Info Print Color 1000 シリーズで、はがきサイズを登録する方法

前提条件および注意事項

1.プリンター本体の「ベース用マイクロコード」を以下のバージョンに更新してください。

マイクロコードのダウンロードページは<u>こちら</u>です。

- ・InfoPrint Color 1664 バージョン LS.CM.P027bJb-0
- ・InfoPrint Color 1567 バージョン LS.TA.P127JSb-0
- ・InfoPrint Color 1534n/dn バージョン LS.FA.P129JSb-0

2.プリンターに同梱されている CD-ROM より「PCL ドライバー」を選択してインストールしてください。

□ Info Print Color 1000 シリーズで、はがきサイズを登録する手順

ここでは、例として「Windows XP」の表示でご案内しております。

1.「スタート」 「プリンタと FAX」 インストールした「PCL ドライバー」を右クリックし「プロパティ」を表示させ、次に「用紙フォーム」のタブをクリックします。

| BM Integrint Color | 憬((<u>O</u>) | BM Edgenit Color 1997 4070/177 | | |
|---|------------------------------------|--|--|--|
| IBM Infoprint Color IBM Infoprint Color IBM Infoprint 5577- IBM Infoprint 5577- IBM Infoprint 5577- IBM Infoprint 5577- IBM Infoprint 5577- IBM InfoPrint 40 IBM InfoPrint 20 PA IBM InfoPrint 1756. IBM Infoprint 1756. IBM Infoprint 1756. IBM Infoprint 1756. IBM Infoprint 1756. IBM Infoprint 1756. IBM Infoprint 1756. | 通常使うプリンタに設定(E) 印刷設定(E) | 1850 1971日 1850 日本 1 オート 1 日本 1 1971日 | | |
| | 一時停止(<u>G</u>) | Bitt kroppent Coose 1680 | | |
| | 共有(凹) プリンタをオフラインで使用する(凹) | 100-HQ2 | | |
| | プロファイルを書出す(E) プロファイルを読込む① | - ビス かび おか integrant Calor 1907 後後 き (は) 10時可能な用紙 新聞 (以):2 [1/2-210 x 220 mm +] | | |
| | IBM ソフトウェア アンインストール(<u>B</u>) | Tabled 179 x 422 mm オナキウム上が 1 × 1 × 1 × 1 × 1 × 1 × 1 × 1 × 1 × 1 | | |
| | ショートカットの作成(S) 削除(D) 名前の変更(M) | 御市秘密東 000 0× | | |
| | 70%77(B) | IRM OK HEIT | | |

2.ユーザー定義用紙サイズの「新規作成」をクリックします。ここでは「用紙サイズ」を定義します。 「新しいユーザー定義用紙サイズ」が表示されます。

「用紙サイズ名(P):」に任意の名称と「幅(W):100」、「長さ(L):148」を入力します。

単位の「mm(M)」にチェックを入れ「OK」を押します。新しくはがきサイズの用紙が登録されます。

| IBM Integral Color 1567, 070/437 Web/E1 A 0/2769 | <u> 1 ×</u> | 新しいユーザー定義用紙サイズ | <u>?×</u> |
|---|---------------------------------|-------------------------|-----------|
| 金統 共有 ポート 詳細設定 色の破壊 イ 通知し 用紙フォーム | ンストールオプション オーバーレイ フォント | 用紙サイズ名(P): | |
| ユーザー定義用紙サイズ | 新規作時到 | 年賀状 任意の名称 | |
| | 978.0. 1986) | 17 414 | |
| ユーザー定義用紙 | | 幅(W): 100 100 100 単位 | |
| Knoheen) | 909.5 | 0 インチ型 | |
| 「な祝されたユーザー定義用紙の関連付け: | 40390 | | |
| 用紙の大きさ: (ねし) 用紙の種類: (ねし) オーパーレイ: (ねし) | | (70 - 1219) | |
| 通加し: (なし) | | | |
| ТРМ | | | |

3.ユーザー定義用紙の「新規作成」をクリックします。ここでは、「用紙の種類」などの詳細設定を行います。 最初に「ユーザー定義用紙名」に任意の名称を記入します。(ここの例では「はがき」) 次に「ユーザー定義用紙の用紙サイズ」を上記2.で作成した「用紙サイズ」(ここでは「年賀状」)を選択します。

最後に「ユーザー定義用紙の用紙種」を「厚紙」に設定し「OK」を押します。

| 15K Migelet Coler 157 (070/54 | 防しいユーザー定義用紙 | 21× |
|--|---|---|
| 全統 共有 ホート 詳細設定 色の管理 インストール オフション オーバーレイ 第約し 用紙フォーム アメント ユーザー定義用紙サイズ 新規作成型・ 単数本 単数(2) 単数本 単数(2) 二サー定義用紙 ● 第四十二次 ● 単数(2) ● 二サー定義用紙 ● 第四十二次 ● | ユーザー定義用紙名(2): 137 ユーザー定義用紙の用紙サイズ(5): 年貢状 - オーバーレイの選択 用紙のあもて面(5) 「(ない) - (ない) - (ない) - ・ 文書内容の下(10) | Ne ユーザー定義用紙の用紙様(い): 「原題 透かしの選択 用紙のおもて面(い) 「(なし) ご (なし) ご |
| 選択されたユーザー定義用紙の関連付け: 用紙の大きさ: (なし) 用紙の種類: (なし) オーバーレイ: (なし) 通かし: (なし) | 用紙の東面型 (なし) で 文書内容の下型 で 文書内容の上型 | 日期の東面(1) (なし) 「文書内容の下例 今 文書内容の上的 ・ 大書内容の上的 ・ 大書内容の上的 ・ 大書内容の上的 ・ 大書内容の上的 |

6.「OK」を押し、登録完了です。

アプリケーションやプリンタードライバーで、登録した用紙を選択することで、はがきへの印刷が可能になります。

| ○U へルフB) 全般 共有 : ietol | 代-} 新編編章定 用料 | 色の管理 | インストール オブジョン オーバーレ |
|---|---------------------|--------|----------------------|
| コーザー守護田純井 | 1.47 | | and and a l |
| | | | Wind table |
| 既存の用紙サイズ(2): (| | | /檀葉(Q) |
| 1 term | | 1 | AIIR® |
| ユーザー定義用紙 | | | 新規作成例 |
| 既存の用紙(E): | | _ | 編集印 |
| コンキ | | 1 | NILER (Mr) |
| 選択されたユーザー定義 | 用紙の関連付け: | | |
| 用紙の大きさ: | 年寶状 | | |
| 用紙の種類; | 厚紙 | | |
| オーバーレイ: | (なし) | | |
| 語かし: | (CAL) | | |
| | | \sim | |