

## 第5章 サプライ用品

### 章の概要

この章では、印刷装置のサプライ用品について説明し、サプライ用品の発注と保管の方法を説明します。

### サプライ用品の入手

本印刷装置用の正しいサプライ用品を選ぶことが非常に重要です。印刷装置の印刷品質と信頼性を最高にするために、IBM のサプライ用品を使用することをお勧めします。サプライ用品は購入だけの品目で、サプライ用品の十分なストックの発注と維持はお客様が担当します。2、3 カ月分のストックをお客様の手元に維持しておくことをお勧めします。

表 25. サプライ用品

サプライ用品	ID 番号	印刷量	最小発注数量
トナー	07K4957	<sup>1</sup> 40,000 ページ/カートリッジ	1 箱 (1 箱当たり 5 カートリッジ)
現像剤 (デベロップ)	07K4958	<sup>1</sup> 500,000 ページ/ボトル	1 箱 (1 箱当たり 2 ボトル)

<sup>1</sup> 上記の表の概算平均印刷量は、11 x 8.5 インチの用紙、4%の印刷率、中の印刷濃度の設定で算出したものです。

アプリケーションの印刷量はトナーの使用率、機械の設定、用紙の種類やサイズ、および環境上の条件によって異なります。バーコードや塗りつぶし領域が非常に多いアプリケーションでの平均印刷量は、平均的なテキスト・ページで得られる量より少くなります。

表に示されているパーツ番号は変更されることがあります。サプライ用品を発注する場合は、貴社担当の IBM 営業担当員にご連絡ください。

---

## サプライ用品の保証

サプライ用品の保証期間は、すべて領収証に記載されている購入日から1年間です。サプライ用品の保証は、出荷時の材料や製造上の不具合に関してだけのもので、通常の傷みや、使用上最小限のことについては適用されません。IBM サプライ用品は、非常に高い品質規格に合わせて製造されていますが、保証期間内の返品が必要な場合は、サプライ用品を元のパッケージあるいは代替のサプライ用品のパッケージに入れて、購入店に返品してください。返品の際には、問題の説明、印刷サンプルおよびサプライ用品を運用したおおよそのフィート数を一緒に送ってください。

---

## トナーおよび用紙の保管

印刷装置のサプライ用品は、使用する前に少なくとも1日間は印刷装置の動作環境に保管してください。それ以外のときは、サプライ用品は、次の要件を超えない環境に保管することができます。

温度：-25° ~ 40°C

相対湿度：5% ~ 90%

用紙によって保管の要件が異なります。用紙は、使用環境に近い温度と湿度の場所に保管してください。用紙が湿度の変化に適応できないと、しわや白いスポットを生じることがあります。

温度や湿度が極端な場所は避けてください。このような極端な場所に長時間出しておくと、材料が永続的に損傷することがあります。相対湿度が65%以上のレベルになると、印刷品質が低下する場合があります。

---

## 電気掃除機

お客さまは、操作員による印刷装置のクリーニングのために適切な電気掃除機を用意する責任があります。

印刷装置をクリーニングするのに使用する電気掃除機が次の要件を満たすことを確認してください。

- 電気掃除機に接続されて用紙のちり、トナー、または現像剤を吸い込む付属品は非伝導性である。
- 電気掃除機用のモーターの冷却部は吸い込み経路と分離されている必要があります。この理由は、印刷装置内でクリーニングされた物質が真空モーターの電気ブラシと接触することがないようにするためです。

---

## 第 6 章 チェックリストおよびワークシート

### 章の概要

次は、計画段階で役に立つチェックリストとワークシートです。次のものが記載されています。

- 39ページの『設備計画ワークシート』
- 40ページの『設置前チェックリスト』
- 42ページの『構成ワークシート』
- 45ページの『用紙識別ワークシート』

## 設備計画ワークシート

印刷装置が到着する前に、設置場所の設備計画を作成します。次のワークシートを使用して、設置前の要件がすべて満たされていることを確認します

表 26. 設備計画ワークシート

要件	要件を満たしている	注意が必要	担当者	完了予定日	完了日
<b>環境</b>					
換気					
温度					
相対湿度					
<b>スペース</b>					
レイアウト					
サプライ用品の保管スペース					
操作スペースと保守スペース					
移動経路					
<b>電源</b>					
電圧					
<b>コンセント：</b>					
ケーブルが届くか？					
正しく接地されているか？					
関連法規に適合しているか？					
<b>分岐回路：</b>					
正しく接地されているか？					
電力の必要量を満たしているか？					
関連法規に適合しているか？					
<b>ホスト・システム接続機構</b>					
イーサネット・ケーブルとコネクタ					
トークンリング・ケーブルとコネクタ					
<b>セキュリティ</b>					

## 設置前チェックリスト

設置場所を計画する際には、次のチェックリストを使用します。チェックリストの作成は印刷装置の発注後に開始する必要があります。チェックリストの1列日に、設置の何週間前にその作業を完了する必要があるかが示されています。

それぞれの作業の前にある括弧の中の文字は、その作業の担当者としてどの役割の人が推奨されているかを示しています。(M) - 営業担当員、(S) - サービス技術員、(C) - 顧客、(T) - チーム全体です。

表 27. 設置前チェックリスト

設置前の週数	作業	作業の担当者	完了予定日	完了日
8-12	(M) 顧客とともに次の点について資料を検討する。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 装置仕様</li> <li>• 動作環境</li> <li>• 騒音レベル</li> <li>• 電力の消費量と要件</li> <li>• ハードウェアとソフトウェアの要件</li> </ul>			
8-12	(T) 装置を荷下ろし場所から印刷装置の設置場所まで移動するためのスペースと余裕を検査する。			
8-12	(T) 候補となっている場所が最小スペース要件を満たしているかどうかを検査する。			
8-12	(S) サービス技術員の研修が予定されているか？			
8-12	(M & C) 操作員の研修が予定されているか？			
4-6	(M) システム・エンジニアが支援のために割り当てられているか？			
4-6	(M) システム・エンジニアの研修が予定されているか？			
4-6	(M & C) サプライ用品の要件を顧客と検討したか？			
4-6	(C) 顧客がサプライ用品を発注して入手したか？ <ul style="list-style-type: none"> <li>• 用紙</li> <li>• トナー</li> <li>• 現像材 (デベロッパ)</li> </ul>			
4-6	(C) 設置に必要な、顧客が提供するケーブル、コネクタなどがすべて発注されているか？ <ul style="list-style-type: none"> <li>• LAN ケーブル (必要に応じて)</li> <li>• 電源変圧器 (必要に応じて)</li> <li>• 1次電源コネクタ (必要に応じて)</li> </ul>			
4-6	(T) 顧客が適切な電源設備と電源コンセントを設置しているか？			
4-6	(C) 顧客が電気掃除機を発注したか？			
4-6	(S) サービス技術員がオンサイト保守パーツを発注したか？			
2-4	(T) 操作員の研修が予定されていること、または終了したことを確認する。			
2-4	(S) サービス技術員の研修が終了したか？			
2-4	(C) システムは印刷装置用に準備されているか？ <ul style="list-style-type: none"> <li>• LAN</li> <li>• ケーブル</li> <li>• 構成</li> </ul>			

2-4	(T) 必要なソフトウェアはすべて使用可能か？			
2-4	(M & C) 設置場所に印刷装置を移動するための作業員が手配されているか？			
2-4	(C) 顧客が発注した電気掃除機が設置場所にあるか？			
2-4	(C & S) サービス技術員のための作業スペースと保管スペースがあるか？			
1-2	<p>(T) <b>最終的な確認</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 荷下ろし場所から設置場所までの経路を歩いてみる。装置がすべてのドアを通過できることを確認する。装置がすべての角を出がれることを確認する。</li> <li>2. 最小スペース要件が満たされていることを確認する。</li> <li>3. 設置場所に装置の梱包を解くスペースがあることをチェックする。</li> <li>4. 電源コンセントが正しい場所にあり、正しい電源が使用可能であることをチェックする。</li> <li>5. サプライ用品がすべて設置場所にあることを確認する。</li> <li>6. オンサイト・パーツがあるかどうかチェックする。</li> <li>7. 電気掃除機があるかどうかチェックする。</li> <li>8. ソフトウェアとアプリケーションがすべて使用可能であることを確認する。</li> </ol>			

## 構成ワークシート

このワークシートに構成選択項目を記録します。このワークシートは、印刷装置の設置後に構成選択項目を入力する際のクイック・リファレンスとなります。

表 28. 構成ワークシート

構成パラメーター	選択可能な値	選択した値
<b>TCP/IP システム</b>		
印刷装置名	最大 48 字の英数字	
ネーム・サーバーIP アドレス	以下の形式の数値: XX.XXX.XXX.XXX	
ドメイン名	以下の形式の英数字値: XX.XXX.XXX.XXX	
<b>トークンリング接続機構</b>		
使用可能状況	使用可能または*使用不可	
SNA 使用可能	YES または *NO	
TCP/IP 使用可能	*YES または NO	
代替アドレス (ローカル・アダプター・アドレス)	12 字の 16 進文字	
MAC アドレス	このフィールドは変更できません	
リング速度	4MB/SEC または *16MB/SEC	
自動開始	YES または *NO	
<b>トークンリング TCP/IP プロトコル</b>		
IP アドレス	以下の形式の数値: XX.XXX.XXX.XXX	
サブネット・マスク	以下の形式の数値: XX.XXX.XXX.XXX	
デフォルト・ゲートウェイ・アドレス	以下の形式の数値: XX.XXX.XXX.XXX	
MTU サイズ (バイト)	60 ~ 4096	
ブロードキャストの制限 (Broadcast)	YES または *NO	
<b>トークンリング SNA プロトコル</b>		
XID 番号	以下の 16 進数形式の数値: XXXXXXXX	
リモート・ネットワーク名	以下の英数字形式: XXXXXXXX 大文字 A-Z, 0-9, \$, #, @	
SNA 介入タイマー	0-98 分, *99 (タイマーオフ)	
ローカル LU 名	以下の英数字形式: XXXXXXXX 大文字 A-Z, 0-9, \$, #, @	
リモート LU 名	以下の英数字形式: XXXXXXXX 大文字 A-Z, 0-9, \$, #, @	
モード名	以下の英数字形式: XXXXXXXX 大文字 A-Z, 0-9, \$, #, @	
リモート・アドレス	12 字の 16 進数形式の数値	
ローカル・ネットワーク名	以下の英数字形式: XXXXXXXX 大文字 A-Z, 0-9, \$, #, @	
制御点名	以下の英数字形式: XXXXXXXX 大文字 A-Z, 0-9, \$, #, @	

SSCP ID	16 進数 0000 ~ FFFF	
ローカル LU アドレス	数値: xxx 0 ~ 255	
コール・タイプ	*Listen または Call	
SSCP の請求	*Yes または No	
<b>イーサネット接続機構</b>		
使用可能状況	使用可能 または *使用不可	
代替アドレス (ローカル・アダプター・アドレス)	12 字の 16 進文字	
MAC アドレス	このフィールドは変更できません	
自動開始	YES または *NO	
IP アドレス	以下の形式の数値: xx.xxx.xxx.xxx	
サブネット・マスク	以下の形式の数値: xx.xxx.xxx.xxx	
デフォルト・ゲートウェイ・アドレス	以下の形式の数値: xx.xxx.xxx.xxx	
イーサネット・タイプ	*標準 (スタンダード) または IEEE802.3	
MTU サイズ (バイト)	60 ~ 1500	
<b>IPDS 接続機構のセットアップ</b>		
使用可能状況	使用可能 または *使用不可	
送信元接続機構	<ul style="list-style-type: none"> <li>• *なし</li> <li>• TCP/IP トークンリング</li> <li>• TCP/IP イーサネット</li> <li>• SNA トークンリング</li> </ul>	
IPDS 自動開始	YES または *NO	
IPDS TCP ポート・アドレス	次の形式の数値: xxxx	
<b>印刷装置構成</b>		
ジャム回復点距離 (インチ)	*0 ~ 500	
NPRO タイムアウト	*YES または NO	
	60 ~ 3600 省略時値は 120	
ビープ音	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 時間設定ビープ音</li> <li>• *連続ビープ音</li> <li>• オフ</li> </ul>	
	YES または NO	
言語	<ul style="list-style-type: none"> <li>• *ENGLISH</li> <li>• 日本語 (カタカナ)</li> </ul>	
印刷濃度	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 薄い</li> <li>• *中間</li> <li>• 濃い</li> </ul>	
ページ・グループの遅延	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 15 秒</li> <li>• 20 秒</li> <li>• 25 秒</li> <li>• *30 秒</li> </ul>	
<b>IPDS 構成</b>		
省略時フォント	『省略時フォントの使用』を参照	
AS/400 ボックス描画拡張	ON または *OFF	
論理ページ増分	*0 ~ 20 ペル	
ジャム回復抑止	YES または *NO	

フォント使用量	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 低</li> <li>• 中</li> <li>• *高</li> </ul>	
機密保護のためのメモリー消去	YES または *NO	
3130 バーコード互換性	YES または *NO	

## 用紙識別ワークシート

表 29. 用紙識別ワークシート

用紙番号	定義	値	注
_____	名前		
	幅 (mm または インチ)		
	長さ (mm または インチ)		
	シート当たりのフォーム数		
	折り畳み保存のための白紙挿入		
_____	名前		
	幅 (mm または インチ)		
	長さ (mm または インチ)		
	シート当たりのフォーム数		
	折り畳み保存のための白紙挿入		
_____	名前		
	幅 (mm または インチ)		
	長さ (mm または インチ)		
	シート当たりのフォーム数		
	折り畳み保存のための白紙挿入		
_____	名前		
	幅 (mm または インチ)		
	長さ (mm または インチ)		
	シート当たりのフォーム数		
	折り畳み保存のための白紙挿入		
_____	名前		
	幅 (mm または インチ)		
	長さ (mm または インチ)		
	シート当たりのフォーム数		
	折り畳み保存のための白紙挿入		