

مجموعه

مصوبات دوره سوم

قانونگذاری

مجلس شورای ملی

مقدمه

چون مجموعه قوانین و مصوبات مجلس شورای ملی در ادوار چهارگانه قانون گذاری (دوره اول - دوره دوم - دوره سوم - دوره چهارم) که سابقاً تجدید چاپ و منتشر شده بود تمام و مراجعات عمومی اقتضای تجدید چاپ آن را مینمود به تجدید چاپ دو دوره اولیه (اول و دوم) قبلاً اقدام و اینک به تجدید چاپ مصوبات دو دوره دیگر (سوم و چهارم) مبادرت ورزیده و پاره از نکاتی که در سومین چاپ این مجموعه ملحوظ شده است در زیر متذکر میشود :

اولا - این مجموعه بر دو بند بشرح زیر تقسیم شده است :

بند اول - قوانین مصوبات دوره سوم قانون گذاری .

بند دوم - قوانین و مصوبات دوره چهارم قانون گذاری .

ثانیا - مصوبات دوره سوم قانون گذاری بواسطه کوتاهی دوره فقط شامل سه

قسمت بوده است :

۱ - قسمت اول - قوانین (که شامل قانون موقتی مصوب کمیسیون قوانین

عدلیه نیز میباشد) .

۲ - قسمت دوم - خلاصه تصویبات مالی .

۳ - قسمت سوم - تصمیمات و مطالب متفرقه .

ثالثا - مصوبات دوره چهارم بقسمتهای زیر تقسیم شده است :

- ۱ - قسمت اول - قوانین .
- ۲ - « دوم - امتیازات .
- ۳ - « سوم - قراردادها .
- ۴ - « چهارم - کتراتها .
- ۵ - « پنجم - تصویبات مالی .
- ۶ - « ششم - تصمیمات و مطالب متفرقه .

تصویبات مالی که در چاپهای گذشته برای احترام از ضخامت کتاب و عدم استفاده عموم از چاپ متن آن صرف نظر شده و فهرست مانند چاپ شده بود در این چاپ از نظر استفاده که ممکن است اشخاص ذی نفع بنمایند متن تفصیلی آن چاپ گردیده است. چنانچه از تقسیمات بالا مستفاد میشود در این مجموعه اولاً قوانینی که بعنوان (قوانین موقت) بوسیله کمیسیون عدلیه مجلس شورای ملی بموجب اختیار خاصی تصویب و موقتاً لازم الاجرا شده است چاپ شده مثل چاپ قبل مجموعه خاصی برای آن در نظر گرفته نشده و ثانیاً تصمیمات و مطالب متفرقه که در دو چاپ قبل فهرست مانند منشر شده بود از نقطه نظر تشخیص خط مشی دولت‌ها و لزوم معرفی اعضاء کابینه‌ها بطور تفصیل چاپ و حتی تا آنجا که ممکن بوده است وزراء و معاونینی که در کابینه‌های مختلف به مجلس شورای ملی معرفی شده اند صورت آنان منتشر شده است .

رابعا - فهرستی که در این مجموعه در نظر گرفته شده بدو قسمت تقسیم گردیده است:

الف - فهرست تقسیمی - بترتیب تقسیمات مصوبات ادوار سوم و چهارم و نسبت

به هر دوره بترتیب تقسیمات خاص آن دوره که آن نیز بر دو قسمت است :

۱ - **فهرست کلی -** که در ابتدای این مجموعه گذارده شده و محل هر يك از ادوار

و قسمتهای مربوطه را بطور کلی مشخص میکند .

۲ - **فهرست جزئی -** که برای هر قسمت علیحده تنظیم شده و شامل فهرست کلیه

قوانین مندرجه در آن قسمت میباشد .

مجموعه
مصوبات ادوار سوم و چهارم
قانون گذاری

مجلس شورای ملی

۲۵ ذی حجه ۱۳۳۳	} تا	۱۷ محرم ۱۳۳۳	} دوره سوم
مطابق		مطابق	
۱۱ عقرب ۱۲۹۴	} تا	۱۴ قوس ۱۲۹۳	} دوره چهارم
۷ ذی قعدة ۱۳۴۱		۱۵ شوال ۱۳۳۹	
مطابق	} تا	مطابق	
۳۲ جوزا ۱۳۰۲		۱ سرطان ۱۳۰۰	

(فهرست مصوبات)

دوره سوم و چهارم قانون گذاری مجلس شورای ملی

از صفحه الی صفحه

۱ - ۶۴

بند اول - مصوبات دوره سوم قانون گذاری

۶۵ - ۳۹۴

بند دوم - مصوبات دوره چهارم » »

این فهرست در متن کتاب در ابتدای قسمتهای مربوطه قرار داده شده است .

ب- فهرست تاریخی - که در آخر کتاب قرار داده شده و کلیه مصوبات دوره سوم و چهارم قانون گذاری بترتیب تاریخ تصویب در آن ذکر گردیده است .

خامساً - قسمتی که مخصوصاً در این بار در طبع قوانین رعایت شده است ذکر نسخ - تغییر و یا اصلاحی است که شامل قسمتی از قوانین شده و لازم بود مطالعه کنندگان نیز بدون لزوم مراجعه به کلیه مجموعه های قوانین از آن اطلاع حاصل نمایند .

در ذیل صفحه این نوع قوانین این قسمت ملحوظ و نسخ - تغییر و یا اصلاح آن تذکر داده شده است .

اداره قوانین و مطبوعات مجلس شورای ملی

فروردین ماه ۱۳۱۹

فهرست

مصوبات دوره سوم و چهارم قانون گذاری

مجلس شورای ملی

فهرست

بند اول

مصوبات دوره سوم قانون گذاری

۲۵ ذی حجه ۱۳۳۳
مطابق
۱۱ عقرب ۱۲۹۴

}

تا

۱۷ محرم ۱۳۳۳
مطابق
۱۴ قوس ۱۲۹۳

}

از

صفحه		عنوان
تا	از	
۵۵	۱	قسمت اول - قوانین
-	۵۶	قسمت دوم - تصویبات مالی
۶۴	۵۷	قسمت سوم - تصمیمات و مطالب متفرقه

دوره سوم قانون گذاری

فهرست

قسمت اول - قوانین

شماره ترتیبی	عنوان	صفحه	
		از	تا
۱	قانون نسخ قانون ۲۳ جوزا ۱۳۲۹	۱	۲
۲	قانون تمدید مدت مأموریت کمیسیون تفتیش و نظارت مالیه	۲	-
۳	قانون تمدید مدت مأموریت کمیسیون تفتیش و نظارت مالیه	۲	-
۴	قانون تمدید مدت مأموریت کمیسیون تفتیش و نظارت مالیه	۲	۳
۵	قانون راجع باسکناس بانک شاهنشاهی ایران	۳	-
۶	قانون منع خروج طلا و نقره	۴	-
۷	قانون تشکیلات وزارت مالیه کل مملکت ایران	۴	۱۸
۸	قانون پستی	۱۸	۳۵
۹	قانون مالیات مستغلات	۳۵	۳۸
۱۰	قانون مالیات دخانیات	۳۹	۴۰
۱۱	قانون اصلاح ماده دوم قانون تحدید تریاک	۴۰	-
۱۲	قانون فروش رجه و غیره	۴۰	-
۱۳	قانون تعمیر مقبره نادرشاه	۴۰	۴۱
۱۴	قانون سر بازگیری	۴۱	۴۲
۱۵	قانون محاکم تجارت (مصوب کمیسیون قوانین عدلیه)	۴۴	۵۵

قانون

نسخ قانون ۲۳ جوزا ۱۳۲۹

مصوب ۲۶ حوت مطابق سلخ ربیع الثانی ۱۳۳۳ قمری

ماده اول - قانون ۲۳ جوزای ۱۳۲۹ از تاریخ ۲۸ حوت بارس ئیل ۱۳۳۳ نسخ شده و تمام ادارات موجوده وزارت مالیه از خزانه‌داری و غیره در تحت ریاست مستقیم وزیر مالیه خواهد بود .

ماده دوم - مادامیکه لایحه تشکیلات اساسی وزارت مالیه از مجلس شورای ملی نگذشته و بموقع اجرا گذارده نشده است کمیسیونی مرکب از سه نفر در وزارت مالیه در تحت ریاست وزیر مالیه و در غیاب او در تحت ریاست نایب رئیس که از میان خودشان انتخاب خواهند کرد تشکیل خواهد شد اعضاء کمیسیون مزبور را مجلس شورای ملی از میان پانزده نفر اشخاصیکه دولت پیشنهاد میکند انتخاب خواهد کرد .

ماده سوم - کمیسیون مذکور در ماده قبل در کلیه عایدات و مخارج دولت نظارت داشته و تفتیشات لازمه را در ادارات مالیه بعمل خواهد آورد و تقدم تأدیه حوالجات مصوبه کمیسیون از حیث اهمیت یا فوریت موقوف بتصویب هیئت وزراء است .

ماده چهارم - کمیسیون مذکور هفته یکبار صورتی از کلیه وجوهات نقدی خزانه توسط وزیر مالیه بمجلس شورای ملی تقدیم میکند .

ماده پنجم - مدت مأموریت کمیسیون مزبور از روز (۲۸) حوت تا یکماه

خواهد بود هرگاه قانون تشکیلات مالیه زودتر بموقع اجرا گذارده شود از روز اجرای قانون مزبور کمیسیون منحل خواهد شد .

قانون

تمدید مدت مأموریت کمیسیون تفتیش و نظارت مالیه

مصوب ۳۰ حمل مطابق ۵ جمادی الثانیه ۱۳۳۳ قمری

ماده واحده - مدت مأموریت کمیسیون مذکور در ماده دوم قانون ۲۶ حوت ۱۳۳۳ تا زمانیکه تشکیلات اساسی وزارت مالیه بتصویب مجلس شورای ملی نرسیده و بموقع اجرا گذاشته نشده است با همان ترتیبات و وظایفی که در قانون مزبور مقرر شده است تمدید میشود ولی این مدت متجاوز از یکماه نخواهد بود .

قانون

تمدید مدت مأموریت کمیسیون تفتیش و نظارت مالیه

مصوب ۳۰ نور مطابق ۵ رجب ۱۳۳۳ قمری

ماده واحده - مدت مأموریت کمیسیون مذکور در ماده دوم قانون ۲۶ حوت تا بیستروز بعد از گذشتن تشکیلات اساسی وزارت مالیه از مجلس با همان ترتیبات و وظایفی که در قانون مزبور مقرر شده است تمدید میشود .

قانون

تمدید مدت مأموریت کمیسیون تفتیش و نظارت مالیه

مصوب لیله ۱۸ رمضان ۱۳۳۳ قمری

ماده واحده - از تاریخ تصویب این قانون کمیسیون سه نفری تفتیش و نظارت

مالیه با حدود و اختیارات قانون مصوبه ۲۶ حوت بارس ئیل ۱۳۳۳ کمافی السابق برقرار خواهد بود و پس از اینکه کمیسیون تطبیق حوالجات مطابق قانون تشکیلات مالیه منتخب گردید این کمیسیون منحل خواهد بود .

قانون

راجع باسکناس بانك شاهنشاهی ایران

مصوب ۷ ثور مطابق ۱۲ جمادی الثانیه ۱۳۳۳ قمری

ماده ۱ - برای رفع اشکالات جریان امور صرافی مملکت که بواسطه مسدود بودن راهای اروپا و کمی ورود نقره از تبدیل بلیط های بانك شاهنشاهی حاصل شده است و برای حفظ تعادل و تناسب جریان مسكوك نقره در معاملات بانك شاهنشاهی ایران مكلف است که از هشتم برج ثور ۱۳۳۳ الی شصت روز متوالی در مقابل بلیط های خود روزی فقط ده هزار تومان مسكوك نقره ایران تأدیه نماید .

ماده ۲ - علاوه بر مبلغ ده هزار تومان روزانه بانك مكلف است در موقعی که بمردم پول اسکناس میدهد و در موقعیکه مردم اسکناس برای مبادله میبرند یکتومان آن را مسكوك نقره تأدیه بکند .

ماده ۳ - در کلیه معاملات دولتی و مملکتی کمافی السابق بلیط بانك رواج خواهد بود .

ماده ۴ - بعد از انقضاء شصت روز مذکور در ماده اول این قانون از درجه اعتبار ساقط است .

ماده ۵ - این قانون فقط شامل پایتخت است .

ماده ۶ - وزارت داخله مأمور اجرای این قانون است .

* این قانون بر طبق ماده چهار از اعتبار ساقط شده است

قانون

منع خروج طلا و نقره

مصوب ۲۳ جمادی الثانیه ۱۳۳۳ قمری

- ماده ۱۴ -** از تاریخ تصویب این قانون الی آخر برج اسد ۱۳۳۳ خارج کردن شمش و مسکوک نقره و طلا بطریق مال التجاره و کلی پستال از ایران ممنوع است.
- ماده ۲ -** این قانون از طرف دولت بوسیله اداره گمرکات و پستخانه و سایر ادارات مربوطه بموقع اجرا گذارده خواهد شد.

قانون

تشکیلات وزارت مالیه کل مملکت ایران

مصوب ۱۵ جوزا مطابق ۲۱ رجب ۱۳۳۳ قمری

- ماده ۱ -** وزارت مالیه بتقسیمات ذیل منقسم میشود :
- (۱) دایره وزارتئی .
 - (۲) اداره تشخیص عایدات و خالصجات و مسکوکات .
 - (۳) اداره خزانه داری کل .
 - (۴) اداره محاسبات کل مالیه و دیون عمومیه و وظایف .
 - (۵) اداره گمرکات .
 - (۶) اداره محاکمات مالیه .
 - (۷) کمیسیون تطبیق حوالجات .

(۸) دایره پرسنل و ملزومات .

(۹) مجلس مشاوره عالی برای محاکمات اداری .

ماده ۲ - کلیه تشکیلات مذکور در ماده فوق در تحت ریاست مستقیم وزیر مالیه

خواهند بود .

ماده ۳ - تشکیلات مزبوره هر یک در تحت ریاست یک نفر رئیس بوده و بقدر

لزوم اجزاء خواهند داشت .

باستثنای مجلس مشاوره عالی که ترتیب آن در مواد ۵۵ و ۵۶ مذکور است .

ماده ۴ - رؤسای ادارات مذکوره در فقرات ۲ و ۳ و ۴ و ۵ و ۶ ماده (۱)

بر حسب پیشنهاد وزیر مالیه و تصویب هیئت وزراء بصور فرمان همایونی منصوب می شوند .

ماده ۵ - انفصال رؤسای ادارات مذکوره در ماده (۴) بر حسب پیشنهاد وزیر مالیه

و تصمیم هیئت وزراء خواهد بود .

ماده ۶ - رئیس دائره پرسنل و ملزومات وزارت مالیه بر حسب حکم وزیر مالیه

منصوب می شوند .

ماده ۷ - رؤسای دوایر ادارات مذکوره در ماده (۱) به پیشنهاد رئیس اداره و حکم

وزارتی منصوب می شود .

ماده ۸ - انفصال رؤسای دوایر ادارات مذکوره در ماده (۱) به پیشنهاد رئیس اداره

و حکم وزارتی است .

دائره وزارتی

ماده ۹ - دائره وزارتی مشتمل است بر وزیر مالیه و معاون و یا مدیر کل وزارتخانه

و کابینه وزیر .

ماده ۱۰ - اصول وظایف وزیر مالیه از قرار ذیل است :

- (۱) نظارت در اجرای قوانین و نظامنامه‌های مالیه و اداری و مراقبت در ایفاء بوظایفی که برای هر يك از ادارات و تأسیسات مالیه معین گردیده است .
- (۲) جلوگیری از تجاوزات و تفریط مالیه مملکت .
- (۳) امضای کلیه حوالجات مستقیم و اعتباری .
- (۴) تهیه لایحه بودجه کل ولایحه تفریغ بودجه برای تقدیم بمجلس شورای ملی .
- (۵) تهیه لوایح قانونی راجع بمالیه مملکت و ترتیب نظامنامه‌های لازمه .
- (۶) امضاء قرارنامه‌ها و امتیاز نامه‌ها و کنتراتهای مخصوص بمالیه در حدود مقرر قانون .

- (۷) امضاء جزو جمعهای مالیاتی که اداره تشخیص عایدات تهیه می‌کند .
- (۸) جلب مأمورین وزارت مالیه بمحکمه اداری بواسطه تقصیرات اداری .
- (۹) انعقاد مجلس مشاوره عالی برای محاکمه مأمورین مالیه و امضاء محاکمات مالیه .

- (۱۰) اجرای راپرتهای محکمه مالیه و مجلس مشاوره عالی پس از امضاء راپرتهای مذکوره .

- (۱۱) مراقبت در اینکه کلیه مکاتبات رسمی و دفاتر ادارات مالیه بخط فارسی باشد .

ماده ۱۱ - وظایف معاون یا مدیر کل بر حسب نظامنامه که در کمیسیون قوانین مالیه مجلس شورای ملی تصویب خواهد شد معین میشود .

اداره تشخیص عایدات

ماده ۱۲ - اصول وظایف اداره تشخیص عایدات بقرار ذیل است :

- (۱) تشخیص و تهیه جزو جمعهای نقدی و جنسی کل مالیاتهاییکه تاکنون معمول

بوده و با بعدها وضع خواهد شد - ترتیب جزو جمعهای مذکوره بطوری خواهد بود که میزان کل مالیات و فروع و تقسیم آن برای ایالات و ولایات و بلوکات و قراء و حتی الامکان بر افراد مالیات بده معین باشد .

(۲) تهیه و تسلیم صورت کل مالیات هر ساله برای وصول بجاهای مربوطه .

(۳) طبع و انتشار صورت کل مالیات هر ساله برای اطلاع مالیات دهندگان در

مرکز و ولایات .

(۴) تهیه دستورالعملها و نظامنامه های راجع بده مالیاتها .

(۵) تحقیق و تشخیص تخفیفات دائمی و موقتی برای پیشنهاد کردن بمقامات

لازمه .

(۶) تهیه لوايح و وسایل لازمه برای ممیزیها و اقدام بآنها پس از تصویب

مقامات لازمه .

(۷) دادن تصدیقات مالیاتی بمؤدیانی که مطالبه تشخیص بدهی خود را مینمایند .

(۸) حفظ تمرو باندرل و تحویل آن بادارات مربوطه .

(۹) اداره کردن خالصجات و امور راجعه بضرابخانه .

(۱۰) دادن اطلاعات مربوطه بمالیاتهای نقدی و جنسی و عایدات خالصجات و

ضرابخانه و غیره باداره محاسبات کل برای تهیه بودجه .

(۱۱) دادن صورت جزو جمعهای مالیاتی سالیانه باداره خزانهداری کل .

(۱۲) تعیین عایدات دولت که صاحب جمع مخصوصی نداشته و بموجب امتیازات

و قراردادها بدولت میرسد و دادن صورت آنها بخزانهداری وصول .

☆ اداره خزانهداری کل

ماده ۱۳ - اصول و وظایف خزانهداری کل از قرار ذیل است :

* - قانون تشکیل اداره خزانهداری کل در ۵ حوت ۱۳۰۱ تصویب شده است .

- ۱- جمع آوری و تمرکز تمام عایدات نقدی و جنسی دولت و دریافت عایدات ادارات صاحب جمع دولتی و آنچه که بموجب قراردادها و امتیازات بدولت باید عاید شود .
- ۲- تأدیه مخارج مملکتی مطابق حوالجات مستقیم و اعتباری وزیر مالیه در حدود مقررۀ قانون .
- ۳- دادن صورت کل عایدات مأخوذه باداره محاسبات کل در آخر هر برج .

اداره محاسبات کل مالیه

ماده ۱۴ - اصول و وظایف اداره محاسبات کل بشرح ذیل است :

- ۱- مرکزیت دادن و نگاهداری کلیه محاسبات مملکت اعم از عایدات و مخارج .
- ۲- تهیه و تنظیم بودجه کل سالانه برای تقدیم بمجلس .
- ۳- تهیه لایحه تفریغ بودجه برای تقدیم بمجلس .
- ۴- تهیه راپرت سالانه از اوضاع مالیه با تصریح اصلاحات و تکمیلات لازمه برای تقدیم بمجلس .
- ۵- نگاهداشتن صورت کلیه عایدات که توسط مأمورین و ادارات صاحب جمع دولت بخزانهداری کل پرداخته میشود .
- ۶- مطالبه صورت محاسبات پیشکاران و امناء مالیه در آخر هر برج .
- ۷- نگاهداری محاسبه قروض ثابت و جاریه و تعهدات دولت و تشخیص میزان استهلاك واقساط سالانه آن .
- ۸- نظارت در اینکه محللّهای تخصیص شده برای پرداخت دیون دولتی بمصرف دیگر نرسد .
- ۹- تعیین صورت کلیه وظایف و اجرای قوانین متعلقه بآن .
- ۱۰- صدور قبوض ارباب وظایف .

۱۱- دادن صورت اضافات و موضوعات سالیانده وظایف با اداره خزانه .

اداره گمرکات

ماده ۱۵ - اصول و وظایف اداره گمرکات بشرح ذیل است:

- ۱- اداره کردن گمرکات موافق قوانین و قراردادها و نظاها نامه های گمرکی .
- ۲- دادن محاسبات کلیه عایدات گمرکی و صندوق جرایم و مخارج با اداره محاسبات کل در آخر هر برج .
- ۳- تحویل فاضل عایدات گمرکات و مازاد صندوق جرایم بخزانه .

محاکمات مالیه

- ماده ۱۶ - محکمه مالیه مرکب است از یک نفر رئیس و دو عضو و یک عضو علی البدل .
- ماده ۱۷ - در محکمه مالیه یک نفر مدعی العموم بسمت نمایندگی دولت خواهد بود و از حیث مقام بارئیس محکمه مساوی است .
- ماده ۱۸ - در معیت محکمه یک دفتر خانه خواهد بود مدیر دفتر خانه منشی گری محکمه را در عهده داشته و بقدر لزوم اجزاء خواهد داشت .
- ماده ۱۹ - رئیس و مدعی العموم و اعضاء محکمه مالیه مستقیماً در تحت ریاست وزیر مالیه خواهند بود .
- ماده ۲۰ - مدعی العموم محکمه مالیه بتصویب وزیر مالیه و فرمان همایونی و اعضاء محکمه بانتخاب و حکم وزیر مالیه معین میشود .
- ماده ۲۱ - مدیر دفتر خانه بتصویب رئیس محکمه و حکم وزیر مالیه معین میشود .

ماده ۲۲ - اجزاء دفترخانه تصویب مدیر دفترخانه و حکم وزیر مالیه معین میشوند .

ماده ۲۳ - عضو علی‌البدل در غیاب یکی از اعضاء محکمه قائم‌مقام او واقع میشود .

ماده ۲۴ - اجراء احکام محکمه بعهدہ وزیر مالیه است .

ماده ۲۵ - دره محکمه اکثریت آراء مناط اعتبار است .

ماده ۲۶ - مدعی‌العموم مأمور حفظ منافع مالیه مملکت بوده و مکلف است که اظهار عقیده نماید ولی در رأی محکمه شرکت نمیکند .

ماده ۲۷ - عقیده مدعی‌العموم در ضمن راپرت محکمه باید مندرج باشد در صورتیکه مدعی‌العموم مشاهده نماید که راپرت محکمه برخلاف منافع دولت صادر شده عقیده خود را کتباً بوزیر مالیه تقدیم میکند .

ماده ۲۸ - حقوق محاکمه صدی پنجم مدعی به است که از محکوم علیه اخذ میشود و خمس آن را در حین دادن عرض حال عارض بصدوق برداخته قبض صدوق را بعرض حال خود ضمیمه می‌کند و چه مزبور در صورتیکه عارض مطابق حکم قطعی محقق درآمد باو مسترد میشود .

ماده ۲۹ - در صورتیکه پس از مراجعه بمقامات مربوطه رفع شکایت متظلمین نشود میتوانند تقاضای محاکمه نمایند در این صورت این تقاضا باتصریح مدعی به کتباً بوزارت مالیه داده میشود .

ماده ۳۰ - وظیفه محکمه مالیه رسیدگی بتظلماتی است که افراد مردم از تجاوزات ادارات و مأمورین مالیه مینمایند .

ماده ۳۱ - طریق محاکمه موافق نظامنامه ایست که از طرف وزارت مالیه تهیه شده و از تصویب کمیسیون قوانین مالیه مجلس خواهد گذشت .

ماده ۳۲ - دعاوی مفصله ذیل در محکمه مالیه پذیرفته نخواهد شد :

- ۱- دعاوی که قبل از تصویب این قانون در ادارات وزارت مالیه ختم شده است .
- ۲- شکایات مالیاتی که در ظرف دو سال از روز وقوع شکایت از طرف مالیات بده بوزار تمالیه اظهار نشده است .

ماده ۳۳ - محکمه مزبوره پس از رسیدگی بشکایات راپرت خود را بوزیر مالیه میدهد و راپرت های مزبوره پس از امضاء وزیر مالیه قطعی شده بموقع اجراء گذاشته میشود .

ماده ۳۴ - وزیر مالیه در موارد ذیل حکم تجدید نظر میدهد :

- ۱- مطابق عقیده خود .
- ۲- مطابق عقیده مدعی العمومی .
- ۳- بموجب تقاضای محکوم - در صورت مذکوره باضافه عضو علی البدل محکمه در تحت ریاست وزیر مالیه و یا معاون او منعقد و تجدید نظر در راپورت نموده رأی خود را اظهار میدارد و آن رأی قطعی و لازم الاجراء است - برای تقاضای تجدید نظر علاوه بر صدی پنج حقوق محاکمه صدی دو قبلا از عارض اخذ میشود در صورتیکه در تجدید نظر عارض محکوم نشد حقوق محاکمه کلیتاً باو مسترد میشود .

ماده ۳۵ - اگر محکمه مالیه در ضمن رسیدگی خود تخلفی در اجراء قوانین و نظامنامه های راجع بمالیه مشاهده کند و یا ببیند که مأمورین مالیه برای جلب منفعت شخصی تعدی کرده و یا مرتکب تقلب و خیانتی شده اند مراتب را بوزیر مالیه راپورت میدهد.

کمیسیون تطبیق حوالجات

ماده ۳۶ - کمیسیون تطبیق حوالجات مرکب است از پنج نفر که مجلس شورای ملی از میان پانزده نفر که دولت پیشنهاد مینماید با کثرت تام انتخاب مینماید

در صورتی که دودفعه اکثریت تام حاصل نشده دفعه سوم اکثریت نسبی کافی خواهد بود .

ماده ۳۷ - برای عضویت کمیسیون مزبور شرایط ذیل لازم است :

۱- تابعیت ایران .

۲- داشتن لااقل سی سال .

۳- اطلاع از اوضاع مالیه و اداری مملکت و لیاقت .

ماده ۳۸ - اعضاء مجلس شورای ملی و سنا و اشخاصی که دارای مشاغل دولتی

هستند یا متصدی معاملات دولتی میباشند نمی توانند عضو کمیسیون مزبور باشند مگر اینکه بعد از انتخاب از شغل اولی خود استعفاء دهند .

ماده ۳۹ - کمیسیون مزبور یک نفر رئیس و یک نایب رئیس از میان خود انتخاب

خواهد کرد و بقدر لزوم منشی و اجزاء خواهد داشت .

ماده ۴۰ - مدت مأموریت اعضاء کمیسیون مزبور یکسال است پس از انقضاء

مدت مزبوره در صورت صحت عمل همان اشخاص را میتوان مجدداً مطابق ماده (۳۶) انتخاب کرد .

ماده ۴۱ - تجدید انتخاب اعضاء کمیسیون مزبور را وزیر مالیه در ظرف یکماه

قبل از انقضاء مدت مذکوره در ماده فوق بمجلس پیشنهاد میکند و تا انتخاب اعضای جدید کمیسیون همان اعضاء سابق در مأموریت خود باقی خواهند ماند .

ماده ۴۲ - در صورت فوت یا استعفاء و یا انفصال دائمی یکی از اعضاء کمیسیون

مجلس شورای ملی بر حسب پیشنهاد وزارت مالیه عضو لازم را از میان عده که سه مساوی عده لازم باشد انتخاب می کند .

ماده ۴۳ - در صورتیکه مدت مأموریت اعضاء کمیسیون در غیاب مجلس شورای

ملی منقضى شود تا زمان انعقاد مجلس جدید همان اعضاء در مأموریت خودشان باقى خواهند بود .

ماده ۴۴ - در صورت فوت یا استعفاء و یا انفصال دائمی یکی از اعضاء کمیسیون در غیبت مجلس شورای ملی از عده که از میان آنها انتخاب شده است کسی که اکثریت نسبی دارد بجای عضو مستعفی و یا متوفی و یا منفصل معین میگردد .

ماده ۴۵ - اعضاء کمیسیون در هیچیک از معاملات دولتی نباید دخالت نموده و با واسطه واقع شوند .

ماده ۴۶ - در کمیسیون اکثریت آراء مناط اعتبار است .

ماده ۴۷ - وظایف کمیسیون تطبیق حوالجات بشرح ذیل است :

۱ - تطبیق حوالجات مستقیم و اعتباری با بودجه ها و اعتبارات مصوبه و تصدیق آنها قبل از رسیدن بامضاء وزیر مالیه .

۲ - رسیدگی به حساب ادارات صاحب جمع نقدی و اجناسی که در حکم نقدی است .

۳ - رسیدگی بحساب وزارتخانه ها و کمپانیها و اشخاصیکه مطابق قرارداد ها باید حقی بدولت بدهند .

ماده ۴۸ - کمیسیون میتواند هر نوع اطلاعات راجعه به عایدات و مخارج دولتی را که لازم بدانند از ادارات و دواير مالیه مستقیماً و از ادارات دیگر بتوسط وزارت مالیه بخواهد و تمام آنها مکلف در دادن این اطلاعات هستند .

ماده ۴۹ - اگر کمیسیون در ضمن اجرای وظایف خود نقضی در اجراء قوانین و نظامنامه های راجع بمالیه مشاهده کند و یا تقلب و خیانتی ببیند مراتب را بوزیر مالیه راپرت میدهد .

ماده ۵۰ - تصویب و تصدیق کمیسیون رفع مسئولیت از وزیر مالیه نمیکند .

ماده ۵۱ - تصصیرات اداری اعضاء کمیسیون مزبور در مجلس مشاوره عالی رسیدگی میشود ولی راپرت مجلس مشاوره عالی در صورت محکومیت اعضاء کمیسیون بفقرات ۳-۴-۶-۷ ماده ۶۳ پس از تصویب مجلس شورای ملی و درغیاب مجلس پس از تصویب هیئت وزراء بموقع اجراء گذاشته میشود .

ماده ۵۲ - در آن واحد زیاده از یک عضو کمیسیون را نمیتوان موقتاً منفصل نمود و در صورت محکومیت عضو دیگر بانفصال موقتی تا انقضاء مدت انفصال اولی حکم ثانوی مسکوت عنه میماند .

ماده ۵۳ - اعضاء کمیسیون تطبیق حوالجات موظف خواهند بود .

ماده ۵۴ - پس از تشکیل دیوان محاسبات کمیسیون تطبیق حوالجات منحل خواهد شد .

مجلس مشاوره عالی

ماده ۵۵ - مجلس مشاوره عالی مرکب است از وزیر مالیه یا معاون او و چهار نفر از رؤسای ادارات مذکوره درفقرات ۲-۳-۴-۵-۶-۷ (ماده ۱) بدعوت وزیر مالیه .

ماده ۵۶ - مجلس مشاوره عالی در تحت ریاست وزیر مالیه یا معاون او تشکیل میشود .

ماده ۵۷ - رئیس اداره که متشکی عنه رئیس یا جزء آن اداره است جزو هیئت مجلس مشاوره عالی نمیتواند باشد ولی برای دادن توضیحات دعوت میشود .

ماده ۵۸ - در مجلس مشاوره عالی اکثریت آراء مناط اعتبار است .

ماده ۵۹ - راپورت مجلس مشاوره عالی پس از امضاء وزیر مالیه بموقع اجراء گذارده میشود .

ماده ۶۰ - در صورت عدم موافقت با راپورت مجلس مزبور وزیر مالیه در ظرف پانزده روز از تاریخ صدور راپورت میتواند حکم بتجدید نظر کند و پس از رسیدگی ثانوی رأی مجلس مشاوره عالی قطعی و لازم الاجراء است .

ماده ۶۱ - در موقع تجدید نظر مجلس مشاوره عالی مرکب خواهد بود از کلیه رؤسای ادارات مذکوره در ماده (۵۵) باستثناء رئیس اداره متشکی عنه .

ماده ۶۲ - رسیدگی بتقصیرات اداری رؤسای ادارات مالیه در مرکز و ولایات و اعضاء محکمه مالیه بر عهده مجلس مشاوره عالی است .

ماده ۶۳ -- مجازاتهایی که برای محکومین مجلس مشاوره عالی مقرر است بقرار ذیل است :

۱- اخطار کتبی بدون درج در ورقه خدمت ۲- اخطار کتبی با درج در ورقه خدمت ۳- کسر ثلث حقوق از یکماه الی چهارماه ۴- انفصال موقتی از دو هفته الی شش هفته ۵- تنزیل رتبه ۶- انفصال دائمی از آنشغل و محرومیت از تصدی خدمت دیگری از یکسال الی سه سال ۷- اخراج دائمی از خدمات وزارت مالیه .

تبصره - هرگاه در ضمن رسیدگی در مجلس مشاوره عالی مکشوف شود که متشکی عنه مرتکب خیانتی شده مجلس مشاوره عالی قرار انفصال موقتی او را داده مراتب را بمدعی العموم عدایه اطلاع میدهد .

ماده ۶۴ - محکومین بانفصال موقتی برای مدت انفصال حق اخذ حقوق را ندارند

ماده ۶۵ - مفاد ماده ۶۳ راجع بمستخدمین خارجه تا اندازه اجرا خواهد شد که مخالف مدلول کنتراحت آنها نباشد .

ماده ۶۶ - برای عضویت مجلس مشاوره عالی حقوق داده نمیشود .

دائرة پرسنل و ملزومات

ماده ۶۷ - وظایف دائرة پرسنل و ملزومات وزارت مالیه مطابق نظامنامه مخصوص

وزارتخانه معین میشود.

تشکیلات ولایات

ماده ۶۸ - ریاست اداره مالیه هر يك از ایالات و ولایات بر عهده یکنفر پیشکار یا امین مالیه خواهد بود .

ماده ۶۹ - پیشکاران مالیه بر حسب پیشنهاد خزانه داری کل و تصویب وزیر مالیه و فرمان همایونی و امضاء مالیه بر حسب پیشنهاد خزانه داری کل و حکم وزارتی معین میشوند وزیر مالیه مختار در رد پیشنهاد بوده میتواند حکم تجدید پیشنهاد نماید ولی اگر تا دودفعه موافقت نظر حاصل نشد تعیین مأمور بکمیسونی مرکب از رؤسای ادارات تشخیص عایدات و خزانه داری کل و محاسبات کل مالیه در تحت ریاست وزیر مالیه واگذار میشود و آن رأی قطعی است در صورت تساوی آراء در هر طرف که رأی وزیر مالیه باشد آن رأی قاطع است .

ماده ۷۰ - جمع آوری عایدات دولت و وصول مالیاتها مطابق دستورالعملها و جزو جمعهای اداره کل تشخیص عایدات بر عهده پیشکاران و امضاء مالیه است .

ماده ۷۱ - تأدیه مخارج دولتی مطابق حوالجاتی که در حدود بودجه و اعتبارات مصوبه صادر و پس از تصویب کمیسیون تطبیق حوالجات و امضاء وزیر مالیه توسط اداره خزانه داری کل فرستاده میشود بر عهده پیشکاران و امضاء مالیه است .

ماده ۷۲ - پیشکاران و امضاء مالیه مکلف هستند در موارد ذیل از تأدیه وجه حوالجات امتناع نموده دلائل رد خود را کتباً بصاحب حواله بدهند :

۱- در صورتیکه حواله دارای شرایط مذکوره در ماده ۷۱ نباشد .

۲- در اسناد عیب و نقصی مشاهده نمایند .

۳- موضوع مخارج مفقود باشد .

در شق اول حواله باید قطعاً تأدیه نشود ولی در دوشق اخیر مراتب را با سرعت وسایل

برئیس مستقیم خود اطلاع داده کسب تکلیف مینمایند در صورت عدم مراعات هریک از شقوق سه گانه خود آنها مسئول خواهند بود .

ماده ۷۳ - دادن صورت کلیه محاسبات اعم از عایدات و مخارج و وجود تحویلی در آخر هر برج بداره خزانه داری کل و محاسبات کل از وظایف حتمیه پیشکاران و امناء مالیه است .

ماده ۷۴ - دادن اطلاعات راجعه بجز و جمعهای مالیاتهای نقدی و جنسی و عایدات خالصجات بداره کل تشخیص عایدات از تکالیف پیشکاران امناء مالیه است .

مواد کلی

ماده ۷۵ - اگر شکایت کنندگان از ادارات مالیه ولایات تقاضای رسیدگی در محل نمایند وزیر مالیه میتواند دستور بدهد که مجلسی مرکب از چند نفر از معتمدین محل در تحت ریاست یکی از مأمورین دولت که صلاح بداند برای تحقیق تشکیل شود و باظهارات طرفین رسیدگی نموده صورت مجلس نوشته بوزار تمالیه بفرستد تا از ادارات مربوطه و یا محکمه مالیه حکم لازم داده شود .

ماده ۷۶ - طرز تعدیل و ممیزی مطابق نظامنامه خواهد بود که از طرف وزار تمالیه پیشنهاد و بتصویب کمیسیون قوانین مالیه خواهد رسید .

ماده ۷۷ - طرز تعیین و تغییر و شرایط استخدام مأمورین مالیه در حدود قانون تشکیلات مالیه مطابق نظامنامه خواهد بود که از طرف وزیر مالیه پیشنهاد و بتصویب کمیسیون قوانین مالیه خواهد رسید .

ماده ۷۸ - وظایفی که در این قانون برای مستخدمین مالیه مقرر است شامل تمام مستخدمین داخلی و خارجی خواهد بود این نکته در ضمن کنترات مستخدمین خارجی باید قید شود و الا آن کنترات از درجه اعتبار ساقط است .

ماده ۷۹ - این قانون پس از تصویب مجلس شورای ملی و رسیدن بصره همایونی بموقع اجرا گذارده میشود .

قانون پستی

مصوب ليله ۱۵ رمضان مطابق ۱۳۳۳ قمری

فصل اول

حدود و حقوق و تکالیف اداره پستخانه

ماده اول - اداره پست مکلف است که اولاً مسافرین و بنه آنها را با پستهای مقرر و پستهای فوق العاده حمل نماید . ثانیاً اشیاء مفصله ذیل را در تمام مملکت قبول و حمل و توزیع نماید :

پاکت‌های معمولی

پاکت‌ها و سایر اشیاء سفارشی و پاکت‌هاییکه حاوی وجوه بیمه شده باشند - امانات پستی سریع السیر - امانات پستی بطئی السیر - کارت‌های پستی - جرائد و مطبوعات - مستوره‌های مال التجاره - اوراق کار مراسلات راجع بادارات دولتی که مجاناً حمل و نقل میشود . ثالثاً برواتی (ماندا پست) بدهد که در دفاتر پستی داخله مملکت تأدیبه شود .

ماده دوم - اداره پست امتیاز اعمال ذیل را بطریق انحصار دارا است :

اولاً - حمل و نقل منظم و مقرر مسافرین و بنه مسافرین و حمل و نقل آنها بتوسط دستگاههای پستی و فوق العاده در شوارع مملکت بوسیله دستگاهها یا گارهاییکه بقوه حیوان حرکت میکنند و منزل بمنزل مالهایشان عوض میشود .
ثانیاً - حمل و نقل منظم و مقرر مسافرین و بنه مسافرین بوسائل مکانیکی در

طرق بری و بحری مملکت که این وسایل وجود نداشته باشند و اداره پست آنها را تأسیس نماید .

تبصره - انحصار حمل و نقل مسافرین و اشیاء آنها موقوف بر این خواهد بود که اداره پست تمام لوازم حمل و نقل را بقدر احتیاج و راحت مسافرین کاملاً تهیه نموده باشد چنانچه اداره پست برای ترتیب حمل و نقل بخواهد با اشخاص مختلف قرارداد نماید با اتباع داخله خواهد بود .

ثالثاً - حمل و نقل مراسلات اعم از اینکده سر باز باشد یا سر بسته .

رابعاً - حمل و نقل کارتهائیکه عنوان و مطالب دستی روی آنها نوشته شده باشد (کارتهای پستی) .

خامساً - حمل و نقل جرائد و اعلانات و اوراق اخطاریه و تعرفه نامه و صورت قیمت اشیاء و اوراق از هر قبیل در صورتیکه اسم گیرنده در روی آنها نوشته شده باشد .

سادساً - حمل و نقل منظم و مرتب مرسوله های سر بسته از هر قبیل که وزنشان از دو من تبریز تجاوز ننماید (این قبیل بسته ها امانات پستی نامیده میشود) .

ماده سوم - فقرات ذیل از امتیاز انحصاری پست خارج است :

اولاً - حمل و نقل مسافرین و بنه آنها در صورتیکه با وسائل شخصی یا با دستگاههای کرایه بدون تبدیل مال در عرض راه یا با کاروان و یا بار آه و یا با وسائلیکه امتیاز آنها قبل از وضع این قانون داده شده مسافرت مینمایند و حمل مسافرین و بنه مسافرین در طریقیکه حالیه عرابه رو نیستند و به همچنین حمل مسافرین و بنه آنها بوسیله دستگاههای کرایه که بقوه حیوانی یا مکانیکی در شهرها و نقاط پر جمعیت و اطراف آنها حرکت و حمل مسافر مینمایند و مالیات را نیز میپردازند .

ثانیاً - پاکت‌ها یا مرسولاتیکه توسط بعضی از ادارات عمومی حمل می‌شود و تعیین شرایط و حدودش با دولت است .

ثالثاً - مراسلاتیکه اشخاص مختلفه توسط گماشتگان خود برای یکدیگر می‌فرستند و مراسلاتیکه مردم به پستخانه می‌برند و یا از پستخانه می‌گیرند .

رابعاً - مراسلاتی که اشخاص مختلفه حامل آنها هستند و راجع بامور شخصی خود آنها است .

خامساً - بارنامه و صورت حسابهای سربازی که تجار به‌مراهی مال‌التجاره خود می‌فرستند و شامل مطلب دیگری جز اطلاعات راجعه بتحویل دادن مال‌التجاره نیست . سادساً - اوراق راجعه بسایر ادارات حمل و نقل عمومی که با وسائل حمل و نقل خودشان فرستاده می‌شود .

سابعاً - مراسلات متبادله فیما بین دول خارجه و نمایندگان آنها (از قبیل سفرا و وزراء و قونسولها) که در مملکت ایران بسمت رسمیت متوقفند و در خورجین‌های سفارتی بموجب قرارداد دولت حمل و نقل می‌شود .

ثامناً - مراسلاتی که از نقطه بنقطه ارسال شود که در آنجا پستخانه نباشد .

ماده چهارم - فرمانده هر جهازی که وارد یکی از بنادر ایران می‌شود یا در حین عبور در آنجا لنگر می‌اندازد باید مراسلات و سایر اشیاء راجعه بامتیاز انحصاری پست را که در کشتی موجود است بنزدیک‌ترین دفتر پست تحویل بدهد ولی اشیاء ذیل از این قانون مستثنی است :

اولاً - مرسولاتیکه بعنوان پستخانه دیگری غیر از پستخانه مذکور است و یا بعنوان یکی از دفاتر پست خارجه است که باید همان کشتی بمقصد برساند .

ثانیاً - اوراق راجعه بیارهای کشتی که در پاکت‌های سر باز باشند .
مخارجیکه بفرماندهان کشتی‌های اتفاقی بجهت حمل پاکت‌ها و سایر اشیائیکه

از ممالک ماوراءالبحر یا بدان ممالک ارسال میشوند باید تأدیه شوند از طرف دولت معین خواهد گردید .

ماده پنجم - آنچه اکیداً ممنوع است :

اولا - جا دادن پاکت ها و لواینکه سر باز باشد و یادداشت‌هایی که در حکم مکاتبات شمرده میشوند در امانات پستی سریع السیر و امانات پستی بطئی السیر و بسته‌های روزنامه‌جات و مطبوعات و متورده‌های تجار تی و اوراق کار که حقوق مخففه پستی بآنها تعلق میگیرد .

ثانیاً - مکاتبات شخصی و مرقومات و اعلاماتی که شبیه به آن است در روی لفافه مرسلاتی که حقوق مخففه پست بر آنها تعلق میگیرد باستثناء مکاتبه که فصل بیستم این قانون در روی کارت ویزیت اجازه میدهد .

ثالثاً - جا دادن اسباب‌های طلا و نقره و جواهرات و سایر اشیاء قیمتی و قطعات پول در پاکتها و لواینکه بیمه یا سفارشی شده باشد و در سایر مرسلات پستی غیر از امانات پستی بیمه شده .

ماده ششم - اداره پست از حمل اشیاء ذیل امتناع دارد :

اولا - مستوردهات تجار تی و سایر اشیائی که محتمل ایراد خطر برای اجزاء باشد یا آنکه مراسلات پستی را کثیف و ضایع کند .

ثانیاً - مراسلاتی که حقوق پاکتی بآنها تعلق میگیرد و وزنشان از دو بیست مثقال بیشتر است در صورتیکه کاملاً تمبر زده نشده باشد .

ثالثاً - مستوردهات مال التجاره که بیش از هفتاد و پنج مثقال وزن داشته باشد .

رابعاً - جوهر خشک یا محلول و رنگ‌های خشک یا مایعی که جوهر در آنها

داخل باشد .

خامساً - کارت‌های پستی و کتاب‌ها و جرائد و مطبوعات و تصاویر و اشکالی که مورث شورش و فتنه و یا مخالف قوانین مذهبی یا اخلاقی باشد .

ماده هفتم - اداره پست در حمل و نقل اشیاء ذیل مجبور نیست :

اولاً - اشیاء شکستنی و اشیائی که بمحض دست خوردن جزئی ضایع می‌شود .
ثانیاً - اشیائی که بعلت حجم یا وزن یا طریقه لفاف بندی بار کردن و مواظبت و حملشان توسط پست اشکال دارد .

ثالثاً - اشیائی که وسائل حمل و نقل حاضره برای حملشان کافی نیست .

ماده هشتم - اداره پست با تصویب وزارت متبوع عده و مکان و وظایف پستخانه‌ها را تعیین نموده و ترتیب برداشتن مراسلات را از جعبه‌های پستی و ارسال و توزیع آنها را مقرر میدارد .

ماده نهم - دولت بر طبق قانون اساسی بوسیله قراردادهای بین‌المللی ارتباطات پستی را با ممالک خارجه محکم نموده و حقوق پستی را که از این بابت در مملکت ایران باید دریافت شود تعیین مینماید .

ماده دهم - اداره پست در حدود مقررده قانون مجاز است که برای احداث پست مقررری بحری فیما بین مملکت ایران و نواحی ماوراء البحر با تصویب وزارت متبوع با اشخاص مختلفه قرارداد مخصوص بگذارد .

ماده یازدهم - اداره پست مجاز است که مراسلات غیر قابل توزیع را یعنی مراسلاتی را که اداره پست نمی‌تواند بفرستنده یا به‌گیرنده برساند باز نماید تا بتواند اطلاعات لازمه را از محتویات آنها بدست آورده مراسلات مذکوره را با اشیاء و اسناد قیمتی که در جوف آنها است بصاحبانش برساند این افتتاح در اداره مرکزی پست توسط یک نفر مدیر شعبه و در حضور دو نفر از مستخدمین پست معمول میشود - مراسلات غیر

قابل توزیع که صاحبی از برایش پیدانشود پس از انقضاء مدتیکه تعیینش بادولت است معدوم خواهدگردید ولی تعیین مدت کمتر از یکسال نخواهدبود .

ماده دوازدهم - وجوهاتیکه بادراره پست سپرده میشود و وجوهیکه در پاکتهای غیر قابل توزیع یافت میشود و پستخانه بهیچوجه نمیتواند بصاحبانش برساند پس از اعلان رسمی و انقضاء مدت سه سال از تاریخ تحویل پستخانه ضبط خزانه دولت میشود و همچنین اشیائیکه در امانات پستی غیر قابل توزیع یافت میشوند و صاحبان آنها معلوم نیست بترتیب و مدتیکه اداره پست تعیین مینماید بفروش رفته و قیمت آنها در صورتیکه از طرف صاحبانشان مطالبه نشود پس از انقضاء مدت فوق الذکر بخزانه دولت سپرده میشود وجوهات مذکوره در این ماده بمصارف خیرات عمومی خواهد رسید .

ماده سیزدهم - فرستنده هر شیئی حق داردکه مرسل خود را از پستخانه پس بگیرد یا آنکه از اداره بخواهدکه آن شیئی مرسل بشخص دیگری غیر از صاحب عنوان اولش داده شود یا آنکه بمحل دیگر فرستاده شود ولی وقتی که مرسل بمحل مقصد رسید وصاحب عنوان اولی از ورود آن مطلع گردید یا از پستخانه مطالبه کرد دیگر بدون رضایت او فرستنده نمیتواند هیچ تصرفی در مرسل خود بنماید .

ماده چهاردهم - امتیاز انحصاری طبع و فروش تمبر پست و سایرعلامات راجعه بحقوق پستی بادولت است وطبع و تهیه و حفظ تمبر بتوسط وزارت مالیه فروش و مصرف پستی آن باداره پست خواهدبود .

ماده پانزدهم - افتتاح کلیه اشیائی که به پستخانه سپرده میشود به استثناء موقعی که در ماده یازدهم تصریح شده و انکشاف مندرجات مراسلات به هر وسیله که باشد واطلاع شخص ثالثی از مرابطات اشخاص بین یکدیگر قدغن اکیداست .

فصل دوم

تعرفه و شرایط حمل و نقل

ماده شانزدهم - حقوق پستی پاکتهای متعارفه که در زمان ارسال پول پست آن ادا شود و از داخله مملکت بداخله مملکت ارسال گردد در صورتیکه بیش از دو مثقال وزن نداشته باشد شش شاهی است و برای هر مثقال یا کسر مثقال سه شاهی بر آن افزوده میشود و پاکتهائی که از یک نقطه الی دو فرسخ اطراف فرستاده میشود که در آن محل پستخانه باشد اداره پست ممکن است تخفیف در حقوق پستی بدهد ولی حقوق پستی پاکتهائی که در یک محل تحویل و توزیع میشود حداکثر دو مثقال سه شاهی و حداقل دو مثقال یک شاهی است و موکول بنظر اداره پست است .

ماده هفدهم - هرگاه پاکتی بدون ادای حقوق پست به پستخانه داده شود و گیرنده بخواهد آنرا قبول نماید دو برابر حقوق معینه در ماده سابق از گیرنده آن پاکت دریافت خواهد شد مکاتبات بدون تمبریکه از طرف فرماندهان کشتی ها بر حسب مسطورات ماده چهارم این قانون به پست داده میشود از اجرای مندرجات این ماده مستثنی و معاف هستند و فقط معادل حقوق متعارفه پست از گیرنده پاکت دریافت خواهد شد .

ماده هیجدهم - حقوق پستی کارت پستال هائیکه از داخله بداخله مملکت ارسال میشود دو شاهی است و حقوق کارت پستالی که ورقه مخصوصی برای جواب بآن ملصق است چهار شاهی .

ماده نوزدهم - حقوق پستی مجلات متناوبه و کتب و اوراق صحافی شده جلد داریابی جلد و اوراق اختاریه و اعلانات و صورت قیمت اشیاء و کلیه مطبوعات که از داخله بداخله ارسال میشود بدون ملاحظه عدّه اوراقی که در تحت یک لفاف بسته شده

است باستثناء جرائد ازقرار هرده مثقال یا کسر ده مثقال دو شاهی است و وزن هر بسته هم نباید از چهار صد مثقال تجاوز نماید اجرت پستی جرائدی که از داخله بداخله ارسال میشود اعم از یک نمره یا بسته ازقرار هر دوازده مثقال یا کسر دوازده مثقال یک شاهی است .

ماده بیستم - بجرايد و کتب و کلیه مطبوعاتی که درپاکت سر باز ارسال میشود حقوق معینه در ماده نوزدهم این قانون تعلق میگیرد ولی اختصاص این قسم مرسولات براین است که حقوق پستی آن از دو شاهی کمتر نمیشود کارتهای ویزیت که بترتیب مذکور ارسال میشود بهر خطی نوشته شود محل ایراد نیست بشرط آنکه هیچ ورقه چاپی یا شیئی دیگری بهمراهی او ارسال نشود .

ماده بیست و یکم - حقوق مخصوصه معینه در ماده (۱۹) بفقرات ذیل تعلق

نمیگیرد :

اولاً - مطبوعاتی که قایم مقام وجوه نقدینه باشند .

ثانیاً - مطبوعاتی که مضامین آن حکم مراسلات شخصی راداشته باشد و برای گیرنده یک قسم اختصاصی رادارا باشد .

ثالثاً - مطبوعاتی که دارای بعضی علائم هستند که بتوسط آنها دوشخص مقاصد شخصی خود را بیکدیگر اظهار مینمایند .

ماده بیست و دوم - حقوق پستی مستوره جات تجارتی که در زمان تحویل حقوقش پرداخته میشود ومبدأ ومقصد آن در داخله مملکت باشد اقرار ده مثقال یا کسر ده مثقال دو شاهی است و وزن مستوره جات از هفتاد و پنج مثقال نباید زیادتیر باشد .

ماده بیست و سوم - حقوق معینه در فصل سابق بمستوره جاتی تعلق میگیرد که دارای قیمت تجارتی نباشند و روی خود مستوره یا نوار و لفاف آن چیز دیگری

جز اطلاعات ذیل نوشته نشده باشد: عنوان گیرنده - اسم فرستنده - علامت کارخانه - یا علامت مخصوص تاجر - نمره و قیمت و اطلاعات راجعه بوزن و طول و عرض و حجم و مقدار مال التجاره که نقداً از آن جنس حاضر است و اطلاعات راجع بمبدأ و جنس مال التجاره .

ماده بیست و چهارم - حقوق متعلقه باوراق کار که در زمان تحویل حقوق پستیش ادا میشود و مبدأ و مقصدش در داخله مملکت است از قرار ده مثقال یا کسر ده مثقال دوشاهی است و وزن این قسم بسته ها از چهار صد مثقال نباید تجاوز کند اقل میزان حقوق پستی هر بسته اوراق کارشش شاهی است .

ماده بیست و پنجم - تعیین شرایط جنس و شکل و اندازه کارتهای پستی و بسته های جراید و ضمیمه های جراید و سایر مطبوعات و مستوره جات تجاری و اوراق کار با اداره پست است اداره پست مجاز است که از حیث شرایط و تعرفه کارتهائی را هم که اشخاص مختلفه میسازند مثل کارتهای پستی ملاحظه نمایند .

ماده بیست و ششم - حقوق مقرر در مواد (۱۹ و ۲۰ و ۲۲ و ۲۳) این قانون بجراید و مطبوعات و مستوره جاتی تعلق میگیرد که زمان تحویل دادن به پستخانه نمبر روی آنها الصاق شده باشد یا در نوارهای نمبر داری پیچیده شده باشد آنهایی که در زمان ارسال ابداً نمبر روی آنها الصاق نشده باشد چهار برابر حقوق معینه از گیرنده آن دریافت خواهد شد .

ماده بیست و هفتم - هرگاه جراید و مطبوعات و مستوره جات تجاری و اوراق کار که از داخله بداخله ارسال میشود دارای شرایط لازمه که باعث تخفیف کرایه پست است نباشد حقوق پستی پاکتها بآنها تعلق خواهد گرفت .

ماده بیست و هشتم - در صورتیکه جراید و مطبوعات و مستوره جات تجاری و اوراق کار که مبدأ و مقصد آنها در داخله مملکت است در تحت یک لفافه بسته شده باشد

حقوق متعلقه بآن عبارت خواهد بود از مجموع حقوق متعلقه بهریک از آن اشیاء ولی هرگاه بمطبوعات صورت حساب آنها نیز منضم باشد حقوق مقرره مطبوعات بآن بسته تعلق میگیرد بشرط آنکه تمام حقوقی که برای آن ادا شده اقلامساوی باشد بکمترین مقدار حقوق اوراق کار که عبارت از شش شاهی است .

ماده بیست و نهم - پاکتهای متعارفی و کارتهای پستی و جراید و سایر مطبوعات و مستورهجات تجارتي و اوراق کار که محل اصلی و مقصد آنها در داخله مملکت باشد و در زمان تحویل به پست بقدر کفایت تمبر بآنها الصاق نشده باشد از گیرنده آنها دو برابر قیمت تمبرهای کسری دریافت خواهد شد .

ماده سی ام - حقوق داخله پستی جراید و مطبوعات و مستورهجات تجارتي و اوراق کار که از ممالک خارجه بدون تمبر میرسد از قرار دره مثقال یا کسرده مثقال شش شاهی است که از گیرنده دریافت میشود مشروط بر اینکه در قراردادهای بین المللی تعیین این حقوق نشده باشد .

ماده سی و یکم - پاکتها و سایر مرسولاتی که باسم سفارشی خوانده میشوند آنهایی هستند که فرستنده در موقع تحویل دادن آنها به پستخانه برای اطمینان رسیدن پاکت بمقصد قبض رسید از اداره میگیرد ولی مرسولات سفارشی مشمول ضمانت و بیمه قیمت نخواهد بود بر پاکتها و سایر اشیاء سفارشی علاوه بر حق معمولی پستی مبلغ دوازده شاهی بعنوان حق سفارشی تعلق میگیرد ورقه های مخصوص جواب که بکارت پستالها ملصق و اجرت آنها قبل از وقت تأدیه شده بتوسط فرستندگان اولیه آنها سفارشی نمیشوند .

ماده سی و دوم - پاکتها ممکن است مطابق قیمت اظهار شده محتویاتشان بیمه شوند در اینصورت علاوه بر اجرت مقرره پاکتها حقوق بیمه نیز بآنها تعلق

خواهد گرفت تعیین جنس و اکثر مبلغی که ممکن است بعنوان بیمه قبول شوند با دولت است .

ماده سی و سوم - برای هر پاکت بیمه شده یا سفارشی يك قبض رسید در زمان تحویل دادن به پستخانه بفرستنده داده میشود و در زمان توزیع رسید از گیرنده اخذ میگردد پس از تحویل اشیاء سفارشی یا بیمه شده بدصاحبان آن و گرفتن رسید دیگر بهیچوجه پستخانه مسئولیتی ندارد گیرنده این قسم پاکتها میتواند تقاضا کند که پاکتش در پستخانه باو داده شود و در حضور شهودی که خود او تعیین میکند باز شود .

ماده سی و چهارم - پاکتها وسایر اشیاء مرسوله ممکن است بر حسب خواهش فرستنده توسط حامل مخصوص بگيرنده دادشود باین قسم مرسولات که موسوم بمرسولات مخصوصه هستند علاوه بر حقوق مقررہ يك اجرت مخصوصی به نسبت جنس آنها تعلق میگيرد که تعیین مقدار و شرایط آن با اداره پست است .

ماده سی و پنجم - فرستندگان مرسولات سفارشی یا بیمه شده یا مخصوصه که در داخله مملکت توزیع میشود در موقعی که مرسولات مذکورہ را به پستخانه تحویل میدهند میتوانند خواهش نمایند ملتسمه بامضای گیرنده پس از تسلیم گرفته و بآنها داده شود در اینصورت باید مبلغ شش شاهی قبل از وقت از این بابت به پستخانه بپردازند برای تحقیقات در خصوص اشیاء سفارشی یا بیمه یا مخصوصه که از داخله بداخله ارسال میشود نیز همین مبلغ شش شاهی باید ادا شود و این در صورتی است که نرخ معین ملتسمه پرداخته نشده باشد .

ماده سی و ششم - اداره پست با تصویب دولت اجرت و حقوقی را که از بابت فقرات ذیل باید برای دولت دریافت گردد و همچنین شرایط و ترتیبات لازمه راجع بآنها معین خواهد نمود :

اولاً - مسافرین و بنه آنها .

ثانیاً - امانات سریع السیر و امانات بطئی السیر .

ثالثاً - مرسولات بیمه شده .

رابعاً - بروات پستی (مانداپست) .

خامساً - کرایه جعبه های شخصی که در دفاتر پست موجود و برای جمع شدن مراسلات مستعمل است - اجرت و حقوقی که از بابت فقرات مذکوره باید دریافت شود در روزنامه رسمی مملکت اعلان خواهد شد اداره پست شرایط تحویل و توزیع مرسولات بیمه شده و سفارشی مخصوصه و بروات پستی را معین خواهد نمود .

ماده سی و هفتم - حقوقی را که گیرندگان مرسولات پستی به پستخانه باید قبل از

دریافت مرسول اداء نمایند میتوانند در موقعیکه مرسول نزد آنها برده میشود از قبولش امتناع نمایند ولی مشروط بر اینکه سرش را باز نکرده باشند بمحض اینکه مرسولی به پستخانه تحویل داده شد قیمت تمبری که روی آن الصاق شده است عاید خزانه دولت میگردد .

ماده سی و هشتم - دولت میتواند حدی برای مدت اعتبار تمبر و کارتهای پستی

و پاکتها و نوارهای پستی تعیین نماید و مدت و شرایط تأدیه قیمت یا معاوضه آنها را معین کند .

ماده سی و نهم - دولت میتواند اجازه حمل مجانی بمکاتبات اداراتی بدهد که

متضمن منافع عمومی است تعیین حدود و شرایط عمل فوق نیز بادولت است .

فصل سوم

مسئولیت

ماده چهارم - اداره پست مسئول کلیه وجوهی است که بجهت بروات پستی باو

داده میشود .

ماده چهل و یکم - در صورتی که تمام یا جزئی از پاکت‌ها و مرسولات بیمه شده مفقود شود اداره پست مسئول قیمت مقدار مفقود تا میزان مبلغ بیمه شده می باشد .

ماده چهل و دوم - در صورتیکه تمام یا جزئی از یک امانت بیمه نشده مفقود شود یا اینکه تمام یا جزئی از محتوی آن خراب و ضایع گردد اداره پست متعهد و ملتزم است که درازای هر یک من مال التجاره مفقود یا ضایع شده مبلغ پانزده قران بعنوان غرامت بصاحب امانت کارسازی نماید بر حسب قاعده مطالبه این غرامت باید توسط فرستنده از پستخانه یا مرکز ایالتی پستخانه بشود که در آنجا امانت تحویل داده شده است ولی گیرنده امانت هم میتواند مطالبه جبران ضرر را از پستخانه مقصد یا مرکز ایالتی آن بنماید مشروط بر اینکه از فرستنده یک اجازه نامه در دست داشته باشد همینکه مبلغ بیمه شده با غرامت معینه در این ماده بصاحب امانت اداء شد تمام حقوق مشارالیه از این بابت بداره پست تعلق خواهد گرفت صاحب امانت قبل از وصول وجه غرامت مجبور است اداره پست را از جنس محتوی امانت مفقوده مستحضر بدارد و حتی الامکان بواسطه اطلاعات شخصی موجبات تسهیل تفحص و تجسس آنرا فراهم آورد .

تبصره - چنانچه صاحب مال برای امانت بیمه نشده مفقوده راضی نشد که یک من پانزده قران غرامت دریافت دارد باید تأمل نماید تا امانت مفقوده پیدا شود در این حالت دیگر حق مطالبه غرامت نخواهد داشت .

ماده چهل و سوم - بعلاوه غرامت‌های مذکوره در فصل (۴۱) و (۴۲) اداره پست کرایه راه که برای امانات مفقوده دریافت کرده است بفرستنده مسترد میدارد در صورت فقدان یک شیئی سفارشی اداره پست ملتزم است که بفرستنده یا گیرنده آن غرامت ذیل را بپردازد :

اولا - مبلغ بیست و پنج قران برای مرسولات سفارشی داخله .

ثانیاً - غرامتی که در قراردادهای بین المللی تعیین شده است در صورتی که مرسول سفارشی راجع بمبادله بین المللی باشد .

ماده چهل و چهارم - در مواقع ذیل اداره پست مسئولیت های مذکوره در مواد ۴۰ و ۴۱ و ۴۲ و ۴۳ را بعهدہ نمیگیرد :

اولا - در صورتی که امانت بیمه شده مفقود یا معیوب شود و قبل از پرداخت وجه غرامت اداره پست در یکی از محاکم رسمی تا مدت یکسال ثابت نماید که قیمت امانت بیمه شده بیش از قیمت حقیقی آن اظهار شده است .

ثانیاً - در صورتیکه اداره پست حمل اشیائیرا بعهدہ بگیرد که موافق مسطورات ماده هفتم مجبور بقبول آن نباشد و در اینصورت خود را مخصوصاً از مسئولیت خارج نماید .

ثالثاً - در صورتیکه علت فقدان یا تزییع مرسولات وقایع جنگی و شورش داخله مملکت و یا انقلابی باشد که رفع آن از عهدہ حکومت محلی خارج است ولی مطالبه کننده همیشه حق خواهد داشت که در باب اثبات موقع اضطراری بودن که استدلال بآن میشود دلائل لازمه را بخواهد .

رابعاً - در صورتی که برق یا خسف یا سیل مورث فقدان یا تزییع مرسولات شده باشد .

خامساً - در صورتی که علت فقدان یا تزییع مرسولات محتویات آنها و یا خود آنها و یا غفلت فرستنده باشد .

سادساً - در صورتی که در موقع تحویل دادن مرسوله بگیرنده آثاردست خوردگی از لفاف خارجی آن دیده نشود و وزن آنها با وزن زمان تحویل موافقت نماید ولیکن در صورتیکه فرستنده در زمان ارسال محتویات مرسوله خود را روی مرسوله یا روی ورقه که بهمراهی آن فرستاده میشود بنویسد و دفتر پست فرستنده صحت

آنرا امضاء کند ولو اینکه عیبی روی لفاف خارجی مرئی نشود و وزن آنهم با وزن زمان تسلیم موافقت نماید اداره پست مسئول کسری یا معایب دیگر آن خواهد بود بجهت خسارات غیر مستقیم و عاید نشدن منافع متصوره اداره پست مسئولیت بعهدہ نخواهد گرفت .

ماده چهل و پنجم - در صورتی که دفتر تأدیہ بروات پستی بقدر کفایت وجه در صندوقش موجود نباشد و تأخیر در تأدیہ بروات حاصل شود تا زمانی که این تأخیر از حدود معینہ در نظامنامه مخصوصی که در ظہر بروات پستی طبع میشود تجاوز نکرده است اداره پست غرامتی برای تأخیر تأدیہ نخواهد داد .

ماده چهل و هشتم - اداره پست بجهت اموری که باوسپردہ شدہ است مسئولیت بعهدہ نمیگیرد مگر بآن مقداری که در فصول ۴۰ و ۴۱ و ۴۲ و ۴۳ و ۴۵ این قانون تصریح شدہ است ولی در خصوص حمل مسافرین و بنہ آنها مسئولیت اداره پست بموجب نظامنامه مخصوصی معین خواهد شد .

ماده چهل و ہفتم - تمام حقوق و غراماتی کہ راجع بمرسولات داخلہ بداخلہ است باید در ظرف یکسال کہ ابتداء آن روز تحویل امانات و مرسولات بہ پستخانہ است مطالبہ شود پس از انقضاء یکسال صاحبان آنها حق مطالبہ نخواہند داشت .

ماده چهل و ہشتم - دعاوی و مطالبات حقوق راجعہ بہ پست در محکمہہای قضاوت متعارفہ فیصل دادہ خواهد شد .

ماده چهل و نہم - ژاندارمری و حکام ولایات و رؤسای قرا سورانہا و بطور کلی تمام مستخدمین کہ از طرف وزارت داخلہ اجازہ دارند در حدود اختیاری کہ بہ آنها دادہ شدہ است مأمور حفظ امنیت شوارع پستی در قلمرو خود ہستند ہر گاہ درین راه غلامان پست دچار سارقین شدہ و اشیاء پست توسط مردمان خارج از ادارہ سرقت یا

غصب و غارت شود حکام و رؤسای ژاندارم و قرا سورانها اقدامات لازمه برای تعقیب مرتکبین و سارقین بعمل خواهند آورد .

فصل چهارم

مجازات و عقوبات

ماده پنجاهم - هرگاه یکی از اجزاء پست مندرجات و یا وجود پاکتها و یا کارت های پستی و سایر مرسولاتی را که به پستخانه سپرده میشود فاش و آشکار نماید مگر در مواقعی که قانون آنها را مجبور میکند یا آنکه یکی از آنها را از میان بردازد خدمت پستی خلع خواهد شد و مادام الحیات در هیچ يك از دوائر و ادارات دولتی پذیرفته نخواهد شد .

ماده پنجاه و یکم - مأمورین عدلیه که دارای اجازه هستند و مستخدمین اداره پست که دارای مناصب دولتی هستند در مقام تجسس و تفتیش برآمده تخلفاتی را که برخلاف این قانون واقع شده بشبوت میرسانند اشخاص مذکوره مجازند تحقیقاتی را که در مقام شدت لزوم برای کشف مخالفت های با این قانون لازم است نسبت بمتصدیان حمل و نقل بنمایند و مرسولاتی را که برخلاف مندرجات این قانون اشخاص حامل واقع شده اند ضبط نمایند در این صورت ضبط و توقیف باید بلافاصله صورت مجلس بامضای عدله که لااقل سه نفر باشند نوشته شود که در آن صورت اشیاء مضبوطه و عنوان آنها ذکر شده باشد صورت مجلس بانضمام اشیاء ضبط شده بنزدیکترین پستخانه ارسال میشود تا آنکه بمحل مقصد فرستاده شود و دو برابر حقوق پستی بدون جرائمی که بشخص مخالف تعلق میگیرد از گیرنده دریافت گردد مستخدمین اداره گمرک و تذکره نیز در آنچه راجع بماده دوم و چهارم است دارای همین وظائف هستند در صورتیکه اداره پست سوءظن حاصل نماید که پاکتی محتوی وجوه یا اشیائی است که حملش

برخلاف این قانون است یادر صورتیکه پاکت از خارجه باشد سوء ظن حاصل نماید که حاوی اشیائی است که حقوق گمرک بر آن تعلق میگیرد حق دارد افتتاح پاکت را بخواهد بازکردن این قسم پاکتها وضبط آنها درمورد لزوم درحضور فرستنده یاگیرنده خواهد شد واگر مشارالیه ازحضور باداره امتناع کرد یا بعلت دیگر حاضر نشد تفتیش وضبط درصورت لزوم درغیاب او خواهد گردید ترتیبات مذکوره بسایر مرسولات غیراز پاکت تعلق نخواهد گرفت .

ماده پنجاه و دوم - هرگاه کسی برخلاف مسطورات مواد ۲ و ۴ و ۵ رفتار نماید از یک روز الی یک ماه حبس خواهد شد در صورت تکرار تقصیر مجازات ممکن است بدوماه بالغ شود .

ماده پنجاه و سوم - هرگاه کسی تمبر باطله یا سایر اوراق قیمتی باطل شده را مجدداً استعمال نماید از شش روز الی یک ماه حبس میشود .

ماده پنجاه و چهارم - فروش واستعمال هر قسم اوراقی که به تمبر یا سایر اوراق قیمتی پست شباهت داشته باشد اکیداً ممنوع است و هر کس برخلاف این ماده رفتار نماید از ددروز الی یک سال حبس خواهد شد .

ماده پنجاه و پنجم - اجرای مجازات های فوق موقوف بصدور حکم رسمی از محاکم عدلیه است .

ماده پنجاه و ششم - در تمام مواردی که ذکر شد برضایت مقصر وتصویب محکمه ممکن است هر یک روز حبس بیک تومان تبدیل شود .

ماده پنجاه و هفتم - دعاوی که اداره پست خانه بموجب مواد فوق بمخالفت کنندگان خواهد داشت ممکن است قبل از مراجعه بمحاکم عدلیه مرضیاً بمصالحه فیصله نمایند .

فصل پنجم

اجرای قانون

ماده پنجاه و هشتم - این قانون ناسخ تمام فرامین و احکامی است که تا بحال در خصوص امور پستی صادر و وضع گردیده است تعیین تاریخ شروع با اجرای این قانون با دولت است و بعلاوه بمحض امکان و در هر صورت بعد از انقضاء کتراتبای نواب اداره پست ترتیب حمل مسافرین و بنه آنهارا توسط پست‌های مرتب و بادستگاههای پستی فوق العاده در طرق بری و بحری مملکت مقرر و منظم خواهد نمود.

✽ قانون

مالیات مستغلات

مصوب ۹ سنبله مطابق ۲۰ شوال ۱۳۳۳ قمری

ماده ۱ - برای کلیه مستغلات از قبیل دکاکین مغازه‌ها خانه‌های اجاره‌انبارها و کاروان‌سراها مهمانخانه‌ها یخچالها قهوه‌خانه‌ها میدانها در شهرها و قصبات عمده مالیات مستغلات برقرار میشود.

تبصره - اسامی قصبات عمده که مالیات مستغلات به آنها تعلق میگیرد از طرف وزارتین داخله و مالیه معین و اعلان خواهد شد.

ماده ۲ - مالیات مستغلات مذکوره در ماده (۱) از قرار صدی پنج عایدات مطلق سالیانه تعیین میشود.

ماده ۳ - عایدی هر یک از مستغلات مذکوره در فوق اگر چنانچه در اجاره

* بموجب قانون ۳۰ آبان ۱۳۰۶ مالیات صدی پنج مستغلات شهرها و قصبات مومه از ابتدای ۱۳۰۷ به بلدیة های همان محل واگذار شده است.

باشد از روی اجاره نامه مشخص میشود و هر گاه با جاره نرفته باشد اداره مالیه از روی ممیزی تشخیص خواهد داد باین ترتیب که آنها را بامستغلات نظیر آن که در همان نواحی و اطراف نزدیک بآن واقع شده و تقریباً برای مصرف واحد مهیا شده اند سنجیده و ممیزی مینمایند .

ماده ۴ - مستغلات ذیل ازدادن مالیات معاف میباشد :

۱ - مستغلات متعلق بدولت .

۲ - حمامها .

تبصره - مستغلات مذکوره در فقره (۲) مالیات هائی را که تا کنون میپرداخته اند کماکان خواهند پرداخت .

۳ - مستغلاتی که بلا حاصل و فایده باشد .

۴ - خانه های مسکونی مادام که با جاره نرفته باشند .

۵ - خانه که قسمتی از آنرا مالک ساکن و قسمت دیگر را با جاره داده باشد مشروط بر اینکه مال الاجاره سالیانه از سی تومن تجاوز نکند .

ماده ۵ - مستغلات جدید البناء و مستغلاتی که بواسطه حادثه از قبیل حریق زلزله سیل و امثال آن محتاج به تجدید بنایا تعمیر کلی بشوند از روز ختم بنا تا دو سال ازدادن مالیات مستغلات معاف خواهند بود مشروط بر اینکه وقوع خرابی و ختم بنا کتباً ب اداره مالیه اظهار شود .

ماده ۶ - هر يك از مستغلات مذکوره که بیش از سه ماه بلا عایدی باشد مالیات مدتی که بلا عایدی بوده است با و تخفیف داده میشود .

ماده ۷ - هر کس که مالک مستغلی است و یا حق انتفاع از آن را دارد باید عایدی سالیانه آنرا ب اداره مالیه محل اظهار نماید ترتیب این اظهاریه و مدت مهلت آن در نظامنامه که در ماده (۱۷) این قانون مذکور است معین خواهد شد .

ماده ۸- اسامی مالکین و متولیهای مستغلاتی که مطابق این قانون مالیات مستغلات بآنها تعلق میگیرد از طرف خود آنها و مستأجرین آن مستغلات باید با اداره مالیه اظهار شود در صورت تخلف مسؤل خواهند بود .

ماده ۹- در موقعیکه تا یکماه پس از انتشار اعلان اداره مالیه از طرف مالک و یا مستأجر مستغلی اظهاریه عایدات مطابق (ماده ۷) داده نشود ابتدا از طرف اداره مالیه کتباً اخطار و صورت عایدی خواسته خواهد شد پس از دو هفته از تاریخ اخطار اگر باز اظهاریه داده نشود و یا اداره مالیه صحت آن را تردید نماید اداره مالیه رأساً اقدام به ممیزی و تعیین عایدات آن مستغل خواهد نمود .

ماده ۱۰- در موقع ممیزی عایدات مستغلات باید قبلاً بمالك اخطار شود و مشارالیه حق خواهد داشت که خود یا نماینده اش حضور بهم رسانند و این ممیزی بتوسط ممیزی که از طرف اداره مالیه معین میشود بعمل خواهد آمد .

ماده ۱۱- نتیجه ممیزی برای مالک و یا نماینده او فرستاده میشود و مشارالیه در صورت داشتن اعتراض در ظرف سی روز از تاریخ وصول باید اعتراضات خود را اظهار نماید و پس از گذشتن این مدت و نرسیدن اعتراض آن ممیزی قطعی خواهد بود در حینی که نتیجه ممیزی برای مالک فرستاده میشود مدلول این ماده و ماده (۱۲) باید بمشارالیه اعلام گردد .

ماده ۱۲- در صورتیکه از طرف مالک یا متولی به نتیجه ممیزی اعتراضی باشد باید اعتراضات و دلایل آن با کمال وضوح اظهار شود پس از رسیدن این اعتراضات بدون تأخیر یک نفر ممیز از طرف اداره مالیه و یک نفر ممیز از طرف مالک و یک نفر از طرف حکومت محل معین شده تجدید ممیزی خواهند نمود و رأی آنها قطعی خواهد بود - بورقه اعتراضیه دو قران تمبر الصاق میشود .

ماده ۱۳- پس از آنکه میزان مالیات مستغلی مطابق ممیزی معین گردید تا

ممیزی ثانوی همان مالیات برقرار خواهد بود ولی در مواقعی که سه عشر بر عایدی مستغل افزوده شده و یا کسر شود باید ممیزی جدید بعمل آید و در هر دو مورد باید از طرف مالک باداره مالیه اخطار شده باشد ولی در فقره اولی خود اداره مالیه رأساً میتواند تجدید ممیزی نماید .

ماده ۱۴ - پرداخت مالیات مستغل و حقوق تمبر و جرائمی که در نظامنامه معین خواهد شد بعهده مالک و یا کسی که حق انتفاع از آنرا دارد خواهد بود و در صورت استنکاف مالک از اداء مالیات اداره مالیه میتواند معادل مالیات را از مستأجر از بابت وجه اجاره دریافت نموده قبض مالیاتی بدهد در اینصورت مالک مجبور است که قبوض رسمی اداره مالیه را در عوض مال الاجاره قبول نماید .

ماده ۱۵ - مالکین مستغلات که اسم آنان بسمت مالکیت در دفاتر مالیه ثبت است مسئول مالیات ملک خود هستند و در موقع فروش و انتقال عین آن ملک بمالک دیگر تا وقتی که قباله انتقالیه و یا اظهارنامه باداره مالیه ارائه نشود این مسئولیت مرتفع نخواهد شد همچنین در صورتی که فروش و انتقال درشش برج آخر سال بعمل آمده باشد مسئول مالیات تا آخر آن سال مالک اولی خواهد بود .

ماده ۱۶ - مالیاتی که تاکنون بعنوان مالیات مستغلات دریافت می شده است پس از اجراء این قانون منسوخ و مطابق این قانون مالیات اخذ خواهد شد .

ماده ۱۷ - نظامنامه ترتیب اجراء این قانون را وزیر مالیه تهیه نموده و بموجب فرمان همایونی بموقع اجراء گذاشته میشود .

ماده ۱۸ - این قانون دوماه پس از تصویب مجلس شورای ملی و رسیدن بصرحه همایونی بموقع اجراء گذارده خواهد شد .

قانون

مالیات دخانیات *

مصوب ۶ میزان مطابق ۱۸ ذیقعدہ ۱۳۳۳ قمری

ماده ۱ - بر اقسام توتون و تنباکو که در خاک ایران بعمل آمده باشد مالیات دخانیات برقرار میشود .

ماده ۲ - مالیات دخانیات مذکوره در ماده اول که از عوارض غیر مستقیم است از قرار صدی سی از قیمت دریافت خواهد شد در صورتی که در تعیین قیمت تنباکو و توتون مابین مالیات بده و مأمورین مالیه اختلافی حاصل شود صدی سی از عین جنس دریافت خواهد شد مالیات مقررہ نسبت بتوتون سیگار از قرار صدی بیست است .

ماده ۳ - دولت میتواند در صورت اقتضاء توتون و تنباکوی ساخته یا نساخته که حمل بخارجہ میشود از مالیات دخانیات معاف بدارد .

ماده ۴ - هر کس هر مقدار توتون و تنباکو بطور قاچاق یا بهر نحو دیگر از ادای مالیات بگریزند عین جنس ضبط خواهد شد .

ماده ۵ - مالیات دخانیات مذکوره در این قانون مستقیماً از زارع اخذ نخواهد شد .

ماده ۶ - برای اجرای مواد مذکوره فوق وزیر مالیه کمیسیونی از اشخاص بصیر با اطلاع تشکیل داده نظامنامه که مستلزم حسن اداره و سهولت جریان امور مالیات دخانیات و آسایش عامه است تهیه نموده پس از تصویب کمیسیون قوانین

* این قانون بموجب قانون (اصلاح قانون مالیات دخانیات) مصوب ۲۷ حوت ۱۳۰۳ شمسی (دوره پنجم تقنینیه) ملغی شده است .

مالیه مجلس شورای ملی و رسیدن بصدقه همایونی بموقع اجرا گذارده خواهد شد .

قانون

اصلاح ماده دوم قانون تحدید تریاک

مصوب ۹ میزان مطابق ۲۱ ذی قعدة ۱۳۳۳ قمری

ماده واحده - از پانزدهم میزان توشقان ئیل ۱۳۳۳ مبلغ سه شاهی که مطابق ماده (۲) قانون تحدید تریاک مصوبه ۱۲ ربیع الاول ۱۳۲۹ برای هر یک مثقال سوخته بکسانی که سوخترا بمأمورین مالیه تسلیم نمایند بعنوان حق الزحمه داده میشود تبدیل بیکشاهی میگردد .

قانون

فروش رجه و غیره

مصوب ۹ میزان مطابق ۲۱ ذی قعدة ۱۳۳۳ قمری

ماده واحده - وزارت مالیه مجاز است شش دانگ قریه رجه و دو دانگ از قریه غیره خالصجات واقعه در کرمان را در مقابل چهار هزار تومان به متصرفین حالیه آن واگذار نماید .

قانون

تعمیر مقبره نادر شاه

مصوب ۹ میزان مطابق ۲۱ ذی قعدة ۱۳۳۲ قمری

ماده ۱ - دوعشر از عایدات مالیات نواقل شهر مشهد برای خریداری اراضی

اطراف قبر نادر شاه و تعمیر مقبره تخصیص میشود - مقدار اراضی مزبوره از سه هزار ذرع متجاوز نخواهد بود .

ماده ۲ - اداره مالیه خراسان عایدات مزبوره را از اول برج عقرب هذمه السنه در تحت حساب مخصوص نگاه داشته بمصرف دیگری نخواهد رسانید .

ماده ۳ - مدت تخصیص عایدات مزبوره تا موقع اتمام خریداری اراضی و تعمیر خود مقبره است پس از آن ماهیانه مبلغ پنجاه تومان از محل نواقل برای حفاظت و مراقبت مقبره نادری تأدیه خواهد شد .

ماده ۴ - دولت مکلف است موقوفات مقبره نادر شاه را مطابق وقف نامه استرداد نموده و عایدات آن را در تحت نظارت خود به مصارف مقبره و مدرسه که بنام نادر شاه تأسیس خواهد شد برساند - مبلغی که از عایدات نواقل برای تعمیر و مصارف مقبره خرج شده باشد پس از استرداد موقوفات مزبوره از عایدات آن مسترد خواهد شد .

ماده ۵ - بازدید مخارج تعمیر و نظارت در خرج آن توسط هیئتی مرکب از والی خراسان و متولی باشی آستانه مقدسه و پیشکار مالیه خراسان و نماینده وزارت فوائد عامه و رئیس بلدیه بعمل خواهد آمد .

ماده ۶ - مأمور اجرای این قانون وزیر مالیه و وزیر فواید عامه خواهند بود .

قانون

سربازگیری *

مصوب ۹ عقرب مطابق ۲۳ ذی حجه ۱۳۲۳ قمری

ماده اول - اساس قشونگیری دولت ایران به طرز بنیچه (خدمت اجباری خصوصی) است .

* بموجب قانون خدمت نظام اجباری مصوب ۱۶ خرداد ۱۳۰۴ شمسی (دوره پنجم تقنینیه) در نقاطی که قانون مزبور اجرا شده قانون سربازگیری بنیچه لغو و منسوخ است .

ماده دوم - افواج پیاده و دستجات سواره و توپخانه حتی الامکان از بلوکات و ایلاتی که تاکنون مطابق بنیچه قشون میداده اند گرفته میشود .

ماده سوم - ایلات و محلهای سوار بده کما فی السابق مکلف به دادن اسب سوار میباشند مگر مواردیکه وزارت جنگ مطابق نظامنامه قشونگیری آنها را معاف نماید .

ماده چهارم - کلیه عده نفرات قشون بنیچه محلی فعلا صد هزار نفر خواهد بود به این ترتیب که پس از تعیین عده پادار محلهای قشون بده حالیه محل کسر صد هزار نفر را از نقاط آباد دیگر معین نموده و بموجب لایحه مخصوص بمجلس شورای ملی پیشنهاد خواهد نمود .

ماده پنجم - کلیه افراد قشونی که داخل خدمت میشوند با رعایت مواد نظامنامه قشونگیری باید دارای شرایط ذیل باشند :

۱- تابعیت ایران .

۲- مسلمانی .

۳ - نداشتن سن کمتر از بیست و زیاده از سی سال .

۴ - صحت مزاج و کامل الخلفه بودن .

ماده ششم - کلیه افراد بنیچه تا درجه شمشیر بند در سن چهل و پنج سالگی از خدمت صف معافند .

ماده هفتم - احضار و مرخصی افراد بنیچه برای صنوف مختلفه نظامی با تشخیص وزارت جنگ بحکم وزیر جنگ است .

ماده هشتم - مدت خدمت افراد قشونی دفعتهً نباید متجاوز از دو سال باشد .

ماده نهم - تعیین افراد قشونی هر محلی مطابق بنیچه به عمل خواهد آمد به این ترتیب که مأمورین سربازگیری اشخاص پادار محل را که دارای شرائط سربازی

موافق ماده پنج باشند حاضر مینمایند هر گاه عده ایشان مساوی عده لازم است تمام آن افراد مکلف به دخول در خدمت نظامی خواهند بود و اگر عده ایشان بیشتر باشد عده لازم باقرعه معین خواهد شد .

ماده دهم - در صورت خرابی و عدم استعداد یکی از محل های قشون بده که خرابی و عدم استعداد آن را وزارت مالیه نیز تصدیق نموده باشد وزارت جنگ می تواند محل مزبور را از دادن کلیه یا قسمتی از عده بنبیجه معاف نموده از محل های مربوط همان حوزه که استعداد داشته باشند با موافقت وزارت مالیه عوض بگیرد .

ماده یازدهم - محل هاییکه مطابق فرامین و یا احکام از دادن نفرات قشونی معاف شده اند در صورتیکه مطابق ماده دهم معافیت آنها تصدیق نشود از معافیت محروم و مکلف بدادن قشون خواهند بود و در صورتی که در عوض آن تخفیفات تحمیلات مالیاتی به محل شده باشد آن تحمیلات نیز منسوخ خواهد بود .

ماده دوازدهم - بهر يك از نفرات و دستجات قشونی مطابق میزانی که در بودجه وزارت جنگ از تصویب مجلس شورای ملی خواهد گذشت حقوق محلی داده میشود .

ماده سیزدهم - حقوق محلی افواج و دستجاتی که حاضر خدمت هستند برای مدتی که تحت سلاح میباشند از حقوق ایام خدمت آنها کسر خواهد شد .

ماده چهاردهم - افراد قشون اعم از حاضر خدمت و مرخص خانه از مالیات سرانه معاف و عوارض از اسب سوار نظام مطالبه نخواهد شد .

ماده پانزدهم - خانواری (مستمری) یا تخفیف محلی را موافق معمول سابق مالکین و رعایا و ایالات مطابق دستور وزارت جنگ به آحاد و افراد قشون مستقیماً تأدیبه خواهد کرد .

ماده شانزدهم - خرج سفر تا بین در موقع حاضر شدن در سر خدمت که موسوم به کمک خرج است کمافی السابق بر عهده مالکین و اهالی محل است به این ترتیب که از محل

سکونت تابین تامرکز اجتماع فوج یادسته سوار و توپچی که وزارت جنگ تعیین مینماید هر منزلی دو قران به تابین پیاده و توپچی و چهار قران بسوار تأدیه نمایند ولی افواجی که خانواری ندارند کمافی السابق در موقع حرکت کمک و معاونت معمول را از صاحبان بنیچه دریافت مینمایند .

ماده هفدهم - نظامنامه های راجع باین قانون را وزیر جنگ تهیه کرده بموجب فرمان اعلیحضرت همایونی بموقع اجرا میگذارد .
ماده هیجدهم - وزیر جنگ مأمور اجرای این قانون است .

قانون

محاکم تجارت *

مصوب کمیسیون قوانین عدلیه مورخ ۲۴ شعبان ۱۳۳۳ قمری

فصل اول

در تشکیل محاکم تجارت

ماده ۱- تعیین عدّه محاکم صلحیه و ابتدائی تجارت در نقاطی که از حیث توسعه امور تجاری قابل محاکم مزبوره میباشد پس از تصویب وزارت عدلیه بموجب فرمان دولتی خواهد بود .

ماده ۲- حوزه هریک از محاکم صلحیه و ابتدائی تجارت همان حوزه محکمه صلحیه و ابتدائی حقوقی است که آن محکمه تجارت در حوزه محکمه مزبوره تشکیل میشود - و هرگاه چند محکمه تجارت در حوزه یک محکمه حقوق لازم باشد برای هریک از محاکم مزبوره یک حوزه مخصوصی بتصویب وزارت عدلیه معین میشود .

* این قانون بموجب قانون مصوب ۳ تیر ماه ۱۳۰۹ نسخ شده است .

ماده ۳- هر يك از محاکم صالحیه و بدایت تجارت در تحت ریاست يك نفر رئیس تشکیل می یابد و در محکمه بدایت رئیس مزبور در صورت تعدد اطاق های محکمه بقدر لزوم معاون خواهد داشت - رئیس محکمه ریاست یکی از اطاق ها و معاونین ریاست اطاق های دیگر را در عهده میدارند - اطاقی که رئیس در آن ریاست مینماید اطاق اول نامیده میشود رئیس در صورت لزوم ریاست هر يك از اطاق های دیگر را که بخواهد مینماید .

ماده ۴- در هر يك از محاکم صالحیه و بدایت غیر از رئیس دو نفر عضو در محکمه بدایت يك نفر عضو علی البدل میباشد .

ماده ۵- محکمه صالحیه تجارت در تحت ریاست يك نفر این صلح که از طرف دولت معین میشود تشکیل می یابد در هر محکمه دو نفر عضو میباشد اعضاء محکمه صالحیه تجارتي مثل اعضاء محاکم ابتدائی تجارت انتخاب میشوند .

ماده ۶- در هر محکمه تجارت يك دفتر خانه مقرر است که در تحت مدیریت دفتر دار محکمه میباشد دفتر دار مزبور بعد از اطاق های محکمه تجارت تقریر نویس و بقدر حاجت نبات و ضبط خواهد داشت .

ماده ۷- شرایط و اوصاف رؤسای محاکم تجارت و معاونین آنان و دفتر دارها و تقریر نویسها بطوری است که در قانون تشکیلات عدلیه برای رؤسا و معاونین و دفتر دارها و تقریر نویس های محاکم ابتدائی مقرر است .

ماده ۸- رؤسای محاکم تجارت و معاونین آنان موافق قانون تشکیلات عدلیه از طرف دولت معین میشوند .

ماده ۹- اعضاء محاکم تجارت از طرف تجار موافق مواد آتیه انتخاب میشوند .

ماده ۱۰- رؤسای تجارت خانه ها و تجاری که از حیث امانت و دیانت و ترتیب و نظم امور تجارتي خود و عقل اقتصادی معروف و دارای دستك و دفتر منظم

می باشند اعضاء محکمه تجارت حوزه خود را مطابق مواد آتیه و نظام نامه مخصوص انتخاب میکنند .

ماده ۱۱ - انتخاب کنندگان علاوه بر اوصاف قبل باید دارای شرایط ذیل باشند :

۱- تابعیت ایران (۲) سن لااقل بیست و پنج سال (۳) عدم ورشکستگی بتقصیر یا تزویر (۴) عدم محکومیت بارتکاب جنحه و جنایت (۵) عدم اخراج از خدمت دولت به علت محکومیت (۶) نبودن در تحت قیمومت .

ماده ۱۲ - انتخاب مزبوره در تحت نظر رئیس محکمه استیناف و اگر نباشد در تحت نظر رئیس محکمه ابتدائی آن حوزه بعمل می آید .

ماده ۱۳ - اعضاء محکمه تجارت باید دارای همان شرایطی باشند که برای اعضاء محاکم حقوقی مقرر است - علاوه بر صفاتی که در انتخاب کنندگان شرط شده سن آنان باید کمتر از سی سال نباشد و از حیث معلومات باید از قوانین و عادات تجارتي تا اندازه که معمول مملکت است و همچنین از اصول محاکمات تجارت مطلع باشند .

ماده ۱۴ - انتخاب اعضاء محکمه تجارت برأی مخفی و برای مدت دو سال است ولی پس از انقضاء يك سال در دوره اول نصف از اعضاء منتخبه بقرعه خارج و بجای آنان اعضاء جدید برای مدت دو سال انتخاب میشوند .

ماده ۱۵ - اشخاصیکه بدرستی وظایف خود را انجام داده اند میتوان مجدداً بسمت عضویت انتخاب نمود .

ماده ۱۶ - هرگاه عضوی فوت شود یا استعفاء نماید و یا موافق اصول تشکیلات عدلیه پس از محاکمه اخراج شود و عضوی که در موقع انتخاب پس از او دارای اکثریت بوده

است بجای او منصوب میشود و عضویت او فقط برای بقیه زمانی است که از مدت انتخاب عضو خارج شده یا مستعفی یا متوفی باقی مانده است .

ماده ۱۷ - جلسه محکمه تجارت وقتی قانونی محسوب است که غیر از رئیس دو نفر از اعضاء حاضر باشند و رأی محکمه به اکثریت مناط اعتبار است - در مواردیکه عضوی از حضور در محکمه معذور باشد عضو علی البدل برای نیابت عضو غائب دعوت میشود (عضو علی البدل از همان منتخبین تجار خواهد بود) .

ماده ۱۸ - اعضای محاکم تجارت قبل از مباشرت بشغل خودشان قسم بادمینمایند که بدرستی وصحت وظایف خود را انجام دهند در صورتی که محکمه تجارت در شهری باشد که محکمه استیناف در آن تشکیل شده قسم مزبور در محکمه استیناف و اگر نباشد در محکمه ابتدائی و هر گاه محکمه ابتدائی نیز نباشد در خود محکمه تجارت با حضور رئیس و نظار انتخابات بعمل میآید و در هر صورت باید قسمنامه را به محکمه استیناف آن حوزه بفرستند که اسامی اعضاء محکمه تجارت در دفتر مخصوص ثبت شود و مدعی العموم باید در حین اتیان بقسم حاضر باشد .

ماده ۱۹ - ترتیبات داخلی محاکم تجارت موافق قوانینی است که برای محاکم حقوقی مقرر است .

ماده ۲۰ - محاکم تجارت و اعضاء آنها در تحت نظارت عالی دوزیر و نظامات وزارت عدلیه میباشند .

ماده ۲۱ - مشاغل اعضاء محاکم تجارت مجانی و بلاعوض خواهد بود در صورتی که اعضای محاکم تجارت در تمام يك دوره به درستی و امانت وظایف خود را انجام دهند به پیشنهاد وزارت عدلیه بمقام معاونت افتخاری ریاست شعبه تجارت نایل خواهند شد و اگر در تمام دو دوره وظایف را به نحو مرقوم بجا آورند مقام ریاست شعبه مزبوره را افتخاراً دارا خواهند شد .

ماده ۲۲ - ترتیب انتخابات اعضاء محاکم تجارت بموجب نظامنامه جداگانه میباشد .

فصل دوم

در صلاحیت محاکم

ماده ۲۳ - محاکم تجارت بامور راجعه به معاملات تجارتي که طرفین یا یک طرف آن تاجر باشند رسیدگی مینماید (معاملات تجارتي عبارت از نقل و انتقالی است که غرض از آن صرف انتفاع باشد) .

ماده ۲۴ - کلیه معاملات تجار معامله تجارتي محسوب است مادامی که خلاف آن محقق نشده باشد .

ماده ۲۵ - دعاوی راجعه باموال غیر منقول از صلاحیت محاکم تجارتي خارج است .

ماده ۲۶ - کلیه دعاوی راجع بورشکستگی تجارتي از صلاحیت محاکم تجارت است مطابق قانون ورشکسته .

ماده ۲۷ - صلاحیت محاکم صلحیه تجارتي در موارد ذیل است :

۱- وقتی که اصل مدعا به بیش از دوست و پنجاه تومان نباشد (۲) وقتی که موضوع ادعای متقابل یا ادعای تقاض (تفریقاً از ادعای اصلی) بیش از دوست و پنجاه تومان نباشد (۳) خسارتي که ظاری بر دعوای اصلی (تا دوست و پنجاه تومان) میشود بالغ بهر مقدار باشد .

ماده ۲۸ - در جاهائیکه محکمه تجارت تشکیل نشده امور راجعه بمحکمه مزبوره در محکمه حقوق رؤیت میشود و محاکم حقوق در این موارد موافق قوانین و اصول محاکمات تجارتي رسیدگی کرده حکم میدهند .

ماده ۳۹ - دعاوی راجعه بخسارات در صورتیکه اصل دعوا تجارتي باشد بمحکمه تجارت راجع است .

ماده ۳۰ - مدعی میتواند بهر يك از محاکم مفضله که بخواهد رجوع نماید: (۱) بمحکمه واقعه در محل اقامت خود بترتیب مقرر در ماده (۱۵) اصول محاکمات حقوقی (۲) بمحکمه که مدعا علیه در حوزه آن اقامت دارد (۳) بمحکمه که در حوزه آن تعهد بعمل آمده و مال التجاره تسلیم شده (۴) بمحکمه که در حوزه آن باید وجه تأديه شود در این دو صورت اخیر نیز باید ماده (۱۵۱) اصول محاکمات حقوقی مراعات شود .

فصل سوم

اصول محاکمات در محاکم تجارتي

ماده ۳۱ - باستثنای قواعدی که در این فصل مصرح است سایر قواعد و ترتیبات محاکم تجارتي موافق اصول وقواعدی است که برای محاکم حقوقی مقرر است .

مبحث اول در عرض حال

ماده ۳۲ - ترتیب دادن عرض حال و سایر قواعد راجعه بآن بنحوی است که برای محاکم حقوقی مقرر است .

مبحث دوم

در احضار مدعی علیه و تأمین مدعی به

ماده ۳۳ - موعد احضار نباید کمتر از دو روز از تاریخ ابلاغ احضار نامه باشد ولی در موارد فوری رئیس محکمه میتواند طرفین را برای همان روز یا اولین جلسه آتی بمحکمه احضار کند .

ماده ۳۴ - محکمه بتقاضای مدعی برای تأمین مدعا به و حفظ حقوق او در مورد تضييع و تفریط تقاضای تأمین را پذیرفته و قرار تأمین را صادر میکند ولی مدعی که تأمین میخواهد در صورتیکه محکمه اطمینان باعتبار او داشته باشد التزام میسپارد که در صورت محکومیت خسارت مدعی علیه را که از تأمین حاصل شده بپردازد و الاضامن معتبر میدهد یا مبلغی معادل مدعا به در صندوق محکمه و دیعه میگذارد باقی شرایط و کیفیات تأمین بطوری است که در اصول محاکمات حقوقی مقرر است .

ماده ۳۵ - قرار محکمه در تأمین مدعا به قابل استیناف و در صورتیکه قرار در غیاب مدعی علیه بوده قابل اعتراض است عرض حال اعتراض بر قرار غیابی بخود محکمه و عرض حال استینافی بمحکمه استیناف داده میشود .

ماده ۳۶ - دادن عرض حال اعتراض بر حکم غیابی یا استینافی از طرف مدعی علیه قرار محکمه تجارت را در باب قبول تأمین مدعا به بتأخیر نمی اندازد و قرار مزبور موقتاً قابل اجراء است .

ماده ۳۷ - هرگاه از محکمه تجارت غیباً قرار تأمین مدعا به صادر شده پس از آن بواسطه اعتراض مدعی علیه قرار مزبور موقوف گردیده و یا مدعی از قرار ثانی (موقوفی قرار تأمین مدعا به) بمحکمه استیناف شکایت کند قرار ثانی مادام که محکمه استیناف آنرا نسخ نکرده بحال خود باقی خواهد ماند .

مبحث سوم

در رسیدگی محکمه

ماده ۳۸ - طرفین میتوانند شخصاً در محکمه حاضر شوند یا وکیل بفرستند حدود و ترتیبات وکالت بنحوی است که در قوانین محاکمات حقوقی مقرر است .

ماده ۳۹ - هرگاه محکمه تجارت توضیحات شفاهی موکل را لازم بداند میتواند خود موکل را احضار کند و اگر موکل عذر موجه در عدم حضور در محکمه داشته باشد یکی از اعضاء محکمه را بدون نذر شاهد معین مینماید که توضیحات شفاهی موکل را استماع نموده و صورت آنرا کتباً بمحکمه بدهد .

ماده ۴۰ - ترتیب محاکمه در محاکم تجارتی اختصاری است .

مبحث چهارم

در دلایل

ماده ۴۱ - ترتیب اقامه دلایل و ابراز اسناد کتبی و اعتبار اسناد و تحقیقات راجعه بدلائل موافق مقررات اصول محاکمات حقوقی است و اعتبار دفاتر تجارتی همان است که در قوانین محاکمات حقوقی مندرج است .

مبحث پنجم

در حکم

ماده ۴۲ - اتخاذ رأی و صدور حکم بطوری است که برای محاکمات حقوقی مقرر است .

ماده ۴۳ - موارد ابلاغ در محاکمات تجارتی از قرار ذیل است :

- ۱ - دعاوی راجعه بدولت و اموال عمومی ۲ - در موارد نقض قوانین موافق ماده (۱۳۶) اصول محاکمات حقوقی ۳ - در دعاوی متعلقه بصلاحت محاکم و رد حکام عدلیه ۴ - در دعاوی متعلقه بصغیر و مجنون و سفیه که قیم یا ولی خاص دارند ۵ - در دعاوی راجعه بافلاس .

ماده ۴۴ - احکام محاکم تجارتی کلیتاً قابل اجرای موقت است بشرطی که محکوم له مطابق مقررات اصول محاکمات حقوقی در اجرای موقت تأمین بدهد .

ماده ۴۵ - قرار محکمه تجارت در باب اجرای موقت قابل اجراء است ولو اینکه محکوم علیه از آن قرار استیناف خواسته باشد - ولی هرگاه محکوم علیه غایب برقرار اجرای موقت در همان محکمه که قرار مزبور را داده است اعتراض نماید تا رسیدگی محکمه با اعتراض و صدور قرار جدید اجرای موقت بتأخیر میافتد .

مبحث ششم

در احکام غیابی

ماده ۴۶ - هرگاه مدعی حاضر نشد محکمه عدم حضور او را در صورت مجلس قید کرده رسیدگی را موقوف مینماید - پس از موقوفی محاکمه مدعی میتواند عرضحال جدید داده اقامه دعوا نماید .

ماده ۴۷ - مدت اعتراض بر حکم غیابی از تاریخ ابلاغ حکم بمحکوم علیه یا باقامتگاه او سه روزه است حق مسافت از محل اقامت مدعی علیه تا محکمه هر چهار فرسخ یکروز است .

ماده ۴۸ - بعد از وصول اعتراض محکمه طرفین را احضار و مجدداً رسیدگی مینماید، موعد احضار طرفین نباید کمتر از دو روز از روز ابلاغ احضارنامه بطرفین باشد .

ماده ۴۹ - باقی ترتیبات حکم غیابی موافق مقررات قوانین محاکمات حقوقی است .

مبحث هفتم

در اظهارات عارض

ماده ۵۰ - ایراد عدم صلاحیت شخصی با محلی محکمه یا اینکه دعوا راجع

بمدعی علیه دیگری است یا همان دعوا با دعوای دیگر که مناسبت تامه با آن دعوا دارد در محکمه دیگری در تحت رسیدگی است و همچنین ایراد عدم صلاحیت طرف یا وکیل او باید در اول جلسه محکمه قبل از شروع بمحاکمه بعمل آید و الا طرف توجه واعتنا نخواهد بود ولی ایراد عدم صلاحیت ذاتی محکمه (رجوع بفصل دوم) در هر حالی از احوال پذیرفته است .

ماده ۵۱ - محکمه تجارت در صورت ایراد بدواً قراری در باب قبول یا رد عرضحال داده پس از آن در صورت قبول رسیدگی شروع مینماید - قرار محکمه در بابر دیا قبول ایراد راجع بصلاحیت قبل از صدور حکم قابل استیناف است .

ماده ۵۲ - هرگاه ادعای جعلیت در محکمه تجارت نسبت به سندی بشود و صاحب سند آنرا از عداد دلایل خارج نکرده استرداد نماید محکمه امتناع از رسیدگی این امر نموده کار را بمحکمه حقوق رجوع میکند در این صورت هرگاه محکمه تجارت دعوای جعلیت را به اصل دعوا مربوطه دانست رسیدگی را توقیف کرده منتظر حکم محکمه حقوق میشود و اگر ادعای جعلیت را به اصل دعوا مربوطه ندانست رسیدگی مداومت میدهد .

ماده ۵۳ - هرگاه اظهار بی اطلاعی نسبت بسندی یا نردیدی در صحت آن بشود محکمه تجارت بر حسب اصولی که برای محاکم حقوقی در تطبیق خط و مهر و خواستن عقیده اهل خبره و غیره مقرر است رفتار مینماید .

ماده ۵۴ - تعیین اهل خبره بتراضی طرفین بعمل میآید ولی اگر تراضی ننمایند یا در انتخاب کوتاهی کنند محکمه میتواند بعده طاق خبره معین کند .

ماده ۵۵ - متداعمین میتوانند خبره و مصدقی را که محکمه معین نموده است با ادله موجه رد نمایند و این رد از روز اعلام بطرفین در ظرف سه روز جایز خواهد بود .

تبصره - سایر مباحث راجعه بحکم و مصدقین و ترتیب رد مطابق قانون محاکمات حقوقی است .

مبحث هشتم

در استیناف احکام محاکم تجارت

ماده ۵۶ - محاکمه استینافی برای احکام محاکم تجارت موافق قواعد محاکمه اختصاری بعمل میآید .

ماده ۵۷ - محاکم استیناف حق ندارند اجراء احکام محاکم تجارت را در مواردی که قرار اجراء موقت آن احکام داده شده است بواسطه تقدیم عرضحال استینافی از حکم یا قرار اجراء موقت بتأخیر بیاوندازند ولی طرفین را معجلا احضار کرده بقرار اجرای موقت رسیدگی مینمایند .

ماده ۵۸ - مدت اعتراض بر احکام غیابی محکمه استیناف سه روز است .

ماده ۵۹ - هرگاه محکوم له استینافی ادعای خسارت در محکمه استیناف نماید محکمه مزبور رسیدگی کرده حکم آنرا میدهد .

ماده ۶۰ - سایر قواعد راجعه بعرضحال استینافی و ترتیبات محاکمه در محکمه استیناف نسبت باحکام محاکم تجارت همان است که برای احکام محاکم حقوقی مقرر است .

ماده ۶۱ مدت استیناف ده روز است و حق مسافت و سایر ترتیبات راجعه بمدت موافق اصول محاکمات حقوقی است .

مبحث نهم

در تمیز احکام محاکم تجارت

ماده ۶۲ - مدت تقاضای تمیز برای احکام مفصله بترتیب ذیل مقرر می شود: ۱- برای

احکام غیابی قابل استیناف محکمه تجارت از روز انقضاء مدت استیناف ده روز ۲- برای
احکام حضوری قطعی محاکم تجارت از روز ابلاغ حکم بمحکوم علیه ده روز ۳- برای احکام
حضوری قابل استیناف محاکم تجارت از روز انقضاء مدت استیناف ده روز ۴- برای احکام
حضوری محکمه استیناف از روز ابلاغ آن ده روز ۵- برای احکام غیابی محکمه استیناف
از روز انقضاء مدت اعتراض ده روز .

قواعد تقدیم عرض حال و سایر ترتیبات محاکم تمیزی بنحوی است که در اصول
محاکمات حقوقی مقرر است .

تاریخ تصویب	برای چه مدت	سالیانه یا ماهیانه	مبلغ			شرح	ردیف
			ت	ق	د		
۸ ربیع الاول ۱۳۳۳	برای سه ماه و هجده روز		۲۵۳۷۸۷	۵	۴۵	تصویب بودجه سه ماه و هجده روزه مجلس از ۱۳ قوس الی آخر حوت بارس نیل سنه ۱۳۳۳	۱
۱۰ ربیع الثانی «	برای نه ماه برای سه سال		۱۰۸۰۹۹	۵	۴۵	تصویب بودجه نه ماه برای سه سال	۲
۲۰ شوال «	برای یک سال		۲۵۷۶۴	۶	۹۵	تصویب بودجه تو شقان نیل (۱۳۳۳ - ۱۳۳۴)	۳
۱۳ ذی قعدة «	برای سه ماه و هجده روز		۲۱۸۱۵	۲	۲۵	تصویب بودجه سه ماه و هجده روزه آخر سال بارس نیل سنه ۱۳۳۳	۴
						تصویب قانون تفریح بودجه سه ساله یا اقامت	۵
						تصویب بودجه سه ماه و هجده روزه آخر سال بارس نیل سنه ۱۳۳۳	۵

دوره سوم قانون گذاری

فهرست

قسمت سوم - تصمیمات و مطالب متفرقه

صفحه		عنوان	شماره ترتیبی
تا	از		
۶۲	۵۹	پرگرام کابینه آقای مستوفی الممالک	۱
۶۴	۶۲	پرگرام کابینه آقای مشیرالدوله	۲
	۶۴	خلاصه تنه تصمیمات و مطالب متفرقه	۳

قسمت سوم تصمیمات و مطالب متفرقه

پرگرام کابینه آقای مستوفی الممالک *

بسمه تعالی بنا براینکه در حکومت‌های شوروی هر هیئت دولتی مکلف است اقدامات و اصلاحاتی را که برای امور ادارات مملکت صلاح میدانند باموافقت نظریات اکثریت مجلس مقننه تعقیب و اجرا نماید هیئت حاضره که اساس مشی پلتیک آن در مناسبات داخله و خارجه در نطق همایون شاهنشاهی باستحضار مجلس نمایندگان رسیده و بحسن تلقی پذیرفته شده است اینک جزئیات پرگرام آتیۀ خود را که بارعایت

* معرفی وزراء در تاریخ ۵ ربیع الثانی ۱۳۳۳ بشرح زیر بعمل آمده است :

رئیس الوزراء	مستوفی الممالک
وزیر داخله	عین الدوله
وزیر معارف	علاء السلطنه
وزیر مالیه	حاج محترم السلطنه
وزیر خارجه	معاون الدوله
وزیر جنگ	صاحب اختیار
وزیر عدلیه - (نصرت الدوله معاون وزارت عدلیه)	مخبر السلطنه
وزیر پست و تلگراف	شواب الدوله
وزیر تجارت و قواید عامه	مهندس الممالک

پرگرام در ۱۰ ربیع الثانی تقدیم و تنها سه ماده اولیه آن در جلسه ۱۵ ربیع الثانی تصویب و بعداً کابینه مستعفی شده است .

استعداد فعلی و مقتضیات وقت تهیه نموده پیشنهاد مقام مقننه مینماید این مسئله واضح است که نمایندگان محترم هر يك با آرزو و شوق کامل تمام وسایل ترقی و تعالی و آسایش را برای مملکت و موکلین خود در نظر دارند و مایلند که با تمامت عجله و شتاب نائل بمقاصد مقدسه خود بشوند - ولی تصدیق خواهند فرمود که حصول تمام آن آمال را باتدارك اسباب و وسایل ممکنه باید منتظر بود لهذا پس از امتنان و تشکر از اینکه به تأییدات الهی و توجهات خاصه همایونی دولت به تشکیل سومین مجلس مقننه بر طبق آمال خود موفق گردید و اینک خود را در مقابل استفاده از مساعدت مجلس مقدس برای اصلاحاتی که در نظر دارد خوشبختانه می بیند بتقدیم چند فقره مواد ممکن الحصول ذیل عجالاً قناعت رفته و امید است که در تسریع و تصویب آنها مجلس شورای ملی مساعدت عاجل حاصل فرمایند .

- ۱ - تقدیم لوایح قانونی راجع بمجلس سنا و شورای مملکتی .
- ۲ - نسخ قانون ۲۳ جوزا و پیشنهاد قانون تشکیلات اساسی وزارت مالیه .
- ۳ - تعدیل بودجه و گذراندن آن از مجلس شورای ملی .
- ۴ - تهیه لوایح تکثیر عایدات که بعضی از آن حاضر و تقدیم میشود .
- ۵ - تهیه و تقدیم لایحه استقراض داخلی بمبلغ دد-رور تومان برای جبران کسور و مخارج ضروری و اصلاحات و تأمینات مملکتی که عایدات تدریجی وفا بانجام آن نمینماید .
- ۶ - پیشنهاد لایحه قانونی حقوق تقاعدی .
- ۷ - تقدیم لایحه قانون ممیزی .
- ۸ - احضار يك عده قوای نظامی برای حفظ امنیت - عده مزبوره در ضمن تعدیل بودجه باطلاع نمایندگان محترم خواهد رسید ولی فعلاً موافق تصمیمی که

هیئت وزراء کرده علاوه بر عده موجوده مرکز و ولایات يك عده كه کمتر از پنج هزار نفر نباشد در مرکز حاضر خواهد نمود .

۹ - تقدیم لایحه تشکیلات اساسی وزارت جنگ .

۱۰ - تجدید نظر و اصلاح در ترتیب گرفتن سرباز مطابق بنیچه و تقدیم لایحه

آن بمجلس .

۱۱ - تشکیل نظمیه بارعایت نظریات بودجه در مراکز ایالات و بعضی ولایات

بترتیب نظمیه مرکز .

۱۲ - حفظ اساس ژاندارمری و تکمیل نواقص آن .

۱۳ - تجدید نظر در قانون انجمنهای ایالتی و ولایتی و اصلاح آن بمناسبت مقتضیات

مملکت برای تقدیم بمجلس شورای ملی .

۱۴ - تقدیم لایحه تشکیلات اساسی مرکزی وزارت داخله بمجلس شورای ملی .

۱۵ - تکمیل قوانین عدلیه بترتیب الاهم فالاهم از حیث احتیاجات امروزی

عدلیه - نظر بمشاغل مهمه فوریه مجلس شورای ملی و فرط احتیاج عدلیه بقوانین

مزبوره کابینه وزراء تقاضا میکنند که مجلس مقرر دارد همینکه قوانین موضوعه از

کمیسیون عدلیه گذشت بطور موقت در مقام اجرا گذاشته شود چنانکه سابقاً هم در

مجلس نظیر این تصمیم بعمل آمده است - البته در موقع فراغت از مجلس شورای ملی

خواهد گذشت .

۱۶ - تقدیم لایحه برای تأسیس مدرسه حقوق که بتواند تهیه اعضاء کافی ولایق

برای استخدام عدلیه و سایر ادارات بنماید .

۱۷ - پیشنهاد لایحه قانونی تأسیس دارالمعلمین .

۱۸ - تأسیس چند مدرسه برای تربیت نسوان که در بودجه پیش بینی شده .

۱۹- تهیه لوایح تشکیلات اساسی وزارت فواید عامه و تجارت برای تقدیم بمجلس شورای ملی .

۲۰- تقدیم قانون پستی که بامضای دولت رسیده و باید بتصویب مجلس برسد .

۲۱- تکمیل نواقص خطوط تلگرافی موجوده و ساختن چند رشته سیمهای لازم که در بودجه منظور شده است .

۲۲- تهیه قانون تلگرافی برای تقدیم بمجلس شورای ملی .

پر گرام کابینه آقای مشیرالدوله

مصوب ۱۲ جمادی الاولی ۱۳۳۳ قمری

چون بعقیده هیئت وزراء پرگرامی که از طرف دولت تقدیم مجلس شورای ملی میشود باید شامل اصول اقداماتی باشد که هیئت دولت در نظر دارد و ذکر جزئیات امور را در پرگرام غیر لازم میدانند علیهذا فقرات ذیل را که رؤس مسائل و منظورات هیئت وزراء است بعنوان پرگرام تقدیم مجلس مقدس نمودند خاطر نمایندگان محترم را متوجه میسازد که در ترتیب این پرگرام از ذکر فروع و نیز از پیشنهاد نمودن اموری که بآمال و آرزو نزدیکتر از حقیقت و عمل است احتراز جسته و ضمناً ذکر چند فقره مطلب

* در تاریخ ۲۷ ربیع الثانی کابینه آقای مشیرالدوله بشرح زیر به مجلس شورای ملی معرفی شده است :

آقای مشیرالدوله رئیس الوزراء و تا تعیین وزیر جنگ کارهای وزارت جنگ بعهده ایشان است .

وزیر خارجه معاون الدوله

وزیر داخله مستشار الدوله

وزیر معارف حکیم الملك

وزیر عدایه ذکاء الملك

وزیر مالیه مشار السلطنه

وزیر پست و تلگراف و تجارت و فواید عامه نصر الملك

معرفی سردار مقتدر ب معاونت وزارت جنگ از طرف رئیس الوزراء (سلخ ربیع الثانی ۱۳۳۳)

را هم که از اصول است از قبیل تأسیس مجلس سنا و شورای مملکتی و نسخ قانون بیست و سوم جزوا غیر لازم دانسته اند بواسطه اینکه در جزء پرگرام هیئت وزراء سابق بمجلس مقدس اظهار شده و نمایندگان محترم بتصویب سواد مزبوره نظر خود را معلوم داشته و هیئت وزراء حاضر هم همان نظر را تعقیب خواهند نمود بلکه يك ماده از آنرا که نسخ قانون بیست و سوم جزوا باشد قبلا بموقع عمل گذاشته اند نظر بمقدمات فوق پرگرامی که هیئت حاضره مصمم به تعقیب آن میباشند از قراری است که ذیلا بنظر نمایندگان محترم میرسد :

سیاست خارجه

اول - حفظ و وقایه روابط دوستانه با دول متحابه و مداومت در مسلک بیطرفی موافق نطق اعلیحضرت .

دوم - ازدیاد منابع عایدات موافق لویحی که پیشنهاد خواهد شد .
سوم - تعدیل بودجه .

چهارم - ممیزی مالیاتهای مستقیم تا اندازه ئیکه وسایل موجوده اجازه میدهد .
لایحه تشکیلات وزارت مالیه در کمیسیون قوانین مالیه مطرح مذاکره است و هیئت دولت تعاطی نظر با کمیسیون مذکور مینماید لویح راجعه بسایر مواد پیشنهاد خواهد شد .

عدلیه

اول - تکمیل قوانین عدلیه و پیشنهاد لویح قانونی ذیل بمجلس شورای ملی :
(۱) لایحه قانونی تشکیلات محاکم تجارت و اصول محاکمات تجارتنی (۲) لایحه قانون جزاء (۳) لایحه قانون افلاس تجارتنی (۴) لایحه قانون بروات .

چون مجلس شورای ملی بواسطه اشتغال فوق العاده نخواهد توانست قوانین مزبوره را در فرصت مطلوبه بگذراند هیئت وزراء درخواست مینماید که پس از گذشتن قوانین مزبوره از کمیسیون عدلیه مجلس دولت مجاز باشد که آنهارا پس از آنکه بامضای هیئت وزراء و بصره ملوکانه رسید موقتاً بموقع اجرا گذارد تا زمانی که از تصویب مجلس شورای ملی بگذرد .

دوم - اصلاحات لازمه در محاکم عدلیه مرکزی و تشکیل محاکم عدلیه در ولایات موافق بودجه که وزیر عدلیه بمجلس شورای ملی پیشنهاد کرده است .
سوم - مطالعه در ترتیب ثبت اسناد و اتخان و سائلی که باعث مزید استحکام معاملات بشود .

نظام

اصلاحات لازمه در نظام موافق لوایح و بودجه که بمجلس شورای ملی پیشنهاد خواهد شد .

معارف

اول - اصلاحات اساسی در مدارس ابتدائی موجوده : (۱) تأسیس دارالمعلمین و دارالمعلمات (۲) اتخان و سایل لازمه برای تهیه کتب تدریس ابتدائیه و متوسطه موافق نقشه که وزیر معارف بمجلس شورای ملی پیشنهاد خواهد نمود .

دوم - تبدیل چند باب از مدارس ابتدائی موجوده بمدارس ابتدائی و متوسطه دولتی و تبدیل مکتب خانه ها بکلاسهای ابتدائی .

سوم - اقدامات لازمه برای اینکه در مدارس اصول تعلیم از روی پرگرام واحد باشد .

چهارم - تبدیل مدرسه سیاسی بمدرسه حقوق و سیاسی برای تهیه مستخدمین لایق برای عدلیه و سایر دوایر دولتی .
پنجم - دادن اعتبار لازم بتصدیق نامه های مدارس دولتی بموجب لایحه که پیشنهاد خواهد شد .

پست و تلگراف و تجارت و فواید عامه

اول - تقدیم لوایح قانونی ذیل بمجلس شورای ملی راجع : (۱) بدقانون پستی
(۲) بدتشکیلات اداری تجارت (۳) بشرکتها و اطاقهای تجارتی .
دوم - تاسیس اطاق تجارتی در مرکز .

خلاصه تصمیمات و مطالب متفرقه

تاریخ تصویب	تتمه تصمیمات و مطالب متفرقه بطور خلاصه	شماره ماده
۲۶ صفر ۱۳۳۳	تصویب خطابه افتتاحیه مجلس شورای ملی .	۱
۲۴ ربیع الاول «	تصمیم مجلس شورای ملی راجع بانتخاب کمیسیون هفت نفری برای رسیدگی بده محاسبات خزانه داری .	۲
۱۹ ربیع الثانی «	تصمیم مجلس شورای ملی راجع بهمراجعه نظامنامه داخلی مجلس بکمیسیون خاص .	۳
۱۵ رجب «	تصمیم مجلس شورای ملی راجع باجرای موقت بودجه های مصوبه کمیسیون بودجه و موقوف الاجرا ماندن بودجه دوائر و اداراتی که جدیداً برای آن بودجه پیشنهاد میشود تا تصویب مجلس .	۴