

# Samenwerkingscontract

## *project EE4: Make stuff work*

### 1. Doel

Eerst ontwerpt en bouwt het team een “Small Solar Vehicle”(SSV), rekening houdend met een budget. Ieder team krijgt hiervoor een zonnepaneel en een motor ter beschikking. Deze wagen wordt onderworpen aan een reeks testen en zijn gedrag wordt voorspeld, enerzijds met behulp van handmatige berekeningen, anderzijds met behulp van simulatiesoftware. Als afsluiter wordt er een “solar-race” georganiseerd waaraan ieder team met hun SSV zal deelnemen. Bovendien vallen er punten te rapen in bijkomende nevenklasseringen: meest innovatieve wagentje en mooiste wagentje.

In een tweede luik voert het team een kritische analyse uit op het SSV en de bestaande Umicar, een racewagen op zonne-energie gebouwd door Groep T studenten. De analyse gebeurt in de volgende vakdomeinen: aërodynamica, dynamica, sterkteleer, materiaalkunde, wiskunde en energie. Daarnaast dient het team een strategisch marketingplan op te stellen voor een waarheidsgetrouw miniatuurmodel van de “Umicar”.

### 2. Opdrachtgever

De opdrachtgever is het Umicore Solar Team.

### 3. Projectleden

Elk projectlid zit in het tweede bachelorjaar. Zowel personen uit groep 7 en 8.

Jeroen Bertels	0499/18 10 81	Molendreef 54, 3202 Rillaar	jeronimus_b@hotmail.com
Alexander Croes	0772/25 06 03	Waversesteeweg 59, 3360 Bierbeek	alexander_croes@hotmail.com
Jens De Klerck		Alverdries 17, 1653 Dworp	jens.de.klerck@student.groept.be
Hannah Daled		Astridlaan (Koningin) 47, 3010 Kessel-Lo (Leuven)	Hannah.daled@student.groept.be
Dieter Denruyter		Doelhaagstraat 36, 2840 Rumst	dieter_denruyter@hotmail.com
Michiel Jordens		Cornelliusstraat 44, 3545 Halen	michiel.jordens@student.groept.be

Mathias Kellens		Bronweg 13, 3530 Houthalen-Helchteren	mathiaskellens@gmail.com
Hendrik Geysen		Weldadigheidsstraat 19, 3000 Leuven	hgeysen@msn.com

## 4. Overeenkomsten

### **Overeenkomsten:**

- Mail:  
Ieder groepslid engageert er zich toe indien mogelijk dagelijks zijn mail te checken. Wanneer hij een mail ontvangen en gelezen heeft, zal hij een bevestiging terug sturen met eventuele commentaar.
- Logboek:  
Na het werken aan het project zal elk van deze groep zijn logboek bijvullen. Hij zal opschrijven wat hij gedaan heeft en hoe lang hij daarmee bezig is geweest.
- Deadlines:  
Iedereen is verplicht 2 dagen voor de door de docent opgestelde deadline zijn opdracht af te hebben en naar de overige groepsleden door te sturen ter controle.
- Vergaderingen:  
Op de vergaderingen, moet steeds 1 laptop aanwezig zijn ter raadpleging van Toledo, bestanden en het maken van het vergaderingverslag. Wanneer een groepslid te laat zal zijn of zelfs afwezig voor een vergadering, laat hij dit zou snel mogelijk weten.
- De projectmap:  
Deze map wordt online bijgehouden via het systeem van de *dropbox*. Van zodra een groepslid iets heeft gemaakt of aangepast, moet dit in deze dropbox geplaatst worden zodat dubbel werk kan vermeden worden. Ook bedenkingen, vragen etc. mogen hierin gepost worden.
- De groepsleider:  
Deze persoon is verantwoordelijk voor het leiden van de vergaderingen, algemene sturing en zorgt ervoor dat alle bestanden tegen deadline ingegeven worden bij de docent.



- Hannah Daled
- Dieter Denruyter
- Mathias Kellens
- Hendrik Ceylen