

CORPORATION SYSTEM SOFTWARE

Proyecto:

Pagina web de una biblioteca

Integrantes:

Jorge Daniel Hernández Hernández

Verónica Rojas Hernández

Materia:

Administración de proyectos



I.	Misión.....	2
II.	Visión.....	2
III.	Valores.....	2
IV.	Introducción.....	3
V.	Situación.....	3
VI.	Justificación.....	3
VII.	Objetivo general.....	4
VIII.	Objetivos específicos.....	4
IX.	Alcances.....	4
X.	Factibilidad.....	4
XI.	Estimación de costos del proyecto.....	5
	11.1 Recursos humanos.....	5
	11.2 Recursos materiales.....	5
XII.	Definición de puestos.....	6
	12.1 Descripción de puestos.....	7
XIII.	Planeación.....	8
XIV.	Análisis de riesgos y plan de acción.....	9
XV.	Work Breakdown Structure.....	10
XVI.	Matriz de asignación de responsabilidades.....	11
XVII.	Matriz de planeación de recursos.....	12
XVIII.	Matriz de antecedentes.....	14
XIX.	Matriz de secuencias.....	14
XX.	Project charter.....	15
XXI.	Conclusión.....	16
XXII.	Bibliografía.....	16



Ser una empresa que de soluciones tecnológicas a través del desarrollo aplicado a las necesidades específicas de cada cliente ofreciéndoles soluciones integrales con la finalidad de crear o desarrollar software de fácil uso, que tenga sobresalientes niveles de rentabilidad, calidad, presencia e influencia en el mercado laboral.

VISIÓN

Ser una empresa de reconocimiento de prestigio nacional con excelencia de realización de software, y se brinde un producto de excelente calidad y el mejoramiento continuo en todas las áreas sean de agrado a nuestros clientes, de eficiente gestión, competitiva comprometida con el servicio al cliente. Y un ejemplo para la sociedad a lo que se refiere en buen servicio.

VALORES

Respeto: en nuestra empresa se espera que el respeto se lleve a cabo entre todos los integrantes del proyecto sin ninguna discriminación o falta de respeto a los demás. Se tratara al cliente con respeto para que halle una mejor comunicación.

Responsabilidad: la empresa uno de sus valores más importantes es la responsabilidad ya sea en los integrantes del equipo como también en la entrega del proyecto, cuidando entregar el proyecto en la fecha acordada con el cliente.

Igualdad: se dará el mismo trato entre el personal de la empresa sin importar el rol que desempeñe cada uno, y así también habrá igualdad entre el cliente.

Puntualidad: es un requisito que se llevara a cabo entre todos los integrantes del proyecto, para que desempeñen mejor su trabajo y así entregaran sus respectivas actividades en la fecha y hora establecida, de igual forma se aplicara dicha puntualidad con el cliente.



El contenido de los libros de una biblioteca es muy extenso, por lo cual es muy complicado llevar el control de altas y bajas de libros, y los préstamos de libros que solicitan los usuarios que los requieren.

También hay un problema a la hora de que algún usuario regresa un libro prestado a la biblioteca, porque no entregan el libro en la fecha especificada; por esta razón se realiza un cobro por retardo y al momento de realizar la búsqueda del libro que fue prestado es un poco complicado; porque se tiene que buscar por todo el libro de registros para poder localizar la fecha en que se prestó.

SITUACION

En una biblioteca se tiene el registro de todos los libros existentes, así como la información de los usuarios que asisten a la biblioteca, los cuales pueden solicitar un libro.

Para solicitar el préstamo de algún libro el usuario debe ir con la bibliotecaria para que se lleve a cabo el registro, en donde se anotara la fecha en que se solicito el libro, el día en que el usuario debe regresarlo y su nombre.

Un usuario puede solicitar varios libros, los cuales regresara en una fecha determinada por la bibliotecaria, en dado caso de que no se entregue el día.

La bibliotecaria en una base de datos realizara los registros de préstamos y devoluciones de libros, para que se tenga un mejor manejo de los libros.

JUSTIFICACION

El contenido de los libros de una biblioteca es muy extenso, por lo cual es muy complicado llevar el control de altas y bajas de libros, y los préstamos de libros que solicitan los usuarios que los requieren.

También hay un problema a la hora de que algún usuario regresa un libro prestado a la biblioteca, porque no entregan el libro en la fecha especificada; por esta razón se realiza un cobro por retardo y al momento de realizar la búsqueda del libro que fue prestado es un poco complicado; porque se tiene que buscar por todo el libro de registros para poder localizar la fecha en que se prestó.



El programa llevara a cabo el control de una biblioteca y se entregara el día 16 de abril del 2012 con un costo no superior a 160,000 pesos.

OBJETIVOS ESPECIFICOS

- En el sistema se realizaran altas y bajas de los libros de la biblioteca.
- Se podrá actualizar la base de datos.
- Los usuarios podrán acceder a una página web en la cual podrán consultar que libros están disponibles en la biblioteca.
- Se registraran los préstamos de los libros y devoluciones.

ALCANCES

Entregas
<ul style="list-style-type: none"> • Presentación del proyecto • Manual de usuario • Manual técnico • Listado de material
Medidas
<ul style="list-style-type: none"> • Duración del proyecto 4 meses • Manual de usuario menor a 30 hojas • Proyecto para bibliotecas • Manual técnico menor a 30 hojas
Exclusiones
<ul style="list-style-type: none"> • Solo para bibliotecas

FACTIBILIDAD

El programa tendrá un gran apoyo con la información necesaria y requerida para el desarrollo del software, al igual que nos van a apoyar económicamente para poder cubrir gastos económicos para los requerimientos técnicos y didácticos.

El programa será factible para las computadoras con las que cuenta la biblioteca Octavio Paz ya que tienen una capacidad de procesar información rápidamente.



Recursos humanos

PERSONAL	FACTORES	OPERACIÓN	TOTAL ESTIMADO (SALARIO 4 meses lun-vie)
Líder	T*SB	70 días laborales*\$400	\$28,000.00
Analista	T*SB	70 días laborales * \$300	\$21,000.00
Diseñador	T*SB	70 días laborales * \$300	\$21,000.00
Programador	T*SB	70 días laborales * \$300	\$21,000.00
TOTAL:			\$91,000.00

NOTA:

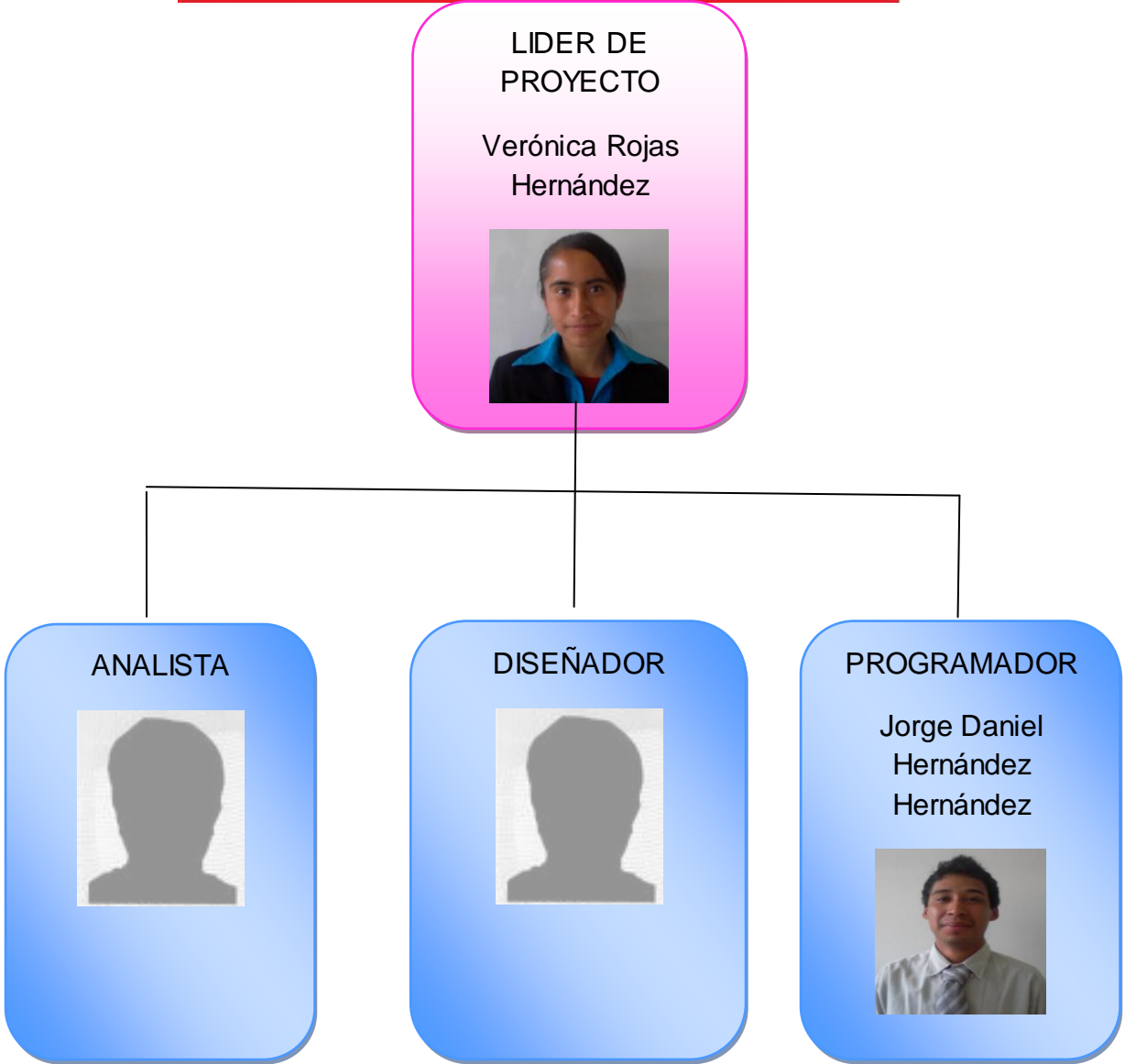
SB=Salario Base T=Tiempo

Recursos materiales

MATERIAL	CANTIDAD	COSTO	TOTAL ESTIMADO
Equipos de computo	2	\$5,000.00	\$10,000.00
Licencia de SQL Server	1	\$31,968.00	\$31,968.00
Hojas blancas	1(500 HOJAS)	\$64.00	\$ 64.00
Impresora	1	\$4,000.00	\$ 4,000.00
Licencia de visual Studio 2008	1	\$31,968.00	\$31,968.00
TOTAL:			\$ 78,000.00

COSTO TOTAL DEL PROYECTO: \$169,000.00

- Organigrama de puestos.



• DESCRIPCION DE PUESTOS



<p>Líder del proyecto Se encarga de dirigir y coordinar el proyecto de desarrollo, supervisando las funciones y recursos de análisis funcional técnico y programación con el fin de satisfacer las necesidades del usuario y asegurando la adecuada explotación de aplicaciones.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinar la ejecución de las tareas. • Agilizar los procesos de cada uno de los integrantes del proyecto. • Gestionar las actividades realizadas por los integrantes. • Hacer los tratos directos con el cliente. • Se encarga de llevar al cliente los avances del proyecto. • Verificar riesgos.
<p>Analista Su función es reunirse con el cliente o usuario, identificando las metas globales analizar las perspectivas del cliente, sus necesidades y requerimientos puede ayudar a la identificación y desarrollo del proyecto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Evalúa el funcionamiento del negocio. • Recopila información de entradas y salidas para mejorar al proceso de la organización. • Establece los límites junto con los integrantes del equipo. • Integrar graficas de tiempo y avances del proyecto. • Ver las necesidades a implementar según el modelo.
<p>Diseñador Aplica las técnicas y principios con el propósito de definir un dispositivo, un proceso o un sistema con los suficientes detalles para permitir su interpretación realización física.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Generar pantallas del sistema. • Expone cual es la función de cada uno de los botones de la interfaz. • Realiza diagramas de flujo.
<p>Programador Es la persona que describe, depura y mantiene el código fuente de un programa informático es decir conjunto de instrucciones que se ejecuten.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Determinar en colaboración con los analistas informáticos los objetivos perseguidos con los distintos programas, la naturaleza y fuentes de datos que habrá que introducir y ordenar, establecer los controles necesarios. • Mantener actualizados los programas.



CORPORATION SYSTEM SOFTWARE



PLANEACION



Actividad	Fechas			
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL
I.- ingeniería y análisis del sistema	16-20			
	23-27			
II.- análisis de sistemas	30-31			
		1-6		
		7-29		
III.- diseño			1-23	
IV.- codificación			26-30	
				2-5
V.- pruebas				6-12
				13-17
VI.- implantación y mantenimiento				18

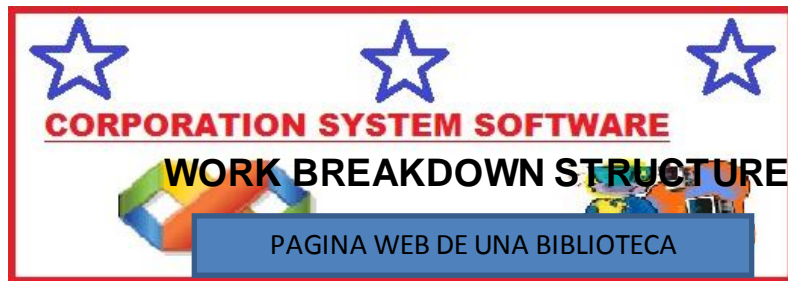




CORPORATION SYSTEM SOFTWARE

ANÁLISIS DE RIESGOS Y PLAN DE ACCIÓN

Id	Riesgo	Tipo (I/E)	Detonante	Prob. (B/M/A)	Gravedad (B/M/A)	Estrategia (A/M/T)	Plan de acción	Plan de contingencia
Ri1	No satisfacer las necesidades del cliente	E	Que no cumpla con los requisitos que el cliente desea	B	A	A	Tener claras las necesidades del cliente	Desarrollar el software adecuado que cumpla las necesidades del cliente
Ri2	No cumplir el objetivo	I	Que el software no funcione correctamente	B	A	A	Hacer lo posible para cumplirlo	Crear el software con el objetivo especificado
Ri3	Que el software no sea compatible	E	Por los sistemas operativos de las maquinas donde se instale	M	A	A	Realizar pruebas en diferentes maquinas	Cambiar el sistema operativo de las maquinas
Ri4	No conseguir las licencias	E	No se tendrían los permisos legales	M	M	A	Conseguirlas con alguien mas	Conseguirlas en lugares adecuados
Ri5	Que el tiempo no sea suficiente	E	No entregar el software en la fecha establecida	M	M	A	Cumplir con las fechas establecidas en el cronograma	Realizar las actividades en las fechas establecidas
Ri6	Que el presupuesto no sea correcto	I	El software no se realice por completo	M	A	A	No gastar más de lo debido	Que el costo de los recursos no sea muy caro



INICIO	DISEÑO DEL SISTEMA	MATERIALES	PRUEBA E INSTALACION DEL SISTEMA	INICIO DEL SISTEMA	CIERRE
<ul style="list-style-type: none"> *Reunirse con el cliente *Trabajar en el problema a solucionar * Reunir información relevante *identificar objetivo *Calcular recursos humanos y materiales *sacar un presupuesto 	<ul style="list-style-type: none"> *Creación de las interfaces *Creación de una base de datos *Desarrollo de código 	<ul style="list-style-type: none"> *Utilización de equipo de computo *Usar software de SQL *Utilización de visual estudio *Contratación de personal requerido *Calcular gastos de recursos Humanos y materiales 	<ul style="list-style-type: none"> *Calcular recursos de hardware y software *Utilización de equipo de computo *Verificar Errores *Corregir Errores 	<ul style="list-style-type: none"> *Instalación de software *Instalación del servidor *Instalación de la base de datos *Entrega de manuales 	<ul style="list-style-type: none"> *Curso de manejo del Software *Conclusión



CORPORATION SYSTEM SOFTWARE

MATRIZ DE ASIGNACION DE RESPONSABLES



			Verónica Rojas Hernández (manager)	Jorge Daniel Hernández Hernández (programador)	Persona 1 (analista-diseñador)
A		INICIO			
	1	Recibir proyecto	○		●
	2	Recibir contrato	○		
	3	Recibir orden de proceder	○	●	●
	4	Reunión inicial	○	●	●
B		ANALISIS DEL SISTEMA			
	5	Especificación de objetivos y alcances		●	●
	6	Realizar entrevista	○	●	●
	7	Segunda aprobación del proyecto	○	●	●
C		DISEÑO			
	8	Diseño de interfaz		●	○
	9	Diseño de la base de datos		●	○
D		CODIFICACION			
	10	Desarrollo del código		○	
	11	Conectividad (base de datos y la interfaz)		○	
E		PRUEBAS			
	12	Realización de pruebas		○	
	13	Corrección de errores	●	○	●
F		IMPLEMENTACION Y MANTENIMIENTO			
	14	Instalación del sistema	○	●	●
	15	Curso de manejo del software	○	●	●
	16	Entrega de manuales (técnico y de usuario)	○	●	●

○ Responsable

● Participante



CORPORATION SYSTEM SOFTWARE

MATRIZ DE PLANEACIÓN DE RECURSOS



CARACTERÍSTICAS	HITOS	HORAS (HOMBRE)
<p>LIDER DEL PROYECTO Se encarga de dirigir y coordinar el proyecto de desarrollo, supervisando las funciones y recursos de análisis funcional técnico y programación con el fin de satisfacer las necesidades del usuario y asegurando la adecuada explotación de aplicaciones.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinar la ejecución de las tareas. • Agilizar los procesos de cada uno de los integrantes del proyecto. • Gestionar las actividades realizadas por los integrantes. • Hacer los tratos directos con el cliente. • Se encarga de llevar al cliente los avances del proyecto. <p>Verificar riesgos.</p>	
<p>ANALISTA Su función es reunirse con el cliente o usuario, identificando las metas globales analizar las perspectivas del cliente, sus necesidades y requerimientos puede ayudar a la identificación y desarrollo del proyecto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Evalúa el funcionamiento del negocio. • Recopila información de entradas y salidas para mejorar al proceso de la organización. • Establece los límites junto con los integrantes del equipo. • Integrar graficas de tiempo y avances del proyecto. <p>Ver las necesidades a implementar según el modelo.</p>	
<p>DISEÑADOR Aplica las técnicas y principios con el propósito de definir un dispositivo, un proceso o un sistema con los suficientes detalles para permitir su interpretación realización física.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Generar pantallas del sistema. • Expone cual es la función de cada uno de los botones de la interfaz. <p>Realiza diagramas de flujo.</p>	
<p>PROGRAMADOR Es la persona que describe, depura y mantiene el código fuente de un programa informático es decir conjunto de instrucciones que se ejecuten.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Determinar en colaboración con los analistas informáticos los objetivos perseguidos con los distintos programas, la naturaleza y fuentes de datos que habrá que introducir y ordenar, establecer los controles necesarios. <p>Mantener actualizados los programas.</p>	



RECURSOS HUMANOS	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	COSTO ESTIMADO
Líder del proyecto	7000	7000	7000	7000	\$28,000.00
Analista	5250	5250	5250	5250	\$21,000.00
Diseñador	5250	5250	5250	5250	\$21,000.00
Programador	5250	5250	5250	5250	\$21,000.00
INSTALACIONNES					
Luz		350		200	\$550
Teléfono	400	350	100	100	\$950
EQUIPO					
2 Computadoras	5000				10000
Impresora multifuncional	7000				7000
MATERIALES					
SQL server	5000				\$5000
Visual Estudio	5000				\$5000
Hojas Blancas (500)	70				\$70



No.	Actividades	Antecedentes
1	Reunirse con el cliente	0
2	Reunir información	0
3	Definir presupuesto	1
4	Elaborar interfaz	2
5	Realización de la base de datos	3
6	Codificación	4
7	Pruebas	5
8	Verificar errores	6
9	Entrega	7

MATRIZ DE SECUENCIAS

No.	Actividades	Antecedentes
1	Contrato	1
2	Objetivos	2
3	Recursos materiales	3
4	Recursos humanos	3
5	Crear ventanas	4,5
6	Corregir errores	7
7	Entregar manuales (técnico y de usuario)	9



02-febrero-2012	Página 1 de 1				
Nombre del proyecto: Control de información de libros de una biblioteca.	Líder del Proyecto: Verónica Rojas Hernández	Equipo de proyecto: Verónica Rojas vero_rh1105@hotmail.com Jorge Hernandez suck_pussy@hotmail.com			
Introducción: En la actualidad para solicitar un libro se tienen que anotar en un libro de registros, y si tiene suerte si le prestaran el libro si no es así tendrán que regresar otro día por eso una gran parte de usuarios ha dejado de asistir a la biblioteca y realiza consultas en internet. Por otra parte se desea desarrollar un sistema que lleve el control de libros de una biblioteca y así elevar las cifras de la biblioteca.					
Objetivo del proyecto: El programa llevara el control de una biblioteca y se entregara el 16 de abril del 2012 con un costo no superior a 160,000 pesos.					
Alcances: <table border="1" data-bbox="321 1037 1398 1499"> <tr> <td data-bbox="321 1037 1398 1230"> Entregas <ul style="list-style-type: none"> • Presentación del proyecto • Manual de usuario • Manual técnico • Listado de material </td> </tr> <tr> <td data-bbox="321 1230 1398 1423"> Medidas <ul style="list-style-type: none"> • Duración del proyecto 4 meses • Manual de usuario menor a 30 hojas • Proyecto para bibliotecas • Manual técnico menor a 30 hojas </td> </tr> <tr> <td data-bbox="321 1423 1398 1499"> Exclusiones <ul style="list-style-type: none"> • Solo para bibliotecas </td> </tr> </table>			Entregas <ul style="list-style-type: none"> • Presentación del proyecto • Manual de usuario • Manual técnico • Listado de material 	Medidas <ul style="list-style-type: none"> • Duración del proyecto 4 meses • Manual de usuario menor a 30 hojas • Proyecto para bibliotecas • Manual técnico menor a 30 hojas 	Exclusiones <ul style="list-style-type: none"> • Solo para bibliotecas
Entregas <ul style="list-style-type: none"> • Presentación del proyecto • Manual de usuario • Manual técnico • Listado de material 					
Medidas <ul style="list-style-type: none"> • Duración del proyecto 4 meses • Manual de usuario menor a 30 hojas • Proyecto para bibliotecas • Manual técnico menor a 30 hojas 					
Exclusiones <ul style="list-style-type: none"> • Solo para bibliotecas 					



La materia de administración de proyectos en mi opinión me ayudo Mucho parra llevar mejor la administración de mi proyecto ya que nos enseñó cosas que no conocía o que tenían diferente nombre todo en general lo aprendido para llevar el mejor control de administración de mi proyecto me sirvió para tener una mejor interacción con el cliente sin que nada que sin contemplar un punto de vista o algún detalle ya que esto a la empresa y al proyecto causaría una mala impresión para futuros proyectos.

BIBLIOGRAFÍA:

Video: ¿Qué es la gestión de proyectos?

<http://youtu.be/SUC5ECUdFvk>

Video: Administración de Proyectos - Project Management - PM Simulator

<http://youtu.be/YjSHZOVZHCY>

Video: curso de gestión de proyectos

http://youtu.be/-X9E-cOPO_c