IBM ViaVoice pour saisir des données et naviguer dans l'interface utilisateur.
- Prise en charge de paramètres d'affichages tels que le codage des couleurs, la taille de la police et l'affichage contrasté. Vous pouvez activer le mode Contraste élevé sur l'ensemble de votre système d'exploitation et modifier la taille de vos polices d'affichage. Remarque : la modification des polices d'affichage Windows affecte tous les programmes de votre ordinateur. Pour plus d'informations, consultez l'Aide Windows.

Outre les commandes clavier, le plan de travail prend en charge les touches de raccourcis et de commandes suivantes :

- Une touche de raccourci est généralement signalée par une lettre soulignée. Par exemple, la lettre F est le raccourci pour le menu Fichier. Pour utiliser un raccourci, maintenez la touche **Alt** enfoncée, puis appuyez sur la touche de raccourci afin de déclencher l'action. Par exemple, pour afficher le menu Fichier, appuyez sur **Alt+F**. Sur certains systèmes Linux, vous pouvez également utiliser la touche F10 pour sélectionner une option de menu, puis appuyer sur la touche de raccourci pour lancer l'action.
- Une touche de commande est une combinaison de la touche **Ctrl** et d'une lettre. Pour l'utiliser, vous devez maintenir la touche **Ctrl** enfoncée et appuyer sur la lettre souhaitée. Par exemple, pour imprimer, appuyez sur **Ctrl+P**.

Navigation dans le plan de travail

Lorsque vous lancez Lotus Expeditor Client, un environnement d'applications PC, appelé *Plan de travail* s'affiche. Cette interface fournit les fonctions de gestion de fenêtre nécessaires à l'hébergement de plusieurs applications.

L'interface utilisateur du plan de travail se compose des éléments suivants :

- **Barre de titre** : Affiche le titre du plan de travail.

- **Barre de menus** : Affiche tous les menus associés au plan de travail et aux applications.
- **Bannière** : Affiche les images de la bannière. Par défaut, cette option n'est pas visible, mais elle peut être activée en fonction de votre configuration.
- **Coolbar** : Affiche la barre d'outils associée à l'application en cours.
- **Programme de lancement** : Démarre les applications.
- **Barre d'état** : Affiche l'état courant de l'application.

Le contenu de chaque sous-fenêtre varie selon les fonctions disponibles. Il apparaît dans des configurations prêtes à l'emploi ou personnalisées pour votre entreprise, accompagné du contexte de votre session de travail actuelle.

Connexion à Lotus Expeditor Client

La toute première connexion à Lotus Expeditor Client configure et sécurise l'application.

Les paramètres de stratégie utilisateur, définis par votre administrateur, déterminent les fonctionnalités qui vous sont disponibles. Une fois connecté, vous pouvez définir des préférences afin de personnaliser Lotus Expeditor Client.

Lors de la connexion à Lotus Expeditor Client, des tâches de sécurité sont exécutées, comme le déverrouillage du fichier de clés.

Sur les systèmes Windows et Linux, une icône intitulée **Expeditor 6.1** est créée sur le bureau, permettant ainsi de lancer le plan de travail. De plus, sous Windows, le processus d'installation crée une entrée **Expeditor 6.1** dans le menu **Démarrer**. Sélectionnez **Démarrer > Programmes > IBM > IBM Lotus Expeditor 6.1 > Expeditor 6.1** pour lancer le plan de travail.

Remarque : Sous Linux, l'utilisateur qui lance la plateforme doit être celui qui a installé Lotus Expeditor Client.

Connexion

Les informations de cette rubrique expliquent comment se connecter à Lotus Expeditor Client.

Pour vous connecter, procédez comme suit :

1. Cliquez deux fois sur le raccourci Lotus Expeditor Client placé sur votre bureau.
2. Si avez configuré le système pour qu'il vous invite à saisir un mot de passe au démarrage, saisissez votre mot de passe Lotus Expeditor. Si vous vous connectez à Lotus Expeditor pour la première fois, le système vous demande de créer un autre mot de passe et de le saisir à nouveau pour confirmation.

Tant que l'Agent de gestion d'entreprise n'est pas activé, le client peut être configuré pour rechercher les mises à jour automatiques, et si des mises à jour sont disponibles, vous êtes invité à mettre à jour le client lors de la connexion. Par défaut, le client ne recherche pas automatiquement les mises à jour. Pour être averti automatiquement de la disponibilité de mises à jour, configurez les paramètres sous Installer/mettre à jour -> Mises à jour automatiques dans la boîte de dialogue Préférences. Le système peut rechercher les mises à jour à chaque lancement de Lotus Expeditor Client ou selon des intervalles planifiés. Si l'Agent de gestion d'entreprise est activé, la gestion des fonctions nouvelles ou modifiées est contrôlée par l'administrateur système.

Concept associé

«Connexion à Lotus Expeditor Client», à la page 4

La toute première connexion à Lotus Expeditor Client configure et sécurise l'application.

Tâches connexes

«Définition des préférences de méthode de connexion»

Les informations de cette rubrique indiquent comment définir les préférences de la méthode de connexion.

Définition des préférences de méthode de connexion

Les informations de cette rubrique indiquent comment définir les préférences de la méthode de connexion.

Vous pouvez vous connecter au client à l'aide de votre mot de passe ou choisir de ne pas être invité à en saisir un. Dans ce cas, le processus *deconnexion unique* a lieu. Avec une connexion unique, le client génère pour vous un mot de passe aléatoire lors de votre première connexion et le stocke sur le système de façon à ce qu'il puisse être récupéré et utilisé pour vous authentifier lors de votre prochain démarrage du client. Ceci évite au client de vous inviter à saisir un mot de passe. Bien que le système ne vous invite pas à saisir de mot de passe, le client est toujours protégé par mot de passe.

Si vous modifiez vos préférences de méthode de connexion, le changement ne prend effet qu'au redémarrage du système et à votre nouvelle connexion.

Remarque : Sur les systèmes multiutilisateur, l'administrateur peut supprimer cette option de sorte que le mot de passe soit toujours requis.

1. Cliquez sur **Fichier > Préférences > Mot de passe**.
2. Cochez ou désélectionnez la case **Demander un mot de passe au démarrage**. Si vous cochez la case et que le nom d'utilisateur et le mot de passe n'ont jamais été définis, vous devez fournir un nom d'utilisateur et un mot de passe pour pouvoir changer la méthode de connexion.
3. Cliquez sur **OK**.

Concept associé

«Connexion à Lotus Expeditor Client», à la page 4

La toute première connexion à Lotus Expeditor Client configure et sécurise l'application.

Tâches connexes

«Connexion», à la page 4

Les informations de cette rubrique expliquent comment se connecter à Lotus Expeditor Client.

«Changement de mot de passe», à la page 12

Vous pouvez changer votre mot de passe Lotus Expeditor Client que vous utilisez pour accéder à Lotus Expeditor Client. Le nouveau mot de passe prend effet lors de votre prochaine connexion.

Affichage des informations d'état du client

Les informations de cette rubrique indiquent comment afficher l'état En ligne et Hors ligne.

Lorsque vous lancez Lotus Expeditor Client, le bouton d'onglet En ligne/Hors ligne apparaît dans l'angle inférieur droit de la fenêtre de Lotus Expeditor Client. Si vous lancez le client, l'état en ligne est automatiquement initialisé. Pour passer hors ligne :

1. Sélectionnez la flèche de liste déroulante à droite de l'onglet En ligne.
2. Cliquez sur **Hors ligne**. Vous êtes déconnecté.

Remarque : Si vous passez de Hors ligne à En ligne lorsque le réseau est coupé, une icône de déconnexion apparaît dans la barre du bas. Mais si vous restez En ligne, l'icône de déconnexion n'apparaît pas lorsque le réseau est déconnecté.

Composants de l'interface utilisateur

Lors de votre navigation dans le plan de travail, vous pouvez utiliser différents composants de l'interface, tels que les menus, les barres d'outils et les onglets pour accéder aux applications et aux préférences de configuration.

Les composants de l'interface utilisateur du plan de travail sont les suivants :

Programme de lancement d'applications

Permet de démarrer ou d'ouvrir une application.

Onglets d'application

Les applications ouvertes affichent un onglet correspondant juste en-dessous de la barre de menus, vous permettant de passer rapidement d'une application à l'autre.

Applications

Chaque fenêtre du plan de travail contient une ou plusieurs applications, chacune avec sa propre zone d'affichage.

Bannière

La bannière correspond à la section supérieure dans laquelle s'affiche le nom de l'application lorsqu'elle est active. La bannière n'est pas visible dans l'installation par défaut, mais elle peut l'être selon votre configuration.

Icônes Les icônes s'affichent dans l'ensemble du plan de travail. Pour visualiser la description d'une icône, placez le pointeur de la souris dessus.

Barre de menus

Le menu principal est la barre de menus située en haut de la fenêtre Plan de travail. Il contient les options de menu Fichier et Aide. Les applications installées peuvent ajouter des options à la barre de menus lorsque l'application est active.

Barre d'état

La barre d'état affiche les messages et les boutons d'action relatifs à l'état et à l'activité actuels.

Barre d'outils

La barre d'outils principale du plan de travail s'affiche directement en dessous de la barre de menus. Le contenu de cette barre change en fonction de l'application active.

Vue Une perspective est constituée d'une ou plusieurs *vues* à onglets, chacune affichant une page avec les données ou les ressources de l'application. Une

vue peut avoir son propre menu et ses propres barres d'outils. Elle peut apparaître seule ou empilée avec d'autres vues dans un bloc-notes à onglets.

Utilisation des commandes clavier

Les commandes clavier évitent d'utiliser la souris. Consultez les menus principaux pour connaître les touches de raccourci et de commande pour chaque option de menu.

La touche de tabulation permet de passer d'une commande à l'autre dans une portée particulière (par exemple, une boîte de dialogue ou une vue et ses icônes associées). Pour naviguer jusqu'aux commandes principales de la fenêtre du plan de travail ou pour sortir des vues qui utilisent la touche de tabulation, utilisez la combinaison de touches Ctrl+Tabulation. Les combinaisons de touches sont les suivantes :

- «Gestion d'applications»
- «Système d'aide»
- «Menus», à la page 8
- «Plan de travail», à la page 8

Gestion d'applications

Combinaison de touches	Action
↑ (flèche vers le haut)	Déplace vers le haut.
↓ (flèche vers le bas)	Déplace vers le bas.
Page suivante	Déplace vers le bas, en passant à la page suivante (si c'est possible).
Page précédente	Déplace vers le haut, en passant à la page précédente (si c'est possible).
Ctrl+Début	Renvoie en haut de la page.
Ctrl+Fin	Renvoie en bas de la page.
Entrée	Affiche les tâches pour le composant sélectionné.
F10	Permet d'accéder au menu Fichier de la barre du menu principal.

Système d'aide

Combinaison de touches	Action
Tabulation à l'intérieur d'un cadre (page)	Vous amène au lien, au bouton ou à la rubrique suivante.
→ ou ← (flèches droite ou gauche)	Développe ou réduit un noeud d'arborescence. Permet également de passer d'un onglet à un autre.
Tabulation ou ↑ (flèche vers le haut)	Permet de passer à une autre vue.
Tabulation ou ↓ (flèche vers le bas)	Renvoie au noeud de rubrique suivant.
Maj+Tabulation ou ↑ (flèche vers le haut)	Renvoie au noeud de rubrique précédent.
Entrée	Affiche la rubrique sélectionnée.

Combinaison de touches	Action
Début	Affiche la première rubrique de la vue Sommaire. Lorsqu'un grand nombre de rubriques est développé et que la première n'est pas visible, ce bouton permet de faire défiler la vue vers le haut afin de l'afficher.
Fin	Affiche la dernière rubrique de la vue Sommaire. Lorsqu'un grand nombre de rubriques est développé et que la dernière n'est pas visible, ce bouton permet de faire défiler la vue vers le bas afin de l'afficher.
Alt+ ← (flèche de gauche)	Déplace vers l'arrière.
Alt+ → (flèche de droite)	Déplace vers l'avant.
Ctrl+Tabulation (Ctrl+F6 si vous utilisez Mozilla ou un navigateur basé sur Mozilla)	Déplace vers la barre d'outils ou le cadre suivant.
Shift+Ctrl+Tabulation (Shift-Ctrl+F6 si vous utilisez Mozilla ou un navigateur basé sur Mozilla)	Déplace vers la barre d'outils ou le cadre précédent.
Ctrl+P	Affiche la page en cours.
Ctrl+F lorsque vous utilisez le navigateur d'aide intégré ou Internet Explorer sous Windows	Trouve une chaîne dans la page en cours ou le cadre actif.
Alt+S	Renvoie à la zone de saisie de recherche.

Menus

Combinaison de touches	Action
F10	Permet d'accéder aux menus de la barre du menu principal.
SHIFT+F10	Affiche le menu contextuel pour la vue en cours. Remarque : Ce raccourci varie selon votre gestionnaire de fenêtres.
Ctrl+F10	Permet d'accéder au menu déroulant pour la vue en cours (le cas échéant).
Alt+mnémonique	Active le menu du plan de travail pour une entrée donnée. Par exemple, Alt+H permet d'accéder au menu Aide. Sous Windows, la touche Alt fait repasser la mise en évidence sur la barre de menus.


F10 permet d'accéder aux menus de la barre du menu principal. Maj+F10 affiche le menu contextuel pour la vue en cours. Rubrique parent : Navigation (à l'aide du clavier)

Plan de travail

Combinaison de touches	Action
Tabulation	Renvoie à la commande suivante du plan de travail. Permet également de passer d'un menu déroulant à un autre au sein de la barre d'outils.

Combinaison de touches	Action
Shift+Tab	Déplace vers la barre d'outils et sélectionne l'icône précédemment sélectionnée dans la barre d'outils.
Entrée ou barre d'espace	Active l'action sélectionnée.
Ctrl+Tabulation	Permet de passer du corps du plan de travail à la barre d'outils (de gauche à droite).
→ ou ← (flèches droite ou gauche)	Permet de passer d'une icône à une autre au sein de la barre d'outils.
↑ ou ↓ (flèches vers le haut ou vers le bas)	Permet de naviguer entre les articles du menu.

Quitter le plan de travail

Utilisez l'option de menu **Fichier > Quitter** ou cliquez sur l'icône Fermer  dans l'angle supérieur droit de la fenêtre pour fermer le plan de travail.

Si vous utilisez un plan de travail configuré pour une utilisation en mode restreint, l'option Quitter n'est pas disponible. Vous pouvez vous déconnecter du plan de travail à l'aide de **Fichier > Se déconnecter**.

Utilisation du plan de travail en mode restreint ou en mode kiosque

En plus de la configuration par défaut du plan de travail, votre administrateur système peut configurer le plan de travail pour qu'il s'exécute en mode restreint ou en mode kiosque.

Dans ces modes, certaines options de menu et certains raccourcis sont désactivés. Seul l'administrateur système peut modifier votre configuration afin d'activer ces options.

Si le plan de travail s'exécute en mode restreint, vous ne pouvez pas accéder au système d'exploitation, ni ouvrir d'autres applications sur le système.

En mode kiosque, une seule application est disponible dans le plan de travail. Vous ne pouvez pas lancer d'autres applications dans le plan de travail. Vous pouvez accéder au système d'exploitation sur la machine et l'utiliser normalement.

Un plan de travail peut également fonctionner dans les deux modes : kiosque et restreint. Outre ces restrictions, les limites suivantes existent également :

- Aucune barre de titre
- Aucune bordure de dimensionnement
- Le plan de travail est agrandi de façon à remplir l'écran
- Vous ne pouvez pas fermer le plan de travail
- Vous ne pouvez pas redimensionner le plan de travail
- Vous ne pouvez pas réduire le plan de travail
- L'option **Fichier > Quitter** est désactivée

Options de menu et séquences de touche indisponibles

Selon la configuration établie par l'administrateur système pour votre plan de travail, certaines options de menu et certains raccourcis clavier usuels peuvent être désactivés. Seul l'administrateur système peut modifier votre configuration afin d'activer ces options.

La liste suivante énumère les options de menu options et les séquences de touche qui risquent d'être indisponibles sur un bureau s'exécutant sous Windows :

Tableau 1.

Combinaison de touches ou option de menu	Utilisation
Alt + F4	Permet de fermer une fenêtre.
Ctrl + Maj + Echap	Permet d'ouvrir le gestionnaire des tâches Windows.
Touche portant le logo Windows + L	Permet de verrouiller l'écran.
Fichier > Quitter	Permet de fermer le plan de travail.

La liste suivante énumère les options de menu options et les séquences de touche qui risquent d'être indisponibles sur un bureau s'exécutant sous Linux :

Tableau 2.

Combinaison de touches ou option de menu	Utilisation
Alt + Ctrl + Retour arrière	Permet de mettre fin à une session Gnome.
Alt + Ctrl + F1 + F12	Commutation du terminal

En outre, il se peut que vous ne puissiez pas redimensionner, agrandir ou réduire l'écran, ni fermer le plan de travail. Pour plus d'informations, prenez contact avec votre administrateur système.

Gestion du plan de travail

Cette rubrique fournit des informations sur la définition des préférences du plan de travail, sa mise à jour, la synchronisation des données et la modification du mot de passe, ainsi que des informations sur l'utilisation du plan de travail dans un environnement multiutilisateur.

Définition des préférences

La fenêtre **Préférences** permet de personnaliser les préférences des applications et des services installés.

Sélectionnez **Fichier** → **Préférences** dans le menu principal. La page Préférences s'affiche.

Lotus Expeditor fournit un jeu de pages de préférences par défaut. Une application que vous installez peut fournir des pages de préférences qui lui sont spécifiques. Vous pouvez également accéder à ces pages de préférences via la fenêtre **Préférences**.

La page de préférences contient également les paramètres de l'agent de gestion d'entreprise et du compte de portail principal. C'est dans cette page que vous

pouvez indiquer que le client doit être géré à distance par un administrateur. Pour plus d'informations sur la gestion d'entreprise et la gestion de portail, voir «Gestion à distance du plan de travail», à la page 1.

Mise à jour du plan de travail

Il se peut que le plan de travail nécessite une mise à jour périodique de ses fonctions. Votre administrateur système gère ces mises à jour et le plan de travail peut être configuré pour consulter périodiquement le site de mise à jour à la recherche de nouvelles informations.

Lorsqu'une mise à jour est disponible, elle est automatiquement installée sur votre machine. Vous êtes alors averti qu'une mise à jour a été téléchargée et que vous devez redémarrer le plan de travail pour l'activer.

Vous pouvez également rechercher les mises à jour manuellement. Pour ce faire, voir «Recherche de mises à jour», à la page 21.

Remarque : Vous ne pourrez pas rechercher manuellement les mises à jour si vous êtes configuré en tant que client géré DMS.

Utilisation du plan de travail dans un environnement multiutilisateur

Les administrateurs peuvent installer Lotus Expeditor Client de sorte que plusieurs utilisateurs puissent se connecter en même temps. Chaque utilisateur peut disposer de sa propre configuration unique d'applications. Chaque utilisateur dispose de son propre espace de travail privé.

Un espace de travail signifie tout simplement que les préférences et les informations d'accès aux applications qu'un utilisateur installe tout en étant connecté à Lotus Expeditor Client sont sauvegardées dans l'espace de travail spécifique à l'utilisateur. Les applications installées par un utilisateur n'ont pas d'impact sur les autres utilisateurs. L'utilisateur doit sélectionner les applications et les versions qu'il souhaite. Certaines de ces décisions peuvent être prises pour l'utilisateur par l'administrateur dans un environnement géré.

La première fois qu'un utilisateur se connecte au plan de travail, l'espace de travail et la configuration sont remplis par les applications et les paramètres initialement configurés par l'administrateur. L'apparition de l'écran de connexion prend donc un certain temps. Après la première connexion, vous pouvez ajouter des applications à votre configuration ou en supprimer. Dans un environnement géré, les applications que vous ajoutez ou supprimez peuvent avoir des contraintes imposées par l'administrateur.

Lorsque des nouvelles versions d'applications sont disponibles, les utilisateurs du même système peuvent choisir de mettre à niveau leur version ou de continuer à utiliser la version en cours. Si l'un des utilisateurs met à niveau son application vers la nouvelle version, les autres utilisateurs ne sont pas touchés par cette modification et peuvent continuer à utiliser leur version actuelle.

Bien que vous puissiez installer des applications dans un espace de travail utilisateur privé, il est recommandé d'installer les applications dans un site partagé si ce choix est possible. Ceci empêche plusieurs copies d'une application d'être installées sur la même machine. Si plusieurs copies d'une application sont installées, il existe un risque potentiel d'incident lors de la mise à niveau de l'application vers une version plus récente. Le problème se manifeste lorsque

l'application installée dans la zone partagée est disponible pour tous les utilisateurs, mais il n'apparaît pas dans une configuration utilisateur tant que l'application n'est pas spécifiquement choisie pour cette configuration.

La création d'un site d'installation partagé par plusieurs installations n'est pas prise en charge.

Changement de mot de passe

Vous pouvez changer votre mot de passe Lotus Expeditor Client que vous utilisez pour accéder à Lotus Expeditor Client. Le nouveau mot de passe prend effet lors de votre prochaine connexion.

1. Cliquez sur **Fichier > Préférences > Mot de passe**.
2. Sélectionnez **Demander un mot de passe au démarrage**.
3. Cliquez sur **Changer le mot de passe**.
4. Saisissez votre mot de passe actuel dans la zone **Mot de passe en cours**.
5. Saisissez votre nouveau mot de passe dans la zone **Nouveau mot de passe**.
6. Saisissez-le à nouveau dans la zone **Confirmation du mot de passe**.
7. Cliquez sur **OK**.

Concept associé

«Connexion à Lotus Expeditor Client», à la page 4

La toute première connexion à Lotus Expeditor Client configure et sécurise l'application.

Configuration de la synchronisation

Le gestionnaire de synchronisation est une fonction de Lotus Expeditor Client qui permet aux utilisateurs et aux applications de lancer et de contrôler la synchronisation des magasins de données locaux à l'aide d'un ou de plusieurs services de synchronisation.

Vous pouvez synchroniser les données manuellement ou planifier leur synchronisation. Pour accéder à l'onglet de synchronisation, sélectionnez l'option **Synchronisation** à partir du bouton **Ouvrir** de la barre d'outils. L'onglet de synchronisation affiche la liste d'applications que vous pouvez synchroniser et fournit des détails sur la synchronisation, comme le moment où a eu lieu la dernière synchronisation, le nombre de mises à jour reçues et envoyées et le serveur avec lequel l'application a été synchronisée.

Pour modifier la planification de synchronisation, procédez comme suit :

1. Cliquez sur **Ouvrir → Synchronisation**.
2. Dans l'onglet Synchronisation, cliquez sur l'icône **Planifier** du menu déroulant, puis sélectionnez **Définir ou changer la planification**. La fenêtre Préférences s'affiche. Sélectionnez **Synchronisation** dans l'arborescence de la sous-fenêtre de gauche pour ouvrir la page Synchronization.
3. Vous pouvez définir la priorité de la synchronisation à Normal ou Haute priorité et spécifier des déclencheurs de synchronisation supplémentaires. Une fois la modification de la planification terminée, cliquez sur **Appliquer**, puis sur **OK** pour enregistrer les modifications.

Pour définir une application avec une priorité élevée de synchronisation, procédez comme suit :

1. Cliquez sur **Ouvrir → Synchronisation**.

2. Dans l'onglet Synchronisation, sélectionnez l'application devant recevoir une priorité élevée.
3. Cliquez avec le bouton droit de la souris pour ouvrir le menu contextuel et sélectionnez **Utiliser la planification à priorité élevée pour cette application**.

Pour synchroniser une application immédiatement :

1. Cliquez sur **Ouvrir** → **Synchronisation**.
2. Dans l'onglet Synchronisation, sélectionnez l'application à synchroniser.
3. Cliquez avec le bouton droit de la souris pour ouvrir le menu contextuel et sélectionnez **Synchroniser l'application sélectionnée maintenant**.

Activation du texte bidirectionnel

Une langue bidirectionnelle est une langue qui peut être écrite de la droite vers la gauche ou vice versa selon le contexte.

Le texte bidirectionnel est pris en charge à travers toute la plateforme. Lotus Expeditor reconnaît par défaut l'hébreu, l'arabe, le farsi et l'ourdou comme des langues bidirectionnelles sur les systèmes Windows. Sous Linux, il reconnaît par défaut le farsi et l'ourdou comme langues bidirectionnelles.

Définissez l'orientation du texte qui s'affiche dans le plan de travail en procédant comme suit :

Effectuez l'une des opérations suivantes :

Remarque : L'ordre de ces options reflète l'ordre de priorité qui détermine l'orientation du texte.

- A l'aide de l'un des paramètres de lancement de ligne de commande suivants, identifiez l'orientation du texte par défaut :
 - `-dir rtl` : spécifie une orientation de la droite vers la gauche.
 - `-dir ltr` : spécifie une orientation de la gauche vers la droite.

Par exemple :

```
<rep_install>\rcp\rcplauncher -dir rtl
```

Où `<rep_install>` correspond au répertoire dans lequel vous avez installé Lotus Expeditor.

- Utilisez le paramètre de lancement de ligne de commande `-nl` pour spécifier l'environnement local du client. Cette commande applique l'orientation de texte appropriée à la langue associée à l'environnement local spécifié. Si vous utilisez l'option `-nl` pour spécifier l'environnement local des pays dont la langue est l'hébreu, l'arabe, le farsi ou l'ourdou, le texte dans le plan de travail s'affiche de droite à gauche.

La syntaxe de la ligne de commande est la suivante :

```
<rep_install>\rcp\rcplauncher -nl he_IL pour l'hébreu.
```

Si aucune option n'est définie, la valeur par défaut de la plateforme est utilisée : orientation de la gauche vers la droite.

Gestion des applications

Le gestionnaire d'applications permet de gérer la configuration actuelle de la plateforme Lotus Expeditor Client.

Pour accéder au gestionnaire d'applications, cliquez sur **Fichier > Application > Gestion d'applications**.

La boîte de dialogue initiale indique les fonctions installées. Lorsque vous cliquez sur une fonction, la sous-fenêtre de droite affiche la description des fonctions, ainsi que la liste des tâches que vous pouvez effectuer dans cette fonction. A chaque fonction sont associées des tâches différentes. Elles peuvent inclure les options suivantes :

- Rechercher les mises à jour : Recherche les mises à jour disponibles pour la fonction.
- Désactiver : Marque la fonction comme inutilisée (indisponible). Les fonctions doivent être désactivées pour pouvoir les désinstaller.
- Afficher les propriétés : Affiche les propriétés d'une fonction, comme son contrat de licence et l'état de sa configuration.
- Désinstaller : Si la fonction est désactivée, vous pouvez la désinstaller.

Remarque : Si l'Agent de gestion d'entreprise est activé, vous ne pouvez pas gérer les fonctions à l'aide de cette sélection.

Ouverture et fermeture d'une application

Pour ouvrir une application, sélectionnez **Ouvrir**. La liste des applications que vous pouvez ouvrir s'affiche. Sélectionnez dans la liste l'application à ouvrir.

Remarque : Pour restaurer les vues fermées associées à la dernière application ouverte, sélectionnez **Fichier > Application > Réinitialiser** dans le menu principal.

Pour fermer une application, utilisez le menu principal de la manière suivante :

- Sélectionnez **Fichier > Fermer** pour fermer la dernière application utilisée.
 - Sélectionnez **Fichier > Fermer tout** pour fermer toutes les applications ouvertes.
- ou
- Placez le pointeur de la souris sur l'onglet **Application** et à l'aide du bouton droit, cliquez sur **->Fermer**

Ouverture d'une application dans une nouvelle fenêtre

Pour les applications, il n'existe pas de paramètre global d'ouverture dans une nouvelle fenêtre. Vous pouvez cependant définir cette option sur une base individuelle d'application, à partir de son menu contextuel. Ainsi, chaque fois que vous ouvrez cette application, elle s'ouvre dans une nouvelle fenêtre.

Pour définir vos préférences d'exécution d'une application dans une nouvelle fenêtre, procédez comme suit :

1. Cliquez sur le bouton **Ouvrir**.
 2. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'application à ouvrir dans une nouvelle fenêtre.
 3. Sélectionnez **Ouvrir dans une nouvelle fenêtre** pour que l'application s'ouvre immédiatement dans une nouvelle fenêtre. Ce paramètre n'est pas sauvegardé. Il ne s'applique qu'à cette instance.
- Ou
4. Sélectionnez **Toujours ouvrir dans une nouvelle fenêtre** pour que l'application s'ouvre toujours dans une nouvelle fenêtre.

Passage d'une application à l'autre

Lorsque vous ouvrez une application, un onglet associé apparaît en haut de la fenêtre sous la barre de menus. Cela vous permet de passer facilement d'une application ouverte à une autre au sein du plan de travail. Cliquez simplement sur un onglet pour sélectionner l'application et l'afficher. Si une application était déjà ouverte, elle est remplacée par la dernière application ouverte. Si vous ramenez l'application précédente à l'avant-plan, son contenu est restauré dans l'état dans lequel vous l'avez laissé.

Des applications peuvent être en cours d'exécution, mais elles ne sont pas visibles sur votre bureau car une application est à l'avant-plan. Vous pouvez faire passer une application à l'avant-plan de telle sorte qu'elle soit visible en cliquant sur l'onglet de l'application. Le nouveau lancement d'une application en cours d'exécution à partir du programme de lancement affiche également l'application en cours d'exécution à l'avant-plan.

Paramétrage des options d'installation

Les préférences d'installation et de mise à jour vous permettent de sélectionner le mode de gestion des téléchargements et des mises à jour de Lotus Expeditor Client. Votre administrateur système doit vous fournir les valeurs correctes pour renseigner ces champs.

Pour définir les préférences d'installation et de mise à jour, procédez comme suite :

1. Sélectionnez **Fichier > Préférences** dans le menu principal.
2. Sélectionnez ensuite **Installation/Mise à jour** dans l'arborescence du volet de gauche.
3. Acceptez les valeurs par défaut ou mettez à jour une ou plusieurs des options suivantes :
 - Sélectionnez le mode d'application des mises à jour aux applications existantes. Il est préférable que vous vérifiez avec votre administrateur que les paramètres sont corrects.
 - Sélectionnez **Equivalente** pour limiter les mises à jour aux modifications de service, comme des correctifs d'erreur. Les versions d'application ou de fonction sont spécifiées à l'aide de `major.minor.service`. Par exemple, lors de l'installation du modèle Order Entry, la version indiquée peut être `6.0.1.2005mmd`, où la version principale est 6, la version secondaire 0 et la version de service 1. Si la version du modèle Order Entry installée est `6.0.1`, les tentatives futures de mise à niveau filtrent les versions principales différentes de 6 et les versions secondaires différentes de 0.
 - Sélectionnez **compatible** (par défaut) pour permettre l'installation d'une mise à niveau qui n'est pas une version principale. Les mises à niveau compatibles peuvent inclure des modifications du comportement de l'application qui coexiste et fonctionne avec les applications et les fonctions existantes.
 - Pour mettre à jour la stratégie de votre système, vous pouvez indiquer une URL fournie par votre administrateur. Ceci lui permet de contrôler les mises à jour sur votre système. Cette opération vise à réduire la largeur de bande réseau et à limiter les versions d'applications uniquement à celles approuvées et testées.
 - Si un pare-feu empêche l'accès à un site de mise à jour éloigné, une configuration du serveur proxy peut être nécessaire pour accéder au site de

mise à jour éloigné. Pour cela, cochez la case **Activer la connexion proxy HTTP** et entrez une adresse et un port hôte pour le proxy HTTP. Par défaut, les connexions proxy ne sont pas activées.

4. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Cliquez sur **OK** pour enregistrer les valeurs de préférence et fermer la boîte de dialogue Préférences.
 - Cliquez sur **Appliquer** pour enregistrer les valeurs de préférence mais garder la boîte de dialogue Préférences ouverte.

Installation d'une application

Pour localiser et installer une nouvelle application, procédez comme suit :

Remarque : Lors de l'installation, une application est appelée *fonction*. Cette expression désigne l'ensemble des différentes fonctions constituant un produit.

1. Cliquez sur **Fichier > Application > Installer** pour ouvrir l'assistant d'installation.
2. Sélectionnez le bouton radio **Rechercher de nouvelles fonctions à installer**, puis cliquez sur **Suivant**.
3. Ajoutez l'emplacement des fonctions et des plug-ins à la Liste des emplacements en procédant de l'une des façons suivantes :
 - Cliquez sur **Ajouter un emplacement de site distant** pour ajouter un emplacement distant (adresse Web) qui contient l'application. Dans la boîte de dialogue **Nouveau site de mise à jour**, saisissez le **nom** et l'**URL**, puis cliquez sur **OK**.
Par exemple, indiquez un nom pour le site Web, tel que *EntrepriseA*, puis saisissez l'adresse du site Web, en adoptant la syntaxe suivante :
`http://EntrepriseA.example.com/wed_updates`
 - **Ajouter un emplacement de répertoire** pour ajouter l'emplacement du répertoire contenant l'application sur une unité locale ou sur un CD. Dans la boîte de dialogue **Rechercher un dossier**, recherchez le dossier, puis cliquez sur **OK**.
 - **Ajouter un emplacement Zip/Jar** pour ajouter l'emplacement du fichier .zip ou .jar (lorsque l'application est livrée sous forme de fichier jar ou zip). Dans la boîte de dialogue **Sélectionner une archive de site local**, recherchez le fichier, puis cliquez sur **Ouvrir**.
4. Une fois le site ajouté, cliquez sur **Terminer**.
Le client extrait les fonctions du site de mise à jour.

Remarque : Cette opération peut entraîner une connexion à un site Web pour récupérer les fonctions.

5. Lorsque la boîte de dialogue **Mises à jour** s'affiche, sélectionnez les fonctions à installer. Pour afficher plus de détails sur une fonction, sélectionnez-la et cliquez sur **Propriétés**. Cliquez sur **Suivant**.
6. Lisez attentivement les contrats de licence pour les fonctions. Si les termes de toutes ces licences sont acceptables, sélectionnez **J'accepte les termes du contrat de licence**. Ne téléchargez pas les fonctions si les termes du contrat de licence ne sont pas acceptables.
7. Si une fonction sélectionnée pour l'installation inclut des fonction en option, un message vous demande si vous souhaitez les installer ou non. Les fonctions en

option comportent généralement des fonctionnalités qui ne sont pas essentielles pour le bon fonctionnement de la fonction principale.

8. Les versions de fonction peuvent être signées numériquement par la société qui les fournit. Cela vous permet de vérifier plus facilement que les fonctions et plug-ins qui vont être téléchargés et installés proviennent d'un fournisseur digne de confiance. Si vous installez des fonctions non signées, un message d'avertissement s'affiche, vous permettant de décider si la fonction est digne de confiance ou non. Les fonctions résidant sur le CD-ROM Lotus Expeditor ne sont pas numériquement signées.

Cliquez sur **Terminer** pour lancer le processus de téléchargement et d'installation. Une fois l'installation d'une application ou d'une fonction terminée, vous êtes invité à redémarrer Lotus Expeditor pour que les modifications prennent effet. Sélectionnez **Oui**. Le client se ferme et redémarre.

Mise à jour d'une fonction

Le mécanisme sous-jacent de base du gestionnaire de mise à jour est simple : les fichiers d'une fonction ou d'un plug-in sont toujours stockés dans un sous-répertoire dont le nom inclut un identificateur de version (par exemple, "2.0.0"). Les différentes versions d'une fonction ou d'un plug-in reçoivent des identificateurs uniques pour garantir la cohabitation de plusieurs versions de la même fonction ou du même plug-in sur un disque. Cela signifie que l'installation ou la mise à jour de fonctions et de plug-ins nécessite l'ajout de plusieurs fichiers, mais jamais la suppression ni le remplacement de fichiers existants. Une fois que les fichiers sont installés sur l'ordinateur local, les nouvelles versions de la fonction et du plug-in sont disponibles pour la configuration. La même base de fichiers peut donc prendre en charge simultanément de nombreuses configurations différentes ; l'installation et la mise à niveau d'un produit existant se limitent à la préparation d'une configuration plus récente que celle en cours.

Pour déterminer s'il existe des mises à jour pour les fonctions existantes d'une application, procédez comme suit :

1. Cliquez sur **Fichier > Application > Gestion des applications** dans le menu principal.
2. Sélectionnez Lotus Expeditor ou développez-le pour trouver et sélectionner l'application ou la fonction à mettre à jour.
3. Sélectionnez **Rechercher les mises à jour disponibles** dans la liste des Tâches disponibles. Cette opération recherche les sites de mise à jour de fonctions précédemment installées pour déterminer si des mises à jour sont disponibles pour celles-ci. Si des mises à jour sont trouvées, elles sont automatiquement installées.
4. Dans la fenêtre Mises à jour, sélectionnez les versions de fonction à mettre à niveau et cliquez sur **Suivant**.
5. Lisez attentivement les contrats de licence pour les fonctions mises à niveau. Si les termes de ces licences sont acceptables, cochez la case J'accepte les termes du contrat de licence. Ne téléchargez pas les fonctions si les termes du contrat de licence ne sont pas acceptables.
6. Les versions de fonction peuvent être signées numériquement par la société qui les fournit. Cela vous permet de vérifier plus facilement que les fonctions et plug-ins qui vont être téléchargés et installés proviennent d'un fournisseur digne de confiance. Si vous installez des fonctions non signées, un message d'avertissement s'affiche, vous permettant de décider si la fonction est digne de confiance ou non. Les fonctions résidant sur le CD-ROM Lotus Expeditor ne sont pas numériquement signées.

Cliquez sur **Installer** pour autoriser la suite du téléchargement et de l'installation.

Utilisation de collections de portlets

Les collections de portlets sont des applications qui s'exécutent sur le plan de travail et qui utilisent un serveur de portail pour accéder aux informations.

La principale différence entre une collection de portlets et une application de client enrichi réside dans le fait que vous pouvez personnaliser les préférences des collections de portlets à l'aide d'un mode spécial appelé mode Edition. Le mode Edition est accessible par l'utilisateur final uniquement si l'édition de la collection de portlets est activée. Par exemple, si vous utilisez une collection de portlets pour afficher les actions, vous pouvez personnaliser les préférences du portlet pour que seuls les actions qui vous intéressent s'affichent.

Pour accéder à la page de préférences de la collection de portlets, il vous suffit de cliquer sur l'icône **Edition** sur le côté supérieur droit de l'application.

Vous pouvez également afficher une collection de portlets en mode Aide si ce mode a été activé pour la collection. Ce mode affiche des informations d'aide pour vous assister dans l'utilisation du portlet.

Spécification d'une page de portail principal

Dès que vous avez accès aux applications du portail, vous devez configurer un compte de portail principal pour accéder à votre portail principal. L'URL du compte de portail principal est préremplie si vous avez choisi d'installer le client en tant que "géré par le portail" et si vous avez indiqué l'URL lors de l'installation. La zone de l'URL peut être également préremplie par l'administrateur système lors de l'installation.

Pour configurer un compte de portail principal, procédez comme suit :

- Sélectionnez **Fichier > Préférences**. La fenêtre Préférences s'affiche.
- Sélectionnez **Compte de portail principal**. La page Compte de portail principal s'affiche.
- A la section **Eléments de base**, saisissez une description dans la zone **Description** et indiquez l'adresse Web du serveur fournie par votre administrateur dans la zone **Serveur**.
- A la section **Nom et mot de passe**, indiquez votre nom d'utilisateur et le mot de passe associé.
- Cliquez sur **OK** pour enregistrer les modifications.

Exécution d'applications eRCP sur le bureau

Lotus Expeditor Client peut exécuter un client enrichi imbriqué (eRCP) ou des applications Lotus Expeditor Client principalement destinées à s'exécuter sur des unités. Installez les applications eRCP ou Lotus Expeditor Client à partir d'un site de mise à jour comme vous le feriez pour une application PC.

Remarque : Les applications normalement destinées aux unités sont placées sur des sites de mise à jour spécialement conçus pour être accédés par des unités. Le gestionnaire de mise à jour du bureau ne peut pas installer

des applications à partir de ces sites. De ce fait, les applications eRCP doivent être mises à disposition sur des sites de mise à jour compatibles avec le bureau.

Une fois installées, vous pouvez lancer les applications eRCP à partir du plan de travail du bureau. Elles s'affichent dans la fenêtre du plan de travail. Si l'application eRCP produit une vue "grand écran", il est possible de bénéficier de l'espace écran supplémentaire disponible sur le bureau. Sinon, la vue est similaire à celle qui s'affiche sur l'écran de l'unité. Notez que le menu Commande et les opérations de l'application s'affichent dans la barre de menus du plan de travail.

Pour désinstaller des applications eRCP, procédez de la même manière que pour la suppression des applications PC.

Utilisation de l'application de navigateur intégré

L'application de navigateur intégré peut être installée au sein de Lotus Expeditor Client. Elle fournit une application de navigateur intégré générale qui peut être lancée comme une application dans le plan de travail ou comme un navigateur externe dans une fenêtre distincte (par défaut). Vous pouvez également définir votre page d'accueil dans la page de préférences.

Informations sur la sécurité et le pare-feu :

Lors de l'exécution d'une application Lotus Expeditor avec le navigateur Web sous Windows, il se peut que vous deviez donner l'autorisation au programme "IEOOP.exe" d'accéder au réseau (votre réseau sécurisé et Internet) via le pare-feu du client. Le programme "IEOOP.exe" est installé avec Lotus Expeditor Client et permet aux applications de navigateur d'accéder au contenu du Web. Pour permettre aux applications de navigateur Web d'accéder au réseau, vous devez autoriser ce programme à accéder au réseau via votre pare-feu.

Pour plus d'informations sur l'utilisation de l'application de navigateur intégré, voir les rubriques suivantes :

Installation de l'application de navigateur intégré

L'application de navigateur intégré n'est pas installée par défaut. Vous devez l'installer.

Pour installer l'application de navigateur intégré, procédez comme suit :

1. Sélectionnez **Fichier > Application > Installer** dans le menu principal.
2. Sélectionnez **Rechercher de nouvelles fonctions à installer**, puis cliquez sur **Suivant**.
3. Si un CD vous a été fourni ou que vous disposez d'une unité connectée au réseau, sélectionnez **Ajouter un emplacement de répertoire**.
 - a. Accédez au répertoire desktop/updates/platform.
 - b. Cliquez sur **OK**.
 - c. Si vous le souhaitez, vous pouvez modifier le nom du site. Cliquez sur **OK**.
4. Si vous ne disposez pas d'un support ou d'une unité connectée au réseau, vous devez demander l'adresse du site de mise à jour à votre administrateur.
 - a. Sélectionnez **Ajouter un emplacement éloigné**.

- b. Ajoutez un nom pour identifier le site et entrez l'URL qui vous a été fournie.
 - c. Cliquez sur **OK**.
5. Dans la liste, sélectionnez uniquement le site que vous venez d'ajouter, puis cliquez sur **Terminer**.
6. Développez l'arborescence en regard de l'emplacement que vous avez créé à l'étape 3 ou 4.
 - a. Développez l'arborescence en regard de "runtimes".
 - b. Sélectionnez **Composant d'application de navigateur intégré**.
 - c. Sélectionnez **Suivant**.
7. Lisez les termes du contrat de licence fourni et cliquez sur **Suivant**, si vous les acceptez.
8. L'application de navigateur intégré s'affiche en tant que fonction à installer. L'emplacement d'installation par défaut est le répertoire <rep_install>/rcp/eclipse. Vous pouvez utiliser la valeur par défaut ou modifier l'emplacement. Sélectionnez le site d'installation approprié. (Par défaut, il s'agit du répertoire d'installation de Lotus Expeditor.)
9. Cliquez sur **Terminer**.
10. Lorsque vous êtes invité à redémarrer le système, cliquez sur **Oui**.

Configuration de l'application de navigateur intégré

Vous pouvez configurer les paramètres de l'Configuration de l'application de navigateur intégré.

Vous pouvez configurer la page d'accueil, ainsi que le navigateur lancé lorsque le programme de lancement d'application est sélectionné.

Pour configurer les paramètres de l'application de navigateur intégré, procédez comme suit :

1. Sélectionnez **Fichier > Préférences** dans le menu principal.
2. Sélectionnez **Navigateur Web** dans la vue de la sous-fenêtre de gauche.
3. Saisissez l'URL de votre nouvelle page d'accueil dans la zone de saisie Page d'accueil. La valeur par défaut est "about:blank", à moins d'avoir été changé par un administrateur.
4. Sélectionnez "Utiliser la valeur par défaut" pour réinitialiser l'URL par défaut de la page d'accueil.
5. Sélectionnez l'une des options dans "Lorsque vous cliquez sur un lien hypertexte dans le client". Si vous sélectionnez "Utiliser le navigateur intégré dans ce client", de nouveaux navigateurs seront lancés en tant qu'applications dans le plan de travail. Si vous sélectionnez "Utiliser le navigateur défini en tant que navigateur par défaut", le navigateur par défaut de votre système est lancé dans sa propre fenêtre.
6. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Cliquez sur **Restaurer les valeurs par défaut** pour restaurer les valeurs par défaut de tous les paramètres.
 - Cliquez sur **OK** pour enregistrer les valeurs de préférence et fermer la boîte de dialogue Préférences.
 - Cliquez sur **Appliquer** pour enregistrer les valeurs des préférences et garder la boîte de dialogue Préférences ouverte.

Démarrage de l'application de navigateur intégré

Utilisez l'application de navigateur intégré pour naviguer dans les pages Web au sein du plan de travail.

Pour démarrer cette version de l'application de navigateur intégré :

- Sélectionnez **Ouvrir > Navigateur Web** pour ouvrir le modèle d'application. Ceci ouvre une vue de navigateur intégré comme une application dans le plan de travail ou comme une fenêtre externe, selon les préférences configurées.

Pour utiliser la vue du navigateur intégré, procédez comme suit :

1. Entrez votre URL cible dans la zone de saisie de l'URL, puis appuyez sur la touche Entrée ou sur le bouton **Aller** pour démarrer la navigation.
2. Cliquez sur le bouton **Arrêter** pour arrêter la navigation en cours ou cliquez sur le bouton **Régénérer** pour régénérer l'affichage de la page Web en cours.
3. Cliquez sur le bouton **Suivant** ou **Précédent** pour naviguer dans les pages récemment consultées ou utilisez la boîte à liste déroulante pour afficher l'historique récent. La sélection de l'un des éléments de la liste affiche automatiquement cette page.
4. Cliquez sur le bouton **Imprimer** pour effectuer l'opération d'impression.

Vous pouvez ouvrir plusieurs applications de navigateur à partir du programme de lancement d'applications, la nouvelle fenêtre s'affichera dans l'onglet de l'application ou une nouvelle fenêtre ou un onglet groupé. Ce comportement est configuré par les paramètres de thème du plan de travail.

- Pour fermer l'application, sélectionnez **Fichier > Fermer** dans le menu principal ou cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'onglet **Navigateur Web**, puis sélectionnez **Fermer** ou sélectionnez le **X** affiché dans l'onglet de l'application.

Suppression de l'application de navigateur intégré

Vous pouvez supprimer l'application de votre plan de travail à l'aide du gestionnaire d'applications.

Pour ce faire, procédez comme suit :

1. Sélectionnez **Fichier > Application > Gestion d'applications**.
2. Développez **Lotus Expeditor** et sélectionnez **Composant d'application de navigateur intégré 6.1.0**.
3. Dans le panneau de droite, sélectionnez l'action **Désinstaller**.
4. Lorsque vous êtes invité à redémarrer votre plan de travail, vérifiez que tous les autres travaux du plan de travail ont été sauvegardés, puis cliquez sur **Oui**.

Désinstallation d'une fonction

Pour désinstaller une fonction, cliquez sur **File → Application → Gestion d'applications** dans le menu principal. Sélectionnez la fonction et cliquez sur l'action **Désinstaller** dans la sous-fenêtre de droite de la boîte de dialogue ou dans le menu contextuel.

Recherche de mises à jour

Pour déterminer s'il existe des mises à jour pour les fonctions existantes d'une application, procédez comme suit :

1. Cliquez sur **Fichier > Application > Gestion des applications** dans le menu principal.

2. Sélectionnez Lotus Expeditor ou développez-le pour trouver et sélectionner l'application ou la fonction à mettre à jour.
3. Sélectionnez **Rechercher les mises à jour disponibles** dans la liste de Tâches disponibles.
4. Dans la fenêtre Mises à jour, sélectionnez les versions de fonction à mettre à niveau et cliquez sur **Suivant**.
5. Lisez attentivement les contrats de licence pour les fonctions. Si les termes de toutes ces licences sont acceptables, sélectionnez **J'accepte les termes du contrat de licence**. Ne téléchargez pas les fonctions si les termes du contrat de licence ne sont pas acceptables.
6. Les versions de fonction peuvent être signées numériquement par la société qui les fournit. Cela vous permet de vérifier plus facilement que les fonctions et plug-ins qui vont être téléchargés et installés proviennent d'un fournisseur digne de confiance. Si vous installez des fonctions non signées, un message d'avertissement s'affiche, vous permettant de décider si la fonction est digne de confiance ou non. Les fonctions résidant sur le CD-ROM Lotus Expeditor ne sont pas numériquement signées.
Cliquez sur **Installer** pour autoriser la suite du téléchargement et de l'installation.

Affichage de la configuration en cours

La boîte de dialogue A propos de (**Aide > A propos de Lotus Expeditor**) affiche des informations importantes sur les fonctions et les plug-ins configurés dans le produit.

Pour plus de détails sur la configuration en cours, procédez comme suit :

1. Cliquez sur **Fichier > Application > Gestion des applications** dans le menu principal.
2. Sélectionnez une version de fonction et cliquez sur **Afficher les propriétés** pour afficher des informations détaillées sur la fonction sélectionnée.
3. Dans la boîte de dialogue Propriétés d'une fonction, cliquez sur **Etat** pour déterminer si la fonction sélectionnée est configurée exactement comme prévu. L'état montre si les plug-ins d'une fonction sont présents sur des versions différentes.

Utilisation du modèle d'application Order Entry

Le modèle d'application Order Entry peut être installé avec Lotus Expeditor Client.

Le modèle "côté client" fournit une application client enrichi ainsi qu'une version d'application Web. Ces modèles vous permettent de vous familiariser avec l'installation et le lancement des applications à l'aide du plan de travail. Notez que les développeurs d'applications souhaitant obtenir la partie client et la partie serveur de ce modèle d'application doivent installer le produit *IBM Lotus Expeditor Toolkit 6.1*.

L'application Order Entry affiche deux styles d'interface utilisateur différents pour accéder à l'application :

- Vues
- Utilisation du navigateur intégré fourni avec le plan de travail

Ce modèle fait la démonstration d'une application simple qui permet à un livreur de prendre des commandes provenant de magasins de proximité pour des boissons

en boîte et en bouteille. Les commandes soumises sont conservées jusqu'à ce que le client se connecte à une application serveur.

Installation du modèle d'application Order Entry

Vous devez installer et configurer le modèle d'application Order Entry avant de pouvoir l'utiliser.

Pour installer le modèle d'application Order Entry, procédez comme suit :

1. Démarrez Lotus Expeditor.
2. Sélectionnez **Fichier > Application > Installer** dans le menu principal.
3. Sélectionnez **Rechercher de nouvelles fonctions à installer**, puis cliquez sur **Suivant**.
4. Si vous disposez d'un CD-RM ou d'une unité connectée au réseau, sélectionnez **Ajouter un emplacement de répertoire**.
 - a. Accédez au répertoire /updates/platform.
 - b. Cliquez sur **OK**.
 - c. Si vous le souhaitez, vous pouvez modifier le nom du site. Cliquez sur **OK**.
5. Si vous ne disposez pas du support ou d'une unité connectée au réseau, vous devez vous procurer l'adresse du site de mise à jour auprès du personnel informatique.
 - a. Sélectionnez **Ajouter un emplacement éloigné**.
 - b. Ajoutez un nom pour identifier le site et entrez l'URL qui vous a été fournie.
 - c. Cliquez sur **OK**.
6. Dans la liste, sélectionnez uniquement le site que vous venez d'ajouter, puis cliquez sur **Terminer**.
7. Développez l'arborescence en regard de l'emplacement que vous avez créé à l'étape 3 ou 4.
 - a. Développez l'arborescence en regard de "samples".
 - b. Sélectionnez le modèle Order Entry.
 - c. Sélectionnez **Suivant**.
8. Lisez les termes du contrat de licence fourni et cliquez sur **Suivant**, si vous les acceptez.
9. Le modèle Order Entry s'affiche en tant que fonction à installer. L'emplacement d'installation par défaut est le répertoire <rep_installation>\shared\eclipse. Vous pouvez utiliser la valeur par défaut ou modifier l'emplacement.
10. Cliquez sur **Terminer**.
11. Lorsque vous êtes invité à redémarrer le système, cliquez sur **Oui**.

Configuration du modèle d'application Order Entry

Si le modèle Order Entry est connecté au serveur, vous devez le configurer avant de l'utiliser. Si vous exécutez le modèle en étant déconnecté du serveur, la configuration n'est pas nécessaire.

Pour configurer les paramètres de ce modèle d'application, observez la procédure suivante :

1. Sélectionnez **Fichier > Préférences** dans le menu principal.

2. Sélectionnez ensuite **Order Entry** dans l'arborescence de la sous-fenêtre de gauche.
3. Tapez l'adresse IP ou le nom du hôte sur lequel l'application serveur effectue l'écoute. La valeur par défaut est **hôte local**.
4. Saisissez le numéro de port sur lequel la contrepartie de l'application serveur effectue l'écoute. La valeur par défaut est **8082**.
5. Sélectionnez ou non l'option **Effacer la base de données locale**. Si elle est sélectionnée (par défaut), le contenu de la base de données est réinitialisé dans une liste de clients sans commandes. Dans le cas contraire, le contenu de la base de données conserve les commandes antérieures.
6. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Cliquez sur **OK** pour enregistrer les valeurs de préférence et fermer la boîte de dialogue Préférences.
 - Cliquez sur **Appliquer** pour enregistrer les valeurs de préférence mais garder la boîte de dialogue Préférences ouverte.

Démarrage du modèle d'application Web Order Entry

Utilisez la version Web du modèle d'application Order Entry pour vous familiariser à l'exécution d'une application Web à l'aide du plan de travail.

Pour démarrer cette version de l'application Web, procédez comme suit :

1. Sélectionnez **Ouvrir > Modèle Web Order Entry** pour ouvrir le modèle d'application. Ceci ouvre la vue du navigateur imbriqué avec la page principale du modèle d'application Order Entry.
2. Pour utiliser l'application Web Order Entry, procédez comme suit :
 - a. Cliquez sur **Démarrer**.
 - b. Sélectionnez un client dans la liste et cliquez sur **OK**.
 - c. Sélectionnez **Nouvelle commande**.
 - d. Sélectionnez une quantité de boîtes et de bouteilles puis cliquez sur **Soumettre**.
 - e. Cliquez sur **Actualiser** pour synchroniser les commandes et mettre les états à jour.
3. Répétez cette procédure pour soumettre des commandes pour d'autres clients.
4. Pour fermer l'application, sélectionnez **Fichier > Fermer** dans le menu principal ou cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'onglet **Modèle Web Order Entry**, puis sélectionnez **Fermer** ou sélectionnez le X affiché à l'opposé du bouton de lancement.

Démarrage du modèle d'application de client enrichi Order Entry

Utilisez la version de client enrichi du modèle d'application Order Entry pour vous familiariser avec l'exécution d'une application de plateforme de client enrichi à l'aide du plan de travail.

Pour démarrer la version client enrichi, procédez comme suit :

1. Sélectionnez **Ouvrir > Modèle de client enrichi Order Entry**. Cette nouvelle perspective contient deux vues : Soumettre votre commande et Etat de la commande.
2. Pour utiliser l'application, procédez comme suit :
 - a. Dans la vue Soumettre votre commande, sélectionnez un client dans la liste.

- b. Sélectionnez une quantité de boîtes et de bouteilles puis cliquez sur **Soumettre**. La vue Etat de la commande affiche les commandes existantes pour ce client. Si des commandes sont affichées, leur état l'est également.
 - c. Cliquez sur **Actualiser** pour synchroniser les commandes et mettre les états à jour. La vue Etat de la commande est une vue qui peut être fermée grâce au X qu'elle comporte sur l'onglet. Créez une commande ou sélectionnez **Fichier > Application > Réinitialiser** pour ouvrir la vue à nouveau. La vue Soumettre votre commande ne peut pas être fermée.
3. Pour fermer l'application, sélectionnez **Fichier > Fermer** dans le menu principal ou cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'onglet **Modèle de client enrichi Order Entry**, puis sélectionnez **Fermer** ou cliquez sur le X affiché à l'opposé du bouton de lancement.

Désinstallation du modèle d'application Order Entry

Une fois que vous avez terminé d'utiliser ce modèle d'application, vous pouvez le supprimer de votre plan de travail.

Pour ce faire, procédez comme suit :

1. Sélectionnez **Fichier > Application > Gestion d'applications**. La boîte de dialogue Gestion des applications s'ouvre.
2. Développez **Lotus Expeditor**, puis l'emplacement d'installation sélectionné pendant la procédure d'installation de l'application Order Entry et sélectionnez **Exemple Order Entry 6.1.0**.
3. Dans le panneau de droite, sélectionnez l'action **Désinstaller**.
4. Lorsque vous êtes invité à redémarrer votre plan de travail, vérifiez que tous les autres travaux du plan de travail ont été sauvegardés, puis cliquez sur **Oui**.

Utilisation de Lotus Expeditor Client sur une unité

Lorsque vous exécutez Lotus Expeditor Client sur une unité, contrairement à Lotus Expeditor Client sur un bureau, le plan de travail n'est pas visible. Les applications qui utilisent Lotus Expeditor Client semblent s'exécuter comme si elles étaient installées directement sur l'unité.

Vous pouvez lancer, utiliser et fermer des applications qui utilisent Lotus Expeditor Client de la même façon que les applications natives sur votre unité.

Cette rubrique traite des tâches que vous devez effectuer pour gérer les applications qui utilisent Lotus Expeditor Client sur votre unité.

Prise en charge et restrictions appliquées à l'unité

Lotus Expeditor Client est pris en charge sous Windows Mobile 2003 SE, Windows Mobile 5 PPC et les unités Phone Edition disposant d'au moins 12 Mo d'espace disponible sur le système de fichiers et 12 Mo de mémoire libre. Cependant, il est recommandé que les unités disposent de 16 Mo dans le système de fichiers et de 16 Mo de mémoire libre. Une espace supplémentaire mémoire et dans le système de fichiers peut être requis selon les fonctions et applications installées après l'installation de Lotus Expeditor Client. Toutefois, des restrictions importantes au niveau de l'architecture mémoire Windows Mobile peuvent empêcher l'exécution d'applications de grande taille. Windows Mobile est soumis à une limite d'utilisation de la mémoire par processus qui peut être atteinte même si la quantité de mémoire disponible est suffisante sur l'unité. Cette limite est plus susceptible d'être rencontrée sur les unités en langue asiatique car elles utilisent davantage de ressources de mémoire pour les paramètres d'environnement local et les jeux de caractères.

Recommandations pour empêcher les erreurs liées à la saturation de la mémoire et pour reprendre en cas de telles erreurs :

1. Installez uniquement les applications nécessaires, plutôt que tout ce qui est disponible juste pour le cas où.
2. Désinstallez les applications qui ne sont plus utilisées.
3. Fermez les applications en cours qui ne sont pas utilisées. Il peut être nécessaire de passer par **Démarrer > Paramètres > Système > Mémoire > Programmes en cours d'exécution** pour fermer les programmes.
4. Dans certains cas, la relance de l'application peut aboutir.

Conseil

- Sous Windows Mobile, les boîtes de dialogue modales affichées par une application Lotus Expeditor Client sont également modales pour toutes les autres applications Lotus Expeditor. Par exemple, si vous affichez une boîte de dialogue Préférences d'une application, d'autres applications Lotus Expeditor seront bloquées jusqu'à ce que cette boîte de dialogue soit fermée.

Gestions d'applications sur des unités

Le gestionnaire d'applications permet d'installer, de mettre à jour et de supprimer des applications et des fonctions Lotus Expeditor Client.

Lors de l'installation, une application est appelée *fonction*. C'est un moyen simple de regrouper et de décrire les différents composants qui constituent un produit.

Il existe deux types de site de mise à jour : un pour les applications destinées à un bureau et un autre pour les applications destinées aux unités. Veillez à choisir le type de site de mise à jour approprié à votre environnement.

Installation d'une application sur une unité

Vous pouvez utiliser le gestionnaire d'applications pour installer une application sur Lotus Expeditor Client.

Pour installer une application, procédez comme suit :

1. Ouvrez le Gestionnaire d'applications.
2. Sélectionnez **Installer de nouvelles applications/fonctions**. L'assistant d'installation s'affiche.
3. Sélectionnez le site de mise à jour à partir duquel vous souhaitez installer l'application. Cliquez sur **Suivant**. L'écran Sélectionner les fonctions à installer s'affiche.
4. Sélectionnez les applications ou fonctions à installer et cliquez sur **Suivant**.
5. Lisez les termes du contrat de licence pour les fonctions sélectionnées. Si les termes du contrat de licence vous conviennent, sélectionnez "J'accepte les termes du contrat de licence" et cliquez sur **Suivant**. L'installation démarre.
6. Une fois l'installation terminée, vous êtes invité à redémarrer Lotus Expeditor Client. Si vous choisissez Oui, le gestionnaire d'applications et toutes les autres applications Lotus Expeditor Client se ferment. Le gestionnaire d'applications redémarre ensuite.

Remarque : Lors de l'installation d'applications ou de fonctions, l'indicateur Espace disponible n'est pas automatiquement régénéré. Aussi, si vous sortez du gestionnaire d'applications pour supprimer des fichiers afin d'avoir plus d'espace dans le système de fichiers, l'indicateur Espace disponible n'est pas mis à jour pour indiquer le changement.

Mise à jour des applications

Vous pouvez rechercher les mises à jour disponibles pour une ou plusieurs des applications installées sur Lotus Expeditor Client.

Pour mettre à jour une application ou une fonction, procédez comme suit :

1. Ouvrez le Gestionnaire d'applications.
2. Sélectionnez **Gérer les applications/fonctions**. L'écran Gestion s'affiche.
3. Sélectionnez l'application ou la fonction à mettre à jour sur l'unité.
4. Sélectionnez **Commande > Mettre à jour la fonction**. L'écran Mise à jour s'affiche.
5. Le gestionnaire d'applications recherche les mises à jour pour l'application ou la fonction sélectionnée et installe automatiquement la dernière version disponible.
6. Une fois la mise à jour terminée, le système vous invite à redémarrer le gestionnaire d'applications pour appliquer la modification.

Pour mettre à jour toutes les applications ou fonctions, procédez comme suit :

1. Ouvrez le Gestionnaire d'applications.

2. Sélectionnez **Mettre à jour toutes les applications/fonctions**. L'écran Mise à jour s'affiche.
3. Le gestionnaire d'applications recherche les mises à jour pour toutes les applications ou fonctions et installe automatiquement la dernière version disponible.
4. Une fois la mise à jour terminée, le système vous invite à redémarrer le gestionnaire d'applications pour appliquer la modification.

Désinstallation d'une application

Vous pouvez utiliser le gestionnaire d'applications pour désinstaller des applications de Lotus Expeditor Client.

Pour désinstaller une application, procédez comme suit :

1. Ouvrez le Gestionnaire d'applications.
2. Sélectionnez **Gérer les applications/fonctions**. L'écran Gestion s'affiche.
3. Sélectionnez l'application ou la fonction à désinstaller.
4. Sélectionnez **Commande > Désinstaller la fonction**.
5. La fonction est supprimée et le système vous invite à redémarrer Lotus Expeditor Client. Si la fonction est une application du dossier Lotus Expeditor Client, le raccourci de l'application est également supprimé.

Gestion des emplacements des sites de mise à jour

Le gestionnaire d'applications permet d'enregistrer les emplacements de divers sites de mise à jour qui fournissent des applications à Lotus Expeditor Client.

Pour procéder à l'installation d'une application à l'aide du gestionnaire d'applications, celle-ci doit résider sur un site de mise à jour. Un *site distant* est un serveur HTTP hébergeant un site de mise à jour et auquel on accède à l'aide d'une adresse URL. Un *site local* est un dossier dans le système de fichiers ou sur une carte de stockage de l'unité qui contient le contenu d'un site de mise à jour.

Remarque : Le sélecteur de fichiers Windows Mobile n'autorise que la navigation dans le dossier Mes documents et les cartes de stockage. Vous ne pouvez pas accéder au répertoire du niveau supérieur du système de fichiers, visible dans l'Explorateur de fichiers. Ainsi, les dossiers locaux du site de mise à jour doivent être placés dans le dossier "Mes documents" ou sur une carte de stockage.

Lorsque vous installez une nouvelle application, vous pouvez procéder à partir d'un site de mise à jour existant ou ajouter un nouvel emplacement de site, modifier l'emplacement d'un site existant ou supprimer un emplacement de site.

Pour ajouter un nouvel emplacement de site, procédez comme suit :

1. Ouvrez le Gestionnaire d'applications.
2. Sélectionnez **Installer de nouvelles applications/fonctions**. L'assistant d'installation s'affiche.
3. Pour ajouter un nouveau site, sélectionnez **Commande > Ajouter un emplacement**. L'assistant d'ajout de site s'affiche.
4. Sélectionnez **Local** ou **Distant**, puis cliquez sur **Suivant**.
 - Pour un site de mise à jour, entrez un nom unique pour le site et saisissez l'URL du site de mise à jour.

- Pour un site local, naviguez jusqu'au site de mise à jour dans votre système de fichiers ou votre carte de stockage. Sélectionnez le fichier site.xml dans le dossier Site de mise à jour. Le nom de l'emplacement est rempli automatiquement. Vous pouvez, si vous le souhaitez, éditer le nom de l'emplacement.
5. Pour enregistrer le site, cliquez sur **Terminé**.

Pour éditer un emplacement de site, procédez comme suit :

1. Ouvrez le Gestionnaire d'applications.
2. Sélectionnez **Installer de nouvelles applications/fonctions**. L'assistant d'installation s'affiche.
3. Sélectionnez un emplacement de site, puis **Commande > Editer l'emplacement**.
4. Pour un site distant, éditez le nom du site ou l'URL. Pour un site local, éditez le nom du site ou sélectionnez **Changer l'URL** pour naviguer jusqu'au nouveau site de mise à jour dans votre système de fichiers ou votre carte de stockage. La zone URL est remplie automatiquement en fonction du répertoire que vous avez choisi.
5. Pour enregistrer la modification, cliquez sur **Terminer**.
6. Vous pouvez poursuivre avec l'installation d'une nouvelle application ou cliquer sur **Retour** pour revenir à l'écran principal du gestionnaire d'applications.

Pour supprimer un emplacement de site, procédez comme suit :

1. Ouvrez le Gestionnaire d'applications.
2. Sélectionnez **Installer de nouvelles applications/fonctions**. L'assistant d'installation s'affiche.
3. Sélectionnez un emplacement de site, puis **Commande > Supprimer l'emplacement**.
4. Répondez **Oui** à l'invite "**Voulez-vous continuer ?**".
5. Vous pouvez poursuivre avec l'installation d'une nouvelle application ou cliquer sur **Retour** pour revenir à l'écran principal du gestionnaire d'applications.

Définition des préférences de gestion d'entreprise

Vous pouvez gérer les unités Lotus Expeditor Client à distance avec un Lotus Expeditor Server.

Pour ce faire, chacune des unités doit être enregistrée sur le serveur. Vous pouvez entrer ou éditer les informations utilisées pour enregistrer votre unité en définissant les préférences de l'agent de gestion d'entreprise.

Pour saisir les informations de gestion d'entreprise, procédez comme suit :

1. Ouvrez le Gestionnaire d'applications.
2. Sélectionnez **Commande > Préférences**.
3. Saisissez les informations relatives à l'adresse du serveur, à l'ID utilisateur et au mot de passe, fournies par votre administrateur.

Pour tester la connectivité d'un serveur, procédez comme suit :

1. Une fois les informations relatives à la gestion d'entreprise saisies, sélectionnez **Tester la connexion**.
2. Une boîte de message s'affiche, indiquant si le service est accessible ou non.

Enregistrement sur un serveur de gestion d'entreprise

1. Une fois les informations relatives à la gestion d'unité saisies, sélectionnez **Commande**, puis cliquez sur **OK** pour enregistrer vos paramètres. Si vous choisissez **Commande**, puis **Annuler**, les paramètres saisis ne sont pas enregistrés.

Utilisation d'IBM Support Assistant

Cet assistant permet d'afficher le journal Lotus Expeditor Client ou de l'envoyer à l'administrateur.

Le journal peut être envoyé à un serveur FTP à l'aide de l'une des trois méthodes de connexion différentes. Vous choisissez normalement la méthode configurée par votre administrateur ou qu'il vous demande d'utiliser.

Pour envoyer un journal à un serveur FTP, procédez comme suit :

1. Ouvrez l'application IBM Support Assistant.
2. Si l'adresse du serveur FTP n'est pas préconfigurée, saisissez l'adresse du serveur fournie par votre administrateur.
3. Sélectionnez la méthode de connexion spécifiée par votre administrateur. Si l'option "Nom d'utilisateur et mot de passe" est sélectionnée, saisissez les valeurs fournies par votre administrateur.
4. Sélectionnez **Soumettre le journal**.

Utilisation de l'application de démonstration eSWT

Cette rubrique fournit des informations sur l'installation, l'exécution et la désinstallation de l'application de démonstration eSWT. Cette application de démonstration de scénarios montrant des objets fenêtre eSWT, autonomes ou associés pour former des fonctionnalités d'applications simples.

Pour démarrer l'utilisation de la démonstration eSWT, parcourez les rubriques suivantes :

Installation et configuration de l'application de démonstration eSWT

Les informations de cette rubrique vous indiquent comment installer et configurer l'application de démonstration eSWT.

1. Recherchez le répertoire `rep_installation_CD\updates\Device` sur le CD-ROM d'installation.
2. Copiez ce dossier dans le dossier Mes documents sur l'unité ou sur une carte de stockage.
3. Créez un emplacement de site :
 - a. Lancez le gestionnaire d'applications en cliquant sur **Démarrer > Programmes > Lotus Expeditor > Gestionnaire d'applications**.
 - b. Cliquez sur **Installer de nouvelles applications/fonctions**, puis fermez la fenêtre de conseil.
 - c. Cliquez sur **Commande -> Ajouter un emplacement**.
 - d. Sélectionnez **Local** et cliquez sur **Suivant**.
 - e. Sélectionnez le fichier `site.xml` qui figure dans le dossier du site de mise à jour que vous avez copié à l'étape 2.

- f. Cliquez sur **Terminer**.
4. Recherchez l'emplacement et procédez à l'installation.
 - a. Sélectionnez le signet créé en dernier et cliquez sur **Suivant**.
 - b. Développez l'arborescence de la fonction.
 - c. Sélectionnez Modèles et cliquez sur **Suivant**.
 - d. Acceptez les termes du contrat de licence et cliquez sur **Suivant**.
 - e. Une fois l'installation terminée, cliquez sur **Oui** dans la fenêtre Confirmer le redémarrage.

Démarrage et exécution de l'application de démonstration eSWT

Cette rubrique fournit des informations nécessaires au démarrage, puis à l'exécution de l'application de démonstration eSWT.

1. Après le redémarrage de Lotus Expeditor Client, le gestionnaire d'applications est redémarré.
2. Cliquez sur **Démarrer** → **Programmes** → **Lotus Expeditor** → **Application de démonstration eSWT**.

Exécution de l'application de démonstration SWT

1. Cliquez sur l'un des scénarios de la liste. Certains d'entre eux n'affichent que des objets fenêtre. D'autres affichent des objets fenêtre associés pour former une fonctionnalité d'application simple.
2. Retournez dans la liste principale des scénarios en cliquant sur **Commande > Retour au menu**. Vous pouvez retourner dans la liste principale de scénarios à partir de n'importe quel scénario. Le code source de l'application de démonstration eSWT est disponible séparément.

Désinstallation de l'application de démonstration eSWT

Cette rubrique explique la procédure à suivre pour désinstaller l'application de démonstration eSWT.

1. Lancez le gestionnaire d'applications.
2. Sélectionnez **Gérer les applications/fonctions**.
3. Sélectionnez l'application de démonstration eSWT, puis cliquez sur **Commande -> Désinstaller la fonction**.
4. Cliquez sur **Oui** dans l'invite de confirmation de la désinstallation.
5. Cliquez sur **Oui** dans l'invite de confirmation de redémarrage.

Désinstallation de Lotus Expeditor Client

La suppression de Lotus Expeditor Client de votre machine désinstalle également les applications qui utilisent le plan de travail Lotus Expeditor Client.

Désinstallation sous Windows ou Lotus

Pour désinstaller Lotus Expeditor Client, procédez comme suit :

- Sous Linux, si Lotus Expeditor Client a été installé dans l'emplacement par défaut, utilisez la commande suivante pour lancer la procédure de désinstallation :
`/opt/ibm/Lotus/Expeditor/_uninst/uninstaller.sh`
- Sous Windows :
 1. Sélectionnez **Démarrer > Paramètres > Panneau de configuration > Ajout/Suppression de programmes**.
 2. Sélectionnez **Expeditor Client** et cliquez sur **Modifier/Supprimer**.
 3. Suivez les invites pour supprimer l'application.

Désinstallation d'une unité

Pour désinstaller Lotus Expeditor Client, procédez comme suit :

1. Dans le menu **Démarrer**, sélectionnez **Paramètres**. La boîte de dialogue Paramètres s'affiche.
2. Sélectionnez l'onglet **Système**.
3. Cliquez sur **Programme de désinstallation** et sélectionnez Expeditor Client dans la liste des applications.
4. A l'invite, confirmez la suppression de Lotus Expeditor Client.
5. Lorsque le système vous demande si vous souhaitez supprimer le plan de travail, sélectionnez **Non** si vous voulez conserver les données d'application contenues dans ce dossier. Sinon, sélectionnez **Oui**.

Aide

Le menu Aide permet d'accéder à l'aide en ligne pour le plan de travail, ainsi qu'aux rubriques d'aide alimentées par les applications installées. Pour accéder à ce menu, sélectionnez **Aide** dans le menu principal.




La première fois que vous utilisez l'aide en ligne, le système d'aide lance un processus de génération d'index. Ce processus crée les index qui seront utilisés par le moteur de recherche. Cette opération peut prendre plusieurs minutes, en fonction du volume de la documentation. Les résultats de la recherche sont disponibles dès que le processus d'indexation est terminé. Chaque fois que vous ajoutez ou modifiez la documentation (par exemple, lorsque vous installez une nouvelle fonction ou que vous mettez à jour une fonction existante), l'index est mis à jour pour refléter les nouvelles informations.

Utilisation du système d'aide


Le système d'aide permet de parcourir et d'imprimer la documentation en ligne pour le produit, et d'y effectuer des recherches.

Pour accéder aux rubriques d'aide, sélectionnez **Aide** dans le menu principal.



Navigation

Parcourez les rubriques de la sous-fenêtre Sommaire () sur la gauche. Cliquez sur une rubrique pour l'afficher. Les boutons Précédent () et Suivant () permettent de naviguer au sein de l'historique des rubriques visualisées.

Recherche


Pour effectuer une recherche sur l'ensemble de l'aide en ligne, saisissez un mot clé ou une expression dans la zone **Rechercher** et cliquez sur **Lancer la recherche** (ou appuyez sur Entrée). L'onglet **Rechercher** () permet d'afficher la vue Rechercher. Chaque fois que vous ajoutez ou modifiez la documentation (par exemple, lorsque vous installez une nouvelle application), l'index de recherche est mis à jour pour refléter les nouvelles informations.

Par défaut, lorsque vous effectuez une recherche en ligne, le système d'aide consulte toute la documentation installée avec le produit. Pour limiter votre recherche, cliquez sur le lien **Etendue de la recherche** puis sur le bouton **Nouveau** afin de préciser le nombre de rubriques que vous souhaitez rechercher.

Après avoir effectué une recherche et trouvé la rubrique souhaitée, cliquez sur le bouton **Régénérer / Afficher la rubrique en cours** () ou sur le bouton **Afficher dans la table des matières** () afin que l'arborescence de navigation corresponde à la rubrique en cours. Il peut également être utile de lancer une synchronisation après avoir suivi les liens situés à l'intérieur de la rubrique consultée.

Impression

Pour imprimer un sujet à partir de l'aide en ligne, sélectionnez-le dans le volet

Sommaire puis cliquez sur le bouton **Imprimer** ().

Règles des expressions de recherche

Lorsque vous utilisez la fonction Recherche du système d'aide, les règles suivantes s'appliquent :

- Sauf indication contraire, l'opérateur ET (AND) est implicite entre tous les termes de la recherche. En d'autres termes, les rubriques contenant tous les termes de la recherche sont renvoyées. Par exemple : Déconnecté Offline trouve les rubriques qui contiennent les mots Déconnecté et Offline, mais pas celles contenant uniquement l'un de ces mots.
- Utilisez l'opérateur OR avant des termes en option. Par exemple : Déconnecté OU Offline trouve les rubriques qui contiennent le mot Déconnecté ou le mot Offline (ou les deux).
- Utilisez l'opérateur NOT avant des termes que vous souhaitez exclure des résultats de la recherche. Par exemple : Déconnecté NOT Offline trouve les rubriques qui contiennent le mot Déconnecté mais pas le mot Offline.

Remarque : NOT fonctionne uniquement en tant qu'opérateur binaire (à savoir, "servlet NOT" n'est pas une expression valide).

- Utilisez un point d'interrogation (?) comme caractère générique à la place d'un caractère et un astérisque (*) pour plusieurs caractères. Par exemple : par? renvoie les rubriques qui contiennent part ou parc, mais pas participer. En revanche, par* renvoie les rubriques qui contiennent part, parc, participer, pardon, etc.

Remarque : Le moteur de recherche n'accepte pas les termes avec un caractère générique en première position.

- Utilisez des guillemets autour des termes que vous souhaitez traiter comme une expression. Par exemple : "Gérer des applications" trouve les rubriques qui contiennent la totalité de l'expression Gérer des applications, mais pas gérer ni application seul.
- La ponctuation agit en tant que délimiteur de termes. Par exemple : org.eclipse trouve les occurrences qui contiennent org.eclipse, org et eclipse, ce qui est probablement plus que vous ne le souhaitez. Pour ne trouver que les rubriques contenant org.eclipse , utilisez des guillemets, comme dans : "org.eclipse"
- Le moteur de recherche ne fait pas la distinction entre les majuscules et les minuscules. Par exemple : Plan de travail trouve les rubriques qui contiennent plan de travail, Plan de travail, Plan de Travail, et PLAN DE TRAVAIL.

Utilisation de l'assistant de support IBM

IBM Support Assistant permet d'envoyer des demandes de service et d'accéder à une large gamme de ressources IBM très utiles, comme des liens aux sites Web d'assistance IBM, aux notes techniques des produits et aux forums.

Pour utiliser IBM Support Assistant, procédez simplement comme suit :

1. Cliquez sur **Aide** → **Support** → **IBM Support Assistant**.
2. Sélectionnez l'un des onglets suivants :

- **Rechercher** : Recherche les ressources d'aide et de développement pour Lotus Expeditor et les produits connexes. Par exemple, vous pouvez rechercher des notes techniques, des messages de forum, des téléchargements de produits, des articles IBM developerWorks, etc. Pour lancer une recherche, utilisez la boîte de dialogue d'options de recherche située dans la sous-fenêtre de droite et indiquez vos critères de recherche. Par exemple, pour rechercher des défauts de produit, connus sous le nom d'APAR (Authorized Program Analysis Reports), sélectionnez IBM Software Support Documents > type de document spécifique > **IBM APAR** dans l'onglet **Rechercher**. Pour limiter l'étendue de la recherche, cochez les cases de produits spécifiques dans le volet de droite.
- **Informations produit** : Permet d'accéder à des liens utiles IBM Support, incluant des pages de produit, des pages de support technique et des forums. Pour consulter la documentation de support technique du produit, sélectionnez l'un des nombreux liens Web concernant le produit.
- **Service** : Collecte les données système, soumet une demande de service IBM, puis envoie les données à IBM en quelques étapes faciles. Pour commencer, suivez les instructions en ligne qui vous guident à travers le processus de soumission d'une demande de service auprès d'IBM sous forme de PMR (Problem Management Record). Cette option présente l'avantage de vous permettre d'envoyer à IBM des données systèmes importantes avec votre demande de service afin d'accélérer le processus de résolution. Vous devez pour cela disposer d'un accès Internet.
- **Outils** : il n'existe pas d'outil à Lotus Expeditor Client.

Pour plus d'informations sur l'utilisation de IBM Support Assistant, consultez le guide de l'utilisateur IBM Support Assistant fourni dans ce manuel.

Affichage des informations produit

La boîte de dialogue A propos de Lotus Expeditor Client permet d'afficher des informations sur la plateforme et les applications installées.

Outre le logo conventionnel et les informations de version, elle contient également des boutons permettant d'afficher les détails d'une fonction ou d'un plug-in et les informations de configuration.

Pour afficher les informations produit de Lotus Expeditor Client, procédez comme suit :

1. Cliquez sur **Aide > A propos de Lotus Expeditor**.
2. Cliquez sur l'un des boutons suivants :
 - **Détails de la fonction** : Fournit des détails sur les fonctions actuellement installées. Les fonctions installées incluent la fonction de plateforme de base, ainsi que les fonctions fournies par les fournisseurs d'applications qui incluent un plug-in de gestion de marque. Notez que les fonctions sans plug-in de gestion de marque n'apparaissent pas dans cette liste.
 - **Détails du plug-in** — Fournit des détails sur les plug-ins actuellement installés. Pour chaque plug-in répertorié, l'option **Plus d'informations** est activée si des informations complémentaires (sur la licence ou les contacts, par exemple) sont disponibles.
 - **Détails de la configuration** : Fournit des informations de configuration, y compris les propriétés système, les fonctions et plug-ins installés et les préférences utilisateur.

3. Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue A propos de Lotus Expeditor Client.

Limites connues

Cette rubrique décrit les restrictions permanentes liées à Lotus Expeditor Client.

Utilisation de Lotus Expeditor pour changer le mot de passe système Linux

En raison de la nature de la commande `passwd` sous Linux et des paramètres de stratégies système pouvant être configurés, il peut arriver que Lotus Expeditor soit incapable d'informer l'utilisateur de la raison exacte pour laquelle le mot de passe système n'a pas été changé. Si l'utilisateur doit utiliser la commande `passwd` à partir d'une invite système, davantage de détails lui sont fournis pour l'aider à créer un mot de passe compatible.

Par exemple, NLD9 utilise par défaut des algorithmes DES (Data Encryption Standard) pour le chiffrement des mots de passe et la norme DES limite la longueur des mots de passe à 8 caractères. Si vous utilisez la commande `passwd` dans une invite système et que vous spécifiez "monnouveau mot de passe" comme valeur de mot de passe, le système indique que le mot de passe doit être tronqué à 8 caractères, puis vous demande confirmation. Si "monnouveau" est utilisé comme confirmation du mot de passe, le mot de passe est changé. En revanche, si "monnouveau mot de passe" est utilisé pour la confirmation du mot de passe, le changement échoue.

Autres exemples :

- Si un utilisateur autre que root tente de définir "a" comme mot de passe, la commande `passwd` informe l'utilisateur que le mot de passe est trop court et ne définit pas le mot de passe (l'utilisateur root serait averti, mais le mot de passe serait changé).
- Si un utilisateur autre que root tente de définir "mot de passe" comme mot de passe, la commande `passwd` indique à l'utilisateur que le mot de passe doit être un mot du dictionnaire et ne définit pas le mot de passe (l'utilisateur root serait averti, mais le mot de passe serait changé).

Lotus Expeditor Restricted Workbench et Windows 2000

L'environnement Lotus Expeditor Restricted Workbench n'est pas pris en charge sous Windows 2000 pour le moment.

Versions traduites de ce document

Vous pouvez télécharger et installer des versions traduites de cette documentation dans Lotus Expeditor Client. Pour plus d'instructions sur le téléchargement et l'installation de la documentation traduite, consultez le site Web Lotus Expeditor Support à l'adresse suivante : <http://www.ibm.com/software/lotus/expeditor/support>.

Annexe. Remarques

Le présent document peut contenir des informations ou des références concernant certains produits, logiciels ou services IBM non annoncés dans ce pays. Pour plus de détails, référez-vous aux documents d'annonce disponibles dans votre pays, ou adressez-vous à votre partenaire commercial IBM. Toute référence à un produit, logiciel ou service IBM n'implique pas que seul ce produit, logiciel ou service puisse être utilisé. Tout autre élément fonctionnellement équivalent peut être utilisé, s'il n'enfreint aucun droit d'IBM. Il est de la responsabilité de l'utilisateur d'évaluer et de vérifier lui-même les installations et applications réalisées avec des produits, logiciels ou services non expressément référencés par IBM.

IBM peut détenir des brevets ou des demandes de brevet couvrant les produits mentionnés dans le présent document. La remise de ce document ne vous donne aucun droit de licence sur ces brevets ou demandes de brevet. Si vous désirez recevoir des informations concernant l'acquisition de licences, veuillez en faire la demande par écrit à l'adresse suivante :

IBM EMEA Director of Licensing
IBM Europe Middle-East Africa
Tour Descartes
La Défense 5
2, avenue Gambetta
92066 - Paris-La Défense CEDEX
France

Pour le Canada, veuillez adresser votre courrier à :

IBM Director of Commercial Relations
IBM Canada Ltd.
3600 Steeles Avenue East
Markham, Ontario
L3R 9Z7
Canada

Les informations sur les licences concernant les produits utilisant un jeu de caractères double octet peuvent être obtenues par écrit à l'adresse suivante :

IBM World Trade Asia Corporation
Licensing
2-31 Roppongi 3-chome, Minato-ku
Tokyo 106-0032, Japon

Le paragraphe suivant ne s'applique ni au Royaume-Uni, ni dans aucun pays dans lequel il serait contraire aux lois locales. LE PRESENT DOCUMENT EST LIVRE «EN L'ETAT» SANS AUCUNE GARANTIE EXPLICITE OU IMPLICITE. IBM DECLINE NOTAMMENT TOUTE RESPONSABILITE RELATIVE A CES INFORMATIONS EN CAS DE CONTREFAÇON AINSI QU'EN CAS DE DEFAUT D'APTITUDE A L'EXECUTION D'UN TRAVAIL DONNE. Certaines juridictions n'autorisent pas l'exclusion des garanties implicites, auquel cas l'exclusion ci-dessus ne vous sera pas applicable.

Le présent document peut contenir des inexactitudes ou des coquilles. Ce document est mis à jour périodiquement. Chaque nouvelle édition inclut les mises à jour. IBM peut, à tout moment et sans préavis, modifier les produits et logiciels décrits dans ce document.

Les références à des sites Web non IBM sont fournies à titre d'information uniquement et n'impliquent en aucun cas une adhésion aux données qu'ils contiennent. Les éléments figurant sur ces sites Web ne font pas partie des éléments du présent produit IBM et l'utilisation de ces sites relève de votre seule responsabilité.

IBM pourra utiliser ou diffuser, de toute manière qu'elle jugera appropriée et sans aucune obligation de sa part, tout ou partie des informations qui lui seront fournies.

Les licenciés souhaitant obtenir des informations permettant : (i) l'échange des données entre des logiciels créés de façon indépendante et d'autres logiciels (dont celui-ci), et (ii) l'utilisation mutuelle des données ainsi échangées, doivent adresser leur demande à :

IBM Corporation
Service/Immeuble
Adresse d'envoi au site
Ville, Etat, Code postal
_Etats-Unis (ou pays approprié)

Ces informations peuvent être soumises à des conditions particulières, prévoyant notamment le paiement d'une redevance.

Le logiciel sous licence décrit dans ce document et tous les éléments sous licence disponibles s'y rapportant sont fournis par IBM conformément aux dispositions de l'ICA, des Conditions internationales d'utilisation des logiciels IBM ou de tout autre accord équivalent.

Les données de performance indiquées dans ce document ont été déterminées dans un environnement contrôlé. Par conséquent, les résultats peuvent varier de manière significative selon l'environnement d'exploitation utilisé. Certaines mesures évaluées sur des systèmes en cours de développement ne sont pas garanties sur tous les systèmes disponibles. En outre, elles peuvent résulter d'extrapolations. Les résultats peuvent donc varier. Il incombe aux utilisateurs de ce document de vérifier si ces données sont applicables à leur environnement d'exploitation.

Les informations concernant des produits non IBM ont été obtenues auprès des fournisseurs de ces produits, par l'intermédiaire d'annonces publiques ou via d'autres sources disponibles. IBM n'a pas testé ces produits et ne peut confirmer l'exactitude de leurs performances ni leur compatibilité. Elle ne peut recevoir aucune réclamation concernant des produits non IBM. Toute question concernant les performances de produits non IBM doit être adressée aux fournisseurs de ces produits.

Toute instruction relative aux intentions d'IBM pour ses opérations à venir est susceptible d'être modifiée ou annulée sans préavis, et doit être considérée uniquement comme un objectif.

Le présent document peut contenir des exemples de données et de rapports utilisés couramment dans l'environnement professionnel. Ces exemples mentionnent des noms fictifs de personnes, de sociétés, de marques ou de produits à des fins

illustratives ou explicatives uniquement. Toute ressemblance avec des noms de personnes, de sociétés ou des données réelles serait purement fortuite.

LICENCE DE COPYRIGHT :

Le présent logiciel contient des exemples de programmes d'application en langage source destinés à illustrer les techniques de programmation sur différentes plateformes d'exploitation. Vous avez le droit de copier, de modifier et de distribuer ces exemples de programmes sous quelque forme que ce soit et sans paiement d'aucune redevance à IBM, à des fins de développement, d'utilisation, de vente ou de distribution de programmes d'application conformes aux interfaces de programmation des plateformes pour lesquels ils ont été écrits ou aux interfaces de programmation IBM. Ces exemples de programmes n'ont pas été rigoureusement testés dans toutes les conditions. Par conséquent, IBM ne peut garantir expressément ou implicitement la fiabilité, la maintenabilité ou le fonctionnement de ces programmes. Vous avez le droit de copier, de modifier et de distribuer ces exemples de programmes sous quelque forme que ce soit et sans paiement d'aucune redevance à IBM, à des fins de développement, d'utilisation, de vente ou de distribution de programmes d'application conformes aux interfaces de programmation IBM.

Toute copie totale ou partielle de ces programmes exemples et des oeuvres qui en sont dérivées doit comprendre une notice de copyright, libellée comme suit :

© (nom de votre société) (année). Des segments de code sont dérivés des Programmes exemples d'IBM Corp. © Copyright IBM Corp. _saisir l'année ou les années_. All rights reserved.

Si vous visualisez ces informations en ligne, il se peut que les photographies et illustrations en couleur n'apparaissent pas à l'écran.

Marques

Les termes qui suivent sont des marques d'International Business Machines Corporation aux Etats-Unis et/ou dans certains autres pays :

Everyplace

IBM

Rational

WebSphere

Lotus

Lotus Expeditor

Java et toutes les marques Java sont des marques de Sun Microsystems, Inc. aux Etats-Unis et/ou dans certains autres pays.

Microsoft et Windows sont des marques de Microsoft Corporation aux Etats-Unis et/ou dans certains autres pays.

Linux est une marque enregistrée de Linux Torvalds aux Etats-Unis et/ou dans certains autres pays.

D'autres sociétés sont propriétaires des autres marques, noms de produits ou services qui pourraient apparaître dans ce document.

IBM