

PROGRAMACIÓ INFORMÀTICA I COMUNICACIONS
CFG SUPERIOR DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS MULTIPLATAFORMA

Mòdul professional: Formació i Orientació Laboral		CODI: MP 11
Hores totals: 99	Hores mín: 99	HLLD: 0
Professorat: Dep. de FOL.- (Xavier Grau Cots)		

1. Unitats de competència associades al mòdul

amb el R.D. corresponent, aquest mòdul no disposa d'Unitats de Competència associades.

2. Relació d'unitats formatives i resultats d'aprenentatge

Unitats Formatives	Hores mín.	HLLD	Total H.	Data Inici	Data Final
UF 1: Incorporació al Treball	66	0	66	12/12/11	29/5/12
RA 1: Determina itineraris professionalitzadors, identificant ocupació i aprenentatge. RA 2: Selecciona oportunitats de treball, analitzant possibilitats, instruments i tècniques d'inserció. RA 3: Exerceix els drets i deures derivats de la relació laboral, reconeixent contractes i convenis. RA 4: Determina l'acció protectora de la S.S. per a les diferents Contingències i Prestacions. RA 5: Aplica estratègies de negociació i de treball en equip, valorant la seva eficiència.					
Unitats Formatives	Hores mín.	HLLD	Total H.	Data Inici	Data Final
UF 2: Prevenció de Riscos Laborals	33	0	33	20/9/11	30/11/11
RA 1: Reconeix la P.R.L. analitzant els factors de risc presents i els danys professionals. RA 2: Aplica el marc normatiu de la P.R.L. identificant institucions i organismes a l'efecte. RA 3: Avalua els riscos derivats de l'activitat laboral i en base les pròpies condicions de treball. RA 4: Participa en la planificació i gestió de la prevenció dels riscos laborals. RA 5: Aplica mesures de prevenció i protecció individual i col·lectiva del propi sector. RA 6: Participa en l'elaboració dels plans d'emergència i les particularitats de la pròpia					



professió.

3. Relació de continguts

UF 1

1. Determinació d'itineraris:

- 1.1. Anàlisi dels interessos, aptituds i motivacions personals per a la carrera professional.
- 1.2. L'organització del treball, la responsabilitat i l'autonomia com a competències bàsiques del tècnic superior en Desenvolupament d'aplicacions multiplataforma
- 1.3. Definició i anàlisi del sector professional d'informàtica i comunicacions i serveis relacionats.
- 1.4. El sistema de qualificacions professionals. Les competències i les qualificacions professionals del títol i de la família professional d'informàtica i comunicacions. Atribucions professionals del títol.
- 1.5. Identificació dels itineraris formatius i professionalitzadors relacionats amb el títol. Titulacions i estudis relacionats amb l'enginyeria.
- 1.6. Establiment dels objectius laborals a mitjà i llarg termini.
- 1.7. Planificació de la carrera professional.
- 1.8. Valoració de la importància de la formació permanent per a la trajectòria laboral i professional del tècnic superior en Desenvolupament d'aplicacions multiplataforma.
- 1.9. Xarxa de mobilitat, portals d'oportunitats i d'aprenentatge, programes d'intercanvi i documents de transferència europeus.

2. Recerca d'ocupació:

- 2.1. Ofertes formatives adreçades a grups amb dificultats d'integració laboral.
- 2.2. Igualtat d'oportunitats home-dona.
- 2.3. Procés de recerca d'ocupació en empreses del sector informàtic.
- 2.4. Jaciments d'ocupació en empreses.
- 2.5. Tècniques i instruments de recerca d'ocupació.
- 2.6. Oportunitats d'aprenentatge i ocupació a Europa.
- 2.7. Valoració de l'autoocupació com alternativa per a la inserció laboral.
- 2.8. Procés de presa de decisions.
- 2.9. Valoració dels coneixements i les competències obtingudes mitjançant la formació continguda en el títol.

3. Contracte de treball i entorn laboral:

- 3.1. Tendències actuals del mercat de treball: la globalització i els nous entorns d'organització del treball: subcontractació, deslocalització, externalització, etc.
- 3.2. Avantatges i inconvenients de les noves formes d'organització: flexibilitat, beneficis socials, entre d'altres. Tractament especial del treball autònom.
- 3.3. Els nous marcs institucionals i legislatius de referència per les relacions laborals.
- 3.4. El Dret i el Dret del Treball: concepte i fonts.
- 3.5. Anàlisi de la relació laboral individual.
- 3.6. Drets i deures que se'n deriven de la relació laboral i la seva aplicació.
- 3.7. Determinació dels elements del contracte de treball, de les principals modalitats de contractació i de les mesures de foment del treball que s'apliquen.
- 3.8. Les condicions de treball: temps de treball i conciliació laboral i familiar en el sector del desenvolupament d'aplicacions multiplataforma.
- 3.9. Interpretació de l'estructura del salari.
- 3.10. Modificació, suspensió i extinció del contracte de treball
- 3.11. Organismes laborals. Sistemes d'assessorament dels treballadors respecte als seus drets i deures.

4. Prestacions socials:



- 4.1. Estructura del Sistema de la Seguretat Social. El règim general i el règim de treball autònom.
- 4.2. Determinació de les principals obligacions d'empresaris i treballadors en matèria de Seguretat Social: afiliació, altes, baixes i cotització.
- 4.3. Diferents prestacions, requisits i durada.
- 4.4. La prestació d'atur: diferents situacions

5. Equips de treball, conflictes i negociació:

- 5.1. Valoració dels avantatges i inconvenients del treball d'equip per a l'eficàcia de l'organització.
- 5.2. Estudi de les fases de formació dels equips.
- 5.3. Equips al sector del manteniment de vehicles segons les funcions que exerceixen. Equips d'alt rendiment i multifuncionals.
- 5.4. Formes de participació en l'equip de treball. Consideració especial de l'estil de lideratge.
- 5.5. Conflicte: característiques, fonts i etapes.
- 5.6. Mètodes per a la resolució o supressió del conflicte.
- 5.7. Conflicte col·lectiu a l'empresa.
- 5.8. La negociació a l'àmbit laboral.
- 5.9. La representació dels treballadors i la participació a l'empresa.
- 5.10. El conveni col·lectiu com a fruit de la negociació col·lectiva.
- 5.11. Estudi i anàlisi del conveni aplicable al treball de tècnic superior en Desenvolupament d'aplicacions multiplataforma. Els convenis del sector.

UF 2

1. La prevenció de riscos a l'empresa:

- 1.1. Importància de la cultura preventiva en totes les fases de l'activitat preventiva.
- 1.2. Efectes de les condicions de treball sobre la salut. L'accident de treball, la malaltia professional i les malalties inespecífiques.
- 1.3. El concepte de risc professional. Anàlisi i classificació de factors de risc.
- 1.4. Anàlisi de riscos lligats a les condicions de seguretat.
- 1.5. Anàlisi de riscos lligats a les condicions ambientals.
- 1.6. Anàlisis de riscos lligats a les condicions ergonòmiques i psicosocials.
- 1.7. Danys per a la salut ocasionats pels riscos.

2. Marc normatiu:

- 2.1. Organismes públics relacionats amb la prevenció de riscos laborals.
- 2.2. Drets i deures en matèria de prevenció de riscos laborals.
- 2.3. Vigilància de la salut dels treballadors.
- 2.4. Responsabilitats en matèria de prevenció de riscos laborals.
- 2.5. Representació dels treballadors en matèria preventiva

3. Avaluació de riscos professionals:

- 3.1. L'avaluació de riscos en l'empresa com element bàsic de l'activitat preventiva
- 3.2. Riscos genèrics en el sector del manteniment de vehicles, especialment els derivats de les condicions de treball, els riscos ergonòmics i els riscos ambientals químics



3.3. Determinació dels possibles danys a la salut del treballador que poden derivar-se de les situacions de risc detectades en el sector, especialment els relacionats amb els cops, la fatiga, els trastorns musculoesquelètics .

4. Planificació i gestió de la prevenció en l'empresa:

4.1. Sistemes de gestió de la prevenció en l'empresa

4.2. Planificació de la prevenció en l'empresa. Plans de prevenció.

4.3. Senyalització de seguretat.

5. Aplicació de mesures de prevenció i protecció en l'empresa.

5.1. Determinació de les mesures de prevenció i protecció individual i col·lectiva.

6. Plans d'emergència i d'evacuació en entorns de treball.

6.1. Senyalització específica d'emergència i evacuació.

6.2. Elaboració d'un pla d'emergència en tallers de manteniment de vehicles.

6.3. Protocol d'actuació davant una situació d'emergència

6.4. Formació dels treballadors en matèria de plans d'emergència.

6.5. Primeres actuacions en emergències amb ferits.

4. Estratègies metodològiques i organització del MP

Principis d'aprenentatge: comprensiu, significatiu, interactiu, integratiu amb motivació i autoestima.

Equilibri entre metodologia activa i passiva. S'efectuaran sessions de classe en les que s'exposaran els diferents conceptes a desenvolupar, proposant posteriorment, diferents exercicis i qüestions per resoldre activament.

Exposicions al grup, treballs de col·laboració, simulacions i estudi de casos.

Tècniques de dinàmica de grups: Tempesta d'idees (Brainstorming), Simulacions de Rol (Role Playng), etc.

En quant l'organització del Mòdul, es basa en dues Unitats Formatives que desenvolupen tots els aspectes de la Formació i la Orientació Laboral establert en les bases normatives de la Família Professional i del Cicles Formatius d'automoció en el seu grau Superior, amb una correlació i coherència anterior i posterior en el desenvolupament dels corresponents resultats d'aprenentatge de cada Unitat Formativa.

5. Avaluació i qualificació del MP

5.1 Qualificació del MP

Per a superar el Mòdul Professional cal superar independentment cada una de les unitats formatives. Es realitzarà el càlcul a partir de la qualificació de 5 de les unitats formatives.

La nota de cada UF s'obté a partir de la ponderació de cada un dels RA en funció de les activitats o instruments d'avaluació. La qualificació obtinguda de cada ha de ser suficient.

Les activitats avaluable (treballs, pràctiques...) s'han de fer i/o lliurar en la data acordada.

Els alumnes que no es presentin a la prova en la data convinguda, si compleixen les altres condicions d'escolaritat, es podran presentar a la prova de recuperació.



La qualificació del Mòdul Professional s'obté segons la següent ponderació:

Unitat Formativa	Hores	Percentatge %
UF 1	66	67%
UF 2	33	33%

5.2 Avaluació segona convocatòria del MP

L'alumnat cada any tindrà dues convocatòries ordinàries per superar les UF. S'haurà d'avaluar en segona convocatòria les UF que hagi estat suspeses en primera convocatòria.

Per acord de departament, el professor podrà fer la recuperació al finalitzar cada unitat formativa suspesa. A criteri del professor, la recuperació consistirà en una prova escrita i/o en el lliurament de les activitats que el professor consideri adequades.

6. Espais i equipaments del MP

Espais: Aula base, aula polivalent i aula TIC.

Equipaments: Ordinadors, projectors i pissarres.

7. Material i recursos necessaris per a desenvolupar el MP

- + Llibre de text, adquirit per l'alumne.
- + Llibreta de prendre anotacions i apunts de classe.
- + CD del Alumne, del Llibre de Text.
- + Material de Biblioteca del Centre que es proposi.

8. Bibliografia general del MP

Llibre de Text de l'Editorial MC Graw Hill.

Estatut dels Treballadors.

Llei General de la Seguretat Social.

Llei i Reglament de Prevenció de Riscos Laborals.

Altra bibliografia que pugui aportar el professor o el propi alumne.